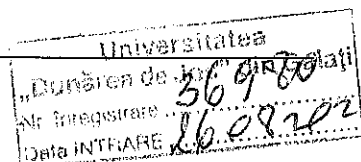


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**
Cod de identificare: **3127522**
Adresa: **Str. Domnească Nr. 47, Galați, România**
Telefon: **0236419177, 0336130115**
Fax: **0236419177**
2. Denumire invitație: **“Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC”**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Pentru depunerea ofertei **se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **450000.00 lei (fără TVA)**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
8. Cod CPV: **45453000-7**
9. Tip contract: **lucrări**

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică este supusă următoarei condiții suspensive, ce va opera pentru o perioadă de maxim 1 lună de la data limită a depunerii ofertei.

Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de menținerea finanțării în cadrul proiectului : **Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC**, semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice, și cu respectarea dispozițiilor Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care, indiferent de motive, menținerea finanțării în cadrul proiectului : **Excelență și implicare în dezvoltarea inteligentă bazată pe cercetare și inovare la Universitatea Dunărea de Jos din Galați (UDJG) – DINAMIC** nu se realizează, autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă și/sau ME nu pot fi considerați răspunzători pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractanta și/sau ME au fost notificați asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

10. Obiectul contractului: **“Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC”**

11. Data limită de depunere a ofertelor: 31.08.2022, ora 14⁰⁰

12. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail bianca.harabor@ugal.ro**

13. Limba de redactare a ofertei: **Română**

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la execuția lucrărilor, din venituri proprii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**

15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**

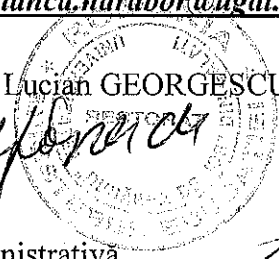
16. Persoana de contact: **Bianca Adina Maftai, tel. 0336130115, e-mail: bianca.harabor@ugal.ro**

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: **bianca.harabor@ugal.ro**

Rector,

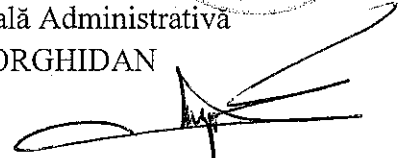
Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General,

Direcția Generală Administrativă

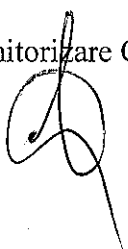
Ing. Romeu HORGHIDAN



Director Interimar,

Direcția Achiziției Publice și Monitorizare Contracte

Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,

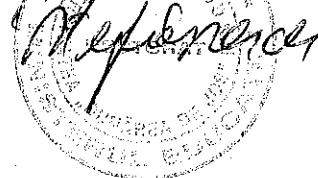
Ing. Bianca Adina MAFTEI





SE APROBĂ,
RECTOR,

Prof. dr. ing. Lucian Puiu GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați își propune achiziționarea execuției de lucrări pentru **Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice respectiv autovehicule rutiere în cadrul Atelierului Școala între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 în cadrul proiectului : Excelență și implicare în dezvoltarea inteligentă bazată pe cercetare și inovare la Universitatea Dunărea de Jos din Galați (UDJG) – DINAMIC.**

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea unor caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau că nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. TERMEN DE EXECUȚIE

Termenul de execuție al prezentei proceduri va fi de maxim 55 zile, respectiv :

- de maxim 7 zile calendaristice pentru proiectul tehnic de execuție a lucrărilor de reparație ;
- de maxim 48 zile calendaristice de la momentul semnării contractului și predării amplasamentului .

Termenul estimativ pentru predarea amplasamentului este de 2 zile de la semnarea contractului. Precizam ca nu exista riscul de a nu putea pune la dispoziție amplasamentul.

4. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de min 36 luni și decurge de la data semnării, fără obiecții, a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Eventualele degradări ce apar în termenul de garanție a lucrărilor executate, precum și propunerile făcute de comisia de recepție la terminarea lucrărilor vor fi remediate, respectiv realizate de Antreprenor pe cheltuiala acestuia, în mod corespunzător și la termenele stabilite de Autoritatea contractantă.

Timpul de mobilizare pentru efectuarea remedierilor în perioada de garanție va de maxim 2 ore. Timpul de remediere în perioada de garanție va fi de maxim 7 zile de la comunicarea scrisă a autorității contractante.

Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.

5. SITUAȚIA ACTUALĂ SISTEMUL CONSTRUCTIV

Clădirea studiată este de tip “hala industrială” cu regim de înaltă parter și dimensiuni generale în plan de 85.60 m x 25.10 m, cu 3 tronsoane, delimitate la 30.0 m lungime și suprafața construită de 2195 mp. Înălțimea la cornisa a construcției este + 4.00 m, respectiv înălțimea finală a acoperisului tip terasă este la + 5.20 m de la cota zero a clădirii. Structura de rezistență a construcției este realizată din prefabricate (stalpi + grinzi) cu elemente de acoperis tip “cheson” de 12.00 m lungime. Infrastructura este realizată pe fundații pahar izolate sub stalpi, cu grinzi de legătură între fundații, pe care reazema închiderile perimetrice realizate din blocuri b.c.a., cu suprafețe mari vitrate. Acoperisul este realizat în sistem “terasă”, pe chesoanele curbe ale acoperisului fiind aplicate structurile de termo și hidroizolație.

Clădirea este organizată astfel:

- Între axele 11-15 sunt amenajate : sală de conferințe, săli de seminar , birouri pentru cadrele didactice, grupuri sanitare.

-Între axele 6-11 sunt amenajate : săli de seminar și laborator, sală pentru tunelul aerodinamic, grupuri sanitare, centrala termică care alimentează cu energie termică întreg imobilul.

-Între axele 1-6 : săli de laborator și seminar.

6. SITUAȚIA PROPUȘĂ

Scopul reparației are ca obiectiv amenajarea laboratorului pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice respectiv autovehicule rutiere în cadrul Centrului 1 Centrul de Cercetare și Inovare pentru Optimizarea Parametrilor de Mediu în Funcționarea Sistemelor Termice în cadrul proiectului : Excelență și implicare în dezvoltarea inteligentă bazată pe cercetare și inovare la Universitatea Dunărea de Jos din Galați (UDJG) – DINAMIC. Nu se vor schimba indicatorii urbanistici, pastrandu-se amprenta la sol actuală.

