



INVITAȚIE

„DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	27496
Data emiterii	19.07.2024

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Echipamente sport pentru sala de fitness si sala de forta din caminele studentesti C si E in cadrul proiectului CNFIS-FDI-2024-F0042”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **„Echipamente sport pentru sala de fitness si sala de forta din caminele studentesti C si E in cadrul proiectului CNFIS-FDI-2024-F0042”** conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: da.
6. Valoarea estimată **fără TVA 31086 lei defalcat astfel :**
 - 3361 lei fara TVA pentru **Lotul 1**
 - 13020 lei fara TVA pentru **Lotul 2**
 - 5881 lei fara TVA pentru **Lotul 3**
 - 7690 lei fara TVA pentru **Lotul 4**
 - 1134 lei fara TVA pentru **Lotul 5**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot in parte.
8. Cod CPV: conform caietului de sarcini.
9. Tip contract: furnizare.
10. Obiectul contractului: **„Echipamente sport pentru sala de fitness si sala de forta din caminele studentesti C si E in cadrul proiectului CNFIS-FDI-2024-F0042”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 24.07.2024, ora 14:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail mihai.irimia@ugal.ro



13. Limba de redactare a ofertei: Română.
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maxim 30 zile, de la furnizarea produselor și semnarea procesului verbal de recepție a acestora, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Mihai Aurelian Irimia, tel. 0336130115, e-mail: mihai.irimia@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mihai.irimia@ugal.ro.

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Habil. Marian BARBU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ADMINISTRATIV
DIRECTIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
Carmen Gabriela SÎRBU

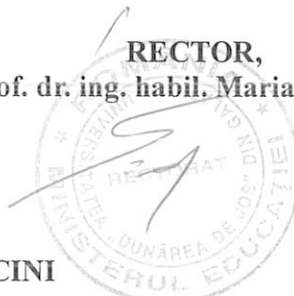
Director Interimar Directia Achiziții Publice și Tehnic,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Mihai Aurelian IRIMIA





RECTOR,
Prof. dr. ing. habil. Marian BARBU



CAIET DE SARCINI

Echipamente sport pentru salile de forta si fitness din cadrul caminelor C si E

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea dotării salilor de forta si fitness din cadrul caminelor C si E., Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați intenționează să achiziționeze *echipamente sport*.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea produsului livrat.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/ servicii/ lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Produsul oferat trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

3. TERMEN DE LIVRARE: Maximum 30 zile calendaristice de la data semnării contractului de ambele părți.

ADRESĂ

Str. Domnească nr. 47,
Galați, România

CONTACT

Tel: 0336 130 108
Fax: 0236 461 353

ONLINE

rectorat@ugal.ro
www.ugal.ro

Operator înscris sub nr. 36338 în registrul de evidență
a prelucrărilor de date cu caracter personal.

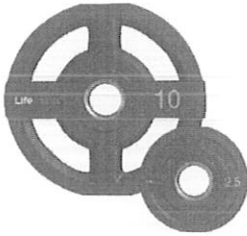


4. SPECIFICAȚII TEHNICE

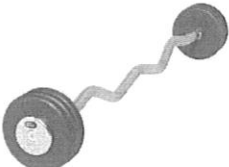
Lot. 1

Poz.	Denumire Produs	UM	Cant.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	
1	Cadru functional pentru genuflexiuni	buc	1	• Adâncime: 161 cm • Lățime totală: 181 cm • Înălțime: 230 cm • Cadru gros de 10x10 cm	

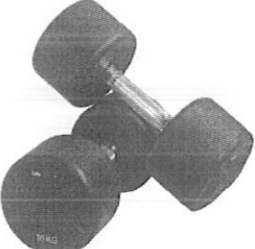
Lot. 2

Poz.	Denumire Produs	UM	Cant.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	
1	Discuri olimpice 2x5,10,15,20,25 kg	buc	10	• Diametru 50 mm • 2 bucati x 5 kg • 2 bucati x 10 kg • 2 bucati x 15 kg • 2 bucati x 20 kg • 2 bucati x 25 kg	
2	Bară discuri olimpice	buc	2	• Lungime: 220 cm • Diametru prindere: 28 mm • Lungime maxima a manșonului: 415 mm • Lungime prindere: 1310 mm • Marcaj dublu de striații • Fără striații centrale • 4 rulmenți cu ace și 4 rulmenți cu bile • Sarcină maximă: 900 kg	



3	Bară scurtă olimpică	buc	2	• Lungime: 200 cm • Diametru prindere: 25 mm • Lungime încărcabilă a manșonului: 320 mm • Lungime prindere: 1310 mm • Marcaj dublu de striatii • Fără striatii centrale • 4 rulmenți cu ace și 4 rulmenți cu bile • Greutate maxima: 540 kg	
4	Bară Z	buc	2	• Lungime 120 cm • Diametru pentru discuri de 50 mm	

