

Facultatea: de Științe și Mediu

Titlu proiect: „Innovative sediment management framework for a

SUStainNable DANube black SEa system” – SUNDANSE

Nr. contract finanțare: 101156533/14.05.2024

**Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați organizează concurs
pentru ocuparea unui/unor post/posturi vacant(e)/ temporar vacant(e)**

1. Denumirea postului: Expert promovare științifică internațională / Cod COR 263105

2. Durata: determinată, de la data de 15.12.2025 până la data de 14.12.2026

3. Norma de lucru: inegală, maxim 30 ore/lună / **Tarif orar:** 245 lei/oră

4. Cerințele postului:

Studii: Studii de nivel de doctorat

Experiență/vechime:

- Minimum Total citări Web of Science: 1500, H-Index: 17
- Minimum Total citări Scopus: 2700 H-Index: 21
- Minimum 13 articole publicate în reviste indexate ISI cu AIS în Q1 și Q2, conform JCR_2024_iunie2025
- Participare în echipe de proiect în minimum 5 proiecte cu diverse surse de finanțare.

Competențe:

- Cunoașterea temeinică a unor instrumente de cercetare (de ex. Stata, eViews, SPSS, SEM, SmartPLS, Big Data Tools etc.);
- Utilizarea avansată a instrumentelor precum Microsoft Outlook, Word, Excel și Powerpoint;
- Excelente abilități de comunicare și interpersonale, cu capacitatea de a lucra eficient cu diverse părți interesate, dovedite prin participări la evenimente în calitate de trainer sau keynote speaker;

Cunoașterea unei limbi străine: Engleza (nivel B2)

Publicații: Minimum 13 articole publicate în reviste indexate ISI cu AIS în Q1 și Q2, conform JCR_2024_iunie2025

5. Descrierea postului:

- Participă la realizarea activităților proiectului, la atingerea obiectivelor și la realizarea livrabililor pentru întregul proiect, acordând prioritate sarcinilor trasate de managerul de proiect, inclusiv publicații în jurnale clasificate AIS (article influence score) Q1 și Q2.
- Diseminarea prin metode specifice a rezultatelor științifice ale proiectului și a realizărilor proiectelor asociate.

6. Conținutul dosarului de candidatură:

Conform art. 35 al HG nr. 1336 din 28 octombrie 2022, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului
f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului



g) curriculum vitae, model comun european
h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar
i) certificat de integritate comportamentală, după caz

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- c) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- d) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.
- f) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

7. Tematică:

- Politici europene privind managementul apei și tranziția ecologică
- Economia circulară și managementul sustenabil al resurselor naturale
- Taxonomia UE privind activitățile durabile

8. Bibliografie:

- ICPDR – International Commission for the Protection of the Danube River (2021). *Danube River Basin Management Plan – Update 2021*, <https://www.icpdr.org/tasks-topics/tasks/river-basin-management/danube-river-basin-management-plan-2021?utm>
- European Commission (2019). *The European Green Deal*
- European Commission (2020). *EU Strategy for the Danube Region (EUSDR)*
- European Commission (2021). *Forging a Climate-Resilient Europe – The new EU Strategy on Adaptation to Climate Change*
- European Commission (2020). *EU taxonomy for sustainable activities – What the EU is doing to create an EU-wide classification system for sustainable activities*
- European Commission. (2020). *EU Biodiversity Strategy for 2030*.
- Brils, J. Including sediment in European River Basin Management Plans: twenty years of work by SedNet. *J Soils Sediments* 20, 4229–4237 (2020). <https://doi.org/10.1007/s11368-020-02782-1>
- Vigiak, O., Malagó, A., Bouraoui, F., Vanmaercke, M., Obreja, F., Poesen, J., Habersack, H., Fehér J., Grošelj S. (2017). Modelling sediment fluxes in the Danube River Basin with SWAT. *Science of the Total Environment*, 599-600, 992-1012. <https://doi.org/10.1016/j.scitotenv.2017.04.236>
- Schütze, F., & Stede, J. (2021). The EU sustainable finance taxonomy and its contribution to climate neutrality. *Journal of Sustainable Finance & Investment*, 14(1), 128–160. <https://doi.org/10.1080/20430795.2021.2006129>
- Cremasco, C., & Boni, L. (2022). Is the European Union (EU) Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR) effective in shaping sustainability objectives? An analysis of investment funds' behaviour. *Journal of Sustainable*



