

Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

Nr. /

 $\frac{1}{6}$

motive de sănătate dovedite cu documente, cazuri de forță majoră). În cazul depășirii acestor perioade, școala doctorală propune exmatricularea.

Art. 3. Limba în care se redactează și se susține teza de doctorat:.....

Art. 4. Tema de cercetare aleasă:.....

Art. 5. Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare referitoare la studiile universitare de doctorat, din Legea nr.1/2011, din Codul Studiilor doctorale /2011, din Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați, precum și din Regulamentul IOSUD –UDJG.

Art. 6. IOSUD – UDJG are următoarele drepturi:

- să elaboreze Regulamentul propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, cu respectarea prevederilor legale;
- să urmărească modul în care studentul-doctorand își respectă obligațiile și îndatoririle care decurg din dobândirea calității de student-doctorand și pe cele prevăzute în programul individual de doctorat;
- să decidă exmatricularea studentului-doctorand în toate situațiile menționate în Regulamentul IOSUD-UDJG, la sesizarea școlii doctorale sau a conducătorului de doctorat, cu avizul școlii doctorale;
- să rezilieze unilateral contractul de studii doctorale, la solicitarea conducătorului de doctorat, pentru activitate necorespunzătoare (rezilierea contractului de studii implică exmatricularea de la studiile doctorale);
- să decidă sistarea temporară a plății bursei dacă doctorandul nu a depus rapoartele lunare și/sau nu și-a îndeplinit obligațiile din Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), pe baza Raportului anual de activitate (Anexa 2), cu avizul școlii doctorale. Sistarea bursei poate fi determinată și de nerespectarea de către studentul-doctorand a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Plata bursei restante se face numai după recuperarea activităților neefectuate. Fac excepție situațiile determinate de cauze obiective, independente de voința doctorandului, dovedite cu documente probante (certificat medical, etc);
- să decidă sistarea temporară a indemnizației conducătorului de doctorat și pe cea a membrilor comisiei de îndrumare pentru activitatea de doctorat, în cazul în care nu sunt depuse rapoartele lunare și Raportul anual de activitate (Anexa 2). Plata indemnizațiilor restante se face numai după recuperarea activităților neefectuate;

Art. 7. IOSUD – UDJG are următoarele obligații:

- să respecte prevederile legislației în vigoare;
- să asigure condiții organizatorice și tehnice adecvate studiului și cercetării;
- să asigure prin școala doctorală instruirea doctoranzilor;
- să elibereze, la cerere, documentele care atestă calitatea de student-doctorand a solicitantului, conform legislației în vigoare;
- să monitorizeze și să evalueze studentul-doctorand pe durata programului de doctorat;
- să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale studentului-doctorand, conform legii.

Art. 8. Pe perioada programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare;
- să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UDJG, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale și ale IOSUD – UDJG, potrivit prevederilor Codului studiilor doctorale;

- să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-UDJG, pentru elaborarea rapoartelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD - UDJG sau din cadrul unității de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD - UDJG;
- să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală și/sau de IOSUD - UDJG;
- să fie informat cu privire la curriculum studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- să se înscrie la cursuri și seminare organizate de alte școli doctorale, din cadrul IOSUD - UDJG;
- să îi fie recunoscute și echivalate, ca rezultate ale activităților A1 - Etapa 1 din Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), creditele obținute într-un program de masterat de cercetare sau într-un program anterior de pregătire universitară avansată, cu acordul conducătorului de doctorat;
- să primească bursă de doctorat, în quantum corespunzător prevederilor MECS din anul curent, pe perioada legală a studiilor doctorale (fără perioadele de prelungiri);
- să contribuie la stabilirea temei de cercetare împreună cu conducătorul de doctorat;
- să beneficieze, la cerere și cu aprobarea conducerii IOSUD – UDJG, de întreruperea/prelungirea programului de studii universitare de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare;
- să folosească serviciile de comunicație ale UDJG, poșta electronică și internetul, numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- să beneficieze de premii, în quantumul stabilit de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD -UDJG), dintr-un fond al CSUD creat din granturile doctorale, în cazul publicării ca prim/principal autor și cu afiliere UDJG a articolelor publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact $\geq 0,5$.

