



ROMÂNIA - MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS”
DIN GALAȚI

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	9712
Data înregistrării	16.04.2026

I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor din cantinele studențești**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor din cantinele studențești**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: **DA**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **44624 lei, defalcat astfel:**
Lot 1= 22312 lei fara TVA, Lot 2= 22312 lei fara TVA.
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot in parte**
8. Cod CPV: 50882000-1, 39722000-9.
9. Tip contract: **servicii**.
10. Obiectul contractului: **Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor din cantinele studențești**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: **22.04.2026 ora 14⁰⁰**
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail cristinel.oana@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.

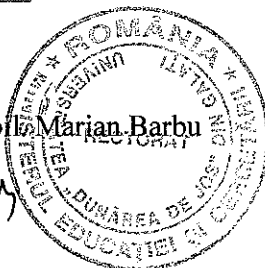




ROMÂNIA - MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS”
DIN GALAȚI

17. Persoana de contact: Cristinel Oană, tel. 0336130115, e-mail: cristinel.oana@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la adresa de e-mail: cristinel.oana@ugal.ro.

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. habilit. Marian Barbu



DIRECTOR,
DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI TEHNIC,
Ing. Virginia Tăchiță

ÎNTOCMIT,
Ec. Cristinel Oană



Aprobat,
Rector
Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați își propune să achiziționeze **Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor din cantinele studențești.**

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze **Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor de gastronomie din cantinele studențești, cu asigurarea pieselor de schimb.**

NR. CRT.	DENUMIREA SERVICIILOR	Cod CPV
1.	Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor din cantinele studențești	50882000-1 39722000-9
2.	Piese pentru mașinile de gătit din cantinele studențești	

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea "sau echivalent".

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciile constau în executarea întreținerii lunare și verificarea tehnică periodică, respectiv repararea utilajelor din dotarea cantinei studențești și reprezintă ansamblul de operații, respectiv



de măsurători executate de ofertant în scopul menținerii și repunerii în funcțiune a acestora la parametrii nominali.

Serviciile de reparare și de întreținere a echipamentelor din cantinele studentești sunt împărțite în două loturi, astfel:

3.1 LOTUL 1

Servicii de reparare și de întreținere a următoarelor echipamente alimentate cu gaz :

Nr. Crt.	DENUMIRE UTILAJ	NR. INV.	Nr. buc
1.	Masina de gatit (GAZ)	200029	1
2.	Masina de gatit (GAZ)	66562	1
3.	Grill cu roca vulcanica (GAZ)	65840	1
4.	Grill FRYTOP (GAZ)	20835	1
5.	Tigaie rabatabila (GAZ)	20191	1
6.	Marmita alimentare gaz	66849	1
7.	Marmita alimentare gaz	66850	1
8.	Masina de gatit alimentare gaz,4arzatoare si cuptor	66851	1
9.	Tigaie basculanta alimentare gaz	66852	1
10.	Plita profesionala cu 6 ochiuri si cuptor	65900	1
11	Masina de gatit/Aragaz profesional pe gaz cu 6 arzatoare si cuptor seria 900 - Ozti	200166	1
12	Masina de gatit/Aragaz profesional pe gaz cu 6 arzatoare si cuptor seria 900 - Ozti	200167	1

3.1.1 Denumirea serviciilor

Tipul prestatiilor ce urmează a fi executate

a. În cadrul serviciilor lunare de întreținere se vor efectua următoarele:

- Verificare parametri alimentare apă;
- Verificare parametri alimentare gaz;
- Verificare periodica a eventualelor pierderi de gaze;
- Verificare si întreținere sisteme mecanice;
- Curățări periodice ale echipamentelor și operațiuni de prevenire a defectiunilor;
- Sesizarea si comunicarea potențialelor defecte;
- Curățări periodice ale echipamentelor de aerisire/ventilatie (hote)
- Deconectarea /conectarea utilajelor de la utilitati (gaze , apa, energie electrica) si repunerea in functiune a utilajelor in situatii speciale cum ar fi: reabilitari, reparatii si renovari efectuate in spatiile in care sunt instalate utilajele, dacă este cazul.

b. Reparațiile sau defectiunile accidentale :

- se vor efectua în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, prevederile legale referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor, prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, în vigoare. Se vor respecta instrucțiunile privind exploatarea și întreținerea echipamentelor emise de producătorii acestora.
- se vor efectua fără costuri suplimentare, cu înlocuirea contra cost a pieselor defecte dacă este cazul. Piese sau subansamble înlocuite vor respecta specificațiile tehnice impuse de producătorul utilajelor.



