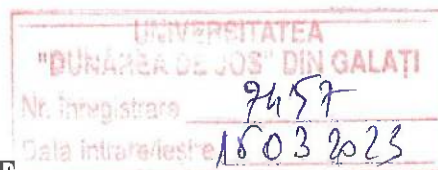


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Exhaustor (ventilator centrifugal trifazat)*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**
Cod de identificare: 3127522
Adresa: *Str. Domnească nr. 47, Galați, România*
Telefon: 0236419177, 0336130115
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Exhaustor (ventilator centrifugal trifazat)*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă.*
4. Pentru depunerea ofertei *se vor completa formularele atașate prezentei invitații.*
5. Împărțirea pe lot-uri: *nu.*
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **25210 lei fara TVA.**
7. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut.*
8. Cod CPV: 42520000-7.
9. Tip contract: *furnizare.*
10. Obiectul contractului: „*Exhaustor (ventilator centrifugal trifazat)*”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 20.03.2023, ora 14:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: *Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail dorina.puscasu@ugal.ro.*
13. Limba de redactare a ofertei: *Română.*
14. *Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din venituri proprii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.*
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: *lei.*
16. Persoana de contact: *Dorina Puscasu, tel. 0336130115, e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro.*
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.



18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: dorina.puscasu@ugal.ro.

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General,

Direcția Generală Administrativă

Cristian Laurențiu DAVID

Director Interimar,

Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Dorina PUȘCAȘU

MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul – 1 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;

Formularul – 2 Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;

Formularul -3 Centralizatorul de prețuri ;

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

PROPUNERE TEHNICA

NR.CRT.	CERINȚE MINIME AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ OFERTANT
1.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime - Ventilator cu motor închis, cu protecție termică încorporată, protecție IP54; - Structura din oțel galvanizat, cu izolație termică și fonică - Debit de aer minim (mc/h)- 12000 - Variator tensiune - Tubulatură - Temperatura de lucru până la cel puțin 70°C Cantitate – 2 bucăți	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE
2.	LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI Livrarea și recepția produselor se vor face la sediul beneficiarului, sau în orice altă locație comunicată/dorită de acesta, pe baza documentelor însoțitoare și a unui test de funcționare complet. Livrarea se va face conform solicitării, în termen de maxim 30 de zile de la semnarea contractului. Produsele vor fi livrate în ambalaje corespunzătoare. Transportul, descărcarea și manipularea până în locul unde va fi amplasat și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Destinația de livrare este sediul Cantinei Studențești, Strada Domnească nr. 155, Galați. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare. De asemenea, va specifica persoana responsabilă (nume, telefon, program) pentru instalare, punere în funcțiune, testare și instruire personal în vederea utilizării în condiții optime a echipamentului livrat. Înainte de livrarea produselor, furnizorul are obligația de a contacta Serviciul Achiziții, tel/fax 0336130115 / 0236419177. Persoana de contact pentru recepția, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentului solicitat: Marcel Tătaru - 0747399143.	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE
3.	INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE Contractantul va asambla / preasambla Exhaustoarele (ventilator centrifugal trifazat) în atelierul său / la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru funcționarea corectă a echipamentelor, asigurând pe cheltuiala sa toate materialele și accesoriile necesare (tubulatură, cablu electric, canalet cablu, sisteme de prindere, etc.) pentru	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE

	punerea în funcțiune. Contractantul trebuie să instaleze exhaustoarele (ventilator centrifugal trifazat) în mod corespunzător, asigurând-se în același timp că spațiul unde s-a realizat instalarea rămâne curat. După livrarea și instalarea echipamentelor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare. Odată ce exhaustoarele sunt asamblate, contractantul va realiza racordarea echipamentului la utilitățile necesare pentru punerea acestuia în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările configurările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă. Dupa instalare si punere in funcțiune, Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului. Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea echipamentelor la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea calandrului luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de catre Autoritatea Contractantă.	
4.	GARANȚIE Garanția produsului va fi de minimum 36 luni	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE
5.	RECEPȚIA PRODUSULUI Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv: Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă. Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.	SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „Exhaustor (ventilator centrifugal trifazat)” pentru suma de(suma în litere și în cifre), plătită în RON, după recepția produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei.(suma în litere și în cifre)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să livram „Exhaustor (ventilator centrifugal trifazat)”, cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind livrarea produsului.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livram produsele în graficul de timp anexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
 - ☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - ☐ nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....

