

I N V I T A Ț I E

33887
12.11.2024

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419108

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: **Servicii de reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *cumpărare directă*.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa: *formularele atașate prezentei*.
5. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
6. Valoarea estimată totală: **4132.23 lei fără TVA**,
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**.
8. Cod CPV: 50412000-6
9. Tip contract: *prestare de servicii*.
10. Obiectul contractului: **Servicii de reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 17.11.2025, ora 14⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail liliana.dumitriu@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: *Română*
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: *Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.*
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: *lei*
16. Modul de obținere a documentației: *atașat invitației*.

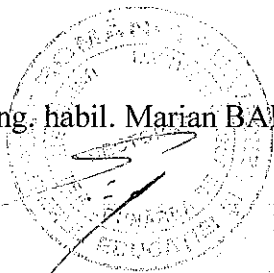


17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin *cumpărare directă*.

18. Persoana de contact: *Liliana Dumitriu*, tel. 0336130115, e-mail: liliana.dumitriu@ugal.ro

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU



DIRECTOR,

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI TEHNIC

Ing. Virginia TĂCHIȚĂ

ÎNTOCMIT,

Liliana Dumitriu



SE APROBĂ,
RECTOR,

Prof. dr. ing. habil. Marian BARBU

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de „Servicii de reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt”

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze „Servicii de reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt”

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Serviciile oferite trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR



În cadrul Facultății Știința și Ingineria Alimentelor din Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, funcționează Laboratorul de Analize Fizico-Chimice și Microbiologice a Alimentelor, acronim LAFCMA care are ca obiectiv prestarea de servicii (analize fizico-chimice, etichetare nutrițională) către agenții economici. Pentru realizarea determinării proprietăților fizico-chimice, respectiv determinarea conținutului de proteine **sunt necesare următoarele servicii:**

Servicii de reparație ECHIPAMENT DE DISTILARE VAP 200 GERHARDT

Poz.	Denumire Produs	UM	Cant	Specificații tehnice
1.	Reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt, inclusiv asigurarea consumabilelor/ pieselor de schimb	serv	1	Reparația va include verificarea și repararea circuitului de admisie a soluției de NaOH și a circuitului de apă potabilă, înlocuirea / montarea componentelor defecte cu unele compatibile cu echipamentul VAP 200 Gerhardt, verificarea funcționării celor două circuite și a întregii instalații de distilare. Echipamentul va fi reparat la sediul beneficiarului respectiv: Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Corp F, laborator F409 (etaj 4), str. Domnească nr. 111, Galați.

TERMENE DE PRESTARE

Reparația echipamentului se va realiza în termen de 30 de zile de la semnarea contractului.

RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția echipamentului se va face de către personalul autorizat al Universității "Dunărea de Jos" Galați, astfel:

- Proces-verbal de finalizare a reparației echipamentului.

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Nu se admit oferte alternative sau parțiale.

PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor, în baza:

- procesul verbal de recepție al serviciilor, semnat de ambele părți;
- factura fiscală.

VALABILITATE OFERTE

Oferta va fi valabilă minim 30 de zile.



PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificatiile tehnice) aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit

Conf.univ.dr.ing.habil. Liliana Mihalcea



MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți / ofertanți asociați/ subcontractanți/ terți susținători;

Formularul – 2 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;

Formularul – 3 Formular de oferta (propunere financiară) pentru atribuirea contractului;

Formularul – 4 Centralizator de prețuri;

Formularul - 5 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă;

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese
pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, ... (nume și prenume), domiciliat (a) în
 (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport),
 seria, nr., eliberat de, la data de, CNP,
 reprezentant legal autorizat
 al (denumirea/numele și sediul/adresa
 ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la
 procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect

..... la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie
 răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte
 publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese
 în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările
 ulterioare.

situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul
 susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de
 supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până
 la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul
 Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de
 atribuire;

situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate
 pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea
 inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității
 contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
 că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
 documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă
 cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de
 conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din
 Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați denumirea/numele ofertantului.

