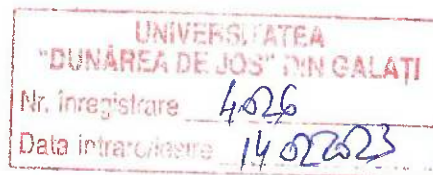


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE



1. Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Materiale promotionale aferente evenimentelor de promovare și de consolidare a vizibilitatii in spatiul public a Universității „Dunărea de Jos” din Galați”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:
2. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
3. Denumire invitație: **„Materiale promotionale aferente evenimentelor de promovare și de consolidare a vizibilitatii in spatiul public a Universității „Dunărea de Jos” din Galați”** conform caietului de sarcini.
4. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă .
5. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
6. Împărțirea pe lot-uri: DA.
7. Valoarea estimată totală fără TVA: **111295.00 lei fara TVA**, defalcată astfel:
Lot 1 – 66645.00 lei fără TVA;
Lot 2 – 44650.00 lei fără TVA;
8. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot in parte.*
9. Coduri CPV: conform caiet de sarcini
10. Tip contract: Furnizare de produse.
11. Obiectul contractului: **„Materiale promotionale aferente evenimentelor de promovare și de consolidare a vizibilitatii in spatiul public a Universității „Dunărea de Jos” din Galați”**.
12. Data limită de depunere a ofertelor: 16.02.2023 ora 14⁰⁰



13. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail cristinel.oana@ugal.ro.
14. Limba de redactare a ofertei: Română.
15. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de maxim 30 de zile de la livrarea produselor, în contul contractantului deschis la Trezoreria Statului..
16. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
17. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
18. Persoana de contact: Cristinel Oană, tel. 0336130115, e-mail: cristinel.oana@ugal.ro.
19. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
20. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: cristinel.oana@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Puiu Lucian GEORGESCU

Director Interimar Direcția Generală Administrație

Cristian Laurentiu DAYID

Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte,

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ec. Cristinel OANĂ



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



RECTOR,

Prof. dr. ing. Puiu-Lucian GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea realizării obiectivelor de promovare la nivel național și internațional, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, intenționează să achiziționeze materiale promoționale personalizate în limba română și engleză, după cum urmează:

Nr. Crt.	Cod CPV	Denumire produs	Nr. buc.
1.	22462000-6 QA11-8	Afișe A3. hârtie 200g	400
2.	22462000-6 QA11-8	Flyer personalizat (2500x14 facultăți) Dimensiune: A5(14,8cm x 21cm); A5 lung(10,5cm x 29,7cm) Tipar: offset, față-verso (4/4) Suport: hârtie 135g lucioasă/mată dublu cretată	35 000
3.	22462000-6 QA11-8	Pliant personalizat cu informații despre universitate (12.5x24cm - închis, 44.5x24cm- desfășurat), hârtie cretată 170g mată, tipar offset față verso.	15 000
4.	30199500-5 QA11-8	Mape personalizate A5	2000
5.	22300000-3 QA11-8	Semne de carte personalizate	200
6.	19212500-0 QA11-8	Lanyard personalizat	800
7.	39561133-3	Insigne personalizate	300
8.	18331000-8 QA11-8	Tricouri personalizate, albe, single Jersey 100% 150g/mp	300
9.	37525000-4 QA11-8	Baloane personalizate	1500
10.	37525000-4 QA11-8	Bețe pt. baloane și rozete 100 buc/set	15
11.	18443340-1 QA11-8	Șepci personalizate	200
12.	18931100-5	Rucsacuri cu șnur personalizate	100
13.	39221121-1 QA11-8	Canii personalizate albe cu interiorul și toată colorată	400

14.	39295200-8 QA11-8	Umbrele personalizate	200
15.	39162110-9 QA11-8	Penare personalizate	300
16.	18931100-5	Rucsac pentru un laptop albastru 44 cm x 29 cm x 12 cm	100
17.	31158100-9 QA11-8	Încărcător rapid fără fir Qi pentru telefoane mobile, personalizat	100
18.	39294100-0	Inel suport telefon sau tableta, metalic, personalizat	200
19.	39221150-3	Termos din oțel, capacitate de 500 ml, personalizat cu elemente de identitate vizuală ale UDJG	100
20.	35821000-5 QA11-8	Stegulețe personalizate, din mătase cu suport	10

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea produsului livrat.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Produsele oferite trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

