

INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>7886</u>
Data înregistrării <u>30.03.2026</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii medicale de medicina muncii pentru toate categoriile de personal din cadrul instituției, pentru perioada 01.05.2026 - 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236130115
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație **Servicii medicale de medicina muncii pentru toate categoriile de personal din cadrul instituției, pentru perioada 01.05.2026 - 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa: formularele atașate prezentei.
5. Împărțirea pe lot-uri: da.
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **217298 lei fără TVA defalcată astfel:**
 - ✓ **lotul 1 – 206683 lei;**
 - ✓ **lotul 2 – 10015 lei;**
 - ✓ **lotul 3 – 600 lei.**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**.
8. Cod CPV: 85147000-1; 85148000-8; 85121270-6.
9. Tip contract: **prestare de servicii**.
10. Obiectul contractului: **Servicii medicale de medicina muncii pentru toate categoriile de personal din cadrul instituției, pentru perioada 01.05.2026 - 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 06.04.2026, ora 14:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail magdalena.manoilescu@ugal.ro.
13. Limba de redactare a ofertei: **Română**
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile de la prestarea serviciilor, din fondurile instituției, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**
16. Modul de obținere a documentației: **atașat invitației**.
17. Persoana de contact: **Magdalena Manoilescu**, tel. **0336130115**, e-mail:



magdalena.manoilescu@ugal.ro

18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail magdalena.manoilescu@ugal.ro

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. ~~habilitat~~ Marian BARBU



DIRECTOR DIRECȚIA ACHIZIȚII
PUBLICE ȘI TEHNIC,
Ing. Virginia TĂCHIȚĂ

ÎNTOCMIT,
Ing. Magdalena MANOILESCU





Prof. dr. ing. habil. ~~Marian~~ BARBU

CAIET DE SARCINI **pentru servicii medicale de medicina muncii**

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați intenționează să achiziționeze servicii medicale de medicina muncii și analize medicale pentru toate categoriile de personal din cadrul instituției, pentru perioada **01.05.2026 - 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități.**

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate **"prețul cel mai scăzut"**, pentru următoarele tipuri de servicii:

Cod CPV – Denumire activitate

85147000-1 - Servicii de medicina muncii

85148000-8 - Servicii de analize medicale

85121270-6 - Servicii de psihiatrie sau psihologie

2. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se realizează prin intermediul cabinetelor de medicina muncii autorizate și înregistrate de către Direcția de Sănătate Publică Județeană.

Serviciile medicale se vor efectua în condițiile stabilite **conform HG 1169/2011 care modifică și completează HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor**, ce impune angajatorului efectuarea controlului medical prin servicii medicale de medicina muncii.

Pentru personalul cu atribuții în siguranța transporturilor, serviciile medicale și psihologice se vor efectua în condițiile stabilite conf. Ordin nr. 1151/1752/2021 pentru aprobarea cadrului general privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, iar **unitățile medicale care vor presta aceste servicii trebuie să dețină și să prezinte certificat de agreare emis de Ministerul Transporturilor.**

Pentru personalul care lucrează și este expus la agenți biologici, serviciile medicale se vor efectua conform HG 1092/2006, anexa 4 și în condițiile stabilite conform HG 1169/2011 care modifică și completează HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor – fișa 121 (examen coprobacteriologic – identificare bacteriană; exudat faringian – identificare bacteriană și fungică; hemoleucogramă completă; examen clinic general; aviz medicina muncii în care să se specifice că pot lucra cu agenți biologici).



Pentru personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante, serviciile medicale se vor efectua în condițiile stabilite conform HG 1169/2011 care modifică și completează HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor – fișa 102 (examen oftalmologic cu fund de ochi; hemoleucograma completă cu numărătoare de reticulocite; examen psihologic; examen clinic general; aviz medicina muncii în care să se specifice că pot lucra în mediu cu radiații ionizante). **Medicii de medicina muncii trebuie să fie abilitați în supravegherea medicală a expușilor profesional la radiații ionizante, conform OMSF nr. 944/2001 pentru aprobarea Normelor privind supravegherea medicală a persoanelor expuse profesional la radiații ionizante completat cu OMSF nr. 1032 din 20 decembrie 2002.**

Examenul psihologic pentru funcții de decizie va fi efectuat de către un psiholog acreditat în domeniu. Examenul psihologic va fi efectuat la sediul beneficiarului. Examenele psihologice pentru personalul cu funcții de decizie se fac în conformitate cu „Fișa 139” din HG 1169/2011.

Examenul psihiatric pentru exercitarea funcțiilor didactice de predare sau didactice auxiliare va fi efectuat de către un medic psihiatru acreditat în domeniu. Examenul psihiatric va fi efectuat la sediul beneficiarului. Examenul psihiatric se face în conformitate cu Ordinul nr. 4060/1501/2024 cu eliberarea Anexei 5 - Fișa de Evaluarea Capacității Psihice a personalului didactic de predare sau didactic auxiliar.

Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii are obligația respectării următoarelor acte normative în vigoare:

- Ordin MSF nr. 153/2003 actualizat – Norme metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale;
- Legea 418/2004 – Statutul profesional al medicului de medicina muncii;
- Ordin MSGF 240/2004 – Standarde de acreditare ale cabinetelor de medicina muncii;
- HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, modificată și completată de HG 1169/2011;
- Ordin M.T.I. nr 1151/1752/2021 pentru aprobarea cadrului general privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor
- ORDIN nr. 4060/1502/2024 din 27 martie 2024 privind aprobarea modului de acordare a avizelor medicale pentru exercitarea funcțiilor didactice de predare sau didactice auxiliare și a modelului de certificat medical pentru încadrarea într-o funcție didactică de predare sau didactică auxiliară din învățământul superior.

Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii va trebui să facă dovada existenței cabinetelor de specialitate, precum și a medicilor specialiști, în conformitate cu examenele medicale specifice ce trebuie efectuate (laborator analize medicale; cabinet oftalmologic; ORL; neurologie; medicină internă; cardiologie; chirurgie generală; psihiatric; psihologic). Aceste cabinete trebuie să se regăsească într-o singură locație situată în orașul Galați.