DESCRIEREA LUCRĂRILOR:

Intervențiile propuse constau în lucrări pentru care nu este necesară obținerea autorizației de construire, acestea nemodificând structura de rezistență sau aspectul arhitectural al construcțiilor - lucrări care se înscriu în articolul 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie execuția de lucrări între axele 1-6, care constau din:

1. Arhitectură

Etapa 1.1 - Arhitectură interioară

- desfacerea unor segmente din compartimentările nestructurale/ neportante existente (din gips carton); (conform art 11 pct. n din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de

construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

- re compartimentarea interioara si realizarea unei serii de compartimentari interioare din gips carton rezistent la foc si din tamplarie PVC, conform soluției tehnice din proiectul tehnic de execuție (conform art 11 pct. n din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- refacerea pardoselilor existente prin turnare beton; (conform pct. f din art 11/ Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- vopsitorii la pardoselile interioare; (conform pct. f din art 11/ Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- înlocuirea tâmplăriei interioare și exterioare, în zonele birourilor și acces auto, care păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări ; (conform art 11 pct. d din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

- reabilitarea finisajelor interioare prin executia zugravelilor interioare pe întreaga suprafata; (conform art 11 pct. f din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- refacerea finisajelor interioare (tencuieli, zugraveli, etc) pe zonele pe care se va interveni pentru realizarea/ extinderea instalatiilor interioare;

- reparații la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaie și alte finisaje exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor; (conform art 11 pct. g din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Etapa 1.2 –Arhitectură exterioare

- reparații trotuare și platforme exterioare șin beton, din jurul clădirii; (conform art 11 pct. j din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

- reparații scară metalică; (conform art 11 pct. j.1.. din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

2. Etapa 2 - Instalații electrice/ conform art.11 pct. h din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- înlocuiri corpuri de iluminat fluorescent cu corpuri de iluminat cu led, cu încadrarea în puterea instalată;

- adaptarea instalațiilor electrice interioare în funcție de numărul de consumatori și de parametrii echipamentelor de laborator;

3.Etapa 3 - Instalații termice (conform art.11 pct. h din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- înlocuire instalație termica existenta ;

7. ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI

Elaborarea documentației tehnico - economică aferentă reparației care face obiectul prezentei proceduri trebuie să prevadă etapizarea lucrărilor, pentru a se asigura atât funcționalitatea lucrărilor executate etapizat cantitativ și calitativ cat si incadrarea în limita alocațiilor bugetare.

Documentația tehnico - economică aferentă reparației , se elaborează în următoarele faze:

- elaborarea Proiectului tehnic (PT), Detaliile de Execuție (DE), Caietele de sarcini pe specialități pentru execuția lucrărilor ;
- elaborarea Planului de securitate și sănătate conform HG 300/2006 însușit de coordonatorul SSM,
- elaborarea Liste cu cantități de lucrări, Devizul general și Graficul de realizare a lucrărilor.

- emiterea de Dispoziții de șantier pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice ce apar pe parcursul executării lucrărilor;
- elaborarea certificatului energetic, conform Legii 372/2005 cu modificările și completările ulterioare, necesar organizării recepției la terminarea lucrărilor în conformitate cu HG 273/1994 cu modificările și completările ulterioare ;
- Verificarea documentației elaborate (DALI, PT, DE etc) de către verificatori autorizați și întocmirea referatelor de verificare, în conformitate cu prevederile Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995;
- asigurarea asistenței tehnice de către proiectant pe toată perioada de execuție a lucrărilor și întocmirea raportului pe specialități privind execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile H.G nr. 343/2017 – privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

Documentația (proiectul tehnic de execuție a lucrărilor de reparație), verificată de către verificatori de proiect atestați, va fi predată beneficiarului în 2 exemplare pe suport hârtie și în format electronic cu toate semnăturile și avizele necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare iar drepturile de proprietate asupra acesteia vor fi transferate în totalitate către unitatea contractantă.

8. CONDIȚII GENERALE

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Antreprenorul are cunoștințe și are în vedere toate și orice alte reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Antreprenorului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Antreprenorul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului, de a propune un plan de măsuri și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile. În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Antreprenorul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Antreprenorul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni / proceduri/ ghiduri, aplicabile în speță.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Antreprenor sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Cerințe/obligații minim stabilite ce revin contractantului pentru partea de execuție a lucrărilor

Lucrările vor fi executate în conformitate cu documentația tehnică aprobată în ordinea tehnologică de execuție, cu respectarea strict a programului pentru controlul calității lucrărilor și a fazelor determinante.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții. Înainte de începerea execuției lucrărilor, **Contractantul are obligația de a prezenta Achizitorului graficul de execuție a lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție, ori de câte ori este nevoie.**

Materialele utilizate de contractantul executării lucrărilor trebuie să fie însoțite de declarațiile de conformitate ale producătorilor, prin care să se ateste conformitatea cu specificațiile tehnice recunoscute în condițiile legii.

Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect, etc.

În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.

Predarea către beneficiar a tuturor deșeurilor și echipamentele reciclabile, recuperabile în vederea valorificării acestora și a materialelor ce pot fi refolosite: tâmplăria interioară, corpuri de iluminat, aparataj electric, alte deșeuri fieroase, etc pe baza de proces verbal de predare primire și vor fi transportate și depozitate de către contractant în locuri indicate de beneficiar.

Evacuarea deșeurilor rezultate din desfaceri inclusiv a celor periculoase (vată minerală, carton bitumat etc.) - dacă este cazul- se va face prin colectarea acestora și transportarea lor de către executant.

Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșeuri), cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:

- aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate;
- evacuării de ape uzate direct în sol;
- producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare.

Materialele folosite vor avea caracteristicile prevăzute de standardele în vigoare sau de prescripțiile tehnice și trebuie să fie însoțite de certificate de calitate, declarații de conformitate, etc.

Calitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, în conformitate cu listele cantităților de lucrări întocmite de proiectantul de specialitate, vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.

Lucrările ce urmează să fie executate vor fi precizate în listele de cantități de lucrări pe categorii de lucrări din documentația tehnico-economică ce va fi elaborată.

La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 607 din 21.04.2003 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind proiectarea, executarea și exploatarea hidroizolațiilor la clădiri”, indicativ NP-040-02;
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca, H.G. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 307/2006 privind situațiile de urgență;
- Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 -anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I),
- protecția mediului .

9. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată astfel :

A. Proiectare;

B. Estimarea valorii lucrărilor pe etape :

1. Arhitectură

- Etapa 1.1 - Arhitectură interioare
- Etapa 1.2 – Arhitectură exterioare

2. Etapa 2 - Instalații electrice

3. Etapa 3 - Instalații termice

La întocmirea ofertei financiare se va ține seama de următoarele:

- Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10%
- Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5%

Pentru toate formularele și calculele aferente se vor utiliza 2 zecimale.

10. CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ

Ofertantul va face dovada ca deține cu contract individual de munca sau cu contract de colaborare cu declarații de disponibilitate pentru specialiștii implicați în îndeplinirea contractului.

- Șef proiect – Arhitect cu drept de semnătură și înregistrat la Ordinul Arhitecților din România .

La proiectarea și realizarea instalațiilor, vor fi respectate standarde, prescripții tehnice și acte normative în vigoare.

11. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor se poate face pe etape în baza unui proces verbal de recepție parțială/ confirmare a lucrărilor executate, însoțit de situații de lucrări, conform etapelor din graficul de execuție și graficul de plăți anexă la contract.

Dacă există recepție a lucrărilor pentru fiecare etapă în parte, iar la lucrările respective executantul are încă acces, responsabilitatea menținerii în funcționare a lucrării revine executantului.

Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.

Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.

Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietele de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă - va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile sunt efectuate de reprezentantul executantului și al beneficiarului.

Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, o dată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.

Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:

- NCS1 (cantitati suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) - vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta inițială.

- NR (cantitati la care se renunța din lucrările ofertate inițial).

Nu se accepta echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.

Dispoziția de șantier (Nota de constatare) se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și stampilate de către beneficiar și executant, și vor fi însoțite de antemăsuratori întocmiți de executant și însușiți de beneficiar.

Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și beneficiar și la ele se vor atașa liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.

Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și stampilate de executant și beneficiar.

Se recomandă operatorilor economici interesați, vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuielă și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 08.00 ÷ 14.00 și vineri 08.00 ÷ 12.00 telefon de contact 0336.130.162.

Persoanele nominalizate pentru vizitarea amplasamentului, vor avea împuternicire/delegație scrisă din partea ofertantului în forma originală, care va fi înregistrată odată cu cererea, la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Notă:

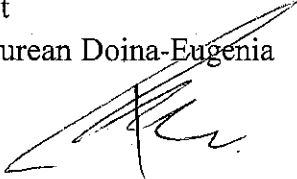
Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare

profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art.156 din Legea nr.98/2016.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit

Ing.Pădurean Doina-Eugenia



FORMULARE

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

- 1. Documente de calificare*
- 2. Propunere tehnică*
- 3. Propunere financiară*

DOCUMENTE DE CALIFICARE

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /ierț susținător (după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galați denumirea/numele ofertantului.

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Numele și Prenumele</i>	<i>Funcția în cadrul ofertantului</i>
	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
	Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
	Prof. dr. habil. ing. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
	Conf.univ.dr. Ana ȘTEFĂNESCU	PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic
	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director CSUD
	Ing. Romeu HORGHIDAN	Director Direcția Generală Administrativă
	Ec. Neculai SAVA	Director Interimar Directia Economica
	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar
	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Investiții
	Cristian Laurentiu DAVID	Director Direcția Juridică și Resurse Umane
	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
	Andreea ALEXA	Consilier juridic
	Costică COȘTOI	Consilier juridic
	Adrian DUMITRAȘCU	Consilier juridic
	Aurelia-Daniela MODIGA	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
	Laura Luminița BUCUR	Administrator financiar
	Ing. Nelu TALPĂU	Administrator de patrimoniu
	Ing. Sorin FALIBOGA	Administrator de patrimoniu
	Ing. Constantin CHIRIȚĂ	Administrator de patrimoniu
	Ing. Bianca Adina MAFTEI	Administrator de patrimoniu
	Nicoleta ONOFREI	Administrator de patrimoniu
	Conf. Univ. dr. Gabriel-Bogdan Carp	Conferențiar Facultatea de Inginerie
	Ing.. Doina PĂDUREAN	Șef Serviciu Interimar al Serviciului Tehnic și Investiții
	Ing. Nelu TALPĂU	Administrator de patrimoniu

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

PROPUNERE TEHNICĂ

Operator Economic

.....
(denumirea)**PROPUNERE TEHNICA**

<i>Denumirea lucrării</i>	<i>Denumirea lucrării</i>
<p>CERINȚE TEHNICE AUTORITATE CONTRACTANTĂ</p> <p>Intervențiile propuse constau în lucrări pentru care nu este necesară obținerea autorizației de construire, acestea nemodificând structura de rezistență sau aspectul arhitectural al construcțiilor - lucrări care se înscriu în articolul 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie execuția de lucrări între axele 1-6, care constau din:</p> <p>1. Arhitectură</p> <p>Etapa 1.1 - Arhitectură interioare</p> <ul style="list-style-type: none"> - desfacerea unor segmente din compartimentările nestructurale/ neportante existente (din gips carton); (conform art 11 pct. n din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare); - recompartimentarea interioara si realizarea unei serii de compartimentari interioare din gips carton rezistent la foc si din tamplarie PVC, conform soluției tehnice din proiectul tehnic de execuție (conform art 11 pct. n din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare) - refacerea pardoselilor existente prin turnare beton; (conform pct. f din art 11/ Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare) - vopsitorii la pardoselile interioare; (conform pct. f din art 11/ Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare) -înlocuirea tâmplăriei interioare și exterioare, în zonele birourilor și acces auto, care păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări ; (conform art 11 pct. d din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de 	<p style="text-align: center;">OFERTĂ CONTRACTANT</p> <p style="text-align: center;"><i>Se completează de către ofertant</i></p>

construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

- reabilitarea finisajelor interioare prin executia zugravelilor interioare pe intreaga suprafata; (conform art 11 pct. f din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- refacerea finisajelor interioare (tencuieli, zugraveli, etc) pe zonele pe care se va interveni pentru realizarea/ extinderea instalatiilor interioare;

- reparații la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor; (conform art 11 pct. g din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Etapa 1.2 –Arhitectură exterioare

- reparații trotuare și platforme exterioare șin beton, din jurul clădirii; (conform art 11 pct. j din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

- reparații scară metalică; (conform art 11 pct. j.1.. din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);

