



ROMÂNIA - MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS”
DIN GALAȚI

INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii de servire masă pentru participanții din cadrul Întâlnirii cu partenerii din proiectul 2022-I-RO01-KA220-ADU-000085596, InnoGreen.*” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**
Cod de identificare: **3127522**
Adresa: **Str. Domnească nr. 47, Galați, România**
Telefon: **0236419177, 0336130115**
Fax: **0236419177**
2. Denumire invitație: “*Servicii de servire masă pentru participanții din cadrul Întâlnirii cu partenerii din proiectul 2022-I-RO01-KA220-ADU-000085596, InnoGreen.*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Pentru depunerea ofertei: **formularele atașate prezentei.**
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **1512 lei**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**
8. Cod CPV: **55300000-3**
9. Tip contract: **servicii**
10. Obiectul contractului: „*Servicii de servire masă pentru participanții din cadrul Întâlnirii cu partenerii din proiectul 2022-I-RO01-KA220-ADU-000085596, InnoGreen.*”
11. Data limită de depunere a ofertelor: **19.09.2024 ora 14⁰⁰**
12. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail mihai.irimia@ugal.ro**
13. Limba de redactare a ofertei: **Română**
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**
16. Persoana de contact: **Mihai Aurelian Irimia, tel. 0336130115, e-mail: mihai.irimia@ugal.ro**
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.





ROMÂNIA - MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS”
DIN GALAȚI

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mihai.irimia@ugal.ro

Rector,
Prof. univ. dr. Ing. Habilit. Marian Barbu

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ADMINISTRATIV
DIRECTIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
Carmen Gabriela SÎRBU

Director Interimar,
Directia Achiziții Publice și Tehnic
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ec. Mihai Aurelian IRIMIA





CAIET DE SARCINI

Achiziție - Servicii de servire masă pentru participanții din cadrul Întâlnirii cu partenerii din proiectul 2022-1-RO01-KA220-ADU-000085596, InnoGreen

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, intenționează să achiziționeze Servicii de servire masă și servicii de coffee break în cadrul **Întâlnirii cu partenerii din proiect**

II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea organizării în condiții optime a întâlnirii, se vor achiziționa Servicii de servire masă și servicii de coffee break pentru 15 de persoane, în data de **2 octombrie 2024**.

III. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe / detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.
3. Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.
4. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (se va completa formularul nr. 1). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.





IV. SPECIFICAȚII TEHNICE

DESCRIEREA SERVICIILOR ȘI CARACTERISTICILOR SOLICITATE:

1. Servicii de coffee break se achiziționează pentru 15 persoane.

Acestea vor avea în vedere asigurarea pentru o persoană a următoarelor:

STRUCTURA MENIU / PERSOANA:

- cafea espresso - nelimitat
- ceai asortat de fructe – nelimitat
- zahăr alb/brun, îndulcitor, lapte condensat, lămâie feliată, miere de albine - nelimitat
- placinta cu branza dulce si stafide/ placinta cu branza sarata- 200 g
- fructe - 200 g
- apa minerala carbogazoasa/plata - 500 ml
- nectar/fresh din fructe - 300 ml

2. Servicii de masă tip catering se achiziționează pentru 15 persoane.

Acestea vor avea în vedere asigurarea pentru o persoană a următoarelor:

STRUCTURA MENIU / PERSOANA:

- asortiment gustari aperitiv - 300 g
- asortiment preparate - 300 g
- salate - 150 g
- desert - 150 g
- fructe - 150 g
- paine - 80 g
- apa minerala carbogazoasa / plata - 500 ml
- nectar/fresh din fructe - 300 ml

ASORTIMENT GUSTARI APERITIV:

- Rulou din clatite cu ciuperci
- Rulada din lipie cu hummus, ardei copti si chives
- Rulou din cascaval picant
- Bulete din piept de pui/porc cu susan
- Placinta aperitiv cu branza si spanac
- Rulou cotlet de porc cu cas si bacon
- Minifrigarui asortate (mozzarella, rosii cherry, masline)
- Tortilla cu zacusca de casa
- Cruditati (rosii cherry, castraveti, ardei gras)
- Tartă cu icre de crap
- Bruschete cu somon fume