Prestatorul de medicina muncii va efectua examenele și analizele medicale specifice solicitate (analize paraclinice, EKG; glicemie; coproparazitologic; coprobacteriologic; oftalmologie; audiogramă; psihologic și altele) numai în programul de dimineață, în fiecare zi lucrătoare a săptămânii, conform programării stabilite de comun acord cu beneficiarul.



Efectuarea serviciilor medicale, **pentru angajare și controlul medical periodic**, pentru personalul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în număr de **1365**, se va efectua în colaborare **dintre Prestator și Compartimentul de Medicină al Universității**, astfel:

- la Compartimentul de Medicină al Universității, situat în "Campus Gării", Cămin IA, str. Gării nr.61-63, Galați. – pentru un număr de **1265** persoane;
- la Chișinău, respectiv Cahul (caravana urmând a se deplasa la sediile Facultății Transfrontalieră, din Republica Moldova) – pentru un număr de **100 cadre didactice**.

Controlul medical periodic se va efectua pe baza unei programări agreate de Universitate - Compartimentul de Medicină al Universității și prestatorul de medicina muncii.

Prestatorul de servicii medicale va prelua de la Compartimentul de Medicină al Universității, fișele de expunere la riscuri profesionale pe categoriile de meserii din cadrul Universității “Dunărea de Jos” din Galați, documentație avizată de conducerea universității.

Prestatorul de servicii de medicina muncii va completa în dosarele medicale rezultatele analizelor medicale și va anexa buletinele de analiză în vederea înaintării acestora către beneficiar.

La încheierea contractului, prestatorul de medicina muncii va preda dosarele medicale și fișele de identificare a factorilor de risc profesional, beneficiarului.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situația personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Informații despre conducerea executivă: Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU - RECTOR Prof. univ. dr. ing. Elena MEREUȚĂ - Prorector responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității Prof. univ. dr. Adrian MICU - Prorector responsabil cu cercetarea, dezvoltarea, inovarea, relațiile interuniversitare și mediul de afaceri Conf. univ. dr. ing. Ștefan BALTĂ - Prorector responsabil cu parteneriatul cu studenții și accesare fonduri europene Prof. univ. dr. Arthur Viorel TULUȘ - Prorector responsabil cu internaționalizarea, relațiile publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural Prof. dr. ing. habil. Daniela Laura BURUIANĂ - Prorector Prof. dr. ing. Gabriela RÂPEANU - Director C.S.U.D.	Modalitate de îndeplinire: Cerința se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 3 . Ofertanții, și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016.



Informatii despre persoanele care semneaza documente emise in legatura sau pentru procedura de atribuire: Ec. Marian DĂNĂILĂ - Director General Administrativ Costică COȘTOI - Director Direcția legislație, resurse umane și salarizare Aurelia-Daniela MODIGA - Director Direcția Economică Ing. Virginia TĂCHITĂ - Director Direcția Achiziții Publice și Tehnic Ec. Mariana BĂLBĂRĂU - Șef Interimar, Serviciul Financiar Alina-Genoveva MAZURU - Șef Interimar, Serviciul Contabilitate Adrian DUMITRAȘCU - Consilier juridic Elena-Marinela OPREA - Consilier juridic Andreea ALEXA - Consilier juridic Cristian-Laurențiu DAVID - Consilier juridic Maria-Cristiana COROIU - Consilier juridic Margareta DĂNĂILĂ - Administrator financiar Neculai SAVA - Administrator financiar Informatii despre persoanele care fac parte din comisia de evaluare: Ing. Magdalena Manolescu – Administrator patrimoniu Ec. Monica Lungu – Administrator Financiar Dr. Anca Aldea – Medic Compartiment Medicină As. Florența Artene – Asistent Compartiment Medicină Ing. Adrian Abadgeru - Administrator patrimoniu Ing. Aurora RADU - Administrator patrimoniu Ing. Marian Borîț - Administrator patrimoniu	
Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel specific minim necesar:	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.	Modalitate de îndeplinire Cerinta se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC cu obiectul de activitate, cod CAEN corespunzător codurilor CPV ale activităților care fac obiectul achiziției;



Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant: a) pentru persoane juridice/fizice române: 1) <i>pentru persoane juridice:</i> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării, din care să reiasă faptul că are obiectul de activitate, cod CAEN corespunzător codurilor CPV ale activităților care fac obiectul achiziției; 2) <i>pentru persoane fizice:</i> Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare; b) pentru persoane juridice /fizice străine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română. <u>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</u>	<i>Pentru persoanele juridice străine</i> Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare /atestare. <i>Pentru persoane fizice</i> Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică.
Cerinta nr. 2 Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească că dețin autorizații de funcționare pentru activitățile care fac obiectul contractului, valabile la data limită de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”, respectiv: - Autorizație sanitară de funcționare eliberată de Ministerul Sănătății - Direcția de Sănătate Publică, pentru serviciile ce fac obiectul contractului. - Certificat de acreditare pentru laboratorul de analize, conform SR EN ISO 15189:2013	Modalitate de îndeplinire: Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea autorizației/avizelor de funcționare, precum și a certificatului de acreditare pentru laboratorul de analize, conform SR EN ISO 15189:2013.
Cerinta nr. 3 Operatorii economici ce depun ofertă pentru servicii medicale pentru personalul cu atribuții în siguranța transportului, trebuie să dovedească că dețin certificat de agreare emis de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, conform ordinului M.T.I. nr. 1151/1752/2021, valabil la data limită de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”. Certificatul trebuie să aibă și viza anuală pentru confirmarea valabilității.	Modalitate de îndeplinire: Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului de agreare emis de M.T.I., conform ordinului nr. 1151/1752/2021, necesar pentru efectuarea serviciilor medicale ale personalului cu atribuții în siguranța transporturilor.



