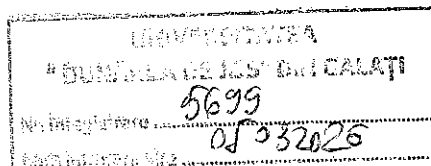
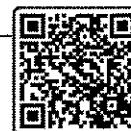


INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de întreținere / revizie periodică a platformelor ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

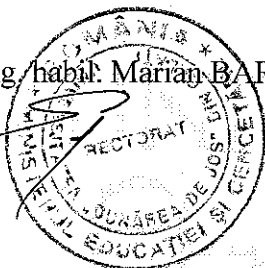
1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **Servicii de întreținere / revizie periodică a platformelor ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități** conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată totală fără TVA – **14875.92 lei**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru întreg pachetul de servicii.
8. Cod CPV: 50750000-7.
9. Tip contract: servicii.
10. Obiectul contractului: **Servicii de întreținere / revizie periodică a platformelor ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități.**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 10. 03. 2026 ora 15⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail cristinel.oana@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, aferente fiecărei faze și semnarea procesului verbal de recepție a acestora, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.



17. Persoana de contact: Cristinel Oană, tel. 0336130115, e-mail: cristinel.oana@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: cristinel.oana@ugal.ro

Rector,

Prof. univ. dr. ing./habilit. Marian BARBU



Director Direcția Achiziții Publice și Tehnic,
Ing. Virginia TĂCHIȚĂ

Întocmit,

Ec. Cristinel OANĂ



Prof. univ. dr. ing. habil. Marian Barbu



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea “Dunărea de Jos din Galați”, intenționează să achiziționeze “Servicii de întreținere / revizie periodică a platformelor ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități”,
Cod CPV 50750000-7.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Serviciile ofertate trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

3. TERMEN DE PRESTARE

De la data semnării contractului până la 31 decembrie 2026, cu posibilitatea prelungirii pe 4 luni.



**GRAFIC DE ÎNTREȚINERE ȘI REVIZIE PERIODICĂ A PLATFORMELOR
RIDICĂTOARE PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI**

Nr. crt.	Instalație de ridicat tip platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități	Locație	Luna programată pentru revizie	Luna programată pentru întreținere
1	Omega Capacitate -250kg Lcursa-7580mm	Strada Domnească nr. 47,	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027
2	Delta Capacitate -250kg Lcursa- 3500mm	Strada Gării nr. 61-63, CORP A	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027
3	Delta Capacitate -250kg Lcursa- 3850mm	Strada Domnească, nr. III, CORP SD	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027
4	Omega Capacitate- 300kg; Lcursa -7500mm	Strada Domnească, nr. III, CORP F	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027
5	Omega Capacitate- 300kg; Lcursa -3500mm	Strada Domnească, nr. III, CORP F	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027
6	GVP OPAL Capacitate- 300kg; Lcursa -2500mm	Strada Portului, nr.23, CORP MP	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027
7	Omega-F Capacitate- 300kg; Lcursa -4500mm	Strada Științei nr.2 CORP Y	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027
8	Delta Capacitate- 250kg; Lcursa -2785mm	Strada Gării nr. 61-63, KINETO	mai 2026	Septembrie 2026
				Ianuarie 2027

Necesarul de servicii pentru un an de exploatare, este de două servicii de întreținere și o revizie anuală, (sau în situații specifice - la readmiterea funcționării echipamentelor) , conform PT R1/2010.
Lucrările se efectuează de către personal specializat și autorizat ISCIR.

Prestatorul răspunde pentru calitatea serviciilor prestate, persoana juridică achizitoare fiind în drept să solicite prestarea gratuită a serviciilor efectuate necorespunzător.



Dacă beneficiarul a constatat că în mod repetat contractantul nu respectă condițiile standardelor de calitate a serviciilor oferite, precum și în situația nerespectării graficului stabilit, de prestare a serviciilor, contractul de achiziție poate fi reziliat unilateral la inițiativa autorității contractante.

Cadrul legal îl reprezintă legislația în vigoare privind achizițiile publice:

- H.G.nr.395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.
- Prescripția tehnică PT R1-2010 „Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special)” aprobată prin Ordinul ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri 1.404/2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 634 bis./9 septembrie 2010
- Legea nr.64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare (art. 5 lit. o).
- Normativul NP 051/2012 - Acest normativ vizează adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile persoanelor cu handicap (revizuirea NP 051/2000).

