

Infrastructura de Cercetare REXDAN

Titlu proiect: **Elaborarea Planurilor de management pentru ariile naturale protejate ROSCI0041 (incluzând rezervația naturală 2.776 Tanacu-Coasta Rupturile), ROSCI0265 (incluzând rezervația naturală 2.536 Fânețele seculare Valea lui David), ROSCI0286, ROSCI0434”, cod SMIS 137337**

Nr. contract finanțare: **DPP 9/30.01.2026**

**Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați organizează concurs
pentru ocuparea unor posturi vacante**

A. 1. Denumirea postului: Expert suport abiotic/ Cod COR 213146 - Cercetător în ecologie și protecția mediului - (3 posturi).

2. Durata: determinată, de la data semnării contractului individual de muncă până la data de 31.05.2027.

3. Norma de lucru: inegală, maxim 120 ore/lună /**Tarif orar:** 50 lei/oră

4. Cerințele postului:

Studii: Studii superioare, minim 4 ani în unul dintre domeniile ingineria mediului, inginerie chimică, inginerie vegetală și animală. Studii doctorale în domeniul postului sau domenii conexe.

Experiență/vechime:

- minim 2 contracte de muncă în proiecte cu diferite surse de finanțare în care a derulat activități similare celor pe care urmează să le deruleze în cadrul prezentului contract.
- experiență demonstrată de desfășurare de activități de cercetare/de teren/realizare de studii/întocmirii de rapoarte/publicării de articole/întocmirii de planuri specifice aferente postului vizat.

5. Competențe:

- Competențe în domeniile mediu și evaluarea factorilor abiotici;
- Competențe în utilizarea echipamentelor din laboratoarele de cromatografie și spectrometrie a IC REXDAN;
- Prelevarea și pregătirea probelor de apă, sol și biotă;
- Interpretarea și prelucrarea rezultatelor analizelor realizate prin diverse tehnici;
- Cunoștințe în domeniul biodiversitate;
- Cunoașterea de măsuri de contracarare a riscurilor privind biodiversitatea;
- Cunoașterea procedurii privind Evaluarea Impactului asupra Mediului și a procedurii de aprobare a planurilor de management;
- Activități de cercetare/de teren/realizare de studii/întocmirii de rapoarte/publicare de articole/întocmirii de planuri specifice aferente poziției pentru care este propus.

Cunoașterea unei limbi străine: engleză nivel mediu

Cunoștințe solide de limba română, probate cu certificat de competență lingvistică (valabilitatea acestuia este de 2 ani de la data emiterii), pentru persoanele care nu au cetățenie română.

Publicații: cel puțin 5 lucrări de specialitate comunicate și/sau publicate.

6. Conținutul dosarului de candidatură:

Conform art. 35 al HG nr. 1336 din 28 octombrie 2022, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția



publică
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului
f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului
g) curriculum vitae, model comun european
h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar
i) certificat de integritate comportamentală, după caz

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

7. Tematică:

- Principiile unui plan de management pentru ariile protejate
- Conținutul cadru al unui plan de management pentru arii protejate
- Evaluarea stării de conservare a speciilor și a tipurilor de habitate

8. Bibliografie:

- GHID din 6 aprilie 2023 privind aprobarea Ghidului de elaborare a Planului de management al ariilor naturale protejate Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 375 din 3 mai 2023
- Ghidul privind protocoalele de monitorizare și metodologiile unitare de monitorizare a stării de conservare a habitatelor de interes comunitar din România, MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr. 32 bis/15.I.2024
- Aprobarea Ghidului privind protocoalele și metodologiile unitare de monitorizare a stării de conservare a speciilor de interes comunitar, MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr. 31 bis/15.I.2024
- Ghiduri de monitorizare a habitatelor, speciilor de mamifere, speciilor de amfibieni și reptile și a speciilor de pești (în funcție de specificul postului)

9. Probe de concurs*:

- verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură	x DA	probă obligatorie
- proba scrisă	☐ DA / x NU	probă opțională
- proba practică	☐ DA / x NU	probă opțională
- proba de interviu	x DA	probă obligatorie, <i>vezi excepție**</i>



* *Directorul de proiect stabilește nr. de probe în funcție de prevederile cererii de finanțare a proiectului, de complexitatea proiectului, precum și de caracteristicile/specificul posturilor scoase la concurs*

** *Prin excepție, în cazul în care este înscris un singur candidat pe post și după evaluarea dosarului acesta este declarat „ADMIS”, CRS poate stabili rezultatul final al procesului de recrutare și selecție în această etapă.*

10. Calendarul concursului:

Data/perioada, ora/interval orar	Activitatea procedurală
16.03.2026	Publicarea anunțului de recrutare și selecție
17.04.2026 - 30.04.2026, luni – joi, ora 16:30 vineri, ora 14:00	Depunerea dosarelor de candidatură
04.05.2026, interval orar 10:00 – 12:00	Verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură
04.05.2026, ora 14:00	Afișarea rezultatelor privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură
04.05.2026, ora 15:00 - 05.05.2026, ora 15:00	Depunerea contestațiilor privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură
06.05.2026, ora 15:00	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la depunerea dosarelor de candidatură
06.05.2026, ora 16:00	*Afișarea rezultatelor finale * Prin excepție, în cazul în care este înscris un singur candidat pe post și după evaluarea dosarului acesta este declarat „ADMIS”, CRS poate stabili rezultatul final al procesului de recrutare și selecție în această etapă.
07.05.2026, ora 10:00	Susținerea probei de interviu
07.05.2026, ora 16:00	Afișarea rezultatelor la proba de interviu
07.05.2026, ora 14:00 – 08.05.2026, ora 14:00	Depunerea contestațiilor la proba de interviu
11.05.2026, ora 13:00	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba de interviu
11.05.2026, ora 14:00	Afișarea rezultatelor finale

11. Depunerea dosarului de candidatură / depunerea contestațiilor:

Dosarele de candidatură / contestațiile se depun la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați / Registratură, din Mun. Galați, str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, jud. Galați sau în format .pdf la adresa de email rectorat@ugal.ro, conform calendarului de concurs.

12. Locul de desfășurare a concursului de recrutare și selecție:

Concursul de recrutare și selecție va avea loc la Infrastructura de Cercetare REXDAN, str. G. Coșbuc, nr. 98, Galați.

Persoana de contact pentru informații suplimentare: prof. univ. dr. habil. Cătălina Iticescu, catalina.iticescu@ugal.ro