În cazul în care, ofertantul este declarat câștigător, iar valabilitatea certificatului de agreare nu este pe toată perioada de derulare a contractului, ofertantul va depune un angajament prin care se obligă să procedeze la prelungirea valabilității acestuia în termen util, din proprie inițiativă, aducând acest fapt și la cunoștința autorității contractante.	
Cerința nr. 4 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că examenul psihologic va fi efectuat de către un psiholog acreditat în domeniu, prin depunerea atestatului de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România - pe specialitatea „Psihologia muncii și organizațională”.	Modalitate de îndeplinire: Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea atestatului de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România - pe specialitatea „Psihologia muncii și organizațională”.
Cerința nr. 5 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că examenul psihiatric va fi efectuat de către un medic psihiatru acreditat în domeniu, prin depunerea atestatului de liberă practică eliberat de Colegiul Medicilor din România - pe specialitatea „Psihiatrie”.	Modalitate de îndeplinire: Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea atestatului de liberă practică eliberat de Colegiul Medicilor din România - pe specialitatea „Psihiatrie”.
Cerința nr. 6 Pentru personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante, medicii de medicina muncii trebuie să fie abilitați în supravegherea medicală a expușilor profesional la radiații ionizante, conform OMSF nr.944/2001 completat cu OMSF nr. 1032 din 20 decembrie 2002	Modalitate de îndeplinire:: Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea abilitării recunoscute de Ministerul Sănătății, conform OMSF nr. 944/2001 completat cu OMSF nr. 1032 din 20 decembrie 2002
Cerința nr. 7 În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a preciza parte / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul pe care-l realizează precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.	Modalitate de îndeplinire: Se vor prezenta Formularele nr. 5 și 10 însoțite de Acord de subcontractare – <i>dacă este cazul</i>
Cerința nr. 8 În caz de asociere, se va prezenta Acord de asociere. <i>Nota:</i> Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.	Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta Formular nr. 10 însoțit de Acord de asociere – dacă este cazul
Standarde de asigurare a calității	



Nivel specific minim necesar:	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității	Modalitate de îndeplinire: Operatorilor economici li se solicită prezentarea de certificări specifice care atestă respectarea de către aceștia a standardelor de asigurare a calității ISO 9001:2015 sau echivalent, aflate în perioada de valabilitate la depunerea ofertei și având viza auditului de supraveghere efectuat la termen care să includă domeniile pentru serviciile oferite

Numărul funcțiilor din aparatul propriu al Universității “Dunărea de Jos” din Galați, precum și tipurile de examene medicale solicitate sunt prezentate în tabelele de mai jos:

4.SERVICII SOLICITATE

LOTUL 1 - Servicii de medicina muncii

Nr. crt.	Cod. CPV	Denumire (prod., serv., lucrare)	Cant. (buc)
SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII ÎNVĂȚĂMÂNT			
1.	85147000-1	Examenе medicale pentru muncitori (cf.fișei 123 și 124 - ex.oftalmologic; EKG; glicemie, audiogramă; examen neurologic, examen clinic general și aviz medicina muncii pentru „apt/inapt lucrul la înălțime”)	45
2.	85147000-1	Examenе medicale ptr. personalul care lucrează cu agenți biologici (cf.fișei 121 – examen coprobacteriologic – identificare bacteriană; exudat faringian – identificare bacteriană și fungică; homoleucogramă completă; examen clinic general și aviz medicina muncii) - Rezultatele analizelor medicale se vor anexa la dosarele medicale	6
3.	85148000-8	Servicii de analize medicale pentru personal pază (cf.fișei 143 – glicemie, EKG; examen clinic general și aviz medicina muncii) - Rezultatele analizelor medicale se vor anexa la dosarele medicale	65
4.	85148000-8	Examenе medicale pentru personalul ce lucrează în sectorul alimentar - stațiile pilot (cf.fișei 128; 134 – coprobacteriologic, coproparazitologic; examen clinic general și aviz medicina muncii) - Rezultatele analizelor medicale se vor anexa la dosarele medicale	10
5.	85148000-8	Examenе medicale pentru personalul care asigură întreținerea curățeniei	70



		(cf.fișei 133 – coproparazitologic; examen clinic general și aviz medicina muncii) - Rezultatele analizelor medicale se vor anexa la dosarele medicale	
6.	85121270-6	Examen psihologic ptr. pers. cu funcție de decizie - cf.fișei 139	40
7.	85121270-6	Examen psihiatric ptr.pers.didactic și didactic auxiliar, cu eliberare Anexa 5 - Fișa de Evaluarea Psihice a personalului didactic de predare sau didactic auxiliar (cf. Ordin 4060/1502/2024 - art.5, alin (1), lit.b)	1200
8.	85147000-1	Examen medical periodic Medicina Muncii – clinic general (personal didactic; personal didactic auxiliar; personal nedidactic)	1300
9.	85147000-1	Aviz medicina muncii- anual (Fișă aptitudini) – ptr. personal didactic; personal didactic auxiliar; personal nedidactic	1300

SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII CAZARE

1.	85147000-1	Examen medicale pentru muncitori (cf.fișei 123 și 124 - ex.oftalmologic; EKG; glicemie, audiogramă; examen neurologic, examen clinic general și aviz medicina muncii pentru „apt/inapt lucrul la înălțime”)	30
2.	85148000-8	Examen medicale pentru personalul de pază (cf.fișei 143- – glicemie, EKG; examen clinic general și aviz medicina muncii) - Rezultatele analizelor medicale se vor anexa la dosarele medicale	35
3.	85148000-8	Examen medicale pentru personalul care lucrează în cantină și spălătorie (cf.fișei 128 și 134 – coprobacteriologic, coproparazitologic; examen clinic general și aviz medicina muncii) - Rezultatele analizelor medicale se vor anexa la dosarele medicale	50
4.	85121270-6	Examen psihologic ptr.pers.cu funcție de decizie - cf.fișei 139	3
5.	85121270-6	Examen psihiatric ptr. didactic auxiliar, cu eliberare Anexa 5 - Fișa de evaluarea a capacității psihice a personalului didactic de predare sau didactic auxiliar (cf. Ordin 4060/1502/2024 - art.5, alin (1), lit.b)	35
6.	85147000-1	Examen medical periodic Medicina Muncii – examen clinic general (personal didactic auxiliar; personal nedidactic)	65
7.	85147000-1	Aviz medicina muncii anual (Fișă aptitudini) – ptr. personal didactic auxiliar; personal nedidactic	65