Art. 9. Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat, să-și îndeplinească în mod continuu și susținut obligațiile din Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1);
- să prezinte rapoartele de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare, ori de câte ori i se solicită;
- să întocmească Raportul anual de activitate (Anexa 2) privind îndeplinirea Programului individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), la fiecare 12 luni, începând de la data înmatriculării;
- să desfășoare activități didactice în limita a 4 - 6 ore convenționale pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc 6 ore vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale. Studentul-doctorand acceptă conținutul prezentei clauze. Astfel, studentul-doctorand va prezenta lunar la Secretariatul doctorat, raportul lunar de activitate incluzând fișa lunară de activități didactice, avizat de către conducătorul de doctorat și directorul de departament. Nerespectarea de către studentul-doctorand a obligației susrubricate determină sistarea bursei. Prevederile prezentei obligații se aplică doar studenților-doctoranzi înmatriculați la forma de învățământ **cu frecvență** forma de finanțare **buget cu bursă**;
- să întocmească, în termen de maximum 2 luni de la înmatriculare, împreună cu conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1);

- să realizeze numărul minim de credite transferabile stabilit în acord cu Sistemul European de Credite Transferabile și aprobat de senatul universității la propunerea Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, pentru promovarea în an superior, respectiv pentru finalizarea anului III de studii;
- să țină legătura în permanență cu conducătorul de doctorat;
- să respecte disciplina instituțională, să cunoască și să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul IOSUD – UDJG și în legislația specifică în vigoare;
- să se încadreze în etapele Programului individual de studii universitare de doctorat. În cazul în care acest lucru nu se întâmplă și doctorandul nu a solicitat sau nu i s-a aprobat întreruperea legală, IOSUD - UDJG poate considera că studentul-doctorand a reziliat prezentul contract și poate să inițieze procedura de exmatriculare;
- să achite taxa de susținere publică a tezei de doctorat, în cuantum aprobat anual de Senatul universității;
- să respecte normele de securitate și protecția muncii în universitate și să folosească echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice, conform normelor de protecție a muncii specifice domeniului de activitate;
- să manifeste un comportament adecvat calității de student-doctorand.

Art. 10 Drepturile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr.1/2011, din Regulamentul IOSUD - UDJG, precum și din contractul său de muncă și sunt următoarele:

- să participe la competiții pentru granturi doctorale;
- să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- să propună comisia de îndrumare și comisia de susținere publică teză de doctorat;
- să fie evaluat intern și extern imparțial, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- să cunoască metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă cât și în evaluarea externă;
- să cunoască rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- să refuze îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- să solicite Consiliului școlii doctorale (CSD) întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- să selecteze candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și să propună înmatricularea studentului-doctorand;
- să solicite școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- să decidă elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea Codului studiilor doctorale.
- să beneficieze de premiere pentru publicarea ca autor prim/principal și cu afiliere UDJG, împreună cu studentul-doctorand, a unui articol în revistă cotate ISI cu factor de impact $\geq 0,5$; premiile se va acorda în limita fondurilor disponibile în cadrul școlii doctorale, dintr-un fond al CSUD creat din granturile doctorale, dacă lucrarea nu a mai fost sau nu urmează să fie premiată din alte fonduri ale universității.

Art. 11. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- să asigure îndrumarea științifică și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

- să efectueze monitorizarea continuă și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- să cunoască și să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul IOSUD – UDJG și în legislația specifică în vigoare;
- să îndrume studentul-doctorand în activitatea de cercetare științifică, asumându-și responsabilitățile care îi revin în calitate de conducător de doctorat până la susținerea publică a tezei;
- să întocmească, în termen de maximum 2 luni de la înmatriculare, împreună cu studentul-doctorand și comisia de îndrumare, Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), incluzând:
 - 1) două sau trei activități de pregătire universitară avansată (cursuri, activități practice organizate de școala doctorală, de alte entități ale UDJG sau alte instituții, studii bibliografice privind aspecte fundamentale legate de tema tezei și finalizate cu prezentări în prezența conducătorului și a comisiei de îndrumare), desfășurate pe durata a trei luni, cu precădere pe parcursul anului I; tematica activităților propuse se va specifica în Anexa 1 - Secțiunea A 1. Etapa 1;
 - 2) un raport de documentare privind stadiul actual al cercetărilor științifice în domeniul temei de doctorat (prezentat în reviste de specialitate de prestigiu, naționale și internaționale), realizat pe parcursul anilor I – II și finalizat cu un articol de sinteză publicat într-o revistă națională sau internațională; tematica raportului se va specifica în Anexa 1- Secțiunea A 1. Etapa 1;
 - 3) două rapoarte de cercetare științifică incluzând rezultate proprii, desfășurate preponderent pe parcursul anilor II - III; tematica rapoartelor propuse se va specifica în Anexa 1 - Secțiunea A 2. Etapa 2;
- să întocmească rapoartele anuale de apreciere a activității studentului-doctorand (Anexa 2), cu referire la îndeplinirea activităților planificate.