(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumirea serviciului	UM	Cantitatea solicitata U.M	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA	Taxa pe valoarea adaugata RON
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*19%
1	Exhaustor (ventilator centrifugal trifazat)	buc	2			
TOTAL						

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

.....

Adresa de e-mail

.....

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....



RECTOR,

Prof. dr. ing. Lucian Puiu GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect furnizarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentului:

Nr. crt.	Produs	Nr. buc.	Cod CPV
1	Exhaustor (ventilator centrifugal trifazat)	2	42520000-7

2. CERINȚE GENERALE

Orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea produsului livrat. *Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.*

Produsele oferite trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

Notă: Pentru a nu crea ambiguități cuvântul “echivalent(ă)” sau intervalele de valori ([...], min., max., etc.) menționate în caietul de sarcini, nu trebuie să fie prezente nicăieri în propunerea tehnică.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii, fiind acceptate doar produse cu caracteristici echivalente sau superioare. **Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

Denumire Produs	UM	Cant	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime
Ventilator industrial Carcasat Centrifugal tip BOX (Exhaustor)	buc	2	- Ventilator cu motor închis, cu protecție termică încorporată, protecție IP54; - Structura din oțel galvanizat, cu izolație termică și fonică - Debit de aer minim (mc/h)- 12000 - Variator tensiune - Tubulatură - Temperatura de lucru până la cel puțin 70°C

4. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

Livrarea și recepția produselor se vor face la sediul beneficiarului, sau în orice altă locație comunicată/dorită de acesta, pe baza documentelor însoțitoare și a unui test de funcționare complet.

Livrarea se va face conform solicitării, în termen de maxim 30 de zile de la semnarea contractului. Produsele vor fi livrate în ambalaje corespunzătoare.

Transportul, descărcarea și manipularea până în locul unde va fi amplasat și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este sediul Cantinei Studențești, Strada Domnească nr. 155, Galați.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare. De asemenea, va specifica persoana responsabilă (nume, telefon, program) pentru instalare, punere în funcțiune, testare și instruire personal în vederea utilizării în condiții optime a echipamentului livrat.

Înainte de livrarea produselor, furnizorul are obligația de a contacta Serviciul Achiziții, tel/fax 0336130115 / 0236419177.

Persoana de contact pentru recepția, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentului solicitat: Marcel Tătaru - 0747399143.

5. INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE

Contractantul va asambla / preasambla Exhaustoarele (ventilator centrifugal trifazat) în atelierul său / la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru funcționarea corectă a echipamentelor, asigurând pe cheltuiala sa toate materialele și accesoriile necesare (**tubulatură, cablu electric, canalet cablu, sisteme de prindere, etc.**) pentru punerea în funcțiune.

Contractantul trebuie să instaleze exhaustoarele (ventilator centrifugal trifazat) în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiul unde s-a realizat instalarea rămâne curat.

După livrarea și instalarea echipamentelor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce exhaustoarele sunt asamblate, contractantul va realiza racordarea echipamentului la utilitățile necesare pentru punerea acestuia în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările configurărilor și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea echipamentelor la parametri agreeți.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea calandruului luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

6. GARANȚIE

Garanția produsului va fi de minimum 36 luni

7. RECEPȚIA PRODUSULUI

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă.

Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.

8. PLATA:

Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- proces verbal de recepție cantitativă;
- proces verbal de recepție calitativă;
- proces verbal de instalare și instruire (dacă este cazul).

9. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesitatilor asumate de compartimentul respectiv.

ÎNTOCMIT,
Ing. Marcel Tataru