LOTUL 2 - personalul încadrat în siguranța circulației & personal ce conduce mașina instituției

Nr. crt.	Cod. CPV	Denumire (prod., serv., lucrare)	Cant. (buc)
SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII ÎNVĂȚĂMÂNT			



1	85147000-1	examele medicale ptr. personalul încadrat în siguranța circulației (conf. O.M.T.I. nr.1151/1752/2021– analize paraclinice; examinări: medicină internă; EKG, chirurgie generală; oftalmologie; ORL; neurologie; psihiatrie; ex.psihologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	20
2	85147000-1	examele medicale ptr. personalul care conduce mașina instituției (cf.fișei 140 - glicemie; EKG; oftalmologie; audiogramă; ex.psihologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	15
SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII CAZARE			
1	85147000-1	examele medicale pentru personalul care conduce mașina instituției (cf.fișei 140 -glicemie; EKG; oftalmologie; audiogramă; ex.psihologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	6

LOTUL 3 - Personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante

Rezultatele analizelor/ examenelor medicale se vor anexa la dosarele medicale

Nr. crt.	Cod. CPV	Denumire (prod., serv., lucrare)	Cant. (buc)
SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII ÎNVĂȚĂMÂNT			
1	85147000-1	Examele medicale ptr. personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante (cf.fișei 102 – examen oftalmologic cu fund de ochi; homoleucogramă completă cu numărătoare de reticulocite, examen psihologic) - Rezultatele analizelor/ examenelor medicale se vor anexa la dosarele medicale	2
2	85147000-1	Examele medicale ptr. personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante (cf.fișei 102 – examen clinic general și aviz medicina muncii)	2

Prestatorul de medicina muncii va finaliza controlul prin eliberarea fișelor de aptitudini de către medicul de medicina muncii, în două exemplare, conform anexei 5, din HG nr. 355/2007 modificată și completată.

Obs.:

– pentru **muncitorii** cărora li se va face examen medical pentru „apt lucrul la înălțime” în conformitate cu HG 355/2007 modificată și completată cu HG 1169/2011, fișa 123 și 124, se va specifica pe “Fișa de Aptitudini”: “Apt/inapt lucrul la înălțime”;

Pentru **personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante**, prestatorul va finaliza controlul prin eliberarea fișei de aptitudini pe care să fie menționat „Apt/inapt lucru mediu cu radiații”;

Pentru **personalul care lucrează cu agenți biologici**, prestatorul va finaliza controlul prin eliberarea fișei de aptitudini pe care să fie menționat „Apt/inapt lucru cu agenți biologici.



Pentru **personalul încadrat în siguranța circulației**, prestatorul va finaliza controlul prin eliberarea următoarelor acte:

1. fișa de aptitudini – apt/inapt conducător auto transport mărfuri generale și persoane;
2. aviz medical - apt/inapt conducător auto transport mărfuri generale și persoane;
3. aviz psihologic - apt/inapt conducător auto transport mărfuri generale și persoane.

Prestatorul va preda fișele de aptitudini în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data examinării.

5. SERVICIILE PE CARE PRESTATORUL VA TREBUI SĂ LE EFECTUEZE SUNT:

Stabilirea aptitudinii în muncă și eliberarea fișei de aptitudine;

Monitorizarea stării de sănătate a angajaților prin:

- control medical la angajare - stabilește aptitudinea în muncă;
- control medical periodic - stabilește aptitudinea în muncă;
- control medical de adaptare – stabilește aptitudinea în muncă a persoanelor angajate în locuri de muncă cu risc dovedit sau potențial;
- control medical la reluarea activității - pentru persoanele ce întrerup activitatea mai mult de 30 de zile din motive medicale, stabilește aptitudinea în muncă.

Evaluarea riscului privind îmbolnăvirile profesionale; această evaluare va aborda – funcție de context profesional – aspecte ergonomice și ale stress-ului ocupațional;

Colaborarea în permanență cu Medicul de Familie al personalului angajat pentru informarea asupra stării de sănătate, conform prevederilor Securității Sănătății în Muncă. Solicitarea acestuia pentru preluarea și monitorizarea afecțiunilor descoperite în cadrul controlului medical de Medicina Muncii. Solicitarea medicului de familie de a investiga suplimentar prin consulturi de specialitate și/sau investigații paraclinice decontate prin sistemul asigurărilor de stat;

Monitorizarea afecțiunilor angajaților prin luarea în evidență a certificatelor de concediu medical și urmărirea evoluției pacienților;

Participarea la evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale și accidente de muncă;

Consilierea angajatului cu privire la activității de reabilitare, reconversie, reorientare profesională în caz de accident de muncă sau boală profesională;

Comunicarea existenței riscului de îmbolnăvire profesională;

Consultanță de specialitate și legislație în probleme de medicina muncii;

Consilierea angajatorului pentru elaborarea strategiei de securitate și sănătate la locul de muncă;

Consilierea angajatorului privind adaptarea muncii și a locului de muncă la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților;

Efectuarea analizelor medicale obligatorii conform legislației în vigoare pentru fiecare categorie profesională în parte.

6. PERIOADA DE PRESTARE

Prestarea tuturor serviciilor din prezentul caiet de sarcini va începe în data de **01.05.2026** și se va finaliza în data de **31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități.**



Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 45 de zile.

8. CERINȚE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorul se obligă să respecte prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

9. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Ofertantul, va prezenta următoarele:

- a) Declarație privind respectarea confidențialității datelor medicale și a standardelor de calitate, în acest sens, sub sancțiunea penală - **Formularul nr. 1;**
- b) Declarație privind respectarea independenței profesionale a medicului de medicina muncii- **Formularul nr. 2**
- c) Toate avizele/ autorizațiile/ certificatele de agreere/ atestate/ acreditările solicitate prin caietul de sarcini, valabile la data limită de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”;
- d) Propunere tehnică întocmită conform prevederilor caietului de sarcini - **Formularul nr. 6;**
- e) Declarație conflict de interese - **Formularul nr. 3;**
- d) Precizări că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de securitate și sănătate în muncă și cele de prevenire și stingere a incendiilor - **Formularul nr. 4;**
- e) Declarație privind partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși- **Formularul nr. 5;**
- f) Declarație pe propria răspundere că deține aparatura necesară pentru efectuarea investigațiilor;
- g) Dovada existenței cabinetelor de specialitate în conformitate cu examenele medicale specifice ce trebuie efectuate;
- h) Formularul de ofertă - **Formularul nr. 7;**
- i) Centralizatorul de prețuri - **Formularul nr. 8.**
- j) Model acord de subcontractare- **Formularul nr. 9; (dacă este cazul)**
- k). Informații despre asociere - **Acord de asociere (Model)- Formularul nr. 10; (dacă este cazul)**

Oferta se va prezenta în lei.