- se va realiza cu personal tehnic autorizat tip EGIU .

Piese de schimb se vor factura separat în baza ofertei de preț. Toate piesele de schimb vor fi procurate și montate de furnizor numai după acceptul de preț al beneficiarului. Nu se acceptă un adaos comercial mai mare de 20% pentru piesele de schimb.

Garanția pentru piesele de schimb achiziționate de către ofertantul serviciilor și montate la utilaje să fie egală cu cea acordată de producătorul acestora, iar garanția manoperei să fie egală cu cea a pieselor montate.

Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor.

Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.

3.2 LOTUL 2

Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate electric

Nr. Crt.	DENUMIRE UTILAJ	NR. INV.	Nr. buc
1.	Linie caldă (electrică)	64722	1
2.	Linie caldă (electrică)	66044	1
3.	Linie caldă (electrică)	20665	1
4.	Masina de spalat vase cu incarcare frontala	200193	1
5.	Linie caldă (electrică)	1125	1
6.	Linie rece, capacitate 160	66043	1
7.	Masa caldă bain marie	66853	1
8.	Masina profesională de taiat legume cu 5 discuri	20875	1
9.	Masă caldă bain-marie, capacitate 3xGN1/1,	200013	1
10.	Masă caldă bain-marie, capacitate 5xGN1/1,	200014	1
11.	Masă caldă bain-marie, capacitate 5xGN1/1,	200015	1
12.	Masina spalat farfurii cu capota STEEL TECH (electrică)	20833	1
13.	Mașină de spălat farfurii	20996	1
14.	Masa refrigerata cu 1 usa si 2 sertare 900x700x877 m	200165	1
15.	Masina de spalat vase (electrică)	64721	1
16.	Masina de curatat cartofi (electrică)	20877	1
17.	Masina de taiat legume (electrică)	64843	1
18.	Plita electrică incorp. cu 4 ochiuri ,cu vitrocer	65844	1
19.	Mixer planetar 60 L, cu variator de viteza	20947	1
20.	Friteusa electrică (electrică)	20834	1
21.	Cuptor pentru gastro Bilancia (electric)	20746	1
22.	Modul bain marie (electric)	64722	1
23.	Mixer planetar profesional 10 litri - 3 viteze	20257	1
24.	Robot taiat legume profesional CL50 cu discuri incluse	200187	1
25.	Modul bain marie capacit.5	67728	1
26.	Plita electrică incorp. cu 4 ochiuri ,cu vitrocer	65845	1
27.	Cuptor pentru gastronomie electric cap 12 tavi	66854	1
28.	Grill PROFESIONAL	200108	1



29.	Mixer palnetar 60L	200188	1
30.	Hota centrala cu 8 filtre	64767	1
31.	Hota centrala inox	66567	1
32.	Hota de perete 2 filtre	20745	1
33.	Vitrina prezentare	20663	1
34.	Vitrina rece pentru salate	200034	1
35.	Vitrina frigorifica cofetarie	200033	1
36.	Vitrină verticală de refrigerare pentru expunere produse, capacitate 450 - 600 litri	20997	1
37.	Vitrină verticală de refrigerare pentru expunere produse, capacitate 450 - 600 litri	20998	1
38.	Vitrină verticală de refrigerare pentru expunere produse, capacitate 450 - 600 litri	20999	1
39.	Vitrină (dulap) refrigerată cu 2 compartimente pentru expunere salate, prevăzută cu drum de tăvi,	200032	1

3.2.1 Denumirea serviciilor

Tipul prestațiilor ce urmează a fi executate

a. În cadrul serviciilor lunare de întreținere se vor efectua următoarele:

- Verificare parametri alimentare apă;
- Verificare tensiuni de alimentare;
- Testarea utilajelor și echipamentelor electrice;
- Verificarea echipamentelor, sistemelor și componentelor electrice în scopul identificării posibilelor accidente sau defecțiuni;
- Verificare rezistența de dispersie la priza de pamant;
- Verificare continuitate a utilajului până la împământare;
- Verificare și întreținere sisteme mecanice;
- Curățări periodice ale echipamentelor și operațiuni de prevenire a defecțiunilor;
- Curățări periodice ale echipamentelor de aerisire/ventilație (hote)
- Sesizarea și comunicarea potențialelor defecte;
- Deconectarea /conectarea utilajelor de la utilități (apă, energie electrică) și repunerea în funcțiune a utilajelor în situații speciale cum ar fi: reabilitări, reparații și renovări efectuate în spațiile în care sunt instalate utilajele, dacă este cazul.