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU	RECTOR
2.	Prof. univ. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
3.	Prof. univ. dr. Adrian MICU	Prorector responsabil cu cercetarea, dezvoltarea, inovarea, relațiile interuniversitare și mediul de afaceri
4.	Conf. univ. dr. ing. Ștefan BALTĂ	Prorector responsabil cu parteneriatul cu studenții și accesare fonduri europene
5.	Prof. univ. dr. Arthur Viorel TULUȘ	Prorector responsabil cu internaționalizarea, relațiile publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural
6.	Prof. dr. ing. habil. Daniela Laura BURUIANĂ	Prorector
7.	Prof.dr.ing. Rapeanu T. Gabriela	Director C.S.U.D.
8.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director General Administrativ
9.	Costică COȘTOI	Director, Direcția legislație, resurse umane și salarizare.
10.	Aurelia-Daniela MODIGA	Director -Direcția Economică
11.	Ing. Virginia TĂCHIȚĂ	Director, Direcția Achiziții Publice și Tehnic
12.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Interimar, Serviciul Financiar
13.	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Interimar, Serviciul Contabilitate
14.	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
15.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
16.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
17.	Maria-Cristiana COROIU	Consilier juridic
18.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
19.	Neculai SAVA	Administrator financiar
22.	Liliana DUMITRIU	Administrator de patrimoniu
23.	Bianca MAFTEI	Administrator de patrimoniu
24.	Conf. univ. dr. ing. habil.Liliana Mihalcea	Departamentul de Știința Alimentelor, Ingineria Alimentelor, Biotehnologii și Acvacultură
25.	Sef lucrari dr. ing. Octavian Baston	Departamentul de Știința Alimentelor, Ingineria Alimentelor, Biotehnologii și Acvacultură
26.	Dr. ing. Coman Gigi	Departamentul de Știința Alimentelor, Ingineria Alimentelor, Biotehnologii și Acvacultură
27.	Ing. Gavrila Octavian	Departamentul de Știința Alimentelor, Ingineria Alimentelor, Biotehnologii și Acvacultură
28.	Subing. Lucica Ungureanu	Departamentul de Știința Alimentelor, Ingineria Alimentelor, Biotehnologii și Acvacultură

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

Servicii de reparatie echipament de distilare VAP 200 Gerhardt

PROPUNERE TEHNICĂ

CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
SERVICII DE REPARAȚIE ECHIPAMENT DE DISTILARE VAP 200 GERHARDT	
Reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt, inclusiv asigurarea consumabilelor/ pieselor de schimb Reparația va include verificarea și repararea circuitului de admisie a soluției de NaOH și a circuitului de apă potabilă, înlocuirea / montarea componentelor defecte cu unele compatibile cu echipamentul VAP 200 Gerhardt, verificarea funcționării celor două circuite și a întregii instalații de distilare. Echipamentul va fi reparat la sediul beneficiarului respectiv: Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Corp F, laborator F409 (etaj 4), str. Domnească nr. 111, Galați.	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT
TERMENE DE PRESTARE Reparatia echipamentului se va realiza în termen de 30 de zile de la semnarea contractului.	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT
RECEPȚIA SERVICIILOR Recepția echipamentului se va face de către personalul autorizat al Universității "Dunărea de Jos" Galați, astfel: - Proces-verbal de finalizare a serviciilor de verificare.	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT
PLATA SERVICIILOR Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor, în baza: - procesului verbal de recepție al serviciilor, semnat de ambele părți; - factura fiscală.	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT
VALABILITATE OFERTE Oferta va fi valabilă minim 30 de zile.	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm pentru suma de lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitată U.M	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Valoare TVA	Preț total RON cu TVA
0	1	3	4	5	6	7=6*%	8=6+7
1	Servicii de reparație echipament de distilare VAP 200 Gerhardt, inclusiv asigurarea consumabilelor/pieselor de schimb	serv	1	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
TOTAL LOT 3				se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant/imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagăez să pretez, „.....”, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data