ASORTIMENT PREPARATE:

- Piept de porc marinat la cuptor
- Piept de pui cu ierburi aromatice si parmezan
- Mititei la gratar





- Frigarui din legume la gratar
- Croquettes de cartofi/cartofi la cuptor

SALATE:

- Salată Grecească
- Salată Caesar

DESERT:

- placinta cu branza dulce si stafide/ placinta cu branza sarata

ASORTIMENT DE FRUCTE:

- struguri
- banane
- nectarine
- căpșuni
- pepene galben

PAINE:

- feli de pâine alba cu semințe /neagră cu semințe

Nu se accepta:

- băuturi nealcoolice care se încadrează la codul NC 2202;
- alimente cu zahăr adăugat, al căror conținut total de zahăr este de mai mare de 10 g/100 g produs, altele decât cozonacul și biscuiții
- Zahăr adăugat = se înțelege zahăr din trestie, zahăr brun, zaharoză cristalină, zahăr invertit, dextroză, melasă, zaharuri din miere, melasă și siropuri, cum ar fi sirop de malț, sirop de fructe, sirop de malț de orez, sirop de porumb, sirop de porumb bogat în fructoză, sirop de arțar, sirop de glucoză, glucoză-fructoză, fructoză, zaharoză, glucoză, lactoză, lactoză hidrolizată și galactoză adăugate ca ingrediente, zaharuri în nectaruri, cum ar fi nectarul de flori de cocos, nectarul de curmale, nectarul de agave, zaharuri din sucurile de fructe neîndulcite, concentrat de suc de fructe, zaharuri din piureuri de fructe și dulceață. [art. 266 alin. (1) pct. 37 CF: zahăr adăugat, în sensul art. 291 alin. (2) lit. e) pct. 3, are înțelesul prevăzut la art. 439 alin. (4) Cod fiscal redat anterior.

- Ofertantul trebuie să dețină Certificat pentru atestarea conformitatii cu normele de Igiena si Sanatate Publica, valabil la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia conform cu originalul), pentru locatiile propuse in oferta.





- Ofertantul trebuie să dețină Autorizație Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, valabilă la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia conform cu originalul), pentru locațiile propuse în oferta.
- Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanență mijloacele de transport, dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical. Hrana caldă trebuie ambalată etanș- vase de inox, caserole, etc. – care au capacitatea de a menține mâncarea caldă. Ofertantul va prezenta copia conform cu originalul al autorizațiilor sanitar-veterinare pentru mijloacele de transport
- Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații (se va completa Formularul **DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ**)

Locul de prestare

Prestatorul va asigura servirea coffee break-urilor și servirea mesei tip catering în Campusul Științei (Str. Domnească nr. 111 (cu intrare din Str. Științei), Corp Y, Etaj 1), cu respectarea normelor sanitare și prevederilor legale în vigoare la momentul desfășurării evenimentului.

Servire coffee break Data 02.10.2024, Ora 09:00.

Servire masă tip catering Data 02.10.2024, Ora 12:30.

Se va asigura de ofertant, toata logistica și personalul necesare pentru prestarea serviciului.

VI. PROPUNEREA FINANCIARA

Se vor respecta următoarele impuneri:

Propunere financiară:

Nr. crt.	DENUMIRE SERVICIU	
1.	Servire masă tip catering, 15 persoane	
2.	Servire coffee break, 15 persoane	
Total lei cu TVA		1650

Notă:

Ofertantul se obligă să respecte, în cel mai mic detaliu, costurile maxime prevăzute pentru fiecare tip de cheltuială, conform prevederilor tabelului mai sus-menționat.



VII. MODALITATEA DE PLATĂ

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant după recepționarea facturii și a documentelor justificative pentru serviciile efectiv prestate și confirmate. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul achizitorului în format hârtie.

Prestarea serviciilor se consideră finalizată, după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de contractant, achizitorului.

Plata se face în maxim 30 de zile de la data finalizării evenimentului.