b. Reparațiile sau defecțiunile accidentale :

- Se vor efectua în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, prevederile legale referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor, prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, în vigoare. Se vor respecta instrucțiunile privind exploatarea și întreținerea echipamentelor emise de producătorii acestora.
- Se vor efectua fără costuri suplimentare, cu înlocuirea contra cost a pieselor defecte dacă este cazul. Piese sau subansamble înlocuite vor respecta specificațiile tehnice impuse de producătorul utilajelor.
- Se va realiza cu personal tehnic calificat în testarea și repararea echipamentelor și sistemelor electrice.
- Dacă echipa de mentenanță identifică o defecțiune care pare a fi cauzată de o eroare de soft sau de o defecțiune electronică, aceasta va notifica imediat beneficiarul, va întocmi un proces-



verbal de constatare detaliat, descriind natura aparentă a defecțiunii și orice informații relevante descoperite în timpul investigației.

- Echipa de mentenanță nu va interveni, repara sau reconfigura componentele electronice sau software-ul utilajelor și aparatelor electrice. Aceasta include, dar nu se limitează la: plăci de circuit, module electronice, senzori, actualizări de firmware, configurare software, diagnosticare, erori de software, etc.

Piese de schimb se vor factura separat în baza ofertei de preț. Toate piesele de schimb vor fi procurate și montate de furnizor numai după acceptul de preț al beneficiarului. Nu se acceptă un adaos comercial mai mare de 20% pentru piesele de schimb.

Garanția pentru piesele de schimb achiziționate de către ofertantul serviciilor și montate la utilaje să fie egală cu cea acordată de producătorul acestora, iar garanția manoperei să fie egală cu cea a pieselor montate.

Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor.

Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.

Valoarea estimată a pieselor de schimb cu incidență mare de înlocuire în cadrul intervențiilor accidentale și reviziilor, alocată de autoritatea contractantă, este fixă nemodificabilă, respectiv 4132 lei fără TVA, pentru utilajele și echipamentele alimentate cu gaz - lot 1, și 4132 lei fără TVA, pentru utilajele și echipamentele alimentate electric - lot 2.

4. CONDIȚII DE PARTICIPARE

I) Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:

a) **pentru persoane juridice/fizice române:**

b) **pentru persoane juridice:** Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile/reale la data prezentării;

c) **pentru persoane fizice:** Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;

d) **pentru persoane juridice /fizice straine:** Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.

Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

II) Operatorii economici ce depun oferta pentru servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor **alimentate cu gaz** prevazute în tabelul din cap 3.1 - lotul 1, trebuie să dovedească că intervențiile vor fi efectuate cu personal tehnic calificat în testarea și repararea echipamentelor alimentate cu gaz

III) Operatorii economici ce depun oferta pentru servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor **alimentate electric** prevazute în tabelul din cap 3.2 - lotul 2, trebuie să dovedească că intervențiile vor fi efectuate cu personal tehnic calificat în testarea și repararea echipamentelor și sistemelor electrice.



5. CERINȚE TEHNICE ȘI DE CALITATE

Ofertantul trebuie să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, pentru realizarea contractului.

Ofertantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, a aparatelor de măsură și control utilizate cât și de calificarea personalului, din subordinea sa, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative asupra integrității utilajelor precum și a instalațiilor puse la dispoziție de beneficiar, pe toată durata contractului. Toate lucrările se vor efectua în prezența unui reprezentant al beneficiarului.

Ofertantul este răspunzător de garanția pentru prestația efectuată.

6. TERMENE DE EXECUȚIE ȘI CALITATE

Serviciile de întreținere lunară și reparații accidentale pentru echipamentele din cantinele studențești, cu asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb se vor derula de la semnarea contractului, până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în anul 2027, prin act adițional.

Serviciile cuprinse în prezentul caiet de sarcini vor începe de la data semnării contractului, după un grafic stabilit de comun acord între beneficiar și ofertant.

Prestatorul va interveni în cel mai scurt timp de la semnalarea unei defecțiuni de către beneficiar. Se va asigura dispeceratul permanent cu personal specializat. Constatarea defecțiunilor, respectiv a materialelor (pieselor) care necesită a fi înlocuite se va face în prezența reprezentanților beneficiarului și se va consemna prin întocmirea unui proces verbal de constatare.

Intervențiile de mentenanță planificate se vor efectua în intervalul **08:00–12:00 în zilele lucrătoare**, iar intervențiile pentru defecțiuni se pot efectua și în afara programului dacă situația o impune.