Art. 12. Prelungirea și încetarea contractului.

Contractul pentru studii universitare de doctorat se poate prelungi în limita celor 5 ani prevăzuți la Art. 2, cu condiția ca studentul-doctorand să-și fi susținut rapoartele de cercetare și numai în cazul în care doctorandul și conducătorul dovedesc prin documente că nerealizarea în timp a sarcinilor a avut motive obiective independente de voința echipei.

În conformitate cu Ordinul nr. 3165/04.02.2015 (Metodologia cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016), care prevede că, în cazul depășirii duratei învățământului gratuit prevăzute de lege (3 ani pentru studii doctorale), costurile aferente depășirii acestei durate se suportă de către doctorand, în cazul perioadei de prelungire aprobate de către conducerea IOSUD – UDJG și Senat, contractul de studii doctorale se prelungește în regim de finanțare cu taxă și cu completarea Anexei 1 (Programul individual de studii universitare de doctorat pentru perioada aprobată).

Studenții-doctoranzi care solicită prelungirea perioadei de studii în vederea finalizării tezei de doctorat sunt scutiți de la plata taxei de școlarizare pentru șase luni, în următoarele condiții:

- a) Stadiul tezei de doctorat este foarte avansat;
- b) Conducătorul de doctorat și comisia de coordonare atestă acest stadiu;
- c) Scutirea de taxă se poate acorda de maximum două ori, consecutiv;
- d) Dacă la finalizarea perioadei de grație studentul-doctorand nu susține public teza, atunci va plăti taxa de școlarizare.

Contractul pentru programul de studii universitare de doctorat încetează:

- la data prevăzută la Art.2 din prezentul contract;
- la data rezultată din decalarea perioadei de doctorat cu prelungirile/întreruperile aprobate de IOSUD – UDJG și aprobate de Senatul universitar, conform legii;
- la data aprobării eventualei cereri de retragere din Programul individual de studii universitare de doctorat de către conducerea IOSUD - UDJG;

➤ la data exmatriculării studentului-doctorand. Studentul-doctorand exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în Programul individual de studii universitare de doctorat sau pentru nerespectarea obligațiilor și condițiilor din prezentul contract, pierde calitatea de student-doctorand.

Art.13. Dispoziții finale.

Orice modificare privind clauzele prezentului contract și ale Programului individual de studii universitare de doctorat anexat, efectuată în timpul derulării contractului, impune încheierea unui act adițional, la începutul fiecărui an universitar, conform dispozițiilor legale; acest act adițional devine parte integrantă din prezentul contract.

Studentul-doctorand este de acord ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care își rezervă dreptul de a le prelucra conform „Regulamentului pentru asigurarea securității prelucrării datelor cu caracter personal de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați”. Studentul-doctorand certifică faptul că a fost informat și că își cunoaște drepturile conferite de Legea 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art.14. Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală.

Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către CSD; în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, conform legii.

Art. 15. Clauză specială cu privire la proprietatea intelectuală asupra rezultatelor obținute în cadrul studiilor doctorale. Părțile convin următoarele:

➤ plagiatul fiind un act incompatibil cu calitatea de membru al comunității academice a UDJG, orice situație de plagiat asociată lucrărilor elaborate de studentul-doctorand pe parcursul studiilor de doctorat (rapoarte științifice, comunicări științifice, articole, teza etc.) conduce la sancționarea imediată a tuturor autorilor lucrărilor și la exmatricularea studentului-doctorand autor.

Art. 16. Prezentul contract are două anexe, după cum urmează:

Anexa 1 – Programul individual de studii universitare de doctorat

Anexa 2 – Raportul anual de activitate (RAA) a studentului-doctorand

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară, la data

RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

.....

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT,

(Nume și prenume)

.....

Semnătura

.....

CONSILIER JURIDIC,

Dragoș-Alexandru OPREANU

STUDENT-DOCTORAND,

(Nume și prenume),

.....

Semnătura,

.....

Art. 4. Tema de cercetare aleasă:.....
.....

Art. 5. Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare referitoare la studiile universitare de doctorat, din Legea nr.1/2011, din Codul Studiilor doctorale /2011, din Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați, precum și din Regulamentul IOSUD –UDJG.