Pentru serviciile de servire masă va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza numărului de participanți și a listei de participare semnată de aceștia, în copie.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- liste de prezență (pentru serviciile de servire masă);
- proces verbal de prestare a serviciilor
- alte documente relevante.

NOTĂ: *Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.*

Întocmit,
Adina COCU

* ADINA COCU *

ADINA COCU, RO
LOCUL: 11.05.2024 13:11
11.05.2024 - 11.05.2025
UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS GALATI

Sumat digital
2011042093740103ddfb



FORMULARE

Formularul – 1 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 2 Centralizator de prețuri

Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

Formularul – 4 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă

Formularul – 5 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „_____ pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) _____ la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)
oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

Nr. crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitată U.M	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Valoare TVA	Preț total RON cu TVA
0	1	3	4	5	6	7=6*9	8=6+7
1.	Servicii de servire masă tip catering în cadrul Întâlnirii cu partenerii din proiectul 2022-1-RO01-KA220-ADU-000085596, InnoGreen	pers	15	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
2.	servicii de coffee break în cadrul Întâlnirii cu partenerii din proiectul 2022-1-RO01-KA220-ADU-000085596, InnoGreen	Pers	15	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	TOTAL				se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

*Se va oferta întreg pachetul.**Nu se acceptă oferte parțiale din cadrul pachetului și nici oferte alternative.*

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

„Servicii de servire masă pentru participantii din cadrul Întâlnirii cu partenerii din proiectul 2022-1-RO01-KA220-ADU-000085596, InnoGreen.”

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
		<i>se completează de către ofertant</i>
1	DESCRIEREA SERVICIILOR ȘI CARACTERISTICILOR SOLICITATE: 1. Servicii de coffee break se achiziționează pentru 15 persoane. Acelea vor avea în vedere asigurarea pentru o persoană a următoarelor: STRUCTURA MENIU / PERSOANA: - cafea espresso - nelimitat - ceai asortat de fructe – nelimitat - zahăr alb/brun, îndulcitor, lapte condensat, lămâie feliată, miere de albine - nelimitat - placinta cu branza dulce si stafide/ placinta cu branza sarata- 200 g - fructe - 200 g - apa minerala carbogazoasa/plata - 500 ml - nectar/fresh din fructe - 300 ml 2. Servicii de masă tip catering se achiziționează pentru 15 persoane. Acelea vor avea în vedere asigurarea pentru o persoană a următoarelor: STRUCTURA MENIU / PERSOANA: - asortiment gustari aperitiv - 300 g - asortiment preparate - 300 g - salate - 150 g - desert - 150 g - fructe - 150 g - paine - 80 g - apa minerala carbogazoasa / plata - 500 ml - nectar/fresh din fructe - 300 ml ASORTIMENT GUSTARI APERITIV: - Rulou din clatite cu ciuperci - Rulada din lipie cu hummus, ardei copti si chives - Rulou din cascaval picant	<i>se completează de către ofertant</i>

- Bulete din piept de pui/porc cu susan
- Placinta aperitiv cu branza si spanac
- Rulou cotlet de porc cu cas si bacon
- Minifrigarui asortate (mozzarella, rosii cherry, masline)
- Tortilla cu zacusca de casa
- Cruditati (rosii cherry, castraveti, ardei gras)
- Tartă cu icre de crap
- Bruschete cu somon fume

ASORTIMENT PREPARATE:

- Piept de porc marinat la cuptor
- Piept de pui cu ierburi aromatice si parmezan
- Mititei la gratar
- Frigarui din legume la gratar
- Croquettes de cartofi/cartofi la cuptor

SALATE:

- Salată Grecească
- Salată Caesar

DESERT:

- placinta cu branza dulce si stafide/ placinta cu branza sarata

ASORTIMENT DE FRUCTE:

- struguri
- banane
- nectarine
- căpșuni
- pepene galben

PAINE:

- felii de pâine alba cu semințe /neagră cu semințe

Locul de prestare

Prestatorul va asigura servirea coffee break-urilor și servirea mesei tip catering în Campusul Științei (Str. Domnească nr. 111 (cu intrare din Str. Științei), Corp Y, Etaj 1), cu respectarea normelor sanitare și prevederilor legale în vigoare la momentul desfășurării evenimentului.