Consumabilele necesare activităților de mentenanță (garnituri, șuruburi, lubrifianți, soluții de curățare etc.) sunt incluse în prețul serviciului, cu excepția pieselor de schimb.

În cazul apariției unor defecțiuni în garanție, (conform constatării tehnice bilateral întocmită) intervenția trebuie efectuată în maxim 24 de ore pe cheltuiala prestatorului.

În cazul apariției unor vicii ascunse după efectuarea reparației, acestea vor fi sesizate în scris operatorului economic în cel mai scurt timp după constatarea lor, ofertantul fiind obligat să remedieze defectul în maxim 48 ore.

Neefectuarea, efectuarea defectuoasă sau cu întârzieri nejustificate a unei operațiuni prevăzută în caietul de sarcini, poate conduce la rezilierea contractului.

7. RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR

Confirmarea executării întreținerii lunare și a funcționării la parametri normali a utilajelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice se face de reprezentantul beneficiarului prin semnarea procesului verbal de întreținere lunară.

7.1 Pentru reparațiile sau defecțiunile accidentale – se întocmesc următoarele documente:

- Fișă de constatare tehnică, întocmită de prestator;
- Pentru lucrările de reparație a utilajelor se vor întocmi oferte de preț pentru piesele care urmează să fie înlocuite;

7.2 Plata se va face pe baza următoarelor documente:

- Factura fiscală și certificatele de garanție pentru piese și reparație;
- Factura de intrare pentru piesele de schimb înlocuite;
- Proces verbal de prestare a serviciului.



8. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, Ord. 163/2007 secțiunea I),
- protecția mediului.

9. PREVEDERI CONTRACTUALE

Contractul de servicii încheiat se va derula în perioada de la semnarea contractului, până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în anul 2027, prin act adițional.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

10. VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în invitația de participare.

11. OFERTE ALTERNATIVE

Nu se admit oferte alternative.

NOTĂ: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesitatilor asumate de compartimentul respective.

Direcția cămine și cantine

Ing. Marcel Tătaru



FORMULARE

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarații câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".

Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de calificare
2. Propunerea tehnică
3. Propunere financiară

DOCUMENTE DE CALIFICARE

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese
pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați denumirea/numele ofertantului.

Nr.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU	RECTOR
2.	Prof. univ. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector responsabil cu activitatea didactică, asigurarea calității și relațiile internaționale
3.	Prof. univ. dr. Adrian MICU	Prorector responsabil cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
4.	Conf. univ. dr. ing. Ștefan BALTĂ	Prorector responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
5.	Prof. univ. dr. Arthur Viorel TULUȘ	Prorector responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
6.	Prof. dr. ing. Habil Buruiană Daniela Laura	Prorector
7.	Prof. dr. ing. Gabriela RĂPEANU	Director C.S.U.D.
8.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director General Administrativ
9.	Costică COȘTOI	Director, Direcția Juridică și Resurse Umane
10.	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Direcția Economică

11.	Ing. Virginia Tăchiță	Director Direcția Achiziții Publice și Tehnic
12.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciul Financiar
13.	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Serviciul Contabilitate
14.	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
15.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
16.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
17.	Maria Cristina COROIU	Consilier juridic
18.	Cristian Laurențiu DAVID	Consilier juridic
19.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
20.	Neculai SAVA	Administrator financiar
21.	Ec. Cristinel OANĂ	Administrator patrimoniu
22.	Ec. Mihai Aurelian IRIMIA	Administrator financiar
23.	Ing. Marcel TĂTARU	Administrator patrimoniu
24.	Iulia VASILESCU	Șef Serviciu
25.	Iuliana Magdalena NOROCEA	Administrator patrimoniu
26.	Tania PANĂ	Administrator patrimoniu
27.	Dorina VALACHE	Administrator patrimoniu

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

OPERATOR ECONOMIC

FORMULARUL nr. 2

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIAȚI, SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....
(denumirea și sediul ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Subantreprenori declarați :

Nr. crt	Denumire Asociat/Subantreprenor	Adresa	Lucrari ce urmeaza a fi executate	% valori din valoarea ofertei

Operator Economic ,

.....
(semnatura autorizata)

Operator Economic

(denumirea)

