



UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	15117
Data întocmirii	12.05.2022

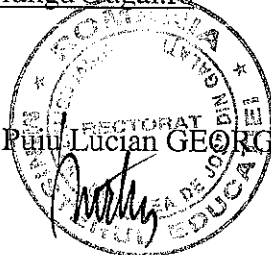
I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Mentenanță sistem confocal Carl Zeiss CLMS 710*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Mentenanță sistem confocal Carl Zeiss CLMS 710*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă*
4. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
5. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **58789 lei.**
7. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut.*
8. Cod CPV: 50344000-8;
9. Tip contract: *servicii.*
10. Obiectul contractului: „*Mentenanță sistem confocal Carl Zeiss CLMS 710*”
11. Data limită de depunere a ofertelor: 16.05.2022, ora 14:00.
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail monica.lungu@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fondurile de la bugetul de stat, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.

17. Persoana de contact: Monica Lungu, tel. 0336130115, e-mail: monica.lungu@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: monica.lungu@ugal.ro

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General Administrativ
Ing. Romeu HORGHIDAN



Director Interimar Direcția Achiziții Publice
și Monitorizare Contracte,
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,
Ec. Monica LUNGU





Prof. dr. ing. **Lucian Puiu GEORGESCU**



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze *Servicii de mentenanță pentru microscopul confocal LSM 710*”.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Serviciile oferite trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.



3. TERMEN DE PRESTARE – de la semnarea contractului până la 31.12.2022 cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni în anul 2023.

4. SPECIFICAȚII TEHNICE

Poz.	Denumire Serviciu	UM	Cant	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime
1.	<i>Servicii de mentenanță pentru microscopul confocal LSM 710</i>	serv	1	Revizie tehnica completa anuala conform recomandarilor producatorului, care se va efectua conform unei programari stabilite de comun accord, in timpul progamului oficial de lucru. In cadrul reviziei se vor efectua urmatoarele operatiuni: - curatari si alinieri optice - gresari suprafete, angrenaje, mecanisme - verificarea generala parametri de siguranta electrica (EDS) - masurare putere laseri cu echipament specific - aliniere laseri - mentenanta specifica conform protocolului tehnic al producatorului - verificare functionala complete - update-uri software daca sunt necesare si existente Pe durata contractului se va asigura: - suport tehnic telefonic/e-mail gratuit. - piese de schimb si consumabile dacă este cazul, care vor face obiectul unui alt contract - interventii la cerere incluse in valoarea contractului de mentenanta - timp de interventie de max. 5 zile lucratoare de la anuntarea in scris a evenimentului.

5. RECEPȚIA SERVICIULUI

Recepția serviciilor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă.

Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de prestare.

6. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului, prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.



7. PLATA:

Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la semnarea procesului verbal de prestare a serviciului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- proces verbal de prestare a serviciului;

8. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

ÎNTOCMIT,

Conf. Dr. Biolog Vasilica BARBU