Servire coffee break Data 02.10.2024, Ora 09:00.

Servire masă tip catering Data 02.10.2024, Ora

	12:30. Se va asigura de ofertant, toata logistica și personalul necesare pentru prestarea serviciului	
2	<i>Ofertantul trebuie să dețină Certificat pentru atestarea conformitatii cu normele de Igiena si Sanatate Publica, valabil la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia conform cu originalul), pentru locatiile propuse in oferta.</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
3	<i>Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanență mijloacele de transport, dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical. Hrana caldă trebuie ambalată etanș- vase de inox, caserole, etc. – care au capacitatea de a menține mâncarea caldă. Ofertantul va prezenta copia conform cu originalul al autorizațiilor sanitar-veterinare pentru mijloacele de transport</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
4	<i>Ofertantul trebuie să dețină Autorizație Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, valabilă la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia conform cu originalul), pentru locatiile propuse in oferta.</i>	
5	Nu se accepta: - băuturi nealcoolice care se încadrează la codul NC 2202; - alimente cu zahăr adăugat, al căror conținut total de zahăr este de minimum 10 g/100 g produs, altele decât cozonacul și biscuiții - Zahăr adăugat = se înțelege zahăr din trestie, zahăr brun, zaharoză cristalină, zahăr invertit, dextroză, melasă, zaharuri din miere, melasă și siropuri, cum ar fi sirop de malț, sirop de fructe, sirop de malț de orez, sirop de porumb, sirop de porumb bogat în fructoză, sirop de arțar, sirop de glucoză, glucoză-fructoză, fructoză, zaharoză, glucoză, lactoză, lactoză hidrolizată și galactoză adăugate ca ingrediente, zaharuri în nectaruri, cum ar fi nectarul de flori de cocos, nectarul de curmale, nectarul de agave, zaharuri din sucurile de fructe neîndulcite, concentrat de suc de fructe, zaharuri din piureuri de fructe și dulceață. [art. 266 alin. (1) pct. 37 CF: zahăr adăugat, în sensul art. 291 alin. (2) lit. e) pct. 3, are înțelesul prevăzut la art. 439 alin. (4) Cod fiscal redat anterior.	<i>se completează de către ofertant</i>

6	Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații (se va completa Formularul DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ)	<i>se va completa Formularul DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ</i>
---	---	---

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

DECLARATIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnatul, ... (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să pretez pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați:

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian Barbu	Rector
2	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector pentru activitatea didactică
3	Conf. Dr. Ing. Cezar BICHESCU	Prorector pentru resurse financiare
4	Prof. Univ. Dr. Adrian MICU	Prorector pentru cercetare, inovare și mediul de afaceri
5	Conf. Dr. Ing. Ștefan BALTA	Prorector pentru relația cu studenții și fonduri europene
6	Prof. Dr. Arthur TULUȘ	Prorector pentru relații publice
7	Prof. Dr. George SCHIN	Prorector pentru managementul resurselor umane
8	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
9	Carmen-Gabriela SÎRBU	Director Adjunct Direcția Generală Administrativă
10	Marian Danaila	Șef Interimar Serviciu Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
11	Costică COSTOI	Director Interimar, Compartiment Juridic și Resurse Umane
12	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Interimar - Direcția Economică
13	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
14	Andreea ALEXA	Consilier juridic
15	Cristian Laurențiu DAVIÐ	Consilier juridic
16	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
17	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
18	Neculai SAVA	Administrator financiar
19	Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar
20	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
21	Ec. Cristinel OANĂ	Administrator de patrimoniu
22	Ec.Mihai Aurelian IRIMIA	Administrator financiar
23	Conf. Dr. Adina COCU	Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației
24	Conf. dr. Emilia PECHEANU	Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației
25	Conf. Dr. Adrian ISTRATE	Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației
26	Conf. dr. Elena ISTRATE	Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data