

Ordinea de zi

Sedința de Senat în plen din data de 3 februarie 2026, ora 14,00

1. Procedura operațională privind evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 4 din 15.1.2026. (Anexa 1)

Comisia didactică și de calitate, Comisia pentru cercetare științifică și Comisia juridică din cadrul Senatului universitar au analizat și au dat aviz pozitiv, cu unele observații și recomandări.

2. Raportul de autoevaluare a programului de studii universitare de masterat *Afaceri internaționale și combaterea infracționalității economice transfrontaliere (la Chișinău)*, în vederea introducerii în domeniul de studii universitare de masterat acreditat *Economie și afaceri internaționale*, învățământ cu frecvență, de la Facultatea Transfrontalieră, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026.

Comisia didactică și de calitate din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

3. Actualizarea Programului de dezvoltare a Sistemului de control intern managerial al Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul 2026, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026. (Anexa 2)

Comisia juridică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

4. Raportul asupra acțiunilor implementate din Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial la 31.12.2025, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026. (Anexa 3)

Comisia juridică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

5. Cererea formulată de doamna șef lucrări dr. ing. Nistor Oana Viorela, cadru didactic titular la Departamentul SAIABA al Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor, privind efectuarea de activități didactice (o fracțiune de normă), în regim de plata cu ora, în semestrul al II-lea al anului universitar 2025-2026, în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, Republica Moldova, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație,



conform HCA nr. 12 din 26.1.2026, fără a depăși o normă didactică cumulat la orice altă instituție de învățământ superior din țară sau din străinătate, alta decât Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

6. Cererea formulată de doamna conf. univ. dr. Chesaru Bianca Ioana, cadru didactic titular la Departamentul Științe morfologice și funcționale al Facultății de Medicină și Farmacie, privind efectuarea de activități didactice (9 ore/săptămână), în regim de plata cu ora, în semestrul al II-lea al anului universitar 2025-2026, în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026, fără a depăși o normă didactică cumulat la orice altă instituție de învățământ superior din țară sau din străinătate, alta decât Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

7. Carta Auditului Intern, întocmită la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați și avizată de Ministerul Educației și Cercetării, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026. (Anexa 4)

Comisia juridică și Comisia pentru buget și patrimoniu din cadrul Senatului universitar au analizat și au dat aviz pozitiv.

8. Actualizarea tarifelor și taxelor aferente închirierii spațiilor, terenurilor și instalațiilor de sonorizare din aule, aflate în patrimoniul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026. (Anexa 5)

Comisia pentru buget și patrimoniu din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

9. Planul de învățământ pentru programul de studii universitare de masterat *Biotehnologii ecologice și management în agricultură (la Chișinău)*, învățământ cu frecvență, de la Facultatea Transfrontalieră, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026.

Comisia didactică și de calitate din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

10. Înființarea Centrului Interdisciplinar de Cercetare în Arheologie și Patrimoniu Cultural (CICAPC), cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026.



11. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Interdisciplinar de Cercetare în Arheologie și Patrimoniu Cultural (CICAPC), cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026. (Anexa 6)

Comisia didactică și de calitate și Comisia juridică din cadrul Senatului universitar au analizat și au dat aviz pozitiv.

12. Scoaterea din gestiune a 66437 volume cărți, reviste și documente electronice (CD-ROM/DVD-ROM) în valoare de 347635,66 lei, reprezentând publicații uzate din punct de vedere fizic și moral, conform Referatului întocmit de Serviciul Bibliotecă și editură, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, prin HCA nr. 17 din 29.1.2026.

13. Validarea raportului comisiei de abilitare și a dosarului de abilitare al candidatului VĂDUVA I. Florin, conform Adresei nr. 1155 din 20.1.2026, înaintată Senatului universitar sub semnătura Directorului CSUD al IOSUD-UDJG, prin care se propune admiterea tezei și acordarea atestatului de abilitare în domeniul **Management.**

Comisia pentru cercetare științifică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

14. Solicitarea de afiliere a domnului conf. univ. dr. GUȚU I. Cristian, de la Facultatea de Medicină și Farmacie, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în calitate de conducător de doctorat în domeniul **Medicină,** la **Școala doctorală de Științe biomedicale din cadrul IOSUD-UDJG,** cu avizul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, conform Adresei nr. 1768 din 28.1.2026.