4. SPECIFICAȚII TEHNICE

Poz.	Denumire Serviciu	UM	Cant	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime
1.	Întreținere periodică	serv	16	verificarea îmbinărilor demontabile -inspecția vizuală a îmbinărilor sudate; -verificarea fixării sistemului portant de ghidare ; -verificarea poziției și geometriei sistemului de ghidare și al platformei; -verificarea funcționării normale a sistemului electric de control, comandă și semnalizare; -verificarea și reglajelor sistemelor de siguranță; -verificarea funcționării platformei cu sarcina nominală; -gresarea ghidajelor; -verificarea și reglarea opririi platformei în stații; -înlocuirea instrucțiunilor privind exploatarea platformei - înlocuirea instrucțiunilor deteriorate, afișate pe unitate, privind exploatarea platformei (inscripții de identificare, sarcină nominală, inscripții de atenționare).
2.	Revizie tehnică anuală	serv	8	-verificarea uzurii elementelor și rolor de ghidare; -verificarea îmbinărilor demontabile; -inspecția vizuală a îmbinărilor sudate – programare lucrări de analiză și reparatorii, în cazul în care este necesar; -verificarea fixării sistemului portant de ghidare;



				-verificarea poziției și geometriei sistemului de ghidare al platformei ; -verificarea funcționării normale a sistemului electric de control, comandă și semnalizare; -verificarea și reglajul sistemelor de siguranță: - a)rampe de încărcare și protecție; - b)placa sensibilă aflată sub platformă; - c)brațe de protecție perimetru; - d)sistem protecție la suprasarcină; - e)buton de STOP; - f)sistem de frânare (paracăzător); -verificarea rulajului platformei în gol; -remediarea defecțiunilor constatate; -verificarea opririi platformei în stații; -gresarea tuburilor; -curățarea tabloului de comandă și a elementelor de operare din sistemul de comandă; -curățarea și vopsirea componentelor corodate sau cu acoperire deteriorată; -verificarea funcționării platformei; -încercare statică/dinamică; - înlocuirea instrucțiunilor deteriorate, afișate pe unitate, privind exploatarea platformei (inscripții de identificare, sarcină nominală, inscripții de atenționare).
--	--	--	--	---

NOTĂ :

Toate operațiunile, defecțiunile constatate, remediarea lor și dacă este cazul, piesele și/sau subansamblele înlocuite se consemnează în PV de recepție.

Prestatorul trebuie să execute lucrările de întreținere și revizie, conform instrucțiunilor date de producător în documentația tehnică a platformelor și a prevederilor Prescripției Tehnice ISCIR PT R1 – 2010

Ca urmare a depistării neregulilor în funcționarea platformelor, prestatorul va notifica acest lucru în procesul verbal de constatare. Prestatorul va face o ofertă de preț pentru piesele respective și pentru manoperă.

Nota 1: Agentul economic va deține autorizație din partea IT ISCIR .

Nota 2: Serviciile se vor efectua cu personalul specializat al executantului (RSL - IR) și vor fi în conformitate cu legislația în domeniu în vigoare cu privire la protecția muncii și a mediului. Ofertantul va presta serviciile în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare. Agentul economic va deține atestat RSL – IR pentru cel puțin un angajat .

Nota 3: Certificare management de calitate ISO 9001/2015.

Garanția este de 4 luni pentru fiecare tip de serviciu prestat.



5. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția serviciilor se va efectua pe bază de proces verbal de prestare a serviciilor de întreținere și revizie. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor de întreținere și revizie se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de prestare.

6. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

7. RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR

Recepția serviciilor se va face de către personalul autorizat al Universității "Dunărea de Jos" din Galați (RSVTI), astfel:

- Confirmarea executării întreținerii/reviziei tehnice curente și a funcționării la parametri nominali a ascensoarelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice ISCIR, se face de către reprezentantul beneficiarului (RSVTI) prin semnarea procesului verbal de întreținere/revizie tehnică curentă.

Plata se va efectua în termen de maximum 30 de zile, în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție a serviciilor.

8. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

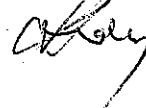
9. VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesitatilor asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Ing. Mănăilă Virgil



Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".

Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de calificare
2. Propunerea tehnică
3. Propunere financiară

DOCUMENTE DE CALIFICARE

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese
pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în _____ (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect _____ la data de _____ (zi/lună/an), organizată de _____, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Nr.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU	RECTOR
2.	Prof. univ. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector responsabil cu activitatea didactică, asigurarea calității și relațiile internaționale
3.	Prof. univ. dr. Adrian MICU	Prorector responsabil cu activitatea de CDI și parteneriatul cu mediul economico-social
4.	Conf. univ. dr. ing. Ștefan BALȚĂ	Prorector responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
5.	Prof. univ. dr. Arthur Viorel TULUȘ	Prorector responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
6.	Prof. dr. ing. Habil Buruiană Daniela Laura	Prorector
7.	Prof. dr. ing. Gabriela RÂPEANU	Director C.S.U.D.
8.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director General Administrativ
9.	Costică COȘTOI	Director, Direcția Juridică și Resurse Umane
10.	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Direcția Economică
11.	Ing. Virginia Tăchiță	Director Direcția Achiziții Publice și Tehnic
12.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciul Financiar
13.	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Serviciul Contabilitate
14.	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
15.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
16.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
17.	Maria Cristina COROIU	Consilier juridic
18.	Cristian Laurențiu DAVID	Consilier juridic
19.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
20.	Neculai SAVA	Administrator financiar
21.	Ec. Cristinel OANĂ	Administrator patrimoniu
22.	Ec. Mihai Aurelian IRIMIA	Administrator financiar
23.	Ing. Virgil MĂNĂILĂ	Administrator patrimoniu
24.	Ing. Iulian Cătălin PARAIPAN	Șef Serviciul Patrimoniu
25.	Ing. Simona Teodora POTRIVITU	Administrator patrimoniu
26.	Mihaela DOROBĂȚ	Administrator financiar
27.	Daniela Lavinia BALASAN	Administrator financiar

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

.....

Operator Economic

(denumirea)

PROPUNERE TEHNICA

Denumirea serviciului					Denumirea serviciului
Servicii de întreținere / revizie periodică a platformelor ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități,					
TERMEN DE PRESTARE De la data semnării contractului până la 31 decembrie 2026, cu posibilitatea prelungirii pe 4 luni.					Se completează de către ofertant
<u>GRAFIC DE ÎNTREȚINERE SI REVIZIE PERIODICĂ A PLATFORMELOR RIDICĂTOARE PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI</u>					Se completează de către ofertant
Nr. crt	Instalație de ridicat tip platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități	Locație	Luna programată pentru revizie	Luna programată pentru întreținere	
1	Omega Capacitate -250kg Lcursa-7580mm	Strada Domnească nr. 47,	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	
2	Delta Capacitate -250kg Lcursa- 3500mm	Strada Gării nr. 61-63, CORP A	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	
3	Delta Capacitate -250kg Lcursa- 3850mm	Strada Domnească, nr. 111, CORP SD	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	
4	Omega Capacitate- 300kg; Lcursa -7500mm	Strada Domnească, nr. 111, CORP F	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	
5	Omega Capacitate- 300kg; Lcursa -3500mm	Strada Domnească, nr. 111, CORP F	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	
6	GVP OPAL Capacitate- 300kg; Lcursa -2500mm	Strada Portului, nr.23, CORP MP	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	
7	Omega-F Capacitate- 300kg; Lcursa -4500mm	Strada Științei nr.2 CORP Y	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	
8	Delta Capacitate- 250kg; Lcursa -2785mm	Strada Gării nr. 61-63, KINETO	mai 2026	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	

de întreținere și o revizie anuală, (sau în situații specifice - la readmiterea funcționării echipamentelor) , conform PT R1/2010. Lucrările se efectuează de către personal specializat și autorizat ISCIR. Prestatorul răspunde pentru calitatea serviciilor prestate, persoana juridică achizitoare fiind în drept să solicite prestarea gratuită a serviciilor efectuate necorespunzător.

Dacă beneficiarul a constatat că în mod repetat contractantul nu respectă condițiile standardelor de calitate a serviciilor oferite, precum și în situația nerespectării graficului stabilit, de prestare a serviciilor, contractul de achiziție poate fi reziliat unilateral la inițiativa autorității contractante.

Cadrul legal îl reprezintă legislația în vigoare privind achizițiile publice:

- H.G.nr.395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.
- Prescripția tehnică PT R1-2010 „Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special)” aprobată prin Ordinul ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri 1.404/2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 634 bis./9 septembrie 2010
- Legea nr.64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare (art. 5 lit. o).
- Normativul NP 051/2012 - Acest normativ vizează adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile persoanelor cu handicap (revizuirea NP 051/2000).

