



## INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii cazare cu mic dejun și servire masă pentru Conferința Națională «Episcopul Melchisedec Ștefănescu: epoca, omul, opera»*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**  
Cod de identificare: **3127522**  
Adresa: **Str. Domnească Nr. 47, Galați, România**  
Telefon: **0336130115**  
Fax: **0236 461 353**
2. Denumire invitație: „*Servicii cazare cu mic dejun și servire masă pentru Conferința Națională «Episcopul Melchisedec Ștefănescu: epoca, omul, opera»*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **procedură proprie**
4. Pentru depunerea ofertei **se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **6380.00 lei**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
8. Cod CPV: **55110000-4, 55300000-3**
9. Tip contract: **servicii**
10. Obiectul contractului: „*Servicii cazare cu mic dejun și servire masă pentru Conferința Națională «Episcopul Melchisedec Ștefănescu: epoca, omul, opera»*”
11. Data limită de depunere a ofertelor: **21. 09. 2026, ora 14<sup>00</sup>**
12. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail [bianca.harabor@ugal.ro](mailto:bianca.harabor@ugal.ro)**
13. Limba de redactare a ofertei: **Română**
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fondurile grantului intern de cercetare nr. 7958/31.03.2025, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**
16. Persoana de contact: **Bianca Adina Maftei, tel. 0336130115, e-mail: [bianca.harabor@ugal.ro](mailto:bianca.harabor@ugal.ro)**





17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236461353 sau la adresa de e-mail: [bianca.harabor@ugal.ro](mailto:bianca.harabor@ugal.ro)

Rector,  
Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU



Director General Administrativ,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Director, Direcția Achiziții  
Publice și Tehnic  
Ing. Virginia TĂCHIȚĂ



Întocmit,  
Ing. Bianca Adina MAFTEI





## CAIET DE SARCINI

privind achiziția de „Servicii de cazare cu mic dejun și servire masă pentru Conferința Națională  
Episcopul Melchisedec Ștefănescu: Epoca, omul, opera”

### I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

#### INFORMAȚII GENERALE

Solicitantul: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este cea mai mare și cea mai importantă instituție de învățământ superior de stat din sud-estul României (cca. 12.000 de studenți studiază în 15 facultăți). În urma acreditării periodice ARACIS, a fost declarată ca având „grad de încredere ridicat” în 2008, 2013 și 2018.

### II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziția de Servicii de cazare cu mic dejun inclus și servire masă, pentru participanții la **Conferința Națională Episcopul Melchisedec Ștefănescu: Epoca, omul, opera** în perioada 04-06 noiembrie 2026.

### III. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi/ cerințe/detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minime, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.
3. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

**Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea parțial sau în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

4. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Informații detaliate privind reglementările în vigoare referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la Inspecția Muncii.



Oferta va fi redactată în limba română.

#### IV. SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. crt. | DENUMIRE SERVICIU                                                                          | COD CPV    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.       | Servicii de cazare cameră dublă în regim single cu mic dejun inclus, 10 persoane x 2 nopți | 55110000-4 |
| 2.       | Servicii de servire masă (prânz și cină), 10 persoane, 5 noiembrie 2026                    | 55300000-3 |
| 3.       | Servicii de servire masă (prânz), 10 persoane, 6 noiembrie 2026                            | 55300000-3 |

#### DESCRIEREA SERVICIILOR ȘI CARACTERISTICI SOLICITATE:

##### 1. Servicii de cazare cu mic dejun inclus în Mun. Galați

**Perioada de prestare** a serviciilor de cazare cu mic dejun inclus: 04-06 noiembrie 2026

**Necesar cazare:** 10 camere duble x 2 nopți

*Prin cameră dublă se înțelege camera dotată cu pat matrimonial, ocupată în regim single.*

**Tip servicii:** cazare cu mic dejun inclus în Mun. Galați

Locație pentru asigurare servicii: serviciile de cazare cu mic dejun inclus solicitate, se vor asigura în cadrul unei structuri de primire turistică de tip hotel clasificat minim 3 (trei) stele conform normelor metodologice naționale privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, aflat la o distanță de maxim 3 km de sediul Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (Corp AS, str. Domneasca nr. 111).

**Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței esențiale privind distanța rutieră (auto) și de mers pe jos de maxim 3 km fata de sediul Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (Corp AS, str. Domneasca nr. 111), ofertantul va prezenta print screen din aplicația Google Maps (<https://www.google.com/maps>) sau dintr-o aplicație de cartografiere online echivalentă, realizat atât pe modul „directii rutiere” („driving directions”), cat si pe modul „directii pietonale” („walking directions”), care sa indice traseele și distanțele în kilometri pe ruta: complexul hotelier care face obiectul ofertei - Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (Corp AS, str. Domneasca nr. 111).**

Capacitate de cazare hotel: minim 10 camere duble pentru a asigura necesarul de cazare al tuturor participantilor la acest eveniment.

Facilități minime în camere:

- Aer conditionat pentru fiecare camera;
- Televizor LED;
- Televiziune digitală;





- Telefon cu acces direct la liniile naționale și internaționale;
- Facilități de preparare a cafelei și ceaiului în camera - gratuit;
- Uscător de păr;
- Cabină de duș în toate camerele;
- Acces internet Wi-Fi în toate camerele – gratuit.

**Facilitati minime în hotel:**

- Spațiu de depozitare al bagajelor;
- Spalatorie;
- Room service;
- Trezirea clientilor la ora solicitata;
- Facilitati de acces pentru persoane cu dizabilitati;
- Parcare pazita/supravegheata video;
- Check-in incepand cu ora 12.00, check-out ora 14.00;

Hotelul trebuie sa dispuna de restaurant clasificat minim 3 (trei) stele și sa asigure mic dejun inclus, pentru fiecare persoana cazata-in concordanta cu perioada aferenta cazarii, dar sa ofere și optiuni de servire a mesei în regim a la carte.

**2. Servicii de servire masă**

Perioada: 05-06 noiembrie 2026 (2 zile)

Necesar:

- 05 noiembrie 2026 – prânz și cină pentru 10 persoane
- 06 noiembrie 2026 – prânz pentru 10 persoane

Intervale orare: vor fi stabilite și comunicate cu minim 48 de ore înaintea evenimentului

Numar participanti: 10 persoane / zi

**Locație servire prânz și cina:** în restaurantul clasificat minim 3 stele din cadrul aceluiași complex hotelier în care se vor asigura serviciile de cazare cu mic dejun și situat la o distanță atât rutieră (auto), cât și de mers pe jos, de maxim 3 km față de sediul Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (corp AS, str. Domneasca nr. 111), care să permită accesul cu ușurință - deplasarea de la unitatea de cazare la sediul autorității contractante, cu respectarea normelor sanitare și prevederilor legale în vigoare la momentul desfășurării evenimentului.

Tip servire: standard

**Logistica asigurată:**

- mese, scaune și fețe de masă;
- platouri din inox / sticlă/ porțelan și clești inox;
- veselă din porțelan corespunzătoare preparatelor servite;
- tacâmuri din inox;
- pahare din sticlă;
- personal calificat.



**Structura meniu prânz și cină - 05 noiembrie 2026:**

- Preparate de bază calde, specifice **bucătăriei libaneze** (ex: Sawda Djei – ficăței în sos de rodii), 200 g
- Garnituri, 250 g
- Desert, 200 g
- Chifle de casă, 100 g
- apă minerală carbogazoasă și plată, 500 ml + 500 ml
- sucuri naturale, fresh-uri din fructe, fără zahăr adăugat și fără îndulcitori, 500 ml
- specialitati cafea (Espresso, Espresso lungo, Americano, Cafe crema, Cappuccino, Latte Macchiato, Caffè Latte, Flat White, Hot Milk, Milk Foam), nelimitat
- ceai (minim 4 sortimente), nelimitat

**Structura meniu prânz - 06 noiembrie 2026 – MENIU DE POST:**

- Felul I: ciorbă/supă cremă de legume, aprox. 350- 400 mL;
- Felul II: preparat cald de post, de exemplu: pilaf cu legume sau cu ciuperci, ghiveci de legume, paste cu sos de roșii și legume, aprox. 300–400 g;
- Desert de post sau fruct, 200 g
- Pâine, 100 g;
- apa minerala carbogazoasa si plata, 500 ml + 500 ml
- sucuri naturale, fresh-uri din fructe, fără zahăr adăugat și fără îndulcitori, 500 ml
- cafea și specialități de cafea, inclusiv variante de post, preparate fără ingrediente de origine animală, nelimitat
- ceai (minim 4 sortimente), nelimitat