2. Etapa 2 - Instalații electrice(conform art.11 pct. h din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- înlocuiri corpuri de iluminat fluorescent cu corpuri de iluminat cu led, cu încadrarea în puterea instalată;

- adaptarea instalațiilor electrice interioare în funcție de numărul de consumatori și de parametrii echipamentelor de laborator;

3.Etapa 3 - Instalații termice (conform art.11 pct. h din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- înlocuire instalație termica existenta ;

Documentația tehnico - economică aferentă reparației , se elaborează în următoarele faze:

- elaborarea Proiectului tehnic (PT), Detaliile de Execuție (DE), Caietele de sarcini pe specialități pentru execuția lucrărilor ;
- elaborarea Planului de securitate și sănătate conform HG 300/2006 însușit de coordonatorul SSM,
- elaborarea Liste cu cantități de lucrări, Devizul general și Graficul de realizare a lucrărilor.
- emiterea de Dispoziții de santier pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice ce apar

OFERTĂ CONTRACTANT

Se completează de către ofertant

<p>pe parcursul executării lucrărilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea certificatului energetic, conform Legii 372/2005 cu modificările și completările ulterioare, necesar organizării recepției la terminarea lucrărilor în conformitate cu HG 273/1994 cu modificările și completările ulterioare ; - Verificarea documentației elaborate (DALI, PT, DE etc) de către verificatori autorizați și întocmirea referatelor de verificare, în conformitate cu prevederile Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995; - asigurarea asistenței tehnice de către proiectant pe toată perioada de execuție a lucrărilor și întocmirea raportul pe specialitati privind execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile H.G nr. 343/2017 – privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora; <p>Documentația (proiectul tehnic de execuție a lucrărilor de reparație), verificată de către verificatori de proiect atestați , va fi predată beneficiarului în 2 exemplare pe suport hârtie și în format electronic cu toate semnăturile și avizele necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare iar drepturile de proprietate asupra acesteia vor fi transferate în totalitate către unitatea contractantă.</p>	
<p>Ofertantul va face dovada ca deține cu contract individual de munca sau cu contract de colaborare cu declarații de disponibilitate pentru specialiștii implicați în îndeplinirea contractului.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Șef proiect – Arhitect cu drept de semnătură și înregistrat la Ordinul Arhitecților din România . <p>La proiectarea și realizarea instalațiilor, vor fi respectate standarde, prescripții tehnice și acte normative în vigoare.</p>	
<p>Termenul de execuție al prezentei proceduri va fi de maxim 55 zile, respectiv :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de maxim 7 zile calendaristice pentru proiectul tehnic de execuție a lucrărilor de reparație ; - de maxim 48 zile calendaristice de la momentul semnării contractului și predării amplasamentului . <p>Termenul estimativ pentru predarea amplasamentului este de 2 zile de la semnarea contractului.</p>	
<p>Perioada de garanție de bună execuție pentru</p>	

lucrări este de min 36 luni și decurge de la data semnării, fără obiecții, a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Eventualele degradări ce apar în termenul de garanție a lucrărilor executate, precum și propunerile făcute de comisia de recepție la terminarea lucrărilor vor fi remediate, respectiv realizate de Antreprenor pe cheltuiala acestuia, în mod corespunzător și la termenele stabilite de Autoritatea contractantă .

Timpul de mobilizare pentru efectuarea remediilor în perioada de garanție va de maxim 2 ore. Timpul de remediere în perioada de garanție va fi de maxim 7 zile de la comunicarea scrisă a autorității contractante.

Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic,

.....

(denumirea)

Declaratie privind obligatiile si raspunderile proiectantului

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că proiectul ce va fi elaborat de privind lucrarea de proiectare va fi întocmit corect în concordanță cu tema de proiectare, caietul de sarcini, legislația în domeniu și va conține:

- Memoriile justificative pe specialități, caiete de sarcini pe obiecte;
- Toate părțile tehnice desenate, extrase de armare, tablourile de tâmplărie, schemele monofilare, tabelul de finisaje, schema izometrică, necesare execuției;
- Toate listele de cantități pe obiecte, cu extrasele aferente necesare executării proiectului;
- Caracteristicile tehnice clare și precise ale principalelor materiale ce vor fi puse în operă;
- Fișe tehnice explicite ale utilajelor și echipamentelor;
- Detalii de execuție în concordanță cu ceea ce se va proiecta și executa;

Înțeleg că eventualele:

- omisiuni de cantități de materiale, utilaje și echipamente din listele de cantități
- greșeli de măsurători;
- erori de proiectare;
- soluții adoptate în proiect, fără aplicabilitate reală în teren;

nu pot avea caracter imprevizibil și nu pot fi executate și achitate de autoritatea contractantă ulterior încheierii contractului de lucrări, astfel acestea nu pot face obiectul unei proceduri de "negociere fără publicare a unui anunț de participare" conform art. 104 din Legea 98/2016, pe parcursul execuției lucrărilor.

Avem cunoștință de prevederile articolului 24 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare prin care „cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, vor fi suportate de societatea noastră, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a Autorității contractante în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat”.

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa execut, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări

Subsemnatul (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa pretez serviciile si sa execut lucrările pe parcursul îndeplinirii contractului „.....”, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnătură si stampilă), in calitate de

_____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL,

 (denumirea/numele)

GRAFIC DE EXECUTIE

Nr.crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul I			...	Anul n
		Luna				
		1	2	3	...	n
1.	Proiectare					
2.	Obiect 01 Categorie de lucrari: _____ _____					
3.	Obiect 02 Categorie de lucrari: _____ _____					
....	Obiect Categorie de lucrari: _____ _____					

Ofertant,

 (semnatura autorizata)

PROPUNERE FINANCIARĂ

.....
 (denumire/nume ofertant)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
 (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de proiectare, asistența tehnică și să executăm „Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice respectiv autovehicule rutiere în cadrul Atelierului Școala între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 în cadrul proiectului : Excelență și implicare în dezvoltarea inteligență bazată pe cercetare și inovare la Universitatea Dunărea de Jos din Galați (UDJG) – DINAMIC. (denumirea lucrării) pentru suma delei, (suma în litere și în cifre), inclusiv valoarea cheltuielilor „diverse și neprevăzute”, fără TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat,luni calendaristice (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:

- depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativa”
- nu depunem oferta alternativă
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
 (nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic/Asocierii)

Anexa FORMULARUL nr. 8

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a prestarilor de servicii de proiectare, asistenta tehnica si a lucrărilor executate de subcontractanți
_____ (% din prețul total oferat)