PROPUNERE TEHNICA

Denumirea serviciului				Denumirea serviciului
DESCRIEREA SERVICIILOR Serviciile constau în executarea întreinerii lunare și verificarea tehnică periodică, respectiv repararea utilajelor din dotarea cantinei studentești și reprezintă ansamblul de operații, respectiv de măsurători executate de ofertant în scopul menținerii și repunerii în funcțiune a acestora la parametri nominali. Serviciile de reparare și de întreținere a echipamentelor din cantinele studentești sunt împărțite în două loturi, astfel: 3.1 LOTUL 1 Servicii de reparare și de întreținere a următoarelor echipamente alimentate cu gaz :				Se completeaza de catre ofertant
Nr. Crt.	DENUMIRE UTILAJ	NR. INV.	Nr. buc	
1.	Masina de gatit (GAZ)	200029	1	
2.	Masina de gatit (GAZ)	66562	1	
3.	Grill cu roca vulcanica (GAZ)	65840	1	
4.	Grill FRYTOP (GAZ)	20835	1	
5.	Tigaie rabatabila (GAZ)	20191	1	
6.	Marmita alimentare gaz	66849	1	
7.	Marmita alimentare gaz	66850	1	
8.	Masina de gatit alimentare gaz, arzatoare si cuptor	66851	1	
9.	Tigaie basculanta alimentare gaz	66852	1	
10.	Plita profesionala cu 6 ochiuri si cuptor	65900	1	
11.	Masina de gatit/Aragaz profesional pe gaz cu 6 arzatoare si cuptor seria 900 - Ozi	200166	1	
12.	Masina de gatit/Aragaz profesional pe gaz cu 6 arzatoare si cuptor seria 900 - Ozi	200167	1	
3.1.1 Denumirea serviciilor Tipul prestatilor ce urmează a fi executate a. În cadrul serviciilor lunare de întreținere se vor efectua următoarele: - Verificare parametri alimentare apă; - Verificare parametri alimentare gaz; - Verificare periodica a eventualelor pierderi de gaze; - Verificare si întreținere sisteme mecanice; - Curățări periodice ale echipamentelor și operațiuni de prevenire a defecțiunilor; - Sesizarea si comunicarea potențialelor defecte; - Curățări periodice ale echipamentelor de aerisire/ventilație (hote)				

- Deconectarea /conectarea utilajelor de la utilitati (gaze , apa, energie electrica) si repunerea in functiune a utilajelor in situatii speciale cum ar fi: reabilitari, reparatii si renovari efectuate in spatiile in care sunt instalate utilajele, dacă este cazul.

b. Reparațiile sau defectiunile accidentale :

- se vor efectua în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, prevederile legale referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor, prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, în vigoare. Se vor respecta instrucțiunile privind exploatarea și întreținerea echipamentelor emise de producătorii acestora.

-se vor efectua fără costuri suplimentare, cu înlocuirea contra cost a pieselor defecte dacă este cazul. Piese sau subansamble înlocuite vor respecta specificațiile tehnice impuse de producătorul utilajelor.

- se va realiza cu personal tehnic autorizat tip EGIU .

Piese de schimb se vor factura separat în baza ofertei de preț. Toate piesele de schimb vor fi procurate și montate de furnizor numai după acceptul de preț al beneficiarului. Nu se acceptă un adaos comercial mai mare de 20% pentru piesele de schimb.

Garanția pentru piesele de schimb achiziționate de către ofertantul serviciilor și montate la utilaje să fie egală cu cea acordată de producătorul acestora, iar garanția manoperei să fie egală cu cea a pieselor montate.

Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor.

Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.

3.2 LOTUL 2

Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentare electrice

Se completeaza de catre ofertant

Nr. Crt.	DENUMIRE UTILAJ	NR. INV.	Nr. buc
1.	Linie calda (electrica)	64722	1
2.	Linie calda (electrica)	66044	1
3.	Linie calda (electrica)	20665	1
4.	Masina de spalat vase cu incarcare frontala	200193	1
5.	Linie calda (electrica)	1125	1
6.	Linie rece, capacitate 160	66043	1
7.	Masa calda bain marie	66853	1
8.	Masina profesionala de taiat legume cu 5 discuri	20875	1
9.	Masă caldă bain-marie, capacitate 3xGN1/1,	200013	1
10	Masă caldă bain-marie, capacitate 5xGN1/1,	200014	1
11	Masă caldă bain-marie, capacitate 5xGN1/1,	200015	1
12	Masina spalat farfurii cu capota STEEL TECH (electrica)	20833	1
13	Mașină de spălat farfurii	20996	1
14	Masa refrigerata cu 1 usa si 2 sertare 900x700x877 m	200165	1
15	Masina de spalat vase (electrica)	64721	1
16	Masina de curatat cartofi (electrica)	20877	1