Lot. 3

Poz.	Denumire Produs	UM	Cant.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	
1	Rastel gantere	buc	1	• Lungime: 135 cm • Lățime: 55 cm • Înălțime: 180 cm • Pentru 7 perechi de gantere	
2	Gantere 2x5,7.5, 10,12,15, 20 kg	buc	12	• 2 bucati x 5 kg • 2 bucati x 7.5 kg • 2 bucati x 10 kg • 2 bucati x 12 kg • 2 bucati x 15 kg • 2 bucati x 20 kg	



Lot. 4

Poz.	Denumire Produs	UM	Ca nt.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	
1	Bancă lombari	buc	1	• Căptușeală din Poliuretan • Dimensiuni: 1030 x 600 x 670 mm • Greutate: 45 kg	
2	Bancă Scott	buc	1	• Perne din Poliuretan • Lungime: 1510 mm • Lungime totală perne spate: 880 mm • Lățime: 740 mm • Înălțime: 460 mm • Greutate bancă: 29 kg	
3	Bancă Reglabilă	buc	2	• Perne din Poliuretan • Lungime: 1385 mm • Lățime: 560 mm • Înălțime: 450 mm • Greutate: 40 kg • Capacitate maximă: 400 kg • Dimensiuni pernă spate: 88 x 28 cm • Dimensiuni șezut: 35 x 28 cm	



Lot. 5

Poz.	Denumire Produs	UM	Cant.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	
1	Stepper Reebok	buc	3	• Suprafață antiderapantă • Lungime: 900 mm • Lățime: 350 mm • Înălțime: reglabilă la 150 mm, 200 mm și 250 mm	

Notă: Pozele din tabel sunt strict orientative

5. GARANȚIE

Garanția produselor va fi de 24 de luni.

6. INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE

Contractantul va asigura transportul produsului livrat, pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către autoritatea contractantă.

Odată ce produsele sunt montate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru ca acestea să fie funcționale. Montarea include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura utilizarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o utilizare optimă.

7. INSTRUIREA PERSONALULUI PENTRU UTILIZARE

Nu este cazul

8. RECEPȚIA PRODUSULUI

Produsul va fi livrat și recepționat la str. Parcului nr. 4, Magazia nr. 2,

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă.

9. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție, după livrare.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de maxim 30 zile de la recepția produselor, pe baza facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative, respectiv:

- proces-verbal de recepție;
- certificat de garanție.





10. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

ÎNTOCMIT,
Nicușoara Măreș



FORMULARE

Formularul – 1 Declarație privind neîncadrarea în situații potențial generatoare de conflict de interese

Formularul – 2 Formular de ofertă (proponerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 3 Centralizator de prețuri

Formularul – 4 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

Formularul – 5 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă

Declarație privind neîncadrarea în situații potențial generatoare de conflict de interese

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului cadru de achiziție publică având ca obiect (denumire serviciu și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în următoarele situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1	Prof. univ. dr. ing. habil. Marian Barbu	Rector
2	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	Prorector pentru activitatea didactică
3	Conf. Dr. Ing. Cezar BICHESCU	Prorector pentru resurse financiare
4	Prof. Univ. Dr. Adrian MICU	Prorector pentru cercetare, inovare și mediul de afaceri
5	Conf. Dr. Ing. Ștefan BALȚĂ	Prorector pentru relația cu studenții și fonduri europene
6	Prof. Dr. Arthur TULUȘ	Prorector pentru relații publice
7	Prof. Dr. George SCHIN	Prorector pentru managementul resurselor umane
8	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
9	Carmen-Gabriela SÎRBU	Director Adjunct Direcția Generală Administrativă
10	Marian Danaila	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Tehnic
11	Costică COȘTOI	Director Interimar, Compartiment Juridic și Resurse Umane
12	Aurelia-Daniela MODIGA	Director Interimar - Direcția Economică
13	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic

14	Andreea ALEXA	Consilier juridic
15	Cristian Laurențiu DAVID	Consilier juridic
16	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
17	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
18	Neculai SAVA	Administrator financiar
19	Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar
20	Alina-Genoveva MAZURU	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
21	Ec. Cristinel OANĂ	Administrator patrimoniu
22	Ec. Mihai Aurelian IRIMIA	Administrator financiar
23	Ec. Nicușoara Mareș	Director Direcția Cămine și Cantine
24	Ec Cristina Șoagăr	Șef Direcția Cămine și Cantine
25	Cons. Alina Beșleagă	Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră
26	Cons. Silvia Reșmeriță	Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să prestăm „.....” pentru suma de _____ lei, (suma în litere si în cifre) la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei (suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem serviciile si sa terminam prestarea acestora în conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere si în cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____ (durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....