15. Solicitarea de afiliere a domnului conf. univ. dr. MARCU C. Constantin, de la Facultatea de Medicină și Farmacie, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în calitate de conducător de doctorat în domeniul **Medicină,** la **Școala doctorală de Științe biomedicale din cadrul IOSUD-UDJG,** cu avizul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, conform Adresei nr. 1769 din 28.1.2026.

16. Solicitarea de afiliere a doamnei conf. univ. dr. MOROIANU F. Lavinia-Alexandra, de la Facultatea de Medicină și Farmacie, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în calitate de conducător de doctorat în domeniul **Medicină,** la **Școala doctorală de Științe biomedicale din**



cadrul IOSUD-UDJG, cu avizul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, conform Adresei nr. 1770 din 28.1.2026.

17. Solicitarea de afiliere a doamnei **conf. univ. dr. ȘTEFAN N. Claudia-Simona**, de la Facultatea de Medicină și Farmacie, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în calitate de conducător de doctorat în domeniul **Farmacie**, la **Școala doctorală de Științe biomedicale din cadrul IOSUD-UDJG**, cu avizul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, conform Adresei nr. 1771 din 28.1.2026.

18. Solicitarea de afiliere a doamnei **prof. univ. dr. ANIȚEI N. Nadia-Cerasela**, de la Facultatea de Drept și Științe Administrative, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în calitate de conducător de doctorat în domeniul **Drept**, la **Școala doctorală de Științe socio-umane din cadrul IOSUD-UDJG**, cu avizul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, conform Adresei nr. 1772 din 28.1.2026.

19. Solicitarea de reprogramare a alegerilor parțiale pentru ocuparea posturilor vacante în consiliile facultăților și în Senatul universitar în perioada **23 februarie – 9 martie 2026** făcută de către Societatea Studenților Mediciniști din Galați și de către Liga Studenților din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

20. Componența **Comisiei Electorale a Universității**, în baza propunerilor formulate de facultăți, la alegerile parțiale pentru ocuparea posturilor vacante din consiliile facultăților și din Senatul universitar ce se vor desfășura în perioada **23 februarie – 9 martie 2026**, după cum urmează:

Membri:

- Conf. univ. dr. Adriana Iuliana Stancu – Facultatea de Drept și Științe Administrative
- Prof. univ. dr. Dragostin Oana Maria – Facultatea de Medicină și Farmacie
- Conf. univ. dr. Carmen Gabriela Sîrbu – Facultatea Transfrontalieră
- Șef lucrări dr. ing. Cristian Dragoș Obreja – Facultatea de Inginerie
- Șef lucrări dr. ing. Dana Moraru – Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor
- Lector univ. dr. Mariana Constantinescu – Facultatea de Științe ale Educației
- Studentă Giulia Luciana Andrei – reprezentant Liga Studenților din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Membri supleanți:

- Conf. univ. dr. ing. Gina Diana Muscă – Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila
- Lector univ. dr. Liviu Cocei – Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie
- Lector univ. dr. Alina Sion – Facultatea de Științe și Mediu
- Șef lucrări dr. ing. Radu Bosoancă – Facultatea de Arhitectură Navală.



Comisia Electorală a Universității își va păstra această componență pe tot parcursul anului universitar 2025-2026.

21. Hotărârea Comisiei Juridice nr. 1 din 20.1.2026 și Proiectul de Hotărâre a Senatului universitar *privind standardele minime de formă și documentație pentru actele cu caracter normativ intern supuse avizării și aprobării Senatului*, înaintate Senatului universitar sub semnătura președintei Comisiei juridice, conf. univ. dr. Adriana Iuliana STANCU.

22. a) Propunerea formulată de domnul rector al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, prof. univ. dr. ing. habil. Marian Barbu, de înregistrare audio a tuturor ședințelor Consiliului de administrație, precum și ale Senatului universitar, cu scopul exclusiv de a ajuta la întocmirea precisă a hotărârilor, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 11 din 15.1.2026.

b) Modalitatea de stocare a înregistrărilor și accesul la aceste înregistrări vor fi stabilite în cadrul Regulamentelor de organizare și funcționare ale Consiliului de administrație și Senatului universitar.

c) Membrii Consiliului de administrație, respectiv ai Senatului universitar, vor fi anunțați în prealabil de faptul că ședințele sunt înregistrate.

23. Diverse.

Președintele Senatului universitar,
Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR

Întocmit
Angela Ribinciuc

