



Anexă la Hotărârea Consiliului de administrație nr. 18 din 4 februarie 2026
Președintele Consiliului de administrație,
Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea
activităților de învățare, predare,
aplicative și de cercetare în modul mixt
la Universitatea „Dunărea de Jos” din
Galați

2026



Cuprins

Capitolul I – DISPOZIȚII GENERALE	3
Capitolul II – CADRUL LEGAL.....	3
Capitolul III – DEFINIȚII	4
Capitolul IV – PRINCIPII DE ORGANIZARE.....	4
Capitolul V – ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE IN MODUL MIXT .	4
Capitolul VI – RESURSE EDUCATIONALE, TEHNOLOGII INFORMATICE ȘI SUPORT INSTITUȚIONAL	9
Capitolul VII – DISPOZIȚII FINALE.....	10



Capitolul I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

- (1) Prezenta metodologie stabilește cadrul instituțional, didactic și organizatoric și tehnic privind organizarea și desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative și de cercetare în sistem mixt (față în față și online sincron) la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.
- (2) Implementarea sistemului mixt se fundamentează pe necesitatea alinierii procesului educațional universitar la cerințele actuale ale societății bazate pe cunoaștere, pe digitalizare și pe flexibilizarea parcursurilor de învățare, fără diminuarea standardelor academice și a calității actului didactic.

Art. 2.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați adoptă forma de organizare a programelor de studii cu frecvență în modul mixt, ca formă complementară și integrată de organizare a activităților didactice, având în vedere:

- creșterea accesului studenților la resurse educaționale moderne;
- susținerea învățării centrate pe student;
- utilizarea responsabilă a tehnologiilor informaționale;
- respectarea standardelor de calitate elaborate de ARACIS.

Capitolul II – CADRUL LEGAL

Art. 3.

- (1) Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu următoarele acte normative:
 - (1) Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - (2) Standardele de calitate elaborate de ARACIS privind desfășurarea activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare în forma de organizare cu frecvență, în modul mixt;
 - (3) Regulamentele interne ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
 - (4) Hotărârile Senatului universitar privind organizarea procesului educațional.
 - (5) Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
 - (6) Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (RGPD);
- (2) Metodologia se aplică pentru forma cu frecvență a programelor de studii universitare, de licență, de masterat și de doctorat, precum și pentru programele de studii postuniversitare.



- (3) Metodologia se aprobă de Senatul universității și se publică pe site-ul instituției.

Capitolul III – DEFINIȚII

Art. 4.

- (1) **Învățământ în sistem mixt** – formă de organizare a programelor de studii cu frecvență care permite desfășurarea activităților de învățare, predare și cercetare „față în față”, atât în spațiul universitar, cât și în afara acestuia, online, prin intermediul unor resurse și mijloace informatice și de comunicații.
- (2) **Activități online sincron** – activități de învățare, predare, aplicații practice sau cercetare la care cadrele didactice și studenții participă simultan, dar din locații diferite, utilizând platforme informatice dedicate.
- (3) **Platformă educațională instituțională** – sistem informatic securizat utilizat de universitate pentru distribuirea resurselor educaționale, comunicare, evaluare și monitorizarea activităților academice.

Capitolul IV – PRINCIPII DE ORGANIZARE

Art. 5.

Organizarea și desfășurarea activităților programelor de studii universitare în modul mixt se realizează cu respectarea următoarelor principii, în deplină concordanță cu standardele ARACIS:

- Centrarea pe student și pe rezultatele învățării, prin proiectarea activităților didactice astfel încât acestea să sprijine dezvoltarea competențelor prevăzute în programele de studii;
- Asigurarea echității și accesului egal, Universitatea având obligația de a se asigura că toți studenții dispun de mijloacele tehnice necesare participării la activitățile online;
- Calitatea procesului educațional, menținută prin utilizarea unor metode pedagogice adecvate mediului online și față în față;
- Interactivitatea și participarea activă, studenții fiind încurajați să participe activ la activitățile desfășurate online sincron;
- Etica academică și protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Transparența și predictibilitatea, prin informarea studenților asupra modului de desfășurare a activităților și a criteriilor de evaluare.

Capitolul V – ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE ÎN MODUL MIXT

Art. 6.

- (1) Cadrele didactice au obligația de a desfășura, exclusiv în spațiul universitar, toate activitățile de curs, laborator, seminar, proiect și cercetare în sistem online sincron.
- (2) Cadrele didactice care desfășoară activități în format online participă la programe de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor digitale și cu privire la abordări



pedagogice inovatoare asistate de tehnologie, organizate de, sau cu sprijinul universității.

Art. 7.

Ponderile maxime ale activităților desfășurate în sistem online sincron sunt stabilite prin raportare la totalul orelor incluse în planul de învățământ, distinct pentru activitățile de învățare-predare (curs), respectiv aplicații practice (laborator, seminar, proiect) și cercetare.

Art. 8. Studii universitare de licență

- (1) La ciclul de studii universitare de licență toate activitățile didactice și de cercetare se desfășoară “față în față” (cu prezență fizică nemijlocită), în spațiile fizice al universității, cu excepția activităților de practică de specialitate și/sau practică pedagogică, care se pot desfășura fizic și la entități partenere.
- (2) Toate formele de evaluare (examene, verificări pe parcurs, evaluări finale, examene parțiale, etc.) se desfășoară exclusiv în spațiul universitar fizic, “față în față”, fiind însă posibilă utilizarea metodelor de evaluare asistate de tehnologie.
- (3) Prin excepție de la prevederile articolului 8 al.(1), pentru programele de studii care se derulează în Republica Moldova, la Buzău și la Enna, activitățile didactice și de cercetare se pot desfășura în format mixt, cu următoarele ponderi pentru activitățile de învățare-predare (curs) și pentru aplicațiile practice (laborator, seminar, proiect) și cercetare derulate online sincron, conform ponderilor diferențiate pe domenii de licență:

Domeniul de licență	Învățare-predare	Aplicații practice și cercetare
Inginerie mecanică	50%	25%
Inginerie industrială		
Agonomie		
Ingineria produselor alimentare		
Drept		
Educație fizică și sport	25%	15%
Kinetoterapie	25%	0
Sănătate		
Limbi moderne aplicate	35%	25%
Relații internaționale și studii europene	40%	25%
Economie și afaceri internaționale	30%	25%
Știința mediului	35%	25%

- (4) Pentru programele de studii care se derulează în Republica Moldova, la Buzău și la Enna, activitățile de practică de specialitate/pedagogică se desfășoară cu prezență fizică nemijlocită, iar evaluările se realizează conform art.8, al.(2).



Art. 9. Studii universitare de masterat

- (1) Pentru programele de studii universitare de masterat, activitățile pot fi organizate în modul mixt, cu următoarele ponderi diferențiate pe domenii de masterat, pentru activitățile de învățare-predare (curs) și pentru aplicațiile practice (laborator, seminar, proiect) și cercetare derulate online sincron:

Domeniul de masterat	Învățare-predare	Aplicații practice și cercetare
Inginerie mecanică	60%	35%
Inginerie industrială		
Agronomie		
Ingineria produselor alimentare		
Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale		
Inginerie electrică		
Ingineria autovehiculelor		
Biotehnologii		
Calculatoare și tehnologia informațiilor		
Ingineria sistemelor		
Arhitectură navală		
Ingineria materialelor		
Ingineria mediului		
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală		
Drept		
Științe administrative	55%	35%
Științe ale educației		
Chimie		
Teologie	50%	35%
Științe ale comunicării		
Sociologie		
Matematică		
Administrarea afacerilor		
Informatică economică		
Contabilitate		
Finanțe	35%	35%
Management		
Marketing	50%	30%
Economie și afaceri internaționale		
Știința sportului și educației fizice		
Știința mediului	50%	30%
Istorie		



Filologie	40%	30%
Arte vizuale	30%	25%
Teatru și artele spectacolului		
Muzică		

- (2) Activitățile de practică, evaluările continue și examenele se desfășoară exclusiv cu prezență fizică nemijlocită, cu posibilitatea utilizării tehnologiilor digitale ca instrumente de sprijin.
- (3) Toate formele de evaluare (examene, verificări pe parcurs, evaluări finale, examene parțiale) se desfășoară exclusiv în spațiul universitar fizic, în format față în față (cu prezență fizică nemijlocită), fiind însă posibilă utilizarea metodelor de evaluare asistate de tehnologie.