2. Garanția de buna execuție va fi constituita sub forma : _____

in cuantum de: _____ (%)

(Cuantumul garanției de buna execuție este de 10% din prețul total oferat, fără TVA, fără cheltuieli diverse si neprevazute)

3. Perioada de garanție acordata lucrării _____ luni

4. Durata de realizare _____ luni

Data ____/____/____

_____ (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez

oferta pentru si în numele _____

(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr crt	Denumirea serviciilor	UM	Cantitatea solicitata U.M	Pret unitar RON la destinatia Finala fara TVA	Pret total RON la destinatia Finala fara TVA	Taxa pe valoarea adaugata RON
0	1	2	3	4	5=3*4	6=5*20%
	Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice respectiv autovehicule rutiere in cadrul Atelierului Școala între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 în cadrul proiectului : Excelență și implicare în dezvoltarea inteligentă bazată pe cercetare și inovare la Universitatea Dunărea de Jos din Galați (UDJG) – DINAMIC.					
	1. Proiectare					
	2. Lucrări de reparație laborator autovrhicule					

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

CONTRACT DE LUCRĂRI
Nr. _____ din data de _____

1. Părțile contractante

ract. sitatea „Dunărea de Jos” din Galați, cu sediul în Galați, strada Domnească, nr. 47, cod poștal poștal 800008, telefon: 0336/130.108, fax: 0236/461.353, număr de înregistrare fiscală 3127522, cod IBAN, deschis la Trezoreria Municipiului Galați, **sursa**, act de constituire nr. 105/20.03.1974, reprezentată legal prin Rector, prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu, precum și prin Director Interimar Direcția Economică, doamna ec. Neculai SAVA, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresa electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

Având în vedere:

rezultatului procedurii de „cumpărare directă”, prin invitația de participare nr. _____ din data de _____, desfășurată conform prevederilor art. 43 alin 2 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, având ca obiect achiziția de publică „**Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC**”

- a) ” prevederii Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) dispozițiile Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

se încheie prezentul contract de lucrări, cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1. Pe parcursul executării prezentului contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și contractant** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **preț** – sumă de bani plătită contractantului de către achizitor, în baza prezentului contract.
- d) **lucrări** - activități a căror execuție fac obiect al contractului;
- e) **zi** – zi calendaristică; an – 365 de zile;
- f) **întârzierea în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani** – neefectuarea plății la termenul stabilit prin contract sau prin lege, în condițiile art. 3, alin. (1) și ale art. 8, alin. (1) din Legea nr. 72/2013;
- g) **suma datorată** – sumă care ar fi trebuit să fie plătită în termenul contractual sau legal de plată și alte sume menționate în factură sau în cererea echivalentă de plată;
- h) **dobândă penalizatoare** – dobânda datorată de debitorul obligației bănești pentru neîndeplinirea obligației asumate.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Termenii și expresiile rubricate la articolul 2.1. au caracter enumerativ, dar nu limitativ, ele completându-se cu dispozițiile art. 3.1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

3.4. Clauzele se interpretează unele prin altele, dând fiecăreia înțelesul ce rezultă din ansamblul contractului

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în executarea de către contractant pentru achizitor, a obligației de rezultat constând în **„Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC”**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, oferta tehnică și financiară, caietul de sarcini și documentația de atribuire.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească contractantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări constând în **„Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC”**

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări, plătit contractantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de _____ lei, la care se adaugă T.V.A _____ lei (19%), rezultând un preț total de _____ lei.

5.2 Prețul final ce urmează a fi plătit se încadrează în limita maximă prevăzută la art. 5.1. după data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă a lucrării.

5.3 Variațiile de cantități sunt datorate eventualelor diferențe dintre estimarea inițială a autorității contractante și măsurătorile finale exacte, și nu reprezintă rezultatul unei modificări a specificațiilor tehnice sau a altor cerințe inițiale ale autorității contractante.

5.4 Variațiile de cantități vor fi reflectate în conformitate cu clauzele de variație, asupra prețului efectiv ce urmează a fi plătit, care este calculat ca produs al prețurilor fixe unitare și cantitățile exacte de materiale utilizate pentru execuția contractului, în strictă conformitate cu cerințele inițiale.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de ambele părți și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, conform termenelor asumate, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

Durata de execuția a lucrărilor **„Reparație laborator pentru activități academice legate de domeniul Energie, Mediu, Schimbări climatice, respectiv autovehicule rutiere, în cadrul Atelierului Școală între axele 1-6, Calea Prutului nr.3 – proiect DINAMIC”** va fi de maxim _____ zile calendaristice de la predarea amplasamentului pentru execuția de lucrări.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după semnarea lui de ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele justificate ale contractului sunt:

- Caiet de sarcini;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară, inclusiv anexe;
- Graficul de execuție a contractului;
- Garanția de bună execuție;
- Graficul de plăți

8.2. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare, prevalează cerințele caietului de sarcini.

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2. Contractantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea

acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții contractantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile, de comun acord, vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care contractantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale contractantului

10.1. (1) Contractantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract. Termenul asumat de Contractant pentru finalizarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract este de maxim 45 de zile calendaristice, conform graficului de execuție de lucrări.

10.2. Contractantul se obligă să realizeze lucrările care fac obiectul prezentului Contract în perioada/periodele convenite, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

10.3. Contractantul se obligă să realizeze lucrările la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la Contract.

10.4. Contractantul se obligă să realizeze lucrările în conformitate cu graficul de execuție prezentat în propunerea tehnică.

10.5. (1) Contractantul are obligația de a executa și de a finaliza serviciile/lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția, profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Contractantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Contractantul are obligația administrării și remunerării personalului angajat, cuprinzând, pe lângă salarii și impozite, asigurări sociale, contribuțiile la bugetul de stat, taxele și orice alte obligații, în conformitate cu prevederile legale privind protecția muncii și împotriva accidentelor și conforme cu contractele colective de muncă din sectorul de care aparține, pe care Contractantul se obligă să le aplice și să fie aplicate de personalul propriu precum și de personalul eventualelor firme subantreprenoare.

(4) Contractantul nu are dreptul la compensări suplimentare, majorări asupra tarifelor minime, premiilor, sporuri de producție, diurne sau orice alte indemnizații intervenite în favoarea personalului. Contractantul îl va scuti pe Achizitor de orice responsabilitate sau pretenție din partea personalului care nu este angajat al Achizitorului în legătură cu acte, fapte sau omisiuni ale Contractantului sau ale Subantreprenorilor acestuia.