Art. 6. IOSUD – UDJG are următoarele drepturi:

- să elaboreze Regulamentul propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, cu respectarea prevederilor legale;
- să urmărească modul în care studentul-doctorand își respectă obligațiile și îndatoririle care decurg din dobândirea calității de student-doctorand și pe cele prevăzute în programul individual de doctorat;
- să decidă exmatricularea studentului-doctorand în toate situațiile menționate în Regulamentul IOSUD-UDJG, la sesizarea școlii doctorale sau a conducătorului de doctorat, cu avizul școlii doctorale;
- să rezilieze unilateral contractul de studii doctorale, la solicitarea conducătorului de doctorat, pentru activitate necorespunzătoare (rezilierea contractului de studii implică exmatricularea de la studiile doctorale);
- să decidă sistarea temporară a plății bursei dacă doctorandul nu a depus rapoartele lunare și/sau nu și-a îndeplinit obligațiile din Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), pe baza Raportului anual de activitate (Anexa 2), cu avizul școlii doctorale. Sistarea bursei poate fi determinată și de nerespectarea de către studentul-doctorand a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Plata bursei restante se face numai după recuperarea activităților neefectuate. Fac excepție situațiile determinate de cauze obiective, independente de voința doctorandului, dovedite cu documente probante (certificat medical, etc);
- să decidă sistarea temporară a indemnizației conducătorului de doctorat și pe cea a membrilor comisiei de îndrumare pentru activitatea de doctorat, în cazul în care nu sunt depuse rapoartele lunare și Raportul anual de activitate (Anexa 2). Plata indemnizațiilor restante se face numai după recuperarea activităților neefectuate;

Art. 7. IOSUD – UDJG are următoarele obligații:

- să respecte prevederile legislației în vigoare;
- să asigure condiții organizatorice și tehnice adecvate studiului și cercetării;
- să asigure prin școala doctorală instruirea doctoranzilor;
- să elibereze, la cerere, documentele care atestă calitatea de student-doctorand a solicitantului, conform legislației în vigoare;
- să monitorizeze și să evalueze studentul-doctorand pe durata programului de doctorat;
- să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale studentului-doctorand, conform legii.

Art. 8. Pe perioada programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare;
- să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UDJG, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale și ale IOSUD – UDJG, potrivit prevederilor Codului studiilor doctorale;
- să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-UDJG, pentru elaborarea rapoartelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD - UDJG sau din cadrul unității de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD - UDJG;

- să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală și/sau de IOSUD - UDJG;
- să fie informat cu privire la curriculum studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- să se înscrie la cursuri și seminare organizate de alte școli doctorale, din cadrul IOSUD - UDJG;
- să îi fie recunoscute și echivalate, ca rezultate ale activităților A1 - Etapa 1 din Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), creditele obținute într-un program de masterat de cercetare sau într-un program anterior de pregătire universitară avansată, cu acordul conducătorului de doctorat;
- să primească bursă de doctorat, în quantum corespunzător prevederilor MECS din anul curent, pe perioada legală a studiilor doctorale (fără perioadele de prelungiri);
- să contribuie la stabilirea temei de cercetare împreună cu conducătorul de doctorat;
- să beneficieze, la cerere și cu aprobarea conducerii IOSUD – UDJG, de întreruperea/prelungirea programului de studii universitare de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare;
- să folosească serviciile de comunicație ale UDJG, poșta electronică și internetul, numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- să beneficieze de premieri, în quantumul stabilit de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD -UDJG), dintr-un fond al CSUD creat din granturile doctorale, în cazul publicării ca prim/principal autor și cu afiliere UDJG a articolelor publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact $\geq 0,5$.

Art. 9. Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat, să-și îndeplinească în mod continuu și susținut obligațiile din Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1);
- să prezinte rapoartele de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare, ori de câte ori i se solicită;
- să întocmească Raportul anual de activitate (Anexa 2) privind îndeplinirea Programului individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), la fiecare 12 luni, începând de la data înmatriculării;
- să întocmească, în termen de maximum 2 luni de la înmatriculare, împreună cu conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1);
- să țină legătura în permanență cu conducătorul de doctorat;
- să realizeze numărul minim de credite transferabile stabilit în acord cu Sistemul European de Credite Transferabile și aprobat de senatul universității la propunerea Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, pentru promovarea în an superior, respectiv pentru finalizarea anului III de studii;
- să respecte disciplina instituțională, să cunoască și să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul IOSUD – UDJG și în legislația specifică în vigoare;
- să se încadreze în etapele Programului individual de studii universitare de doctorat. În cazul în care acest lucru nu se întâmplă și doctorandul nu a solicitat sau nu i s-a aprobat întreruperea legală, IOSUD - UDJG poate considera că studentul-doctorand a reziliat prezentul contract și poate să inițieze procedura de exmatriculare;
- să achite taxa de susținere publică a tezei de doctorat, în quantum aprobat anual de Senatul universității;
- **să achite taxa de școlarizare, în quantum aprobat de senatul universității:**

