

Facultatea: Facultatea de Inginerie

Titlu proiect: „Sistemul Românesc de Identificare și Balizare a Epavelor

pe Fluviul Dunărea - RoSIBFD”, cod Cod SMIS 332354

Nr. contract finanțare: 390059/16.09.2025

**Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați organizează concurs
pentru ocuparea unor posturi vacante**

1. Denumirea postului: Expert relația cu mediul economic / Cod COR 263101– Consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în management (1 post)

2. Durata: determinată, de la data semnării contractului individual de muncă până la 16.09.2028

3. Norma de lucru: inegală, maxim 4 ore/zi, maxim 84 ore/lună Tarif orar: 160 lei/oră

4. Cerințele postului:

Studii: studii universitare de licență în domeniul economic

Experiență/vechime: Minimum 15 ani vechime în muncă;

Experiență în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri naționale/internaționale – minimum 10 ani. Experiență dovedită prin participarea ca membru cu atribuții asociate activităților economico-financiare, în proiecte cu diverse surse de finanțare (fonduri europene nerambursabile, naționale și/sau internaționale) - minimum 10 proiecte.

Competențe: Excelente competențe administrative; Capacitate de analiză și sinteză; Capacitatea de a prioritiza sarcinile ce-i revin și de a respecta termenele limită; Abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă; Capacitatea de a lucra în condiții de stres, pentru îndeplinirea unor obiective urgente. Cunoașterea unei limbi străine: limba engleză, nivel mediu (B1, B2)

Cunoștințe solide de limba română, probate cu certificat de competență lingvistică (valabilitatea acestuia este de 2 ani de la data emiterii), pentru persoanele care nu au cetățenie română.

Publicații: Nu este cazul

5. Descrierea postului: Va asigura legătura cu mediul economic în ceea ce privește popularizarea rezultatelor cercetării. Promovarea pe piața economică a prototipului de cercetare aflat la nivelul TRL 7. Lucrează la transferarea rezultatului științific într-o oportunitate comercială atractivă pentru companii, investitori și parteneri industriali. Participă la elaborarea raportărilor tehnice, pentru P5- UDJG, în conformitate cu bugetul aprobat la proiectul, prevederile cererii și contractului.

6. Conținutul dosarului de candidatură:

Conform art. 35 al HG nr. 1336 din 28 octombrie 2022, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului
f) *adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului



g) curriculum vitae, model comun european
h) *certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar
i) *certificat de integritate comportamentală, după caz

() Notă: Candidații care provin din rândul salariaților UDJG nu mai depun documentele de la pct. f), h) și i).*

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

7. Tematică:

- Managementul ciclului de proiect și gestionarea fondurilor europene nerambursabile;
- Programele operaționale și instrumentele structurale ale Uniunii Europene;
- Monitorizarea și evaluarea proiectelor cu finanțare europeană tip PoCIDIF.

8. Bibliografie:

- Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) - Ghidul solicitantului pentru Programul Operațional Competitivitate și Digitalizare, Infrastructură și Fonduri 2021-2027.
- Drăgan, G., & Pascariu, G. C. (2020). Instrumentele structurale ale Uniunii Europene: Politici și mecanisme de implementare. Editura ASE.
- Popescu, D. M., & Stoian, M. (2022). Monitorizarea și evaluarea proiectelor europene: Metodologii și instrumente practice. Editura Economică.
- Ghidul Solicitantului - Sprijin pentru proiecte de CDI pentru consorții tematice între parteneri publici-privati, în cadrul Acțiunii 1.1, Măsura 1.1.2.

9. Probe de concurs*:

- verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură	X DA	probă obligatorie
- proba scrisă	☐ DA / ☐ NU	probă opțională
- proba practică	☐ DA / ☐ NU	probă opțională
- proba de interviu	X DA	probă obligatorie, <i>vezi excepție**</i>



** Directorul de proiect stabilește nr. de probe în funcție de prevederile cererii de finanțare a proiectului, de complexitatea proiectului, precum și de caracteristicile/specificul posturilor scoase la concurs*

*** Prin excepție, în cazul în care este înscris un singur candidat pe post și după evaluarea dosarului acesta este declarat „ADMIS”, CRS poate stabili rezultatul final al procesului de recrutare și selecție în această etapă.*

10. Calendarul concursului:

Data/perioada, ora/interval orar	Activitatea procedurală
25.05.2026	Publicarea anunțului de recrutare și selecție
26.05.2026 - 09.06.2026, luni – joi, ora 16:30 vineri, ora 14:00	Depunerea dosarelor de candidatură
10.06.2026, interval orar 09:00-12:00	Verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură
10.06.2026, ora 13:00	Afișarea rezultatelor privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură
10.06.2026, ora 13:00 – 11.06.2026, ora 13:00	Depunerea contestațiilor privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură
12.06.2026, ora 13:00	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la depunerea dosarelor de candidatură
12.06.2026, ora 13:00	*Afișarea rezultatelor finale * Prin excepție, în cazul în care este înscris un singur candidat pe post și după evaluarea dosarului acesta este declarat „ADMIS”, CRS poate stabili rezultatul final al procesului de recrutare și selecție în această etapă.
15.06.2026, interval orar 09:00-13:00	*Sustinerea probei de interviu
15.06.2026, ora 14:00	Afișarea rezultatelor la proba de interviu
15.06.2026, ora 14:00 – 16.06.2026, ora 14:00	Depunerea contestațiilor la proba de interviu
17.06.2026, ora 14:00	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba de interviu
17.06.2026, ora 15:00	Afișarea rezultatelor finale (în aceeași zi lucrătoare după afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba de interviu)

11. Depunerea dosarului de candidatură / depunerea contestațiilor:

Dosarele de candidatură / contestațiile se depun la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați / Registratură, din Mun. Galați, str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, jud. Galați sau în format .pdf la adresa de email rectorat@ugal.ro, conform calendarului de concurs.

12. Locul de desfășurare a concursului de recrutare și selecție:

Concursul de recrutare și selecție va avea loc la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați – Corp U (Rectorat), str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, Galați.

Persoana de contact pentru informații suplimentare: Daniela Laura BURUIANĂ (daniela.buruiana@ugal.ro)

Director proiect /Responsabil partener P5,
Prof. univ. dr ing. habil. Daniela Laura BURUIANĂ