(5) Contractantul se obligă să achite remunerația profesioniștilor, șefului de șantier, consultanților, muncitorilor autonomi în general, numiți de Contractant;

10.6. (1) Contractantul are obligația să comunice Achizitorului, cu trei zile înainte de data stabilită a începerii lucrărilor, lista membrilor echipei/echipelor desemnate să execute lucrările care fac obiectul prezentului contract.

(2) Contractantul, împreună cu reprezentantul sau legal, este responsabil de organizarea șantierului și a lucrărilor și, în special, sunt obligați supravegheze respectarea tuturor normelor de protecție a muncii / de prevenire a accidentelor pe șantier, pe întreaga durată de execuție a contractului.

10.7. (1) Contractantul este pe deplin responsabil de formarea, organizarea și conducerea generală a șantierului în funcție de lucrări și coordonarea acestuia prin intermediul unor profesioniști potriviți.

(2) Contractantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(3) Contractantul se obligă să asigure și să suporte, pe cheltuiala proprie, paza șantierului în vederea derulării lucrărilor în parametri optimi.

(4) Contractantul se obligă să folosească instrumentele necesare pentru operațiunile topografice aferente lucrărilor și executarea acestora (ca releveuri, trasări, verificări și măsurări).

(5) Contractantul este deplin responsabil pentru lucrările executate. Contractantul se obligă să suporte și să execute, pe cheltuiala proprie, probele, încercările (testele) asupra materialelor care vor fi folosite în lucrare, astfel cum sunt prevăzute în mod expres de legislația română în vigoare în sarcina Contractantului.

(6) Contractantul este pe deplin responsabil pentru punerea la dispoziție a personalului și furnizarea mijloacelor de lucru și a altor mijloace necesare pentru executarea testelor prevăzute de legile române, și, de asemenea, orice probe de rezistență care vor fi, în mod rezonabil, comandate asupra oricărui element al structurii de rezistență considerat de importanță statică. De asemenea, Contractantul va suporta cheltuielile pentru probele neprevăzute de legea română, dar necesare și solicitate în plus de către Achizitor față de cele deja efectuate de către Contractant.

(7) Contractantul are obligația de a întocmi toate documentele de șantier pentru operațiunile zilnice, într-un format aprobat de către Achizitor. Aceste documente vor fi păstrate pe șantier iar Contractantul va înregistra zilnic minimum următoarele informații:

- a) condițiile atmosferice, întreruperea lucrărilor datorită condițiilor meteorologice nefavorabile, programul de lucru, numărul, numele și calificarea personalului ce lucrează pe șantier, materialele aprovizionate, materialele încorporate în lucrări, utilajele defecte, testele efectuate, eșantioanele trimise, evenimentele neprevăzute, precum și dispozițiile/instrucțiunile primite;
- b) obstacolele și alte dificultăți întâmpinate de Contractant în execuția lucrărilor, pe parcursul perioadei de raportare.

(8) Documentele de șantier prevăzute la alin. (8) vor conține în atașament înscrisuri detaliate referitoare la toate elementele care sunt verificate pe șantier și utilizate pentru calculul plăților către Contractant, cum ar fi lucrările terminate, cantitățile reale, materiale aprovizionate acceptate pentru a fi încorporate în lucrări.

(9) Înscrisurile din documentele de șantier vor fi semnate de Contractant la momentul înregistrării și contrasemnate de responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului.

(10) Contractantul este pe deplin responsabil de păstrarea documentelor șantierului și a contabilității lucrărilor (jurnale de șantier, registre de contabilitate, mostre și probe de laborator și alte documente solicitate, în mod rezonabil, de responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului. În termen de 15 zile de la finalizarea lucrării, Contractantul va trebui să predea Achizitorului toate documentele menționate mai sus dacă acestea țin de competența sa;

(12) În cazul în care există dezacorduri asupra unei înregistrări, Contractantul are obligația de a comunica Achizitorului în scris comentariile sale, care vor fi cuprinse într-o anexă, în termen de 5 zile, de la data la care s-a efectuat înregistrarea.

10.8. Pe toată durata execuției lucrărilor contractantul asigură și răspunde de respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, P.S.I., normele sanitare, și orice alte reglementări aplicabile lucrărilor executate în cadrul prezentului contract, în conformitate cu legislația română în vigoare.

10.9. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Contractant.

10.10. Pe toată durata execuției lucrărilor, contractantul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a asigura curățenia și protecția mediului atât pe șantier cât și în afara acestuia și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru, în conformitate cu legislația română în vigoare.

10.11. Contractantul răspunde de utilajele proprii destinate executării lucrărilor, se obligă să utilizeze echipamente, mașini și utilaje adecvate pentru executarea lucrării conform criteriilor tehnice moderne optime.

10.12. (1) Contractantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile Achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrările executate. În cazul în care Contractantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție, care generează costuri suplimentare și sunt aprobate de Achizitor, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala Achizitorului.

10.13. (1) Contractantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, Contractantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa. Pentru verificarea trasării, Contractantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.14. Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.15. Contractantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor, care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrării.

10.16. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, contractantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Contractantul va despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine Contractantului.

10.17. (1) Pe parcursul execuției lucrării, Contractantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita în condiții de siguranță maximă sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale, alte dotări pe care Achizitorul le deține și care vor fi repuse în funcțiune după terminarea lucrărilor, pe faze;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul, deșeurile rezultate, sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Contractantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt strict necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

(3) Executantul va păstra și va preda în aceeași stare existentă la data predării amplasamentului, a elementelor de construcție realizate anterior. Eventualele degradări și distrugereri vor cădea în sarcina executantului.

10.18. Contractantul se obligă ca în termen de maxim 48 de ore de la data terminării lucrărilor și/sau fazelor de execuție să notifice acest lucru Achizitorului și să cuprindă aceste lucrări în Rapoartele periodice cuprinzând situațiile detaliate de lucrări.

10.19. Contractantul se obligă să participe la efectuarea recepțiilor pe faze de lucrări, la terminarea lucrărilor și la recepția finală, conform prevederilor legale în vigoare.

10.20. Contractantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrării, ivite într-un interval de _____ de luni de la recepția la terminarea lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de garanție a lucrării, respectiv _____ de luni de la data recepției la terminarea lucrării.