Finance & Investment, 14(4), 1018–1036. <https://doi.org/10.1080/20430795.2022.2124838>

• **9. Probe de concurs*:**

- verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură	☒ DA	probă obligatorie
- proba scrisă	☐ DA / ☒ NU	probă opțională
- proba practică	☐ DA / ☒ NU	probă opțională
- proba de interviu	☒ DA	probă obligatorie, vezi excepție**
* Directorul de proiect stabilește nr. de probe în funcție de prevederile cererii de finanțare a proiectului, de complexitatea proiectului, precum și de caracteristicile/specificul posturilor scoase la concurs		
** Prin excepție, în cazul în care este înscris un singur candidat pe post și după evaluarea dosarului acesta este declarat „ADMIS”, CRS poate stabili rezultatul final al procesului de recrutare și selecție în această etapă.		

10. Calendarul concursului:

Data/perioada, ora/interval orar	Activitatea procedurală
Data 19/11/2025	Publicarea anunțului de recrutare și selecție
Data 20/11/2025 - Data 04/12/2025, ora 16.30	Depunerea dosarelor de candidatură (în termen de 10 zile (pv)/ 5 zile (ptv) lucrătoare, de la data afișării anunțului)
Data 05/12/2025, interval orar 09:00 – 12:00	Verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură (a doua zi lucrătoare de la data finalizării depunerii dosarelor de candidatură)
Data 05/12/2025, ora 14:00	Afișarea rezultatelor privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură (în aceeași zi, după finalizarea etapei de verificare și evaluare a dosarelor de candidatură)
Data 05/12/2025, ora 14:30 – Data 08/12/2025, ora 14:30	Depunerea contestațiilor privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură (în termen de maxim 24 ore de la afișarea rezultatelor privind evaluarea dosarelor de candidatură)
Data 09/12/2025, ora 10:00	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la depunerea dosarelor de candidatură (a doua zi lucrătoare după termenul de depunere a contestațiilor privind dosarele de candidatură)
Nu este cazul	Susținerea probei scrise (a doua zi lucrătoare după afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor privind dosarele de candidatură)
Nu este cazul	Afișarea rezultatelor la proba scrisă (în aceeași zi, după finalizarea verificării și evaluării lucrărilor la proba scrisă)
Nu este cazul	Depunerea contestațiilor la proba scrisă (în termen de maxim 24 ore de la afișarea rezultatelor la proba scrisă)
Nu este cazul	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba scrisă (a doua zi lucrătoare după termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă)
Nu este cazul	Susținerea probei practice (a doua zi lucrătoare după afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba scrisă)
Nu este cazul	Afișarea rezultatelor la proba practică (în aceeași zi, după finalizarea probei practice)
Nu este cazul	Depunerea contestațiilor la proba practică (în termen de maxim 24 ore de la afișarea rezultatelor la proba practică)
Nu este cazul	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba practică (a doua zi lucrătoare după termenul de depunere a contestațiilor la proba practică)
Data 10/12/2025, ora 10:00	Susținerea probei de interviu (a doua zi lucrătoare după afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba practică)
Data 10/12/2025, ora 15:00	Afișarea rezultatelor la proba de interviu (în aceeași zi, după finalizarea probei de interviu)
Data 10/12/2025, ora 15:30– Data 11/12/2025, ora 15:30	Depunerea contestațiilor la proba de interviu (în termen de maxim 24 ore de la afișarea rezultatelor la proba de interviu)
Data 12/12/2025, ora 10:00	Afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba de interviu (a doua zi lucrătoare după termenul de depunere a contestațiilor la proba de interviu)
Data 12/12/2025, ora 14:00	Afișarea rezultatelor finale (în aceeași zi lucrătoare după afișarea rezultatelor de soluționare a contestațiilor la proba de interviu)



11. Depunerea dosarului de candidatură / depunerea contestațiilor:

Dosarele de candidatură / contestațiile se depun la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați / Registratură, din Mun. Galați, str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, jud. Galați sau în format .pdf la adresa de email rectorat@ugal.ro, conform calendarului de concurs.

12. Locul de desfășurare a concursului de recrutare și selecție:

Concursul de recrutare și selecție va avea loc la Facultatea de Științe și Mediu

Persoana de contact pentru informații suplimentare: Prof. dr. ing. Georgescu Puiu-Lucian

Director proiect,
Prof. dr. ing. Georgescu Puiu-Lucian