Unitățile medicale care nu sunt plătitoare de TVA, vor menționa acest lucru în ofertă.

Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul “prețul cel mai scăzut” pe fiecare lot în parte.

Se pot depune oferte pentru un lot, două sau trei.

Ofertanții au obligația să depună ofertele pentru toată gama de examene medicale solicitate în cadrul unui lot.

Neofertarea uneia sau a mai multor poziții din cadrul unui lot duce la respingerea ofertei.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.



În cazul în care ofertantul subcontractează o parte din servicii, criteriul de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, precum și/sau resursele umane și/sau tehnice solicitate de la criteriul capacitatea tehnică și profesională necesare pentru îndeplinirea contractului se pot demonstra prin cumularea resurselor subcontractantului cu cele ale ofertantului, cu condiția ca cel care dispune de atestate, autorizații, certificate și/sau resursele umane/tehnice autorizate să realizeze partea din contract pentru care se impun autorizările solicitate.

10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Autoritatea/entitatea contractantă atribuie contractul de servicii ofertantului care îndeplinește toate criteriile și cerințele solicitate în cadrul documentației și a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire **prețul cel mai scăzut**, conform prevederilor art. 187 (3¹) (d) din LEGE Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice. În urma analizei făcute pe procedură, s-a constatat că în cadrul documentației au fost definite explicit atât clauzele contractuale cât și caracteristicile tehnice minime obligatorii ale produselor, drept pentru care se dorește doar punctarea prețului.

Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanți, se va realiza prin luarea în considerare a prețului total (fără TVA), pe fiecare lot în parte, înscris în formularul de ofertă.

11. MODALITATEA DE DECONTARE A SERVICIILOR

Plata se va face conform facturilor fiscale emise de către prestator.

Se vor elibera 2 (două) facturi (una pentru spații învățământ și una pentru spații cazare), funcție de locul unde își prestează activitatea salariatul.

Prestatorul va emite facturile după ce Achizitorul se va afla în posesia fișelor de aptitudini ale salariaților, care vor fi consemnate într-un centralizator.

În centralizator, întocmit după emiterea fișelor de aptitudini, se va înscrie numele salariaților examinați, CNP-ul, funcția, examenele medicale efectuate și prețul, conform următorului exemplu:

Nr. crt.	Nume și prenume salariat	CNP	Funcția/ meserie	Analize medicale efectuate	Preț

Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la emiterea facturilor, la care vor fi atașate notificările întocmite de Compartimentul de Medicină. Notificările vor confirma efectuarea serviciilor medicale și calitatea acestora.

În facturile emise pentru operațiunile realizate în baza unor contracte de achiziții publice, se înscriu, în mod obligatoriu, codurile CPV corespunzătoare prevăzute în nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV), nominalizate în anexa la contract.

Notă:

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au

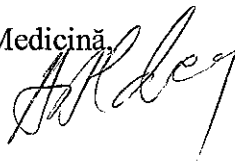


ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art.156 din Legea nr. 98/2016.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

Compartimentul de Medicină
Dr. Anca ALDEA



Dr. ANCA ALDEA
medic specialist m.f.
competență med. întreprindere
Cod 359246



FORMULARE

FORMULARUL nr. 1 – Declarație de confidențialitate

FORMULARUL nr. 2 - Declarație privind respectarea independenței profesionale a medicului de medicina muncii

FORMULARUL nr. 3 – Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

FORMULARUL nr. 4 – Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă

FORMULARUL nr. 5 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

FORMULARUL nr. 6 - Propunere tehnică

FORMULARUL nr. 7 - Formular de ofertă

FORMULARUL nr. 8 - Centralizator de prețuri

FORMULARUL nr. 9 - Model acord de subcontractare

FORMULARUL nr. 10 - Informații despre asociere - Acord de asociere (Model)

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE**

Subsemnatul născut în, județul, la data de,
CNP.....posesor al B.I./C.I. seria GL nr. eliberat de Poliția la data de
..... cu domiciliul stabil în localitatea județul str. nr. bl. sc.
..... et. ap. în calitate de medic specialist Medicina Muncii, mă angajez să păstrez cu strictețe
confidențialitatea, asupra tuturor datelor și informațiilor ce-mi vor fi încredințate, să respect întocmai normele legate de
evidențe, manipularea, păstrarea și furnizarea informațiilor, datelor și documentelor.

Sunt conștient că în cazul încălcării dispozițiilor privind confidențialitatea asupra activității desfășurate, divulgarea oricăror
date și informații- voi răspunde potrivit legi ce se impune sub secțiune penală, în raport cu gravitatea faptei.

☐ *Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

☐

Operator Economic

(denumirea)

**Declarație privind respectarea independenței profesionale a
medicului de medicina muncii**

Subsemnatul născut în, județului, la data de CNP:, posesor al B.I./C.I. seria GL, nr., eliberat de Poliția, la data de, cu domiciliul stabil în localitatea, județul, str., nr., bl., sc., et., ap., în calitate de medic specialist de Medicina Muncii, declar pe proprie răspundere ca voi respecta independența profesională pentru specializarea pe care o dețin, potrivit următoarelor articole din Codul de Deontologie Medicală al Colegiului Medicilor din România:

ART. 6 Independența profesională

Medicul este dator să stăruie și să își apere independența profesională, fiind interzisă orice determinare a actului medical ori a deciziei profesionale de rațiuni de rentabilitate economică sau de ordin administrativ.

ART. 7 Caracterul relației medic-pacient

Relația medicului cu pacientul va fi una exclusiv profesională și se va clădi pe respectul acestuia față de demnitatea umană, pe înțelegere și compasiune față de suferință.