Se completeaza de catre ofertant

SPECIFICAȚII TEHNICE: Întreținere periodică- 16 Servicii

- verificarea îmbinărilor demontabile
- inspecția vizuală a îmbinărilor sudate;
- verificarea fixării sistemului portant de ghidare ;
- verificarea poziției și geometriei sistemului de ghidare și al platformei;
- verificarea funcționării normale a sistemului electric de control, comandă și semnalizare;
- verificarea și reglajelor sistemelor de siguranță;
- verificarea funcționării platformei cu sarcina nominală;
- gresarea ghidajelor;
- verificarea și reglarea opririi platformei în stații;
- înlocuirea instrucțiunilor privind exploatarea platformei
- înlocuirea instrucțiunilor deteriorate, afișate pe unitate, privind exploatarea platformei (inscripții de identificare, sarcină nominală, inscripții de atenționare).

Se completeaza de catre ofertant

Revizie tehnică anuală- 8 Servicii

- verificarea uzurii elementelor și rolor de ghidare;
 - verificarea îmbinărilor demontabile;
 - inspecția vizuală a îmbinărilor sudate – programare lucrări de analiză și reparatorii, în cazul în care este necesar;
 - verificarea fixării sistemului portant de ghidare;
 - verificarea poziției și geometriei sistemului de ghidare al platformei ;
 - verificarea funcționării normale a sistemului electric de control, comandă și semnalizare;
 - verificarea și reglajul sistemelor de siguranță:
- rampe de încărcare și protecție;
 - placa sensibilă aflată sub platformă;
 - brațe de protecție perimetru;

Se completeaza de catre ofertant

e) buton de STOP;
 f) sistem de frânare (paracăzător);
 -verificarea rulajului platformei în gol;
 -remediarea defecțiunilor constatate;
 -verificarea opririi platformei în stații;
 -gresarea tuburilor;
 -curățarea tabloului de comandă și a elementelor de operare din sistemul de comandă;
 -curățarea și vopsirea componentelor corodate sau cu acoperire deteriorată;
 -verificarea funcționării platformei;
 -încercare statică/dinamică;
 - înlocuirea instrucțiunilor deteriorate, afișate pe unitate, privind exploatarea platformei (inscripții de identificare, sarcină nominală, inscripții de atenționare).

NOTĂ :

Toate operațiunile, defecțiunile constatate, remediarea lor și dacă este cazul, piesele și/sau subansamblele înlocuite se consemnează în PV de recepție.

Prestatorul trebuie să execute lucrările de întreținere și revizie, conform instrucțiunilor date de producător în documentația tehnică a platformelor și a prevederilor Prescripției Tehnice ISCIR PT R1 – 2010

Ca urmare a depistării neregulilor în funcționarea platformelor, prestatorul va notifica acest lucru în procesul verbal de constatare. Prestatorul va face o ofertă de preț pentru piesele respective și pentru manoperă.

Se completeaza de catre ofertant

Se completeaza de catre ofertant

Nota 1: Agentul economic va deține autorizație din partea IT ISCIR .

Nota 2: Serviciile se vor efectua cu personalul specializat al executantului (RSL - IR) și vor fi în conformitate cu legislația în domeniu în vigoare cu privire la protecția muncii și a mediului. Ofertantul va presta serviciile în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare. Agentul economic va deține atestat RSL – IR pentru cel puțin un angajat .

Se completeaza de catre ofertant

Nota 3: Certificare management de calitate ISO 9001/2015.

Se completeaza de catre ofertant

Garanția este de 4 luni pentru fiecare tip de serviciu prestat.

Se completeaza de catre ofertant

RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția serviciilor se va efectua pe bază de proces verbal de prestare a serviciilor de întreținere și revizie. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor de întreținere și revizie se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remediarea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de prestare.

Se completeaza de catre ofertant

CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului, prevăzute de

Se completeaza de catre ofertant

consecințele nerespectării acestei legislații.

RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR

Recepția serviciilor se va face de către personalul autorizat al Universității "Dunărea de Jos" din Galați (RSVTI), astfel:

- Confirmarea executării întreținerii/reviziei tehnice curente și a funcționării la parametri nominali a ascensoarelor, în concordanță cu prescripțiile tehnice ISCIR, se face de către reprezentantul beneficiarului (RSVTI) prin semnarea procesului verbal de întreținere/revizie tehnică curentă.

Plata se va efectua în termen de maximum 30 de zile, în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție a serviciilor.

Se completează de către ofertant

PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Se completează de către ofertant

VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 30 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare.

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**GRAFIC DE PRESTARE**

Nr.	Denumirea	Cantitatea	Data de prestare/Perioada de zile calendaristice
crt.	serviciilor	(U.M.)	necesara fiecarei prestari
1.			
2.			
....			