**Notă: Meniul de post nu va conține carne, preparate din carne, ouă, lapte, produse lactate sau alte ingrediente de origine animală. Preparatele vor fi variate, echilibrate din punct de vedere nutrițional și corespunzătoare servirii unui prânz complet.**

**Ofertantul va propune minimum 3 variante de meniu pentru fiecare tip de masă solicitat, cu respectarea structurii, gramajelor și nivelului calitativ stabilite prin caietul de sarcini.**

**Nu se acceptă:**

- băuturi nealcoolice care se încadrează la codul NC 2202;
  - alimente cu zahăr adăugat, al căror conținut total de zahăr este minimum 10 g/100 g produs.
- Zahăr adăugat = se înțelege zahăr din trestie, zahăr brun, zaharoză cristalină, zahăr invertit, dextroză, melasă, zaharuri provenite din miere, precum și siropuri, inclusiv: sirop de malț, sirop de fructe, sirop de malț de orez, sirop de porumb, sirop de porumb cu conținut ridicat de fructoză, sirop de arțar, sirop de glucoză, glucoză-fructoză, fructoză, zaharoză, glucoză, lactoză, lactoză hidrolizată, galactoză, zaharuri din nectaruri, precum nectarul din flori de cocos, nectarul de curmale și nectarul de agave, zaharuri provenite din dulceață, atunci când acestea sunt adăugate ca ingrediente.**



Cerinte esentiale de sanatate, de asigurare a calitatii si sigurantei serviciilor:

- **Ofertantul trebuie să dețină Autorizație Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru codurile CAEN 5610 sau 5611 – Restaurante, valabil la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia).**
- **Îndeplinirea cerinței esențiale de clasificare de minim 3 stele a complexului hotelier, se va face prin prezentarea copiei certificatului de clasificare însoțit de anexa complexului hotelier propus în ofertă.**
- **Îndeplinirea cerinței esențiale privind capacitatea minimă de 10 camere duble (cameră dotată cu pat matrimonial, ocupată în regim single) se va face prin prezentarea copiei anexei la certificatul de clasificare al hotelului propus în ofertă, respectiv fișa privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii.**
- **Îndeplinirea cerinței esențiale de clasificare a restaurantului la minim 3 (trei) stele se va face prin prezentarea copiei certificatului de clasificare al unității de alimentație publică propuse în ofertă.**
- **Îndeplinirea cerinței esențiale privind unitatea de alimentație publică - restaurant, precum și respectarea capacității de minim 10 locuri a acesteia, din cadrul hotelului propus, se va face prin prezentarea copiei certificatului de clasificare a unității de alimentație publică, însoțită de fișa anexă privind clasificarea unității de alimentație.**

**V. TERMEN DE PRESTARE** – 2 nopți/3 zile în perioada 04-06 noiembrie 2026.

## **VI. MODALITATEA DE PLATĂ**

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant după recepționarea facturii și a documentelor justificative pentru **serviciile efectiv prestate și confirmate**. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul Achizitorului în format hârtie.

În facturile emise pentru operațiunile realizate în baza unor contracte de achiziții publice, se înscriu, în mod obligatoriu, codurile CPV corespunzătoare prevăzute în nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV), nominalizate în anexa la contract.

Prestarea serviciilor se consideră finalizată după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de către contractant achizitorului.

Plata se va efectua în termen de maximum 30 de zile de la data primirii facturii prin sistemul național RO e-Factura și a documentelor justificative aferente prestării serviciilor.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- diagrama de cazare;
- liste de prezență semnate de fiecare participant;



- proces verbal de prestare a serviciilor;
- alte documente relevante.

Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul să dețină un cont la trezoreria statului.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Se vor oferta toate serviciile. Nu se acceptă oferte parțiale în cadrul pachetului și nici oferte alternative.

## VII. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații (se va completa Formularul **DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ**).