FELUL TAXEI	VALOAREA TAXEI (LEI)
Taxă de studii an universitar 2016-2017:	
- Științe inginerești	15000
- Științe socio-umane	8000

Neachitarea în întregime și la timp a ratelor sau taxelor permite Universității să procedeze la rezilierea contractului și exmatricularea doctorandului de la ciclul de studii universitare de doctorat. Reînmatricularea se poate face numai după achitarea ratelor, a penalităților și a taxei de reînmatriculare.

Taxa de școlarizare se achită integral sau în 3 rate, la termenele și condițiile stabilite și anunțate de Universitate:

- **rata I: 25% până la 01.11.2016;** termen de grație (01-30).11.2016; penalități (01-31).12.2016; exmatriculare 31.01.2017;
- **rata II: 25% până la 01.03.2017;** termen de grație (01-31).03. 2017; penalități (01-30).04.2017; exmatriculare 31.05.2017;
- **rata III: 50% până la 01.06.2017;** termen de grație (01-30).06.2017; penalități (01-31).07.2017; exmatriculare 01.09.2017.

Neachitarea la termenele stabilite a taxei de școlarizare conduce la calcularea de penalități de 1% pe zi din rata restantă, începând cu prima zi a celei de a doua luni de întârziere, pe o perioadă de până la o lună, după care se face exmatricularea. Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor și/sau a penalităților datorate pentru o lună de neachitare la termen se poate reînmatricula doar după achitarea taxelor restante, a penalităților calculate pentru o lună și a taxei de reînmatriculare (în cuantum de 100 lei), în maximum două luni de la data emiterii deciziei de exmatriculare. După expirarea termenului de două luni de la emiterea deciziei de exmatriculare, studentul-doctorand nu se mai poate reînmatricula în anul universitar 2016/2017.

- să achite taxa de susținere publică a tezei de doctorat, în cuantum aprobat anual de senatul universității;
- să respecte normele de securitate și protecția muncii în universitate și să folosească echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice, conform normelor de protecție a muncii specifice domeniului de activitate;
- să manifeste un comportament adecvat calității de student doctorand.

Art. 10 Drepturile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr.1/2011, din Regulamentul IOSUD - UDJG, din Regulamentul Școlii doctorale precum și din contractul său de muncă și sunt următoarele:

- să participe la competiții pentru granturi doctorale;
- să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- să propună comisia de îndrumare și de susținere publică a tezei de doctorat;
- să fie evaluat intern și extern imparțial, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- să cunoască metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă cât și în evaluarea externă;
- să cunoască rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- să refuze îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- să solicite Consiliului Școlii doctorale (CSD) întreruperea relației de îndrumare cu un student doctorand;
- să selecteze candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și să propună înmatricularea studentului-doctorand;

- să solicite școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- să decidă elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea Codului studiilor doctorale.
- să beneficieze de premiere pentru publicarea ca autor principal și cu afiliere UDJG a unui articol în revistă cotate ISI cu factor de impact ≥ 05 ; premiile se va acorda în limita fondurilor disponibile în cadrul școlii doctorale, dintr-un fond al CSUD creat din granturile doctorale, împreună cu studentul-doctorand, dacă lucrarea nu a mai fost sau nu urmează să fie premiată din alte fonduri ale universității.