17	Masina de taiat legume (electrica)	64843	1
18	Plita electrica incorp. cu 4 ochiuri ,cu vitrocer	65844	1
19	Mixer planetar 60 L, cu variator de viteza	20947	1
20	Friteusa electrica (electrica)	20834	1
21	Cuptor pentru gastro Bilancia (electric)	20746	1
22	Modul bain marie (electric)	64722	1
23	Mixer planetar profesional 10 litri - 3 viteze	20257	1
24	Robot taiat legume profesional CL50 cu discuri incluse	200187	1
25	Modul bain marie capacitat.5	67728	1
26	Plita electrica incorp. cu 4 ochiuri ,cu vitrocer	65845	1
27	Cuptor pentru gastronomie electric cap 12 tavi	66854	1
28	Grill PROFESIONAL	200108	1
29	Mixer palnetar 60L	200188	1
30	Hota centrala cu 8 filtre	64767	1
31	Hota centrala inox	66567	1
32	Hota de perete 2 filtre	20745	1
33	Vitrina prezentare	20663	1
34	Vitrina rece pentru salate	200034	1
35	Vitrina frigorifica cofetarie	200033	1
36	Vitrina verticală de refrigerare pentru expunere produse,capacitate 450 - 600 litri	20997	1
37	Vitrina verticală de refrigerare pentru expunere produse,capacitate 450 - 600 litri	20998	1
38	Vitrina verticală de refrigerare pentru expunere produse,capacitate 450 - 600 litri	20999	1
39	Vitrina (dulap)refrigerată cu 2 compartimente pentru expunere salate ,prevăzută cu drum de tăvi,	200032	1

3.2.1 Denumirea serviciilor

Tipul prestatiilor ce urmează a fi executate

a. În cadrul serviciilor lunare de întreținere se vor efectua următoarele:

- Verificare parametri alimentare apă;
- Verificare tensiuni de alimentare;
- Testarea utilajelor si echipamentelor electrice ;

- Verificarea echipamentelor, sistemelor și componentelor electrice în scopul identificării posibilelor accidente sau defecțiuni;
- Verificare rezistența de dispersie la priza de pamant;
- Verificare continuitate a utilajului până la împământare;
- Verificare și întreținere sisteme mecanice;
- Curațări periodice ale echipamentelor și operațiuni de prevenire a defecțiunilor;
- Curațări periodice ale echipamentelor de aerisire/ventilație (hote)
- Sesizarea și comunicarea potențialelor defecte;
- Deconectarea /conectarea utilajelor de la utilități (apa, energie electrica) și repunerea în funcțiune a utilajelor în situații speciale cum ar fi: rehabilitări, reparații și renovări efectuate în spațiile în care sunt instalate utilajele, dacă este cazul.

b. Reparațiile sau defecțiunile accidentale :

- Se vor efectua în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, prevederile legale referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor, prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, în vigoare. Se vor respecta instrucțiunile privind exploatarea și întreținerea echipamentelor emise de producătorii acestora.
- Se vor efectua fără costuri suplimentare, cu înlocuirea contra cost a pieselor defecte dacă este cazul. Piese sau subansamble înlocuite vor respecta specificațiile tehnice impuse de producătorul utilajelor.
- Se va realiza cu personal tehnic calificat în testarea și repararea echipamentelor și sistemelor electrice.
- Dacă echipa de mentenanță identifică o defecțiune care pare a fi cauzată de o eroare de soft sau de o defecțiune electronică, aceasta va notifica imediat beneficiarul, va întocmi un proces-verbal de constatare detaliat, descriind natura aparentă a defecțiunii și orice informații relevante descoperite în timpul investigației.
- Echipa de mentenanță nu va interveni, repara sau reconfigura componentele electronice sau software-ul utilajelor și aparatelor electrice. Aceasta include, dar nu se limitează la: plăci de circuit, module electronice, senzori, actualizări de firmware, configurare software, diagnosticare, erori de software, etc.

Piese de schimb se vor factura separat în baza ofertei de preț. Toate piesele de schimb vor fi procurate și montate de furnizor numai după acceptul de preț al beneficiarului. Nu se acceptă un adaos comercial mai mare de 20% pentru piesele de schimb.

Garanția pentru piesele de schimb achiziționate de către ofertantul serviciilor și montate la utilaje să fie egală cu cea acordată de producătorul acestora, iar garanția manoperei să fie egală cu cea a pieselor montate.