## VIII. VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare.

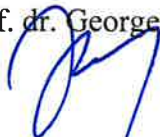
### NOTĂ:

Referirile din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

*Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.*

*Prezentul caiet de sarcini respectă prevederile din cererea de finanțare și din contractul de finanțare Grant Intern nr. 7958/31.03.2025.*

Întocmit,  
Director proiect,  
Prof. dr. George ENACHE



## **FORMULARE**

***Formularul – 1 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului***

***Formularul – 2 Centralizator de prețuri***

***Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului***

***Formularul – 4 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă***

***Formularul 5 – Declarație privind conflictul de interese***

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „Servicii cazare cu mic dejun și servire masă pentru Conferința Națională «Episcopul Melchisedec Ștefănescu: epoca, omul, opera»” pentru suma de \_\_\_\_\_ lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în \_\_\_\_\_ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura)  
oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....  
(denumirea)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI****Servicii cazare cu mic dejun și servire masă pentru Conferința Națională «Episcopul Melchisedec Ștefănescu: epoca, omul, opera»**

| Nr crt. | Denumirea serviciului                                                                      | UM   | Cantitatea | Preț unitar estimativ ce nu trebuie depășit RON fără TVA | Preț unitar ofertat RON fără TVA        | Preț total ofertat RON fără TVA         |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| 0       | 1                                                                                          | 2    | 3          |                                                          | 4                                       | 5=3*4                                   |
| 1.      | Servicii de cazare cameră dublă în regim single cu mic dejun inclus, 10 persoane x 2 nopți | pers | 20         | 238.00                                                   | <i>se completează de către ofertant</i> | <i>se completează de către ofertant</i> |
| 2.      | Servicii de servire masă (prânz și cină), 10 persoane, 5 noiembrie 2026                    | pers | 10         | 81.00                                                    | <i>se completează de către ofertant</i> | <i>se completează de către ofertant</i> |
| 3.      | Servicii de servire masă (prânz), 10 persoane, 6 noiembrie 2026                            | pers | 10         | 81.00                                                    | <i>se completează de către ofertant</i> | <i>se completează de către ofertant</i> |
|         | <b>TOTAL</b>                                                                               |      |            |                                                          | <i>se completează de către ofertant</i> | <i>se completează de către ofertant</i> |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

## OFERTANTUL

(denumirea/numele)

## PROPUNERE TEHNICĂ

| CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Servicii cazare cu mic dejun și servire masă pentru Conferința Națională «Episcopul Melchisedec Ștefănescu: epoca, omul, opera»</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |
| <p><b>1. Servicii de cazare cu mic dejun inclus în Mun. Galați</b><br/> <b>Perioada de prestare</b> a serviciilor de cazare cu mic dejun inclus: 04-06 noiembrie 2026<br/> <b>Necesar cazare:</b> 10 camere duble x 2 nopți<br/> <i>Prin cameră dublă se înțelege camera dotată cu pat matrimonial, ocupată în regim single.</i><br/> <b>Tip servicii:</b> cazare cu mic dejun inclus în Mun. Galați<br/>           Locație pentru asigurare servicii: serviciile de cazare cu mic dejun inclus solicitate, se vor asigura în cadrul unei structuri de primire turistică de tip hotel clasificat minim 3 (trei) stele conform normelor metodologice naționale privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, <u>aflat la o distanță de maxim 3 km de sediul Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (Corp AS, str. Domneasca nr. 111).</u></p> <p><i>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței esențiale privind distanța rutieră (auto) și de mers pe jos de maxim 3 km fata de sediul Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (Corp AS, str. Domneasca nr. 111), ofertantul va prezenta print screen din aplicatia Google Maps (<a href="https://www.google.com/maps">https://www.google.com/maps</a>) sau dintr-o aplicație de cartografiere online echivalentă, realizat atât pe modul „direcții rutiere” („driving directions”), cât și pe modul „direcții pietonale” („walking directions”), care să indice traseele și distanțele în kilometri pe ruta: complexul hotelier care face obiectul ofertei - Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (Corp AS, str. Domneasca nr. 111).</i></p> <p>Capacitate de cazare hotel: minim 10 camere duble pentru a asigura necesarul de cazare al tuturor participanților la acest eveniment.</p> <p>Facilități minime în camere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aer condiționat pentru fiecare camera;</li> <li>- Televizor LED;</li> <li>- Televiziune digitală;</li> <li>- Telefon cu acces direct la liniile naționale și internaționale;</li> <li>- Facilități de preparare a cafelei și ceaiului în camera - gratuit;</li> <li>- Uscător de păr;</li> <li>- Cabină de duș în toate camerele;</li> <li>- Acces internet Wi-Fi în toate camerele – gratuit.</li> </ul> <p>Facilitati minime în hotel:</p> | <p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT CUM RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p> |

| <b>CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT</b>                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spatiu de depozitare al bagajelor;</li> <li>- Spalatorie;</li> <li>- Room service;</li> <li>- Trezirea clientilor la ora solicitata;</li> <li>- Facilitati de acces pentru persoane cu dizabilitati;</li> <li>- Parcare pazita/supravegheata video;</li> <li>- Check-in incepand cu ora 12.00, check-out ora 14.00;</li> </ul> <p>Hotelul trebuie sa dispuna de restaurant clasificat minim 3 (trei) stele si sa asigure mic dejun inclus, pentru fiecare persoana cazata-in concordanta cu perioada aferenta cazarii, dar sa ofere si optiuni de servire a mesei in regim a la carte.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |
| <p><b>2. Servicii de servire masă</b><br/> Perioada: 05-06 noiembrie 2026 (2 zile)<br/> Necesar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 05 noiembrie 2026 – prânz și cină pentru 10 persoane</li> <li>- 06 noiembrie 2026 – prânz pentru 10 persoane</li> </ul> <p>Intervale orare: vor fi stabilite si comunicate cu minim 48 de ore înaintea evenimentului<br/> Numar participanti: 10 persoane / zi</p> <p><b>Locație servire prânz și cina:</b> în restaurantul clasificat minim 3 stele din cadrul aceluiași complex hotelier în care se vor asigura serviciile de cazare cu mic dejun si situat la o distanță atât rutieră (auto), cât și de mers pe jos, de maxim 3 km față de sediul Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie din Galați (corp AS, str. Domneasca nr. 111), care sa permita accesul cu ușurinta - deplasarea de la unitatea de cazare la sediul autoritatii contractante, cu respectarea normelor sanitare și prevederilor legale în vigoare la momentul desfășurării evenimentului.<br/> Tip servire: standard</p> <p><b>Logistica asigurată:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mese, scaune și fețe de masă;</li> <li>- platouri din inox / sticlă/ porțelan și clești inox;</li> <li>- veselă din porțelan corespunzătoare preparatelor servite;</li> <li>- tacâmuri din inox;</li> <li>- pahare din sticlă;</li> <li>- personal calificat.</li> </ul> <p><b>Structura meniu prânz și cină - 05 noiembrie 2026:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparate de bază calde, specifice <b>bucătăriei libaneze</b> (ex: Sawda Djej – ficăței în sos de rodii), 200 g</li> <li>- Garnituri, 250 g</li> <li>- Desert, 200 g</li> <li>- Chifle de casă, 100 g</li> <li>- apă minerală carbogazoasă și plată, 500 ml + 500 ml</li> <li>- sucuri naturale, fresh-uri din fructe, fără zahăr adăugat și fără îndulcitori, 500 ml</li> <li>- specialitati cafea (Espresso, Espresso lungo, Americano, Cafe crema, Cappuccino, Latte Macchiato, Caffè Latte, Flat White, Hot Milk, Milk Foam), nelimitat</li> <li>- ceai (minim 4 sortimente), nelimitat</li> </ul> <p><b>Structura meniu prânz - 06 noiembrie 2026 – MENU DE POST:</b></p> | <p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT CUM RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p> |

| CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Felul I: ciorbă/supă cremă de legume, aprox. 350- 400 mL;</li> <li>- Felul II: preparat cald de post, de exemplu: pilaf cu legume sau cu ciuperci, ghiveci de legume, paste cu sos de roșii și legume, aprox. 300–400 g;</li> <li>- Desert de post sau fruct, 200 g</li> <li>- Pâine, 100 g;</li> <li>- apa minerala carbogazoasa si plata, 500 ml + 500 ml</li> <li>- sucuri naturale, fresh-uri din fructe, fără zahăr adăugat și fără îndulcitori, 500 ml</li> <li>- cafea și specialități de cafea, inclusiv variante de post, preparate fără ingrediente de origine animală, nelimitat</li> <li>- ceai (minim 4 sortimente), nelimitat</li> </ul> <p>Notă: Meniul de post nu va conține carne, preparate din carne, ouă, lapte, produse lactate sau alte ingrediente de origine animală. Preparatele vor fi variate, echilibrate din punct de vedere nutrițional și corespunzătoare servirii unui prânz complet.</p> <p>Ofertantul va propune minimum 3 variante de meniu pentru fiecare tip de masă solicitat, cu respectarea structurii, gramajelor și nivelului calitativ stabilite prin caietul de sarcini.</p> <p><b><u>Nu se acceptă:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• băuturi nealcoolice care se încadrează la codul NC 2202;</li> <li>• alimente cu zahăr adăugat, al căror conținut total de zahăr este minimum 10 g/100 g produs.</li> </ul> <p>Zahăr adăugat = se înțelege zahăr din trestie, zahăr brun, zaharoză cristalină, zahăr invertit, dextroză, melasă, zaharuri provenite din miere, precum și siropuri, inclusiv: sirop de malț, sirop de fructe, sirop de malț de orez, sirop de porumb, sirop de porumb cu conținut ridicat de fructoză, sirop de arțar, sirop de glucoză, glucoză-fructoză, fructoză, zaharoză, glucoză, lactoză, lactoză hidrolizată, galactoză, zaharuri din nectaruri, precum nectarul din flori de cocos, nectarul de curmale și nectarul de agave, zaharuri provenite din dulceață, atunci când acestea sunt adăugate ca ingrediente.</p> |                                                                                        |
| <p>Cerinte esentiale de sanatate, de asigurare a calitatii si sigurantei serviciilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofertantul trebuie să dețină Autorizație Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru codurile CAEN 5610 sau 5611 – Restaurante, valabil la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia).</li> <li>• Îndeplinirea cerinței esențiale de clasificare de minim 3 stele a complexului hotelier, se va face prin prezentarea copiei certificatului de clasificare însoțit de anexa complexului hotelier propus în ofertă.</li> <li>• Îndeplinirea cerinței esențiale privind capacitatea minimă de 10 camere duble (cameră dotată cu pat matrimonial, ocupata în regim single) se va face prin prezentarea copiei anexei la certificatul de clasificare al hotelului propus în</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT CUM<br/>RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>*****</p> |

| <b>CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT</b>                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <p>ofertă, respectiv fișa privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea cerinței esențiale de clasificare a restaurantului la minim 3 (trei) stele se va face prin prezentarea copiei certificatului de clasificare al unității de alimentație publică propuse în ofertă.</li> <li>• Îndeplinirea cerinței esențiale privind unitatea de alimentație publică - restaurant, precum și respectarea capacității de minim 10 locuri a acesteia, din cadrul hotelului propus, se va face prin prezentarea copiei certificatului de clasificare a unității de alimentație publică, însoțită de fișa anexă privind clasificarea unității de alimentație.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                       |
| <p><b>TERMEN DE PRESTARE</b> – 2 nopți/3 zile în perioada 04-06 noiembrie 2026.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT CUM RESPECTA CERINȚELE</b></p> |
| <p><b>MODALITATEA DE PLATĂ</b><br/>Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant după recepționarea facturii și a documentelor justificative pentru <b>serviciile efectiv prestate și confirmate</b>. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul Achizitorului în format hârtie.</p> <p>În facturile emise pentru operațiunile realizate în baza unor contracte de achiziții publice, se înscriu, în mod obligatoriu, codurile CPV corespunzătoare prevăzute în nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) <a href="#">nr. 2.195/2002</a> al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV), nominalizate în anexa la contract.</p> <p>Prestarea serviciilor se consideră finalizată după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de către contractant achizitorului.</p> <p>Plata se va efectua în termen de maximum 30 de zile de la data primirii facturii prin sistemul național RO e-Factura și a documentelor justificative aferente prestării serviciilor.</p> <p>Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diagrama de cazare;</li> <li>- liste de prezență semnate de fiecare participant;</li> <li>- proces verbal de prestare a serviciilor;</li> <li>- alte documente relevante.</li> </ul> <p>Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul să dețină un cont la trezoreria statului.</p> <p>Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Se vor oferta toate serviciile. Nu se acceptă oferte parțiale în cadrul pachetului și nici oferte alternative.</p> | <p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT CUM RESPECTA CERINȚELE</b></p> |
| <p><b><u>CONDITII IMPUSE PENTRU SECURITATEA SI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECTIA MUNCII</u></b></p> <p>Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații (se va completa Formularul <b>DECLARATIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT CUM RESPECTA CERINȚELE</b></p> |