Art. 11. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- să asigure îndrumarea științifică și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- să efectueze monitorizarea continuă și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- să cunoască și să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul IOSUD – UDJG și în legislația specifică în vigoare;
- să îndrume studentul-doctorand în activitatea de cercetare științifică, asumându-și responsabilitățile ce îi revin în calitate de conducător de doctorat până la susținerea publică a tezei;
- să întocmească, în termen de maximum 2 luni de la înmatriculare, împreună cu studentul-doctorand și comisia de îndrumare, Programul individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1), incluzând:
 - 1) două sau trei activități de pregătire universitară avansată (cursuri, activități practice organizate de școala doctorală, de alte entități ale UDJG sau alte instituții, studii bibliografice privind aspecte fundamentale legate de tema tezei și finalizate cu prezentări în prezența conducătorului și a comisiei de îndrumare), desfășurate pe durata a trei luni, cu precădere pe parcursul anului I; tematica activităților propuse se va specifica în Anexa 1-Secțiunea A 1. Etapa 1;
 - 2) un raport de documentare privind stadiul actual al cercetărilor științifice în domeniul temei de doctorat (prezentat în reviste de specialitate de prestigiu, naționale și internaționale), realizat pe parcursul anilor I – II; tematica raportului se va specifica în Anexa 1-Secțiunea A 1. Etapa 1;
 - 3) două rapoarte de cercetare științifică incluzând rezultate proprii, desfășurate preponderent pe parcursul anilor II și III; tematica rapoartelor propuse se va specifica în Anexa 1-Secțiunea A 2. Etapa 2;
- să întocmească rapoartele anuale de apreciere a activității studentului-doctorand (Anexa 2), privind îndeplinirea activităților planificate.

Art. 12. Prelungirea și încetarea contractului.

Contractul pentru studii universitare de doctorat se poate prelungi în limita celor 5 ani prevăzuți la art. 2, cu condiția ca studentul-doctorand să-și fi susținut rapoartele de cercetare și numai în cazul în care doctorandul și conducătorul dovedesc prin documente că nerealizarea în timp a sarcinilor a avut motive obiective independente de voința echipei.

Contractul pentru programul de studii universitare de doctorat încetează:

- la data prevăzută la art.2 din prezentul contract;
- la data rezultată din decalarea perioadei de doctorat cu prelungirile/întreruperile aprobate de IOSUD – UDJG, conform legii;
- la data aprobării eventualei cereri de retragere din Programul individual de studii universitare de doctorat, de către conducerea IOSUD – UDJG;

➤ la data exmatriculării studentului-doctorand. Studentul doctorand exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în Programul individual de studii universitare de doctorat sau pentru nerespectarea obligațiilor și condițiilor din prezentul contract, pierde calitatea de student doctorand.

Art.13. Dispoziții finale.

Orice modificare privind clauzele prezentului contract și ale Programului individual de studii universitare de doctorat anexat la acest contract, în timpul derulării contractului, impune încheierea unui act adițional la începutul fiecărui an universitar, conform dispozițiilor legale, care face parte integrantă din prezentul contract.

Studentul-doctorand este de acord ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care își rezervă dreptul de a le prelucra conform „Regulamentului pentru asigurarea securității prelucrărilor datelor cu caracter personal de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați”. Studentul-doctorand certifică faptul că a fost informat și că își cunoaște drepturile conferite de Legea 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art.14. Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de CSUD.

Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale (CSD), iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, conform legii.

Art. 15. Clauză specială cu privire la proprietatea intelectuală asupra rezultatelor obținute în cadrul studiilor doctorale, părțile convin următoarele:

➤ plagiatul fiind un act incompatibil cu calitatea de membru al comunității academice a UDJG, orice situație de plagiat asociată lucrărilor elaborate de studentul-doctorand pe parcursul studiilor de doctorat - rapoarte științifice, comunicări științifice, articole, teza etc.- conduce la sancționarea imediată a tuturor autorilor lucrărilor și la exmatricularea studentului-doctorand autor.

Art. 16. Prezentul contract are două anexe, după cum urmează:

Anexa 1 – Programul individual de studii universitare de doctorat

Anexa 2 – Raportul anual de activitate (RAA) a studentului-doctorand

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară, la data

RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT,

(Nume și prenume)

.....

Semnătura,

.....

CONSILIER JURIDIC,

Dragoș-Alexandru OPREANU

STUDENT-DOCTORAND,

(Nume și prenume)

.....

Semnătura,

.....

IOSUD – UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

Școala doctorală.....

**PROGRAM INDIVIDUAL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
2016 - 2019**

Numele, inițiala tatălui și prenumele studentului-doctorand (numele după căsătorie)	
Data înmatriculării la doctorat	
Domeniul/Subdomeniul de doctorat	
Forma de învățământ/Forma de finanțare	cu frecvență/buget cu bursă/cu taxă cu frecvență redusă/buget fără bursă/cu taxă
Tema/Titlul tezei de doctorat	
Conducător de doctorat	

A. ACTIVITĂȚI PROGRAMATE

A1. Etapa 1 - Pregătire universitară avansată și documentare

Nr. crt.	Activități	Termen de realizare estimat	Forma de finalizare/ Rezultatul activității*
1.1			
...			
...	Raport de documentare (stadiul actual)		Raport/Articol de sinteză (review)

* Atestat de participare, raport scris cu prezentare orală, prezentare orală, review; se păstrează la conducătorul de doctorat.

A2. Etapa 2 - Cercetare avansată

2.1. Rapoarte științifice

Nr. crt.	Activități	Membrul (membrii) comisiei de îndrumare implicat(ți) în realizarea cercetării	Termene de realizare estimate
2.1.1	Raport științific nr. 1:.....		
2.1.2	Raport științific nr. 2:.....		
2.1.3	Raport științific nr. 3(opțional).....		

2.2 Diseminarea rezultatelor activității de cercetare

Nr. crt.	Activități	Membrul (membrii) comisiei de îndrumare implicat(ți)	Termene de realizare estimate
2.2.1			
2.2.2			
....			

A3. Etapa 3 – Redactarea și susținerea publică a tezei de doctorat

Nr. crt.	Activități	Termene de realizare estimate
3.1	Redactarea tezei de doctorat	
3.2	Susținerea tezei în fața comisiei de îndrumare	
3.3	Finalizarea tezei	
3.4	Susținerea publică a tezei	

Anexa 1 la Contractul de studii universitare de doctorat

SISTEM DE CREDITE TRANSFERABILE

(în acord cu Sistemul European de Credite Transferabile, ECTS)

An de studii	ACTIVITĂȚI/ CREDITE OBLIGATORII	CALIFICATIVE (în Anexa 2 la Contractul de studii)
ANUL I	Total 60 ECTS*: - Cursuri: - 30** - Raport de documentare (Stadiul actual): - 30	Bine: [30, 60) ECTS Foarte bine: [60, 90) ECTS Excelent: ≥90***ECTS
ANUL II	Total 60 ECTS*: - Raport științific nr. 1: - 30 - Publicare lucrare ISI/BDI: - 20 - Prezentare lucrare conferință națională/internațională: - 10	Bine: [30, 60) ECTS Foarte bine: [60, 90) ECTS Excelent: ≥90***ECTS
ANUL III	Total 60 ECTS*: - Raport științific nr. 2: - 20 - Publicare lucrare ISI/BDI: - 20 - Redactare și prezentare teză (Obținere acord de susținere publică) - 20	Bine: [30, 60) ECTS Foarte bine: [60, 90) ECTS Excelent: ≥90***ECTS
Absolvirea stagiului (3 ani)	TOTAL 180****E CTS	

* Pentru promovare în anul următor, doctorandul trebuie să realizeze minimum 30 ECTS din activități obligatorii, cu obligația recuperării creditelor restante până la sfârșitul stagiului.

** 10 ECTS pentru participarea la un curs cu examinare finală și/sau cu proiect și 5 ECTS pentru participarea la un curs cu obținerea unui certificat de participare.

*** Obținerea calificativului *Excelent* se poate acorda numai doctoranzilor care depășesc numărul de credite obligatorii, prin acumularea de credite din activități suplimentare.

**** Acumularea a cel puțin 90 ECTS din activități obligatorii după parcurgerea celor trei ani ai ciclului doctoral dă doctorandului posibilitatea de a obține prelungirea școlarizării cu maximum 2 x 2 semestre suplimentare în vederea recuperării creditelor necesare absolvirii.

ACTIVITĂȚI-RECUNOȘTERE/CREDITE SUPLIMENTARE

1. Activități didactice	5 ECTS /modul 2 ore (un semestru)
2. Publicare lucrare ISI/BDI și/sau Raport științific	20 ECTS
3. Indexare ISI și Factor de impact ISI pentru lucrări publicate	5 ECTS + 5 ECTS x IF
4. Prezentare lucrare conferință națională/internațională	10 ECTS
5. Organizare de evenimente științifice	5 ECTS
6. Premii obținute	5 ECTS

Data întocmirii,

Conducător de doctorat

Semnătură

Conducător de doctorat în cotutelă

Semnătură

Comisia de îndrumare

Semnături:

1. Membru în comisia de îndrumare :

1.....

2. Membru în comisia de îndrumare :

2.....

3. Membru în comisia de îndrumare :

3.....

Student-doctorand

Semnătură

Anexa 2 la Contractul de studii universitare de doctorat

IOSUD – UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

Nr. înreg.....

Școala doctorală

Aviz.....

Director CSD,

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE A STUDENTULUI-DOCTORAND

din Programul individual de studii universitare de doctorat

Anul de doctorat

Numele, inițiala tatălui și prenumele studentului-doctorand	
Data înmatriculării la doctorat	
Domeniul/Subdomeniul de doctorat	
Forma de învățământ/Forma de finanțare	cu frecvență/buget cu bursă/cu taxă cu frecvență redusă/buget fără bursă/cu taxă
Tema/Titulul propus al tezei de doctorat	
Conducător de doctorat	
Calificativ general (Excelent, Foarte Bine, Bine, Nesatisfăcător)	

Nr. crt.	Denumirea activității	Rezultatul activității*	Data de finalizare planificată	Gradul de realizare a activității			Calificativ**/ Observații***
				Nerealizat	Realizat parțial (%)	Realizat integral (100%)	
A.1 PROGRAMUL INDIVIDUAL DE PREGĂTIRE AVANSATĂ ȘI DOCUMENTARE							
A1.1	Participarea la	Atestat					
.....		Raport și/sau Prezentare orală					
.....	Raportul de documentare	Raport și Prezentare orală					
A. 2 PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ							
A 2.1	Raportul de cercetare	Raport și Prezentare orală					
A 2.2	Raportul de cercetare	Raport și Prezentare orală					
A 2.3.	Raport de cercetare (opțional).....	Raport/Prezentare orală					

* Atestat, Raport scris și prezentare orală/Articol de sinteză (Review), conform Programului individual de studii universitare de doctorat (Anexa 1);

**Excelent: Realizare 100%, Foarte Bine: $\geq 90\%$, Bine: 55-90%, Nesatisfăcător: $\leq 50\%$ (activitatea trebuie reluată sau finalizată).

*** Promovare/Finalizare activitate/Recuperare activitate, astfel:

- pentru calificativul **EXCELENT, FOARTE BINE** se propune **promovarea** în Semestrul/Anul următor;

- pentru calificativul **BINE** se propune **continuarea și finalizarea activității fără suspendarea bursei**, cu angajamentul studentului doctorand privind finalizarea (în cadrul colectivului de îndrumare);

- pentru calificativul **NESATISFACATOR** se propune **reluarea/recuperarea activității restante cu angajamentul studentului doctorand** (în cadrul colectivului de îndrumare), fără suspendarea bursei (pentru primul calificativ Nesatisfăcător) și cu suspendarea bursei pe perioada de _____, în cazul repetării calificativului Nesatisfăcător. Bursa restantă se va recupera numai după finalizarea corespunzătoare a activității.

Anexa 2 la Contractul de studii universitare de doctorat

PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI COMPLEMENTARE						
A 2.2	Denumirea activității*	Rezultatul activității	Data/ perioada realizării	Activitate Remunerată/ cofinanțată din alte surse decât buget (doctorat)		CALIFICATIV **
				Nu	Da	
A 2.2.1.	Activitate științifică în cadrul proiectelor de cercetare (naționale, internaționale) altele decât proiectul tezei de doctorat.					
A 2.2.2.	Activitate didactică (laboratoare, seminarii, etc).			4-6 ore	ore	
A 2.2.3.	Alte activități (participare organizare evenimente științifice, etc).					
						

* Conform Programului individual de studii universitare de doctorat

**Calificativul este acordat de conducătorul de doctorat împreună cu echipa de îndrumare, sau împreună cu Responsabilul de disciplină/Șef departament/Decan în cazul activităților didactice prestate.

IMPORTANT

- Intocmirea Raportului anual de activitate a studentului-doctorand se realizează de către conducătorul de doctorat, pentru perioada considerată. Calificativul este acordat de conducătorul de doctorat, luând în considerare și evaluările/aprecierile comisiei de îndrumare.
- Raportul de activitate se discută cu comisia de îndrumare.
- Se vor lua în considerare de către conducător și comisia de îndrumare și se vor analiza/discuta observațiile și propunerile pertinente venite din partea studentului doctorand și pentru îmbunătățirea și/sau optimizarea activității sale de doctorat.
- Raportul se depune la secretariat doctorat în maximum 7 zile de la terminarea perioadei evaluate.

Data întocmirii:.....

Student doctorand/ Semnătură.....

Conducător de doctorat/ Semnătură.....

Comisia de îndrumare/ Semnături , ...

.....

.....