Materialele utilizate vor avea certificate de calitate conform standardelor în vigoare, emise de fabricantul lor.

Utilizarea altor tipuri de materiale se poate face numai cu acceptul scris al beneficiarului.

Valoarea estimată a pieselor de schimb cu incidență mare de înlocuire în cadrul intervențiilor accidentale și reviziilor, alocată de autoritatea contractantă, este fixă nemodificabilă, respectiv 4132 lei fără TVA, pentru utilajele și echipamentele alimentate cu gaz - lot 1, și 4132 lei fără TVA, pentru utilajele și echipamentele alimentate electric - lot 2.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

I) Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că

Se completează de către ofertant

nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant: a) pentru persoane juridice/fizice române: b) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile/reale la data prezentării; c) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare; d) pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română. Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.	
II) Operatorii economici ce depun oferta pentru servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate cu gaz prevazute în tabelul din cap 3.1 - lotul 1, trebuie să dovedească că intervențiile vor fi efectuate cu personal tehnic calificat în testarea și repararea echipamentelor alimentate cu gaz	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
III) Operatorii economici ce depun oferta pentru servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate electric prevazute în tabelul din cap 3.2 - lotul 2, trebuie să dovedească că intervențiile vor fi efectuate cu personal tehnic calificat în testarea și repararea echipamentelor și sistemelor electrice.	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
CERINȚE TEHNICE ȘI DE CALITATE Ofertantul trebuie să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, pentru realizarea contractului. Ofertantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, a aparatelor de măsură și control utilizate cât și de calificarea personalului, din subordinea sa, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative asupra integrității utilajelor precum și a instalațiilor puse la dispoziție de beneficiar, pe toata durata contractului. Toate lucrările se vor efectua în prezența unui reprezentant al beneficiarului. Ofertantul este răspunzător de garanția pentru prestația efectuată.	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
TERMENE DE EXECUȚIE ȘI CALITATE Serviciile de întreținere lunară și reparații accidentale pentru echipamentele din cantinele studențești, cu asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb se vor derula de la semnarea contractului, până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în anul 2027, prin act adițional. Serviciile cuprinse în prezentul caiet de sarcini vor începe de la data semnării contractului, după un grafic stabilit de comun acord între beneficiar și ofertant. Prestatorul va interveni în cel mai scurt timp de la semnalarea unei defecțiuni de către beneficiar. Se va asigura dispeceratul permanent cu personal specializat. Constatarea defecțiunilor, respectiv a materialelor (pieselor) care necesită a fi înlocuite se va face în prezența reprezentanților beneficiarului și se va consemna prin întocmirea unui proces verbal de constatare. Intervențiile de mentenanță planificate se vor efectua în intervalul 08:00–12:00 în zilele lucrătoare, iar intervențiile pentru defecțiuni se pot efectua și în afara programului dacă situația o impune.	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>

Consumabilele necesare activităților de mentenanță (garnituri, șuruburi, lubrifianti, soluții de curățare etc.) sunt incluse în prețul serviciului, cu excepția pieselor de schimb. În cazul apariției unor defecțiuni în garanție, (conform constatării tehnice bilateral întocmită) intervenția trebuie efectuată în maxim 24 de ore pe cheltuiala prestatorului. În cazul apariției unor vicii ascunse după efectuarea reparației, acestea vor fi sesizate în scris operatorului economic în cel mai scurt timp după constatarea lor, ofertantul fiind obligat să remedieze defectul în maxim 48 ore. Neefectuarea, efectuarea defectuoasă sau cu întârzieri nejustificate a unei operațiuni prevăzută în caietul de sarcini, poate conduce la rezilierea contractului.	
RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR Confirmarea executării întreinerii lunare și a funcționării la parametri normali a utilajelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice se face de reprezentantul beneficiarului prin semnarea procesului verbal de întreținere lunară. Pentru reparațiile sau defecțiunile accidentale – se întocmesc următoarele documente: - Fișă de constatare tehnică, întocmită de prestator; - Pentru lucrările de reparare a utilajelor se vor întocmi oferte de preț pentru piesele care urmează să fie înlocuite; Plata se va face pe baza următoarelor documente: - Factura fiscală și certificatele de garanție pentru piese și reparație; - Factura de intrare pentru piesele de schimb înlocuite; - Proces verbal de prestare a serviciului.	<i>Se completează de către ofertant</i>
CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind: - securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 -anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006); - situațiile de urgență (Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, Ord. 163/2007 secțiunea I), - protecția mediului.	<i>Se completează de către ofertant</i>
PREVEDERI CONTRACTUALE Contractul de servicii încheiat se va derula în perioada de la semnarea contractului, până la data de 31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în anul 2027, prin act adițional. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.	<i>Se completează de către ofertant</i>
VALABILITATEA OFERTEI Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în invitația de participare. OFERTE ALTERNATIVE Nu se admit oferte alternative.	<i>Se completează de către ofertant</i>