10.21. Contractantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini anexă la prezentul contract.

10.22. (1) Contractantul, trebuie să impună personalului să poarte în permanență, în incinta șantierului, un element de identificare, conținând informații cu privire la persoană și angajator.

(2) Contractantul este obligat să stabilească o înregistrare care să cuprindă toate persoanele care au acces pe șantier.

10.23. (1) La sfârșitul executării lucrărilor, Contractantul are obligația de a prezenta Achizitorului următoarele documente:

- factura fiscală;
- situația de lucrări;
- graficul de plăți
- procesul-verbal de recepție;
- documentele de calitate, conformitate și garanție pentru materialele puse în operă;
- certificate de garanție/declarații de conformitate/declarația de performanță
- buletinele de verificări, măsurători, încercări, inclusiv pentru materialele importate;
- dosarul lucrării completat cu toate înregistrările declarate în Planul calității aferent lucrării;

precum și alte documente prevăzute în caietul de sarcini.

(2) Contractantul se obligă să asigure garanția lucrărilor, conform prevederilor art. 17.1 din prezentul contract.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul aferent obligațiilor îndeplinite calitativ și cantitativ în baza prezentului contract, în termen de maximum 30 de zile, conform art. 19.

11.3. Achizitorul se obligă să comunice în scris, imediat după semnarea contractului, persoanele fizice desemnate implicate în executarea lucrărilor care intră în categoria personalul Achizitorului.

11.4. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția contractantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către contractant.

11.5. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea contractantului.

11.6. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate contractantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului respectiv 0,05% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate prin contract, sau din valoarea rămasă de executat.

12.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată respectiv 0,05% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate prin contract.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de [se precizează procentul care nu poate fi mai mare de 10] % din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1 din HG nr. 395/2016

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

13.2. Garanția de bună execuție se constituie pe perioada garanției lucrărilor, respectiv este de **luni** și decurge de la semnarea Procesului - Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

13.3. Achizitorul/beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă antreprenorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru antreprenorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție astfel:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție acordate lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

13.5. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1. - (1) Contractantul are obligația de a începe lucrările după semnarea contractului, din momentul primirii Ordinului scris de începere a lucrărilor și predării amplasamentului liber de sarcini.

(2) Contractantul trebuie să notifice achizitorului data începerii efective a lucrărilor.

14.2. - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Contractantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, contractantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe contractant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care contractantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 11.1 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3. - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea contractantului sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Contractantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4. - (1) Contractantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin contractantului.

(2) Probele neprevăzute și comodate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de contractant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. - (1) Contractantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Contractantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Contractantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către contractant.

15 Verificările efectuate în cursul lucrării și la recepția lucrărilor

15.1. Achizitorul, prin intermediul reprezentanților săi de specialitate, va putea proceda la verificarea lucrărilor deja executate și a materialelor utilizate; aceste controale vor constitui verificarea în cursul lucrării și nu acceptarea - în totalitate sau parțială - a lucrărilor. Acceptarea lucrărilor se va realiza, cu toate efectele, la recepția efectuată la terminarea lucrărilor.

15.2. În cazul în care reprezentanții Achizitorului constată că există defecte de construcție, poate solicita Contractantul să efectueze verificările necesare și să înlăture deficiențele constatate într-un termen ce va fi stabilit de către Achizitor. Cheltuielile ocazionate de aceste verificări și remedieri vor fi suportate de executant.

15.3. Contractantul va trebui să execute, prin grija și pe cheltuiala proprie, și în termenele convenite între părți, toate reparațiile, modificările, înlocuirile și refacerile care vor fi comandate de Achizitor, în caz de neconformitate astfel cum prevede art. 10.2, atât în timpul operațiunilor de recepție la terminarea lucrărilor, cât și după finalizarea acestora.

15.4. În caz de neîndeplinire a acestei obligații din culpa proprie a Contractantul, Achizitorul poate executa direct aceste lucrări, pretinzând toate cheltuielile generate de aceste lucrări direct de la Contractant.

15.5. La terminarea operațiunilor de recepție la terminarea lucrărilor, va fi redactat, de către comisie, procesul verbal numit „Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor”. În cazul în care lucrările vor fi respinse, comisia constatând neconformitatea totală sau parțială a acestora, va aduce la cunoștință Contractantul cele constatate, stabilind în acest sens fie un termen de remediere, fie respingerea recepției.

15.6. Dacă lucrările vor fi fără vicii și defecte substanțiale, procesul verbal pozitiv va avea valoarea de acceptare a lucrării de către Achizitor în interesul său. În caz contrar, vor fi aplicate prevederile și garanțiile prevăzute în prezentul contract și în Codul Civil Român, inclusiv în ceea ce privește garanția prevăzută de legea română, inclusiv prevederile H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

15.7. Perioada de garanție este de _____ de luni de la data semnării Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor.

16. Întârzierea și sistarea lucrărilor

16.1. În cazul în care:

- i. volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii. condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii. oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează contractantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta

Îndreptățesc contractantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care Contractantul are dreptul.

17. Finalizarea lucrărilor

17.1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2. - (1) La finalizarea lucrărilor, contractantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate contractantul, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a contractantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4. Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18. Perioada de garanție acordată lucrărilor

18.1. Perioada de garanție este de _____ luni de la recepția la terminarea lucrărilor.

18.2. - (1) În perioada de garanție, contractantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Contractantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i. utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii. unui viciu de concepție, acolo unde contractantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii. neglijenței sau neîndeplinirii de către contractant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează contractantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

18.3. În cazul în care contractantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la contractant sau reținute din sumele convenite acestuia.

19. Modalități de plată

19.1. (1) - Achizitorul va efectua plata către Contractant în termen de 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii emise de către Contractant conform Graficului de plăți parte integrantă din contract.

(2) Acceptarea la plată a facturii emisă de către Contractant va fi obligatoriu confirmată de responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului în baza verificării situațiilor de lucrări prezentate de către Contractant.

(3) - Factura va fi emisă de Contractant numai în baza situațiilor de lucrări verificate și aprobate de responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului, și va conține obligatoriu numărul contractului și datele de identificare ale situațiilor de lucrări aprobate de responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului.

(4) În cazul în care Contractantul va emite factura fără ca situațiile de lucrări să fie verificate și aprobate de către responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului. Achizitorul nu este obligat a efectua plata facturii/facturilor respective.