(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

NR. CRT.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitata U.M	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA	Taxa pe valoare adaugata RON
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*19%
LOTUL 1						
1	Cadru functional genuflexiuni	Buc	1			
LOTUL 2						
2	Discuri olimpice 2x 5,10,15,20,25 kg	Buc	10 (2x 5, 10, 15, 20, 25 kg)			
3	Bara discuri olimpice	Buc	2			
4	Bara scurta olimpica	Buc	2			
5	Bara Z	Buc	2			
LOTUL 3						
6	Rastel gantere	Buc	1			
7	Gantere 2x 5,7.5,10,12,15,20 kg	Buc	12 (2x 5, 7.5, 10, 12, 15, 20 kg)			
LOTUL 4						
8	Banca Lombardi	Buc	1			
9	Banca Scott	Buc	1			
10	Banca reglabila	Buc	2			
LOTUL 5						
11	Stepper Reebok	Buc	3			
	TOTAL					

Ofertanții pot depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Adresa de e-mail

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

FORMULARUL nr.4

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICA

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ			OFERTĂ CONTRACTANT
	Nr. Crt.	Produs	Nr. buc.	
	1.	Cadru functional pentru genuflexiuni	1	
	2.	Discuri olimpice 2x5,10,15,20,25 kg	10	
	3.	Bară discuri olimpice	2	
	4.	Bară scurtă olimpică	2	
	5.	Bara Z	2	
	6.	Rastel gantere	1	
	7.	Gantere 2x5,7.5,10,12,15,20 kg	12	
	8.	Bancă lombari	1	
	9.	Bancă Scott	1	
	10.	Bancă Reglabilă	2	
	11.	Stepper Reebok	3	
	TERMEN DE LIVRARE: Maximum 30 zile calendaristice de la data semnării contractului de ambele părți			
	Poz.	Denumire Produs	UM	Cant.
				Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime
	1	Cadru functional pentru genuflexi-uni	buc.	1
				☐ Adâncime: 161 cm ☐ Lățime totală: 181 cm ☐ Înălțime: 230 cm

					☐ Cadru gros de 10x10 cm		
					• Diametru 50 mm • 2 bucati x 5 kg • 2 bucati x 10 kg • 2 bucati x 15 kg • 2 bucati x 20 kg • 2 bucati x 25 kg		
2	Discuri olimpice 2x5,10,15,20,25 kg	buc.	10				
3	Bară discuri olimpice	buc.	2		☐ Lungime: 220 cm ☐ Diametru prindere: 28 mm ☐ Lungime maxima a manșonului: 415 mm ☐ Lungime prindere: 1310 mm ☐ Marcaj dublu de striatăii ☐ Fără striatăii centrale ☐ 4 rulmenți cu ace și 4 rulmenți cu bile ☐ Sarcină maximă: 900 kg		
4	Bară scurtă olimpica	buc.	2		☐ Lungime: 200 cm ☐ Diametru prindere: 25 mm ☐ Lungime încărcabilă a manșonului: 320 mm ☐ Lungime prindere: 1310 mm		

					☐ Marcaj dublu de striatii ☐ Fără striatii centrale ☐ 4 rulmenți cu ace și 4 rulmenți cu bile • Greutate maxima: 540 kg		
5	Bară Z	buc.	2		• Lungime 140 cm • Diametru pentru discuri de 50 mm		
6	Rastel gantere	buc.	1		☐ Lungime: 135 cm ☐ Lățime: 55 cm ☐ Înălțime: 180 cm • Pentru 7 perechi de gantere		
7	Gantere 2x5,7.5, 10,12,15, 20 kg	buc.	12		• 2 bucati x 5 kg • 2 bucati x 7.5 kg • 2 bucati x 10 kg • 2 bucati x 12 kg • 2 bucati x 15 kg • 2 bucati x 20 kg • 2 bucati x 25 kg		
8	Bancă lombari	buc.	1		☐ Căptușeală din Poliuretan ☐ Dimensiuni: 1650 x 1240 x 1250 mm ☐ Greutate: 65 kg		

					☐ Perne din Poliuretan ☐ Lungime: 1220 mm ☐ Lungime totală perne spate: 880 mm ☐ Lăţime: 540 mm ☐ Înălţime: 520 mm ☐ Greutate bancă: 40 kg		
	9	Bancă Scott	buc.	1			
	10	Bancă Reglabilă	buc.	2	☐ Perne din Poliuretan ☐ Lungime: 1385 mm ☐ Lăţime: 560 mm ☐ Înălţime: 450 mm ☐ Greutate: 40 kg ☐ Capacitate maximă: 400 kg ☐ Dimensiuni pernă spate: 88 x 28 cm ☐ Dimensiuni şezut: 35 x 28 cm		
	11	Stepper Reebok	buc.	3	☐ Suprafaţă antiderapantă ☐ Lungime: 900 mm ☐ Lăţime: 350 mm ☐ Înălţime: reglabilă la 150 mm, 200 mm şi 250 mm		
	1. GARANȚIE Garanția produselor va fi de 24 de luni.						

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele şi prenumele semnatarului

.....
.....

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

FORMULARUL nr.5

DECLARAȚIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA ÎN MUNCA

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez „.....” pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data