ART. 8 Obligația diligenței de mijloace

Medicul își va dedica întreaga știință și pricepere în interesului pacientului său și va depune toată diligența pentru a se asigura că decizia luată este corectă, iar pacientul beneficiază de maximum de garanții în raport de condițiile concrete, astfel încât starea sa de sănătate să nu aibă de suferit.

ART. 9 Principiul specializării profesionale

Cu excepția unor cazuri de urgență vitală, medicul acționează potrivit specialității, competențelor și practicii pe care le are.

ART. 10 Respectul față de confrăți

De-a lungul întregii sale activități, medicul își va respecta confrății, ferindu-se și abținându-se să-i denigreze ori să aducă critici cu privire la activitatea profesională a acestora.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

(denumirea)

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese
pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în _____
 _____ (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria
 _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, reprezentant legal
 autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa
 ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de
 atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii medicale de medicina muncii pentru toate
 categoriile de personal din cadrul instituției, pentru perioada 01.05.2026 - 31.12.2026, cu posibilitatea
 prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități”, la data de _____ (zi/lună/an), organizată de
 _____, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii
 din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această
 procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016
 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul
 susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare
 și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al
 doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul
 Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru
 executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se
 află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al
 furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
 autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
 documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu
 realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau
 de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați denumirea/numele ofertantului.

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU	RECTOR
2.	Prof. univ. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
3.	Prof. univ. dr. Adrian MICU	Prorector responsabil cu cercetarea, dezvoltarea, inovarea, relațiile interuniversitare și mediul de afaceri
4.	Conf. univ. dr. ing. Ștefan BALTĂ	Prorector responsabil cu parteneriatul cu studenții și accesare fonduri europene
5.	Prof. univ. dr. Arthur Viorel TULUȘ	Prorector responsabil cu internaționalizarea, relațiile publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural
6.	Prof. dr. ing. habil. Daniela Laura BURUIANĂ	Prorector
7.	Prof. dr. ing. Gabriela Rîpeanu	Director C.S.U.D.
8.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director General Administrativ
9.	Costică COȘTOI	Director, Direcția legislație, resurse umane și salarizare
10.	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Direcția Economică
11.	Ing. Virginia TĂCHIȚĂ	Director Direcția Achiziții Publice și Tehnic
12.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Interimar, Serviciul Financiar
13.	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Interimar, Serviciul Contabilitate
14.	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
15.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
16.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
17.	Cristian-Laurențiu DAVID	Consilier juridic
18.	Cristina Maria COROIU	Consilier juridic
19.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
20.	Neculai SAVA	Administrator financiar
21.	Ing. Magdalena MANOILESCU	Administrator patrimoniu
22.	Ec. Monica LUNGU	Administrator financiar
23.	Anca ALDEA	Medic Compartiment Medicină
24.	Florența ARTENE	Asistent Compartiment Medicină
25.	Ing. Adrian ABADGERU	Administrator patrimoniu
26.	Ing. Aurora RADU	Administrator patrimoniu
27.	Ing. Marian BORIȚ	Administrator patrimoniu

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARATIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele şi prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Ţara de reşedinţă

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA****Titlul contractului:**

Subsemnatul, reprezentant/ împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire sub-contractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura și stampila

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. .., cod cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

PROPUNERE TEHNICA

NR. CRT	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ PRESTATOR
1.	Prestatorul de medicina muncii va efectua examanele și analizele medicale specifice solicitate (analize paraclinice, EKG; glicemie; coproparazitologic; coprobacteriologic; oftalmologie; audiogramă; psihologic și altele) numai în programul de dimineață, în fiecare zi lucrătoare a săptămânii, conform programării stabilite de comun acord cu beneficiarul. Efectuarea serviciilor medicale, pentru angajare și controlul medical periodic, pentru personalul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în număr de 1365, se va efectua în colaborare dintre Prestator și Compartimentul de Medicină al Universității, astfel: la Compartimentul de Medicină al Universității, situat în "Campus Gării", Cămin IA, str. Gării nr.61-63, Galați. – pentru un număr de 1265 persoane; la Chișinău, respectiv Cahul (caravana urmând a se deplasa la sediile Facultății Transfrontalieră, din Republica Moldova) – pentru un număr de 100 cadre didactice. Controlul medical periodic se va efectua pe baza unei programări agreate de Universitate - Compartimentul de Medicină al Universității și prestatorul de medicina muncii. Prestatorul de servicii medicale va prelua de la Compartimentul de Medicină al Universității, fișele de expunere la riscuri profesionale pe categoriile de meserii din cadrul Universității “Dunărea de Jos” din Galați, documentație avizată de conducerea universității. Prestatorul de servicii de medicina muncii va completa în dosarele medicale rezultatele analizelor medicale și va anexa buletinele de analiză în vederea înaintării acestora către beneficiar. La încheierea contractului, prestatorul de medicina muncii va preda dosarele medicale și fișele de identificare a factorilor de risc profesional, beneficiarului.	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE
2.	Pentru muncitorii cărora li se va face examen medical pentru „apt lucrul la înălțime” în conformitate cu HG 355/2007 modificată și completată cu HG 1169/2011, fișa 123 și 124, se va specifica pe “Fișa de Aptitudini”: “Apt/inapt lucrul la înălțime”; Pentru personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante, prestatorul va finaliza controlul prin eliberarea fișei de aptitudini pe care să fie menționat „Apt/inapt lucru mediu cu radiații”;	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE

	Pentru personalul care lucrează cu agenți biologici, prestatorul va finaliza controlul prin eliberarea fișei de aptitudini pe care să fie menționat „Apt/inapt lucru cu agenți biologici.” Pentru personalul încadrat în siguranța circulației, prestatorul va finaliza controlul prin eliberarea următoarelor acte: 1. fișa de aptitudini – apt/inapt conducător auto transport mărfuri generale și persoane; 2. aviz medical - apt/inapt conducător auto transport mărfuri generale și persoane; 3. aviz psihologic - apt/inapt conducător auto transport mărfuri generale și persoane. Prestatorul va preda fișele de aptitudini în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data examinării.	
3.	SERVICIILE PE CARE PRESTATORUL VA TREBUI SĂ LE EFECTUEZE SUNT: Stabilirea aptitudinii în muncă și eliberarea fișei de aptitudine; Monitorizarea stării de sănătate a angajaților prin: • control medical la angajare - stabilește aptitudinea în muncă; • control medical periodic - stabilește aptitudinea în muncă; • control medical de adaptare – stabilește aptitudinea în muncă a persoanelor angajate în locuri de muncă cu risc dovedit sau potențial; • control medical la reluarea activității - pentru persoanele ce întrerup activitatea mai mult de 30 de zile din motive medicale, stabilește aptitudinea în muncă. Evaluarea riscului privind îmbolnăvirile profesionale; această evaluare va aborda – funcție de context profesional – aspecte ergonomice și ale stress-ului ocupațional; Colaborarea în permanență cu Medicul de Familie al personalului angajat pentru informarea asupra stării de sănătate, conform prevederilor Securității Sănătății în Muncă. Solicitarea acestuia pentru preluarea și monitorizarea afecțiunilor descoperite în cadrul controlului medical de Medicina Muncii. Solicitarea medicului de familie de a investiga suplimentar prin consulturi de specialitate și/sau investigații paraclinice decontate prin sistemul asigurărilor de stat; Monitorizarea afecțiunilor angajaților prin luarea în evidență a certificatelor de concediu medical și urmărirea evoluției pacienților; Participarea la evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale și accidente de muncă; Consilierea angajatului cu privire la activității de reabilitare, reconversie, reorientare profesională în caz de accident de muncă sau boală profesională; Comunicarea existenței riscului de îmbolnăvire profesională; Consultanță de specialitate și legislație în	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE

	probleme de medicina muncii; Consilierea angajatorului pentru elaborarea strategiei de securitate și sănătate la locul de muncă; Consilierea angajatorului privind adaptarea muncii și a locului de muncă la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților; Efectuarea analizelor medicale obligatorii conform legislației în vigoare pentru fiecare categorie profesională în parte.	
4.	Prestatorul de servicii medicale ce depun ofertă pentru servicii medicale pentru personalul cu atribuții în siguranța transportului, trebuie să dovedească că deține certificat de agreare emis de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, conform ordinului M.T.I. nr. 1151/1752/2021, valabil la data limită de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”. Certificatul trebuie să aibă și viza anuală pentru confirmarea valabilității.	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE
5.	Prestatorul de servicii medicale ce depun oferta trebuie să dovedească că examenul psihologic va fi efectuat de către un psiholog acreditat în domeniu, prin depunerea atestatului de libera practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România - pe specialitatea „Psihologia muncii și organizațională”.	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE
6.	Prestatorul de servicii medicale ce depun oferta trebuie să dovedească că examenul psihiatric va fi efectuat de către un medic psihiatru acreditat în domeniu, prin depunerea atestatului de libera practică eliberat de Colegiul Medicilor din România - pe specialitatea „Psihiatrie”.	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE
7.	Prestatorul de servicii medicale ce depun ofertă pentru servicii medicale pentru personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante, medicii de medicina muncii trebuie să fie abilitați în supravegherea medicală a expușilor profesional la radiații ionizante, conform OMSF nr. 944/2001 pentru aprobarea Normelor privind supravegherea medicală a persoanelor expuse profesional la radiații ionizante completat cu OMSF nr. 1032 din 20 decembrie 2002.	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE
8.	Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii va trebui să facă dovada că deține autorizație de funcționare pentru activitățile care fac obiectul contractului, valabile la data limita de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” respectiv: - Autorizație sanitară de funcționare eliberată de Ministerul Sănătății - Direcția de Sănătate Publică, pentru serviciile ce fac obiectul contractului. - Certificat de acreditare pentru laboratorul de analize, conform SR EN ISO 15189:2013	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE
9.	Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii va trebui să facă dovada existenței cabinetelor de specialitate, precum și a medicilor specialiști, în conformitate cu examenele medicale specifice ce trebuie efectuate (laborator analize medicale; cabinet oftalmologic; ORL; neurologie; medicină internă; cardiologie; chirurgie generală;	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR CUM RESPECTĂ CERINȚELE SOLICITATE

	psihiatric; psihologic). Aceste cabinete trebuie să se regăsească într-o singură locație situată în orașul Galați.	
10.	Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii va trebui să facă dovada că deține certificări specifice care atestă respectarea de către aceștia a standardelor de asigurare a calității ISO 9001:2015 sau echivalent, aflate în perioada de valabilitate la depunerea ofertei și având viza auditului de supraveghere efectuat la termen care să includă domeniile pentru serviciile oferite	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR
11.	<u>PERIOADA DE PRESTARE</u> Prestarea tuturor serviciilor din prezentul caiet de sarcini va începe în data de 01.05.2026 și se va finaliza în data de 31.12.2026 , cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități.	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR
12.	<u>VALABILITATEA OFERTEI</u> Oferta va fi valabilă pe o perioadă de minim 45 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor comunicată de Autoritatea contractantă în Invitația de participare.	SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE PRESTATOR

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

Operator Economic

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam „Servicii medicale de medicina muncii pentru toate categoriile de personal din cadrul instituției, pentru perioada 01.05.2026 - 31.12.2026, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în funcție de necesități”, pentru suma de(suma în litere și în cifre), plătită în RON, după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei.(suma în litere și în cifre)

-Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să _____ prestam

.....cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.

-Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

-Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o **durată de 45 zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul)**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

-Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

Întelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă primită.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI****LOT 1 - SERVICII DE MEDICINA MUNCII**

Nr. crt.	Denumire (prod., serv., lucrare)	Cantitatea solicitata Buc.	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA	Taxa pe valoarea adaugata RON
SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII ÎNVĂȚĂMÂNT					
1.	Examele medicale pentru muncitori (cf.fișei 123 și 124 - ex.oftalmologic; EKG; glicemie, audiogramă; examen neurologic, examen clinic general și aviz medicina muncii pentru „apt/inapt lucrul la înălțime”)	45			
2.	Examele medicale ptr. personalul care lucrează cu agenți biologici (cf.fișei 121 – examen coprobacteriologic – identificare bacteriană; exudat faringian – identificare bacteriană și fungică; homoleucogramă completă; examen clinic general și aviz medicina muncii)	6			
3.	Servicii de analize medicale pentru personal pază (cf.fișei 143 – glicemie, EKG; examen clinic general și aviz medicina muncii) -	65			
4.	Examele medicale pentru personalul ce lucrează în sectorul alimentară - stațiile pilot (cf.fișei 128; 134 – coprobacteriologic, coproparazitologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	10			
5.	Examele medicale pentru personalul care asigură întreținerea curățeniei (cf.fișei 133 – coproparazitologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	70			
6.	Examen psihologic ptr. pers. cu funcție de decizie - cf.fișei 139	40			
7.	Examen psihiatric ptr.pers.didactic și didactic auxiliar, cu eliberare Anexa 5 - Fișa de Evaluarea Psihice a personalului didactic de predare sau didactic auxiliar (cf. Ordin 4060/1502/2024 - art.5, alin (1), lit.b)	1200			
8.	Examen medical periodic Medicina Muncii – clinic general (personal didactic; personal didactic auxiliar; personal nedidactic)	1300			
9.	Aviz medicina muncii- anual (Fișă aptitudini) – ptr. personal didactic; personal didactic auxiliar; personal nedidactic	1300			
SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII CAZARE					

10.	Examele medicale pentru muncitori (cf.fișei 123 și 124 - ex.oftalmologic; EKG; glicemie, audiogramă; examen neurologic, examen clinic general și aviz medicina muncii pentru „apt/inapt lucrul la înălțime”)	30			
11.	Examele medicale pentru personalul de pază (cf.fișei 143– glicemie, EKG; examen clinic general și aviz medicina muncii)	35			
12.	Examele medicale pentru personalul care lucrează în: cantină, spălătorie (cf.fișei 128 și 134 – coprobacteriologic, coproparazitologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	50			
13.	Examen psihologic ptr.pers.cu funcție de decizie - cf.fișei 139	3			
14.	Examen psihiatric ptr. pers. didactic auxiliar, cu eliberare Anexa 5 - Fișa de Evaluarea Psihice a personalului didactic de predare sau didactic auxiliar (cf. Ordin 4060/1502/2024 - art.5, alin (1), lit.b)	35			
15.	Examen medical periodic Medicina Muncii – clinic general (personal didactic auxiliar; personal nedidactic)	65			
16.	Aviz medicina muncii anual (Fișă aptitudinii) – ptr. personal didactic auxiliar; personal nedidactic	65			

LOT 2 - Personalul încadrat în siguranța circulației și personalul ce conduce mașina instituției

Nr. crt.	Denumire (prod., serv., lucrare)	Cantitatea solicitata Buc.	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA	Taxa pe valoarea adaugata RON
SPAȚII ÎNVĂȚĂMÂNT					
1.	Examele medicale ptr. personalul încadrat în siguranța circulației (conf.Ordin 1260/2013 – analize paraclinice; examinări: medicină internă; EKG, chirurgie generală; oftalmologie; ORL; neurologie; psihiatrie; ex.psihologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	20			
2.	Examele medicale ptr. personalul care conduce mașina instituției (cf.fișei 140 - glicemie; EKG; oftalmologie; audiogramă; ex.psihologic; examen clinic general și aviz medicina muncii)	15			
SPAȚII CAZARE					
3.	Examele medicale pentru personalul care conduce mașina instituției (cf.fișei 140 -glicemie; EKG; oftalmologie; audiogramă; psihologie; examen clinic general și aviz medicina muncii)	6			

LOT 3 - Personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante

Nr. crt.	Denumire (prod., serv., lucrare)	Cantitatea solicitata Buc.	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA	Taxa pe valoarea adaugata RON
SERVICII DE MEDICINA MUNCII – SPAȚII ÎNVĂȚĂMÂNT					
1	Examenе medicale ptr. personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante (cf.fișei 102 – examen oftalmologic cu fund de ochi; homoleucogramă completă cu numărătoare de reticulocite, examen psihologic)	2			
2	Examenе medicale ptr. personalul care lucrează în mediu cu radiații ionizante (cf.fișei 102 – examen clinic general și aviz medicina muncii)	2			

Ofertanții pot depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

Nu se acceptă oferte parțiale din cadrul lotului și nici oferte alternative.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr. /..... incheiat intre
privind executia
(denumire autoritare contractanta)
la "....."
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. cu sediul in
....., reprezentata prin Director General si
(adresa, tel., fax)
..... Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general
si
S.C. cu sediul in
(adresa, tel., fax)
reprezentata prin Director General si Director Economic, denumita in cele ce
urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. ce fac obiectul prezentului contract sunt de:
(lucrari, produse, servicii)

Art.2. Valoarea este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea executate
(lucrari, produse, servicii)
in perioada respectiva.
- plata se va face in limita asigurarii finantarii
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

..... de catre beneficiarul
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

Art.4. Durata de executie a este in conformitate cu
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la
terminarea
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului,
subcontractantul va platii penalitati de % pe zi intarziere din valoarea nerealizata la termen.
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de %
pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are
fata de investitor conform contractului
(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe
cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

.....
(contractant)

.....
(subcontractant)

Informații despre asociere

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)
..... (date de identificare), reprezentant împuternicit al
.....
(denumirea / numele ofertantului)

în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar
pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos
sunt reale.

- 1 Denumirea liderului,
- 2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
Adresa sediului.....
.....
Telefon Fax.....E-mail.....
- 3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
a)
b)
c)
Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Acord de asociere (Model)
Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 *Prezentul acord se încheie între :*

S.C....., cu sediul în str.
nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din
..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont
..... deschis la..... reprezentata de
..... având funcția de..... în calitate de asociat -
LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în str.
Nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din
..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont
..... deschis la..... reprezentata de
..... având funcția de..... în calitate de
ASOCIAT.

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. *Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către*

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. *Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.*

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. *Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....*

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. *Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.*

Art. 6. *În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:*

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. *Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.*

Art. 8. Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cât și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.*