Art. 10. Studii universitare de doctorat și postuniversitare

- (1) La ciclul de studii universitare de doctorat activitățile de cercetare și didactice se pot desfășura în modul mixt, după cum urmează:
- activități de învățare-predare (curs) - maximum 65% în format online sincron;
 - aplicații practice și cercetare - maximum 35% în format online sincron.

Domeniul dedoctorat	Învățare-predare	Aplicații practice și cercetare
Inginerie mecanică	65%	35%
Inginerie industrială		
Biotehnologii		
Ingineria produselor alimentare		
Ingineria sistemelor		
Inginerie electrică		
Calculatoare și tehnologia informațiilor		
Ingineria materialelor		
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală		
Drept		
Chimie		
Management		
Marketing		
Economie		
Farmacie		
Medicină		
Știința sportului și educației fizice	45%	35%
Istorie	60%	30%
Filologie	50%	35%



- c. examenele, rapoartele științifice de progres, cercetarea științifică se desfășoară exclusiv în spațiul universitar, cu prezență fizică. Prin excepție, membrii comisiilor de examene și membrii comisiilor de îndrumare și integritate academică din afara Universității pot participa și în sistem online sincron.
 - d. susținerea publică a tezelor de doctorat se desfășoară exclusiv în spațiul universitar fizic, cu prezență fizică, cu respectarea prevederilor Regulamentului instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și a procedurilor interne privind finalizarea studiilor de doctorat;
 - e. susținerea publică a tezelor de abilitare se va desfășura cu prezență fizică, cu respectarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (IOSUD - UDJG) și a procedurilor interne aferente.
- (2) La programele de studii postuniversitare cu frecvență, activitățile didactice și de cercetare se pot desfășura în modul mixt, cu respectarea ponderilor prevăzute la art.9.
- (3) Activitățile de practică de specialitate și/sau pedagogică se desfășoară cu prezență fizică și toate formele de evaluare (examene, verificări pe parcurs, evaluări finale, examene parțiale) se desfășoară exclusiv în spațiul universitar, cu prezență fizică nemijlocită, fiind însă posibilă utilizarea metodelor de evaluare asistate de tehnologie.

Art. 11.

- (1) Organizarea unor activități didactice în format online sincron se analizează distinct pentru fiecare program de studii universitare și fiecare disciplină în parte, la nivelul fiecărui departament, sub coordonarea responsabilului de program de studii, directorului de departament și se aprobă în Consiliul facultății.
- (2) Hotărârea Consiliului facultății se transmite, spre informare, Consiliului de administrație.

Art. 12.

- (1) Pentru programele de studii universitare desfășurate în modul mixt se va completa o anexă la planul de învățământ, conform modelului anexat, parte integrantă din prezenta Metodologie în care se precizează numărul de ore desfășurate în sistem online sincron pentru fiecare disciplină în parte.
- (2) În fișele disciplinelor prevăzute cu activități online sincron se menționează explicit conținutul activităților desfășurate în format online.
- (3) Titularii de curs/seminar/proiect sau laborator au obligația să încarce pe platforma TEAMS suportul de curs, precum și materialele didactice specifice pentru seminar/laborator/proiect, inclusiv temele de casă sau temele de proiect, dăcele cazul.

Art. 13.

Orarul activităților didactice și de cercetare, pentru fiecare formație de studiu, trebuie să fie întocmit astfel încât să permită desfășurarea succesivă a activităților desfășurate cu prezență fizică nemijlocită respectiv în format online sincron, ținând cont de timpul



necesar deplasării studenților între locațiile în care aceste activități se desfășoară sau de unde sunt accesate. Orarul trebuie să precizeze programarea activităților desfășurate în format fizic nemijlocit, respectiv online sincron.

Art. 14.

Responsabilitatea verificării desfășurării activităților didactice și de cercetare conform prezentei metodologii și în conformitate cu prevederile legale, precum și cu regulamentele Universității „Dunărea de Jos” din Galați, revine directorilor de departament și decanilor.

Capitolul VI – RESURSE EDUCATIONALE, TEHNOLOGII INFORMATICE ȘI SUPORT INSTITUȚIONAL

Art. 15.

- (1) Universitatea asigură infrastructura necesară desfășurării activităților în modul mixt, incluzând platformele educaționale instituționale securizate (TEAMS, Moodle).
- (2) Universitatea se asigură că toți studenții au acces la mijloacele tehnice și informatice necesare pentru a accesa gratuit și adecvat platformele informatice și resursele digitale;
- (3) Universitatea asigură desfășurarea în bune condiții a tuturor activităților de învățare, predare, cercetare sau aplicative incluse în planul de învățământ, accesul la biblioteci digitale, baze de date și resurse educaționale deschise.
- (4) Universitatea pune la dispoziția studenților servicii de consiliere, cursuri sau seminare destinate susținerii și pregătirii acestora pentru a dezvolta abilități de învățare autoreglată.
- (5) Universitatea oferă studenților suport tehnic din partea personalului specializat, asistență de tip help-desk etc;
- (6) Universitatea dezvoltă și aplică proceduri și realizează materiale suport specifice activităților didactice și de cercetare desfășurate online, cu respectarea aspectelor care vizează comportamentul sau hărțuirea în mediul online, plagiatul, confecționarea de date, dreptul de proprietate intelectuală.

Art. 16.

- (1) Cadrele didactice au obligația de a elabora materiale didactice interactive, de a încărca resursele educaționale la începutul semestrului, de a asigura comunicarea permanentă cu studenții, de a adapta conținuturile și metodele de predare la specificul mediului online.
- (2) Universitatea pune la dispoziția studenților ghiduri de utilizare a platformelor și suport tehnic specializat.

Art. 17.

- (1) Pe toată durata desfășurării online a activităților didactice, atât cadrele didactice, cât și studenții vor păstra camerele video deschise, în scopul facilitării comunicării.



- (2) Studenții sunt îndrumați și solicitați să se implice activ în activitățile de învățare, predare și cercetare, în mod deosebit în cele care se desfășoară în format online, activitatea lor fiind considerată și apreciată în cadrul evaluării pe parcurs.
- (3) Resursele de învățare sunt diverse, accesibile, îmbogățite în privința modului de abordare a conținuturilor cât și referitor la forma de prezentare, fiind disponibile studenților, în orice moment, pe platforme informatice.
- (4) Elaborarea cursurilor și susținerea prelegerilor trebuie să se realizeze în format interactiv, conținuturile să fie prezentate într-o manieră logică și intuitivă, organizate pe unități de studiu secvențiale, ușor gestionabile de către studenți, cu precizarea rezultatelor învățării vizate, incluzând instrucțiuni clare cu privire la ceea ce se așteaptă să fie finalizat, până când, cum și în ce ordine.
- (5) Navigarea în conținutul materialelor de studiu trebuie să fie logică și intuitivă. Sarcinile de lucru sunt formulate clar, cu recomandarea ca acestea să fie incluse în structura cursului, explicit sau prin link-uri, sau se gestionează astfel încât studenții să poată identifica cu ușurință ce au de făcut și în ce termene. Se utilizează sisteme informatice de monitorizare și notare pe parcurs a activității studenților, fiecare student putând astfel să se informeze asupra rezultatelor evaluărilor.
- (6) Este recomandată utilizarea unor instrumente avansate de prezentare digitală (care solicită și implicarea studenților), precum și instrumente software care asigură comunicarea facilă și personalizată dintre profesori și studenți. În materialele de studiu pot fi incluse resurse disponibile pe Internet (videoclipuri, cursuri înregistrate, sarcini de lucru interactive, link-uri către alte resurse digitale etc.), cu scopul de a antrena studenții să participe activ la diversele tipuri de activități de învățare.

Capitolul VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 18.

Prezenta metodologie se avizează în Consiliul de administrație și se aprobă de către Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.



Ministerul Educației și Cercetării
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Facultatea.....
Domeniul de licență/masterat:
Program de studii universitare de licență/masterat:
Forma de învățământ: cu frecvență
Durata studiilor:.....
Numărul total de credite:
Aprobat prin Hotărârea Senatului nr., din data de

Discipline de studiu

Anul de studiu											
Nr. crt.	Disciplina	Tip	ECTS	Ore/Semestru				Din care în format online sincron			
				C	S	L	P	C	S	L	P
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
Discipline obligatorii											
Discipline opționale											
TOTAL GENERAL											

Rector,

Decan,