| <b>CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ</b>                                                                                                                                                                   | <b>PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT</b>                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SECURITATEA ÎN MUNCĂ)</b>                                                                                                                                                                             |                                                                                 |
| <b>VALABILITATEA OFERTEI</b><br>Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare. | <b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT CUM<br/>RESPECTA CERINȚELE</b><br><br>..... |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Adresa de e-mail

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

## DECLARATIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

**Subsemnatul, ..... (nume și prenume), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să pretez ..... pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.**

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Adresa de e-mail

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

**DECLARAȚIE  
privind conflictul de interese**

**pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ (nume și prenume), reprezentant legal autorizat al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător (după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect \_\_\_\_\_ la data de .....

(zi/lună/an), organizată de \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Adresa de e-mail

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

| Nr. crt. | Numele și prenumele                         | Funcția în cadrul ofertantului                                                                   |
|----------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU    | RECTOR                                                                                           |
| 2.       | Prof. univ. dr. ing. Elena MEREUȚĂ          | Prorector responsabil cu activitatea didactică, asigurarea calității și relațiile internaționale |
| 3.       | Prof. univ. dr. Adrian MICU                 | Prorector responsabil cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social          |
| 4.       | Conf. univ. dr. ing. Ștefan BALTĂ           | Prorector responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții                  |
| 5.       | Prof. univ. dr. Arthur Viorel TULUȘ         | Prorector responsabil cu strategiile și relațiile instituționale                                 |
| 6.       | Prof. dr. ing. Habil Daniela Laura BURUIANĂ | Prorector                                                                                        |
| 7.       | Prof. dr. ing. Gabriela RÂPEANU             | Director C.S.U.D.                                                                                |
| 8.       | Ec. Marian DĂNĂILĂ                          | Director General Administrativ                                                                   |
| 9.       | Costică COȘTOI                              | Director, Direcția Juridică și Resurse Umane                                                     |
| 10.      | Aurelia-Daniela MODIGA                      | Director Direcția Economică                                                                      |
| 11.      | Ing. Virginia TĂCHITĂ                       | Director Direcția Achiziții Publice și Tehnic                                                    |
| 12.      | Ec. Mariana BĂLBĂRĂU                        | Șef Serviciul Financiar                                                                          |
| 13.      | Alina-Genoveva MAZURU                       | Șef Serviciul Contabilitate                                                                      |
| 14.      | Adrian DUMITRAȘCU                           | Consilier juridic                                                                                |
| 15.      | Elena-Marinela OPREA                        | Consilier juridic                                                                                |
| 16.      | Andreea ALEXA                               | Consilier juridic                                                                                |
| 17.      | Maria Cristina COROIU                       | Consilier juridic                                                                                |
| 18.      | Cristian Laurențiu DAVID                    | Consilier juridic                                                                                |
| 19.      | Margareta DĂNĂILĂ                           | Administrator financiar                                                                          |
| 20.      | Neculai SAVA                                | Administrator financiar                                                                          |
| 21.      | Ing. Bianca – Adina MAFTEI                  | Administrator patrimoniu                                                                         |
| 22.      | Ec. Cristinel OANĂ                          | Administrator de patrimoniu                                                                      |
| 23.      | conf. dr. Rarița MIHAIL                     | Director Departamentul de Istorie, Filozofie, Sociologie și Relații internaționale               |
| 24.      | lect. dr. Valerica CELMARE                  | Lector Departamentul de Istorie, Filozofie, Sociologie și Relații internaționale                 |
| 25.      | prof. dr. Cristian Nicolae APETREI          | Decan Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie                                               |
| 26.      | prof. dr. George ENACHE                     | Profesor Departamentul de Istorie, Filozofie, Sociologie și Relații internaționale               |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

#### **Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Adresa de e-mail .....

Telefon / Fax .....

Data .....