

Ordinea de zi
Votul prin corespondență lansat în data de 26 ianuarie 2026,
cu termen 28 ianuarie 2026, ora 16,00

1. Regulamentul de organizare și funcționare a Compartimentului soluționare petiții și reclamații, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 304 din 22.12.2025. (Anexa 1)

Comisia juridică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv, cu unele recomandări.

2. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Legislație, resurse umane și salarizare, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 304 din 22.12.2025. (Anexa 2)

Comisia juridică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv, cu unele recomandări.

3. Regulamentul de organizare și funcționare a stațiilor pilot din cadrul Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 304 din 22.12.2025. (Anexa 3)

Comisia juridică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

4. Procedura operațională privind evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 4 din 15.1.2026. (Anexa 4)

Comisia didactică și de calitate, Comisia pentru cercetare științifică și Comisia juridică din cadrul Senatului universitar au analizat și au dat aviz pozitiv, cu unele observații și recomandări.

5. Raportul de autoevaluare a programului de studii universitare de masterat *Cooperare internațională și managementul proiectelor transfrontaliere (la Chișinău)*, în vederea introducerii în domeniul de studii universitare de masterat acreditat *Economie și afaceri internaționale*, învățământ cu frecvență, de la Facultatea Transfrontalieră, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 5 din 15.1.2026.



Comisia didactică și de calitate din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

6. Raportul de autoevaluare a programului de studii universitare de masterat ***Siguranță, securitate alimentară și nutriție umană (la Chișinău)***, în vederea introducerii în domeniul de studii universitare de masterat acreditat *Ingineria produselor alimentare*, învățământ cu frecvență, de la Facultatea Transfrontalieră, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 5 din 15.1.2026.

Comisia didactică și de calitate din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

7. Încheierea unui act adițional la contractul de închiriere nr. 15885/16.06.2025, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 8 din 15.1.2026, care să conțină următoarele modificări ale contractului sus-menționat, valabile începând cu data de 01.02.2026:

a. Art. 1.1 va avea următorul conținut:

„1.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă închirierea de către „Locatar” a spațiilor cu dotările/echipamentele aferente din Galați, str. Gării nr. 61–63, în suprafață totală de 158,66 mp, respectiv 4 săli (A018, A019, A024 și A025 – conform anexei), aflate în proprietatea „Locatorului”, în scopul prestării de servicii pentru dezvoltarea, menținerea și restabilirea capacității de mișcare și a abilităților funcționale ale beneficiarilor, concretizate în activități de kinetoterapie, fizioterapie, recuperare medicală și recuperare sportivă, precum și pentru desfășurarea consultațiilor medicale specifice în cadrul cabinetului medical. Grupul sanitar de la parter, vestiarele de la parter, sala de așteptare, precum și grupul sanitar și vestiarele personalului centrului de la etaj sunt spații comune, folosite atât de cadrele didactice și studenți, cât și de personalul societății și de pacienți.”

b. Art. 7.2 va avea următorul conținut:

„7.2. Chiria pentru folosirea spațiului și a dotărilor aferente, începând cu data de 01.07.2026, este de 3.966,50 lei/lună cu TVA inclus, reprezentând 158,66 mp × 25 lei/mp, preț cu TVA inclus.”

c. Art. 7.3 va avea următorul conținut:

„7.3. Comanda de facturare se va emite până în data de 10 a lunii, pentru luna precedentă. Plata chiriei de 3.966,50 lei/lună cu TVA inclus se va efectua lunar, în contul „Locatorului”, în termen de 30 de zile calendaristice, calculate de la data comunicării facturii. Factura emisă de „Locator” se va transmite „Locatorului” pe calea poștei electronice, la adresa stipulată în contract, precum și prin servicii de poștă sau curierat. Data comunicării prin poșta electronică (e-mail)



reprezintă data de la care începe să curgă termenul de plată de 30 de zile calendaristice, prevăzut mai sus.”

Comisia juridică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

8. Validarea raportului comisiei de abilitare și a dosarului de abilitare al candidatului **BOLDUREANU N. Daniel-Florin**, conform Adresei nr. 566 din 13.1.2026, înaintată Senatului universitar sub semnătura Directorului CSUD al IOSUD-UDJG, prin care se propune admiterea tezei și acordarea atestatului de abilitare în domeniul **Management**.

Comisia pentru cercetare științifică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv.

9. Propunerea Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor prin Adresa nr. RF6202 din 18.12.2025, de acordare a titlului onorific de *doctor honoris causa* al Universității „Dunărea de Jos” din Galați domnului **prof. univ. dr. Justin PAUL**, de la Graduate School of Business Administration, University of Puerto Rico, SUA, precum și componența comisiei științifice de acordare a titlului, după cum urmează:

Președinte:

- Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR – Președintele Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați;

Membri:

- Prof. univ. dr. Cătălin Răzvan DOBREA – Academia de Studii Economice din București;
- Prof. univ. dr. Radu Constantin LIXĂNDROIU – Universitatea „Transilvania” din Brașov;
- Prof. univ. dr. Daniela Ancuța ȘARPE – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
- Prof. univ. dr. Alexandru CĂPĂȚÎNĂ – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Membri supleanți:

- Prof. univ. dr. Mihaela NECULIȚĂ – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
- Prof. univ. dr. Marian NĂSTASE – Academia de Studii Economice din București.

Comisia pentru cercetare științifică din cadrul Senatului universitar a analizat și a dat aviz pozitiv. CV-ul domnului prof. univ. dr. Justin PAUL, fiind de dimensiuni mari, îl puteți descărca de aici: <https://files.ugal.ro/s/ucvm9NIaZLJT7Ei>



10. Cererea de întrerupere a studiilor doctorale pentru o perioadă de 9 luni (1.1.2026-30.9.2026), formulată de studenta-doctorandă **DOAGĂ N. Alexandra-Mihaela (CRESTEZ)**, anul VI de studii, forma de învățământ cu frecvență redusă, forma de finanțare cu taxă, cu avizul Compartimentului juridic și al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, conform Regulamentului instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din UDJG, aprobat prin HS nr. 411/14.10.2024 (Anexa), cu completările și modificările ulterioare.

11. Calendarul de desfășurare a procesului de selectare și alegere a reprezentantului studenților doctoranzi în Consiliul Școlii doctorale de Științe economice, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026. (Anexa 5)

12. Calendarul de desfășurare a procesului de selectare și alegere a reprezentantului studenților doctoranzi în Consiliul Școlii doctorale de Inginerie mecanică și industrială, cu avizul pozitiv al Compartimentului juridic și al Consiliului de administrație, conform HCA nr. 12 din 26.1.2026. (Anexa 6)

Președintele Senatului universitar,
Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR

Întocmit
Angela Ribinciuc