3. TERMEN DE LIVRARE – Până la data de 03.03.2023.

Str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, Galați, România, tel: +40 336 130 109, fax: +40 236 461 353, e-mail: rectorat@ugal.ro, web: www.ugal.ro

4.	Mape personalizate A5	2000	
5.	Lanyard personalizat Personalizat full colour față/verso, Material: textil Accesorii: carabinieră metalică standard	800	
6.	Insigne personalizate Material: metal Diametru: 5.6 cm sau 3.7 cm. Finisare: Lucioasă	300	
7.	Tricouri personalizate, 150 gr/mp, 100 % bumbac, Single Jersey. Guler din material tip raiat 1:1. Bandă întăritoare la nivelul gulerului, din același material. Bandă întăritoare la umeri. Croială tubulară. Etichetă detașabilă. Personalizarea se realizează prin serigrafie sau transfer termic. 1 culoare pe spate și 2 culori pe față	300	
8.	Șepci personalizate will pieptănat, 100 % bumbac șapcă cu cinci paneluri, din bumbac pieptănat, mărime reglabilă cu ajutorul cataramei metalice găuri de ventilație brodate densitatea materialului 340 g/mp	200	

9.	Rucsacuri cu șnur personalizate Rucsac cu șnur din 210D. 350 x 410 mm Model orientativ:	100	
10.	Penare personalizate Penar tip borseta, oval, 21.5x9x6 cm,	300	
11.	Baloane personalizate Latex 30 cm Culoare alb (500 bucati) si albastru (1000 bucati).	1500	
12.	Bețe pt. baloane și rozete 100 buc/set	15	
13.	Semn de carte personalizat din carton, cu notițe cu adeziv. Material: carton, Dimensiune: 60x210 mm	200	

SPECIFICAȚII TEHNICE LOTUL 2

Nr. Crt.	Denumire produs	Nr. buc.	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime
----------	-----------------	----------	---

1.	Cani personalizate albe cu interiorul și toartă colorată	400	
2.	Umbrele personalizate cu logo si nume UDJG Lungime: 87 cm Diametru calotă: 102 cm Greutate 613 grame Mecanism deschidere automat Mecanism închidere manual Culoare: albastru Structură oțel Mâner lemn	200	
3.	Rucsac pentru un laptop albastru 44 cm x 29 cm x 12 cm cu port de incarcare USB, Albastru	100	
4.	Încărcător rapid fără fir Qi pentru telefoane mobile, personalizat Intrare: 5V 1A / Ieșire: 5V 2A Greutatea produsului: 0,0800 kg Dimensiunea produsului (L x L x Î): 9,70 x 9,70 x 1,50 cm / 3,82 x 3,82 x 0,59	100	
5.	Inel suport telefon sau tableta, metalic, personalizat Suport, inel telefon, autoadeziv, rotatie 360 grade,	200	
6.	Termos din oțel, capacitate de 500 ml, personalizat cu elemente de identitate vizuală ale UDJG	100	
7.	Stegulețe personalizate, din mătase cu support, imprimate cu drapelele statelor membre UE (Austria, Belgia, Bulgaria, Cipru, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburg, Malta, Marea	10	



Britanie, Olanda, Polonia, Portugalia, Republica Cehă, România, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia, Ungaria, Croatia). Executate cu dublă față, finisate la dimensiunea de 16x25	
---	--

4. RECEPȚIA PRODUSULUI

Produsul va fi livrat și recepționat la Sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, strada Domnească nr. 47, etaj 1, camera 160.

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă.
- Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.

5. PLATA:

Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- proces verbal de recepție cantitativă;
- proces verbal de recepție calitativă;
- proces verbal de instalare și instruire (dacă este cazul).

6. PREVEDERI CONTRACTUALE

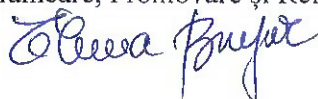
Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

ÎNTOCMIT,
Elena BUJOR,

Departamentul de Comunicare, Promovare și Relații Publice



FORMULARE

Formularul – 1 Formular de ofertă lot 1 (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 2 Formular de ofertă lot 2 (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 3 Centralizator de prețuri

Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ LOTUL 1

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm „.....pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) _____ la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ LOTUL 2

