



FONDUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ – FDI 2023

Cod final de înregistrare: CNFIS-FDI-2023-F-0225

Beneficiar: **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**

Titlul proiectului: ***Antreprenariat inovativ în contextul Industry 5.0 - DIGIT-ANTREPRENOR***

Domeniul vizat: ***4. Susținerea activităților societăților antreprenoriale studențești (SAS) din cadrul universităților***

Bugetul aprobat din Fondul de dezvoltare instituțională: **75.000,00 LEI**

RAPORT FINAL DE IMPLEMENTARE

Proiect:

Antreprenariat inovativ în contextul Industry 5.0 - DIGIT-ANTREPRENOR

Obiectivul general:

Dezvoltarea spiritului antreprenorial al studenților din cadrul UDJG, prin utilizarea unor instrumente manageriale inovative pentru dezvoltarea de abilități și competențe antreprenoriale și manageriale, în contextul digitalizării în Industria 5.0.

Obiectiv specific 1:

Dezvoltarea spiritului antreprenorial în rândul studenților, în vederea creșterii gradului de dezvoltare personală și pregătire profesională, a îmbunătățirii perspectivei de carieră și dezvoltare de activități independente inovative adaptate provocărilor impuse de extinderea digitalizării, prin participarea unui număr minim de 60 de studenți la programe de formare profesională, workshop-uri și sesiuni de informare.

Obiectiv specific 2:

Dezvoltarea abilităților practice ale studenților din cadrul Universității ”Dunărea de Jos” din Galați (UDJG), prin intermediul stagiilor de practică organizate în cadrul companiilor preocupate de digitalizare.

Obiectiv specific 3:

Creșterea competiției antreprenoriale în rândul studenților UDJG prin promovarea și premierea ideilor inovative de afaceri în cadrul competiției DIGIT-ANTREPRENOR, cu sprijinul mediului de afaceri.

Activitățile realizate pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului și rezultatele obținute sunt:

Activitatea 1. Activitatea de comunicare și promovare a fost desfășurată pe toată perioada de implementare a proiectului și a constat în elaborarea strategiei și a planului de comunicare pentru proiect, conceperea materialelor de informare și promovare (afișe, pliant), diseminarea în medii on-line și off-line a materialelor informative, precum și în actualizarea paginii web de pe website-ul instituției pentru SAS- <https://fdi-sas.ugal.ro/sas2023.html> (R1, R2, R3, R4-A1).

Activitatea 2. Dezvoltarea structurii specifice activităților antreprenoriale studențești a fost realizată pe toată perioada proiectului prin încheierea a 5 acorduri privind colaborarea pe linie antreprenorială cu universități din țară și cu mediul de afaceri (R8-A2), prin actualizarea documentației strategice de la nivelul Societății Antreprenoriale Studențești (R5, R6, R7-A2), prin crearea la nivelul instituției a unui laborator DIGIT-ANTREPRENOR, care include amenajarea sălii și dotarea sălii cu 25 de calculatoare și o tabla inteligentă (R9-A2), precum și crearea Platformei DIGIT-SAS UGAL <https://www.digit-antreprenor.ugal.ro> (R10-A2).

Activitatea 3. Activitatea de formare și dezvoltare a competențelor antreprenoriale pentru studenți. Au fost elaborate 2 planuri de învățământ pentru 2 programe de formare (*Digit-Antreprenoriat, Strategii de dezvoltare în economia digitală*) (R12-A3) și au fost organizate față în față aceste 2 cursuri de formare, finalizate cu certificat de absolvire, pentru 143 de cursanți (R11-A3), astfel:

- Curs - *Digit-Antreprenoriat* (minim 50 cursanți): Seria 1, 31 studenți, perioada de desfășurare iunie-iulie 2023, seria 2, 42 studenți, perioada de desfășurare octombrie - noiembrie 2023. Total 73 studenți. Grad de realizare 146%.

- Curs *Strategii de dezvoltare în economia digitală* (minim 50 de cursanți). Seria 1, 30 studenți, perioada de desfășurare iunie 2023, seria 2, 40 studenți, perioada de desfășurare octombrie - noiembrie 2023. Total 70 studenți. Grad de realizare 140%.

Activitatea 4. Organizarea de activități de consiliere și informare a fost desfășurată pe toată perioada proiectului, pentru 60 de studenți participanți la activități de consiliere și informare (R13-A4).

Activitatea 5. Organizarea și desfășurarea unei sesiuni interactive bazate pe transferul de cunoștințe. Activitatea a constat în organizarea a 2 workshop-uri cu specific antreprenorial digital (R14-A5), la care au participat 172 de studenți (R15-A5), astfel:

- Workshop 1 – *Modele de afaceri inovative* (minim 30 de participanți). A fost organizat workshop-ul în data de 17 noiembrie 2023, la care au participat 62 de studenți. Grad de realizare 206,67%.

<https://www.facebook.com/SASGALATI/posts/pfbid02cgnmughJMoNn9BY28rw62skSMR7s7P5RPZD6hgT9MJgzALbAqdysL8eWsqSHrFjUl>

- Workshop 2 - Antreprenoriat în Era Industry 5.0 (minim 30 de participanți). A fost organizat workshop-ul în perioada 3-5 mai 2023, la care au participat 110 de studenți. Grad de realizare 366,67%.

<https://www.imm.ugal.ro/index.php/ro/anunturi>

https://www.imm.ugal.ro/images/2023/05/Workshop_Cuprins.pdf

Activitatea 6. Realizarea de stagii de practică în firme și în întreprinderile simulate. Activitatea a constat în realizarea de stagii de practică în firme (30 de studenți – grad de realizare 100%) (R16-A6) și în implicarea în activități în firme simulate a 34 de studenți (R17-A6). Grad de realizare 113,33%.

Activitatea 7. DIGIT-ANTREPRENOR UGAL. Desfășurarea unui concurs de idei de afaceri inovative a avut la bază activitățile derulate în cadrul proiectului care s-au finalizat cu:

- Organizarea unui concurs de idei de afaceri inovative, pentru premiarea celor mai bune idei de afaceri, cu 2 secțiuni (R18-A7), care a avut loc în perioada 27 noiembrie- 12 decembrie 2023.

- Organizarea Galei Studenților Antreprenori – premiarea câștigătorilor concursului de idei de afaceri inovative, care a avut loc în data de 12 decembrie 2023. Au fost acordate 6 premii (R19-A7), pe baza Regulamentului de organizare și premiere pentru concursul Digit-Antreprenor (R20-A7).

Activitatea 8. Managementul proiectului, derulat pe toată perioada proiectului, contribuie la implementarea proiectului, la îndeplinirea obiectivelor și la realizarea indicatorilor prevăzuți și a constat în monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților propuse, precum și a rezultatelor, supervizarea derulării procedurilor de achiziție conform planului de achiziții (R21-A8), managementul resurselor umane implicate în proiect, gestiunea documentelor, precum și elaborarea rapoartelor tehnice de implementare și financiare aferente proiectului (R22-A8).

Director de proiect,

Prof. univ. dr. habil. Nicoleta Bărbuță-Mișu