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

Operator Economic

FORMULARULUL nr.4

.....
(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez servicii de livrare, instalare, punere în funcțiune a echipamentelor si instruire de personal pe parcursul indeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt în vigoare în Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii

Subsemnatul (numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului „.....”, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

PROPUNERE FINANCIARA

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

LOT 1 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate cu gaz

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati, reprezentanti ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să prestăm „**LOT 1 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate cu gaz**” pentru suma de _____ lei, (suma în litere si în cifre) la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei (suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem serviciile si sa terminam prestarea acestora în conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere si în cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____ (durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

LOT 1 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate cu gaz

Nr. crt	Denumire serviciu	Cantitate	Pret unitar fărăTVA	Valoare totală faraTVA
1.	Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate cu gaz, din cantinele studențești	10	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
2.	Piese pentru utilajele alimentate cu gaz din cantinele studențești	1	4132	4132
Total LOT 1 FARA TVA				Se completeaza de catre ofertant

NOTĂ: Valoarea pentru " Piese pentru utilajele alimentate cu gaz din cantinele studențești" este nemodificabilă.

Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului

Numeleşiprenumeleşemnatarului

Capacitate de semnătura

Detaliidespreofertant

Adresa de e-mail

Numeleofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacăestediferită)

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

LOT 2 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate electric

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să prestăm „**LOT 2 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate electric**” pentru suma de _____ lei, (suma în litere si în cifre) la care se

adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei (suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem serviciile si sa terminam prestarea acestora în conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere si în cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____ (durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

LOT 2 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentelor alimentate electric

Nr. crt	Denumire serviciu	Cantitate	Pret unitar fărăTVA	Valoare totală faraTVA
1.	Servicii de reparare și de întreținere a utilajelor echipamentelor alimentate electric, din cantinele studențești	10	Se completeaza de catre ofertant	Se completeaza de catre ofertant
2.	Piese pentru utilajele și echipamentele alimentate electric, din cantinele studențești	1	4132	4132
	Total LOT 1 FARA TVA			Se completeaza de catre ofertant

NOTĂ: Valoarea pentru " Piese pentru utilajele și echipamentele alimentate electric, din cantinele studențești" este nemodificabilă.

Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului

Numeșiprenumelesemnatarului

Capacitate de semnătura

Detaliidespreofertant

Adresa de e-mail

Numeleofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacăestediferită)

Telefon / Fax

Data

ACORD DE ASOCIERE
Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C., cu sediul în, str. nr., telefon
....., fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr.
cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar
....., deschis la, adresa banca:, reprezentată de
..... având funcția de....., în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C., cu sediul în, str., Nr., telefon
....., fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr.
....., cod unic de înregistrare, cont, deschis la
....., reprezentată de, având funcția de,
în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- ☐ (i -lider de asociere).....;
- ☐ (ii - Asociat 1)
- ☐ (iii - Asociat n)

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați pentru atribuirea contractului Lucrări de reparații și înlocuiri la instalațiile sanitare și electrice din grupurile sanitare din Corpul U al Universității "Dunărea de Jos" din Galați", str. Domnească nr. 47.

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor ției de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este _____

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește _____, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea/ derularea contractului

" _____ va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/ omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul _____ - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operaţiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea şi încasarea facturilor aferente Contractului _____.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul _____ în calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerţului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta în Romania."

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociaţii au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 6.3. Asociaţii convin să se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natură tehnică, managerială sau/şi logistică ori de câte ori situaţia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părţi nu va fi îndreptăţită să vândă, ceseze sau în orice altă modalitate să grezeze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimţământului scris prealabil atât al celorlalte Părţi cât şi al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de executare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între _____ (liderul de asociere) şi Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele şi toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanţelor de drept comun.

(3) Soluţionarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii şi Beneficiar, se va realiza de către instanţa judecătorească de contencios administrativ şi fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii)

Nume şi prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii)

Nume şi prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii)

Nume şi prenume

.....
(semnatura si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conţine clauzele obligatorii, partile putând adăuga şi alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr. /

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin _____, în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea totală a lucrarilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului