

I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze *plasă PVC împotriva insectelor*, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419108

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: *Plasă PVC împotriva insectelor*, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă*.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa: *formularele atașate prezentei*.
5. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
6. Valoarea estimată totală: **133545 lei fără TVA**.
7. Criteriu de atribuire: ***prețul cel mai scăzut***.
8. Cod CPV: **39525500-3**
9. Tip contract: *furnizare*.
10. Obiectul contractului: *plasă PVC împotriva insectelor*.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 11.08.2025, ora 14:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail magdalena.manoilescu@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: *Română*
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: *Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului*.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: *lei*
16. Modul de obținere a documentației: *atașat invitației*.
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va



finaliza prin *cumpărare directă*.

18. Persoana de contact: *Magdalena Manoilescu*, tel. 0336130115, e-mail:
magdalena.manoilescu@ugal.ro

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU



DIRECTOR INTERIMAR,

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI TEHNIC

Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,

Magdalena MANOILESCU



FORMULARE

Formularul – 1 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 2 Centralizator de prețuri

Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

Formularul – 4 Declarație privind sănătatea si securitatea în muncă

**Formularul – 5 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/
subcontractanți/terți susținători**

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „.....pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

Nr. crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitată U.M	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Valoare TVA	Preț total RON cu TVA
0	1	3	4	5	6	7=6*%	8=6+7
1.	Plasa PVC împotriva insectelor 1300x750 cm	buc	700	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
2.	Plasa PVC împotriva insectelor 2000x750 cm	buc	400	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	TOTAL			se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

Se va oferta întreg pachetul.**Nu se acceptă oferte parțiale din cadrul pachetului și nici oferte alternative.**

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Plasă PVC împotriva insectelor

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
1	Obiectul achiziției Achiziția vizează furnizarea, livrarea și montarea următoarelor produse, Plase împotriva insectelor cod CPV: 39525500-3 –, cu o suprafață totală estimată de 1.282,50 mp, respectiv: 1. Plasă împotriva insectelor, dimensiuni 1300 x 750 mm – 700 buc. Caracteristici tehnice solicitate: -Culoare profile: alb; -Set profile specifice cu material plastic la colțare, mânere, balamale; -Plasă din fibră de sticlă; -Kit montare pe tâmplărie PVC -Inchizator magnetic pentru plasa insecte 2. Plasă împotriva insectelor, dimensiuni 2000 x 750 mm – 400 buc. Caracteristici tehnice solicitate: -Culoare profile: alb; -Set profile specifice cu material plastic la colțare, mânere, balamale; -Plasă din fibră de sticlă; -Kit montare pe tâmplărie PVC -Inchizator magnetic pentru plasa insecte	<i>se completează de către ofertant</i>
2	Durata contractului Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la finalizarea tuturor obligațiilor asumate, fără a depăși termenul de 45 de zile de la data semnării.	<i>se completează de către ofertant</i>
3.	Obligațiile furnizorului Furnizorul va asigura: • transportul, livrarea și montajul produselor; • curățenia la locul de muncă și evacuarea deșeurilor rezultate, pe cheltuiala sa; • efectuarea măsurărilor exacte la fața locului, în prezența reprezentanților achizitorului; • stabilirea de comun acord a graficului de execuție (livrare și montaj); • intervenția în maximum 24 ore de la sesizare pentru remedierea defecțiunilor în perioada de garanție; • înlocuirea produselor defecte sau neconforme în maximum 48 ore de la sesizare;	<i>se completează de către ofertant</i>

	prinderea plaselor anti-insecte pe tâmplarie se va realiza astfel încât să se permită o montare și demontare facilă a acestora. Toate materialele vor fi însoțite de certificate de calitate și declarații de conformitate.	
4.	Condiții de livrare Livrarea și montarea produselor se vor realiza la locațiile comunicate de administratorii căminelor, în funcție de necesarul fiecărei clădiri. Furnizorul are obligația de a stabili de comun acord cu fiecare administrator data și ora intervenției, în vederea asigurării accesului și desfășurării eficiente a lucrărilor. Termenul maxim pentru livrare și montaj este de 45 de zile calendaristice de la semnarea contractului. Prețul oferat va include toate costurile: transport, manoperă, ambalare, manipulare etc	<i>se completează de către ofertant</i>
5.	Recepția produselor Recepția cantitativă și calitativă se va face de către o comisie desemnată de beneficiar, la locul livrării. Produsele neconforme vor fi înlocuite în termen de 48 de ore, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.	
6.	Garanție Garanția minimă solicitată: 24 luni . Orice reparație/înlocuire în perioada de garanție va fi realizată gratuit, în termen de maximum 48 ore de la notificare.	<i>se completează de către ofertant</i>

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Adresa de e-mail

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

DECLARATIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnatul, ... (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să pretez pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați:

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția
1.	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU	RECTOR
2.	Prof. univ. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
3.	Prof. univ. dr. Adrian MICU	Prorector responsabil cu cercetarea, dezvoltarea, inovarea, relațiile interuniversitare și mediul de afaceri
4.	Conf. univ. dr. ing. Ștefan BALȚĂ	Prorector responsabil cu parteneriatul cu studenții și accesare fonduri europene
5.	Prof. univ. dr. Arthur Viorel TULUȘ	Prorector responsabil cu internaționalizarea, relațiile publice și parteneriatul cu mediul socio-cultural
6.	Prof. dr. ing. habil. Daniela Laura BURUIANĂ	Prorector
7.	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
8.	Ec. Carmen-Gabriela ȘIRBU	Director Interimar General Administrativ
9.	Dănuț LEFTER	Director Interimar General Adjunct
10.	Costică COȘTOI	Director, Direcția legislație, resurse umane
11.	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Interimar -Direcția Economică
12.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar, Direcția Achiziții Publice și Tehnic
13.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Interimar, Serviciul Financiar
14.	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Interimar, Serviciul Contabilitate
15.	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
16.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
17.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
18.	Maria-Cristiana COROIU	Consilier juridic
19.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
20.	Neculai SAVA	Administrator financiar
21.	Lorena Gina LUPAȘCU	Administrator financiar
22.	Camelia LUNGU	Administrator financiar
23.	Liliana DUMITRIU	Administrator de patrimoniu
24.	Magdalena MANOILESCU	Administrator de patrimoniu
25.	Costel Daniel BOLEA	Director interimar Directia Camine Cantine
26.	Marce TĂTARU	Administrator de patrimoniu
27.	Valentina Mihaela DRĂGUȘ	Administrator de patrimoniu
28.	Cristina PÂRVU	Administrator de patrimoniu
29.	Tania Mirela PANĂ	Administrator financiar

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

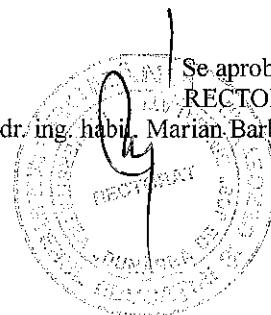
Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Se aprobă,
RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. habil. Marian Barbu



CAIET DE SARCINI

1. Introducere

În vederea protejării spațiilor de locuit și de utilizare comună din căminele studențești, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, își propune să achiziționeze produsele necesare dotării căminelor studențești cu plase de protecție împotriva insectelor, montate pe tâmplăria existentă.

Achiziția este justificată de necesitatea asigurării unor condiții igienico-sanitare adecvate în spațiile de cazare ale studenților, precum și de protejarea sănătății și confortului acestora în timpul sezonului cald, atunci când prezența insectelor (țânțari, muște, viespi etc.) în interiorul clădirilor este frecventă și greu de controlat.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și stabilește cerințele tehnice minimale ale produselor ce urmează a fi livrate, precum și cerințele privind montajul, garanția și serviciile conexe, reprezentând totodată un document de referință în evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților.

2. Scopul achiziției

Produsele sunt necesare pentru dotarea căminelor studențești, în vederea îmbunătățirii condițiilor de locuire și asigurării unui climat igienico-sanitar corespunzător.

3. Obiectul achiziției

Achiziția vizează furnizarea, livrarea și montarea următoarelor produse, **Plase împotriva insectelor** cod CPV: 39525500-3 -, cu o suprafață totală estimată de **1.282,50 mp**, conform tabelului de mai jos:

NR. CRT.	PRODUS	CANTITATE	SPECIFICAȚII TEHNICE
1.	PLASĂ ÎMPOTRIVA INSECTELOR, DIMENSIUNI 1300 X 750 MM	700 buc	Caracteristici tehnice generale: - Culoare profile: alb; - Set profile specifice cu material plastic la colțare, mânere, balamale; - Plasă din fibră de sticlă; - Kit montare pe tâmplărie PVC - Inchizator magnetic pentru plasa insecte
2.	PLASĂ ÎMPOTRIVA INSECTELOR, DIMENSIUNI 2000 X 750 MM	400 buc	Caracteristici tehnice generale: - Culoare profile: alb; - Set profile specifice cu material plastic la colțare, mânere, balamale; - Plasă din fibră de sticlă; - Kit montare pe tâmplărie PVC - Inchizator magnetic pentru plasa insecte

4. Durata contractului

Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la finalizarea tuturor obligațiilor asumate, fără a depăși termenul de 45 de zile de la data semnării.



5. Obligațiile furnizorului

Furnizorul va asigura:

- transportul, livrarea și montajul produselor;
- curățenia la locul de muncă și evacuarea deșeurilor rezultate, pe cheltuiala sa;
- efectuarea măsurărilor exacte la fața locului, în prezența reprezentanților achizitorului;
- stabilirea de comun acord a graficului de execuție (livrare și montaj);
- intervenția în maximum 24 ore de la sesizare pentru remedierea defecțiunilor în perioada de garanție;
- înlocuirea produselor defecte sau neconforme în maximum 48 ore de la sesizare;
- prinderea plaselor anti-insecte pe tâmplarie se va realiza astfel încât să se permită o montare și demontare facilă a acestora.

Toate materialele vor fi însoțite de certificate de calitate și declarații de conformitate.

6. Condiții de livrare

Livrarea și montarea produselor se vor realiza la locațiile comunicate de administratorii căminelor, în funcție de necesarul fiecărei clădiri. Furnizorul are obligația de a stabili de comun acord cu fiecare administrator data și ora intervenției, în vederea asigurării accesului și desfășurării eficiente a lucrărilor. Termenul maxim pentru livrare și montaj este de **45 de zile calendaristice** de la semnarea contractului. Prețul ofertat va include toate costurile: transport, manoperă, ambalare, manipulare etc.

7. Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă se va face de către o comisie desemnată de beneficiar, la locul livrării. Produsele neconforme vor fi înlocuite în termen de 48 de ore, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

8. Garanție

Garanția minimă solicitată: **24 luni**. Orice reparație/înlocuire în perioada de garanție va fi realizată gratuit, în termen de maximum 48 ore de la notificare.

9. Ajustarea prețului

Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe durata executării acestuia.

10. Condiții de plată

Plata se va efectua în termen de **maximum 30 zile calendaristice** de la recepția produselor și înregistrarea facturii, prin ordin de plată în contul de trezorerie indicat de furnizor.

Notă: Cerințele din prezentul caiet de sarcini reprezintă un nivel minim. Orice ofertă care depășește aceste cerințe din punct de vedere calitativ este încurajată, cu condiția respectării prevederilor legale.

Intocmit,

Marcel TATARU