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm „.....pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) _____ la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr crt.		Denumirea produsului	Valoare estimată totală RON fără TVA	UM	Cantitatea solicitată U.M	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA
0		1	2	3	4	5	6=4*5
LOT 1	1	Afișe A3. hârtie 200g	2000.00	buc	400	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	2	Flyer personalizat (2500x14 facultăți) Dimensiune: A5(14,8cm x 21cm); A5 lung(10,5cm x 29,7cm) Tipar: offset, față-verso (4/4) Suport: hârtie 135g lucioasă/mată dublu cretată	17500.00	buc	35000	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	3	Pliant personalizat cu informații despre universitate (12.5x24cm - închis, 44.5x24cm-desfășurat), hârtie cretată 170g mată, tipar offset față verso.	15000.00	buc	15000	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	4	Mape personalizate A5	2000.00	buc	2000	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	5	Lanyard personalizat Personalizat full colour față/verso, Material: textil Accesorii: carabinieră metalică standard	10400.00	buc	800	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	6	Insigne personalizate Material: metal Diametru: 5.6 cm sau 3.7 cm. Finisare: Lucioasă	300.00	buc	300	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	7	Tricouri personalizate, 150 gr/mp, 100 % bumbac, Single Jersey. Guler din material tip raiat 1:1. Bandă întăritoare la nivelul gulerului, din același material. Bandă întăritoare la umeri. Croială tubulară. Etichetă detașabilă. Personalizarea se realizează prin serigrafie sau transfer termic. 1 culoare pe spate și 2 culori pe față	7500.00	buc	300	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	8	Șepci personalizate will pieptănat, 100 % bumbac șapcă cu cinci paneluri, din bumbac pieptănat,	4200.00	buc	200	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

		mărime reglabilă cu ajutorul cataramii metalice găuri de ventilație brodate densitatea materialului 340 g/mp					
	9	Rucsacuri cu șnur personalizate Rucsac cu snur din 210D. 350 x 410 mm Model orientativ:	2100.00	buc	100	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	10	Penare personalizate Penar tip borseta, oval, 21.5x9x6 cm,	3900.00	buc	300	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	11	Baloane personalizate Latex 30 cm Culoare alb (500 bucati) si albastru (1000 bucati).	1200.00	buc	1500	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	12	Bețe pt. baloane și rozete 100 buc/set	345.00	set	15	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	13	Semn de carte personalizat din carton, cu notițe cu adeziv. Material: carton, Dimensiune: 60x210 mm	200.00	buc	200	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
TOTAL LOT 1			66645.00	-	-	-	se completează de către ofertant
Lot 2	1	Canii personalizate albe cu interiorul și toartă colorată	8400.00	buc	400	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	2	Umbrele personalizate cu logo si nume UDJG Lungime: 87 cm Diametru calotă: 102 cm Greutate 613 grame Mecanism deschidere automat Mecanism închidere manual Culoare: albastru Structură oțel Mâner lemn	6800.00	buc	200	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	3	Rucsac pentru un laptop albastru 44 cm x 29 cm x 12 cm cu port de incarcare USB, Albastru	16800.00	buc	100	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	4	Încărcător rapid fără fir Qi pentru telefoane mobile, personalizat Intrare: 5V 1A / Ieșire: 5V 2A Greutatea produsului: 0,0800 kg Dimensiunea produsului (L x L x Î): 9,70 x 9,70 x 1,50 cm / 3,82 x 3,82 x 0,59	4200.00	buc	100	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	5	Inel suport telefon sau tableta, metalic, personalizat Suport, inel telefon, autoadeziv, rotatie 360 grade,	4200.00	buc	200	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

6	Termos din oțel, capacitate de 500 ml, personalizat cu elemente de identitate vizuală ale UDJG	4200.00	buc	100	<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
7	Stegulețe personalizate, din mătase cu support, imprimate cu drapelele statelor membre UE (Austria, Belgia, Bulgaria, Cipru, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburg, Malta, Marea Britanie, Olanda, Polonia, Portugalia, Republica Cehă, România, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia, Ungaria, Croatia). Executate cu dublă față, finisate la dimensiunea de 16x25	50.00	buc	10	<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
TOTAL LOT 2		44650.00	-	-	-	<i>se completează de către ofertant</i>

Se va oferta unul sau mai multe loturi.

Nu se acceptă oferte parțiale în cadrul unui lot și nici oferte alternative.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Nr. crt.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
1	TERMEN DE LIVRARE – Până la data de 03.03.2023	se completează de către ofertant
2	RECEPȚIA PRODUSULUI Produsul va fi livrat și recepționat la Sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, strada Domnească nr. 47, etaj 1, camera 160. Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv: - Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă. - Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.	se completează de către ofertant

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data