(5) Situațiile de lucrări prezentate de Contractant vor fi însoțite obligatoriu de documentele justificative specifice conform prevederilor legale în vigoare, și vor fi întocmite astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(6) Cu ocazia verificării situațiilor de lucrări și a documentelor justificative aferente, responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului are dreptul de a deduce orice articole sau volume de lucrări executate nejustificabile identificate, având responsabilitatea verificării corectitudinii articolelor prin comparație cu lucrările executate. Responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului va declara de asemenea cheltuielile acceptabile din perspectiva legislației naționale.

(7) Situațiile de lucrări se confirmă de responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului în cel mult 5 zile de la prezentarea lor de către Contractant.

19.2. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Achizitor.

19.3. Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci contractantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce Achizitorul își onorează restanța, contractantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

19.4. Dacă Achizitorul nu efectuează plata facturii în termen din motive ce nu îi sunt imputabile, respectiv dacă nu a beneficiat de fondurile de la bugetul de stat, prevederile art. 19.3 nu se aplică, contractantul neavând posibilitatea sistării sau diminuării ritmului de execuție a lucrărilor.

19.5. În orice situație, plățile amintite vor fi efectuate doar în cazul în care sunt respectate următoarele condiții:

- a) semnarea de către responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului, a fiecărei situații de lucrări,
- b) transmiterea, de către contractant Achizitorului, a facturii emise pentru suma corespondentă pentru orice plată datorată;

19.6. Toate plățile prevăzute în prezentul contract vor fi efectuate în contul contractantului deschis la Trezoreria Galați, iar posibilele modificări ale contului bancar vor trebui să fie notificate, în scris, Achizitorului în termen de 3 zile de la intervenirea modificării respective.

19.7. (1) Contractul nu va fi considerat terminat până când Procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

(2) Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

19.8. (1) Facturarea oricăror articole se va baza pe principiul măsurării, respectiv lucrările, activitățile și materialele pot fi facturate doar la valoarea reală de execuție și nu în cantitatea integrală, specificată în devizul estimativ inclus în oferta câștigătoare a contractului.

(2) Contractantul are obligația de a transmite responsabilul cu execuția lucrărilor din partea achizitorului verificarea și aprobarea următoarele documente justificative: situațiile de lucrări, atașamente, documente de calitate și conformitate pentru materialele utilizate în lucrare, centralizatorul situațiilor de lucrări, Rapoartele lunare privind evoluția lucrărilor, graficul actualizat al balanței disponibilităților, graficul actualizat al lucrărilor și lista certificatelor de plată emise până la data respectivă.

(3) Contractantul va furniza Achizitorului 3 exemplare originale ale fiecărui document.

20. Ajustarea prețului contractului

20.1. Prețul contractului nu se ajustează.

21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu respectarea legislației incidente.

22. Subcontractanți

22.1. - Antreprenorul are obligația de a încheia contracte cu subantreprenorii desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

22.2. - (1) Antreprenorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subantreprenorii desemnați. Acestea trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(2) Lista subantreprenorilor, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3. - (1) Antreprenorul este pe deplin răspunzător fata de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subantreprenorul este pe deplin răspunzător fata de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Antreprenorul are dreptul de a pretinde daune-interese subantreprenorilor, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. - Antreprenorul poate schimba oricare sub antreprenor numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea sub antreprenorului nu va modifica pretul contractului și va fi notificată beneficiarului.

23. Cesiunea

23.1. Contractantul poate cesiona dreptul sau de a încasa valoarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului civil. Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea de creanță va fi posibilă numai în conformitate cu prevederile art. 6¹ din OUG nr. 146/2002.

23.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 24.1.

23.3. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Achizitorul și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele Judecătorești din România.

26 Clauza penală

26.1. În cazul în care prezentul contract este desființat din vina contractantului, acesta se obligă să plătească achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea totală a contractului.

27. Limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Încetarea contractului

29.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea perioadei de timp menționată în contract;
- b) în cazul în care, prin hotărâre judecătorească, oricare dintre părți este declarată în incapacitate de plată sau faliment;
- c) în termen de 30 zile de la data primirii notificării care menționează că una din părți nu a îndeplinit sau nu-și îndeplinește oricare dintre obligațiile considerate ca fiind importante pentru executarea acestui contract.

29.2. Contractul se desființează de plin drept, fără nici o punere în întârziere în următoarele situații:

- 1) în cazul nerespectării termenelor contractuale de către contractant, caz ce determină angajarea răspunderii contractuale a contractantului.
- 2) în caz de forță majoră, conform art. 25.5.
- 3) în situația în care achizitorul se află în imposibilitate de a efectua plățile stabilite prin contract, indiferent care ar fi motivele acestor imposibilități;
- 4) în cazul în care, prin executarea contractului, achizitorul ar suferi o pagubă care nu putea fi prevăzută la încheierea contractului.

30. Dispoziții finale

30.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Contractantul este de acord ca datele personale, așa cum sunt definite de către Legea cu privire la protecția datelor din România să poată fi stocate și procesate de către achizitor în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

30.2. Fiecare parte își exprimă acordul liber și serios de a încheia prezentul Contract, cu intenția de a-și asuma toate drepturile și obligațiile prevăzute în acesta și de a executa întocmai toate prevederile acestuia.

30.3. Părțile declară și garantează că au cunoștință despre împrejurările reale de încheiere, executare, modificare sau încetare a prezentului contract, că au luat la cunoștință și înțeleg pe deplin toate prevederile cuprinse în prezentul contract și își asumă riscul de eroare și impreviziune, că prestațiile asumate în baza prezentului contract sunt echivalente și echitabile, că sunt informate cu privire la legislația aplicabilă contractului, consimțământul părților, dat pentru încheierea și executarea prezentului contract, fiind valabil și neviciat.

30.4. Părțile, cât și persoanele care le reprezintă, declară că au capacitatea juridică, puterea și autoritatea de a semna prezentul contract, în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

30.5. Prin semnarea prezentului Contract, fiecare Parte confirmă, în mod expres, faptul că a înțeles și acceptă fiecare și toate prevederile sale, pe care le consideră echitabile, astfel cum prevăd disp. art. 1203 Noul Cod Civil.

30.6. Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și conține 12 (douăsprezece) pagini.

ACHIZITOR
Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați

CONTRACTANT,
S.C. _____ S.R.L.