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez servicii de livrare, instalare, punere în funcțiune a echipamentelor si instruire de personal pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

.....
(denumirea/numele)**Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii**

Subsemnatul (numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate), reprezentant al
(denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul
îndeplinirii contractului „.....”, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la
condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a
contractului de lucrări, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea
condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări și am inclus
costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

PROPUNERE FINANCIARA

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să prestăm „**Servicii de întreținere, revizii periodice la platformele ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități**” pentru suma de _____ lei, (suma în litere si în cifre) _____ la care se adauga taxa pe valoarea

adaugata în valoare de _____ lei (suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem serviciile si sa terminam prestarea acestora în conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere si în cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 30 zile, respectiv pana la data de _____ (durata în litere si în cifre) _____ (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)oferta pentru si în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI PENTRU 12 LUNI
Servicii de întreținere, revizii periodice la platformele ridicătoare pentru persoanele cu dizabilități

Nr. Crt.	Operațiuni care se execută	Nr. operațiuni	Pret unitar fără TVA	Preț total RON fără TVA
1	2	3	4	3*4
1.1	Întreținere Platformă Omega, Capacitate -250kg, Lcursa-7580mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
1.2	Revizie Platformă Omega, Capacitate -250kg, Lcursa-7580mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
2.1	Întreținere Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa-3500mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
2.2	Revizie Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa-3500mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
3.1	Întreținere Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa-3850mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
3.2	Revizie Platformă Delta, Capacitate -250kg, Lcursa-3850mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
4.1	Întreținere Platformă Omega, Capacitate-300kg; Lcursa -7500mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
4.2	Revizie Platformă Omega, Capacitate-300kg; Lcursa -7500mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
5.1	Întreținere Platformă Omega, Capacitate-300kg; Lcursa -3500mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
5.2	Revizie Platformă Omega, Capacitate-300kg; Lcursa -3500mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
6.1	Întreținere platformă GVP OPAL, Capacitate-300kg; Lcursa -2500mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
6.2	Revizie platformă GVP OPAL, Capacitate-300kg; Lcursa -2500mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
7.1	Întreținere platformă Omega-F, Capacitate-300kg; Lcursa -4500mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
7.2	Revizie platformă Omega-F, Capacitate-300kg; Lcursa -4500mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
8.1	Întreținere platformă Delta Capacitate-250kg; Lcursa -2785mm	2	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
8.2	Revizie platformă Delta Capacitate-250kg; Lcursa -2785mm	1	Se completează de către ofertant	Se completează de către ofertant
TOTAL				Se completează de către ofertant

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIAȚI, SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea și sediul ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Subantreprenori declarați :

Nr. crt	Denumire Asociat/Subantreprenor	Adresa	Lucrări ce urmează a fi executate	% valori din valoarea ofertei

Operator Economic ,

(semnatura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE
Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului din _____, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar _____, sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, deschis la _____, adresa banca: _____, reprezentată de _____, având funcția de _____, în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____, Nr. _____, telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului din _____, sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, cont _____, deschis la _____, reprezentată de _____, având funcția de _____, în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- ☐ (i -lider de asociere).....;
- ☐ (ii - Asociat I).....;
- ☐ (iii - Asociat n).....;

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați pentru atribuirea contractului Lucrări de reparații și înlocuiri la instalațiile sanitare și electrice din grupurile sanitare din Corpul U al Universității "Dunărea de Jos" din Galați", str. Domnească nr. 47.

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor ției de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este _____ Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește _____, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legatură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea/ derularea contractului _____ va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/ omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul _____ - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operaţiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea şi încasarea facturilor aferente Contractului

„Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul

_____ în calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerţului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociaţii au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociaţii convin să se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natură tehnică, managerială sau/şi logistică ori de câte ori situaţia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părţi nu va fi îndreptăţită să vândă, ceseze sau în orice altă modalitate să grezeze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimţământului scris prealabil atât al celorlalte Părţi cât şi al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de executare a lucrarilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între _____ (liderul de asociere) şi Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele şi toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanţelor de drept comun.

(3) Soluţionarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii şi Beneficiar, se va realiza de către instanţa judecătorească de contencios administrativ şi fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume şi prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii)

Nume şi prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii)

Nume şi prenume

.....
(semnatura si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conţine clauzele obligatorii, partile putând adăuga şi alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr. /

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin _____, în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de subcontractant _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor

Art.3. Valoarea estimată a lucrărilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____ % din valoarea totală a lucrărilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului