

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>14038</u>
Data intrare/ieșire <u>5.05.2022</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de producție/difuzare spoturi radio** și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **Servicii de producție/difuzare spoturi radio**
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate.
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA **588 lei**.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 79341000-6 QA02-1
9. Tip contract: prestare servicii
10. Obiectul contractului: **Servicii de producție/difuzare spoturi radio**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 10.05.2022, ora 14⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail georgiana.ungureanu@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP din fondurile proiectului în termen de maxim 30 de zile de la prestarea serviciilor, în contul contractantului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Georgiana Ioja, tel. 0336130115, e-mail: georgiana.ungureanu@ugal.ro

18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: georgiana.ungureanu@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General Administrativ
Ing. Romeu HORGHIDAN

Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ec. Georgiana IOJA



FORMULARE

Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Formularul – 2 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

Formularul – 3 Centralizator de prețuri

Formularul – 4 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului

DECLARAȚIE

privind conflictul de interes

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interes în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii „Dunărea de Jos” din Galați:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
2.	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
3.	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
4.	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
5.	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
6.	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
7.	Conf.univ.dr. Ana ȘTEFĂNESCU	PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic
8.	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
9.	Ing. Romeu HORGHIDAN	Director Direcția Generală Administrativă
10.	ec. Maricica FELEA	Director Interimar Directia Economica
11.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar
12.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
13.	Dragoș Alexandru OPREANU	Director Direcția Juridică și Resurse Umane
14.	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
15.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
16.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
17.	Aurelia-Daniela MODIGA	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
18.	Neculai SAVA	Administrator financiar
19.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
20.	Laura Luminița BUCUR	Administrator financiar
21.	Ec. Georgiana IOJA	Administrator financiar
22.	Magdalena MANOILESCU	Administrator de patrimoniu
23.	Conf.dr.ing. Gabriela IORDĂCHESCU	Manager proiect BSB 1101
24.	Prof.de.ing. Silvius STANCIU	Marketing expert proiect BSB 1101
25.	Șef lucrări dr.ing. Gabriela PLOSCUȚANU	Consultant proiect BSB 1101
26.	Prof.dr.ing. Anca NICOLAU	Profesor SAIABA
27.	Conf.dr.ing. Liliana MIHALCEA	Conferențiar SAIABA
28.	Conf.dr.ing. Oana Emilia CONSTANTIN	Conferențiar SAIABA

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „.....pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile și să terminăm prestarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini în _____ (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr crt	Denumirea serviciului	Valoare estimată totală RON fără TVA	UM	Cantitatea solicitată U.M	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA
0	1	2	3	4	5	6=4*5
1	Servicii de producție/difuzare spoturi radio	588	serv	1	<i>se completează de către ofertant</i>	<i>se completează de către ofertant</i>
	TOTAL	588				<i>se completează de către ofertant</i>

Se va oferta întreg pachetul.**Nu se acceptă oferte parțiale din cadrul pachetului și nici oferte alternative.**

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)**PROPUNERE TEHNICĂ****Servicii de producție/difuzare spoturi radio**

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
1	<p>Producția și difuzarea unui spot radio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se va propune realizarea unui spot audio de 30 de secunde pentru difuzare radio, în limba română; - Spotul va fi creativ, expresiv și elocvent; - Spotul radio va fi realizat în termen de maxim 3 zile de la data semnării contractului; - Prestatorul va realiza 2 (două) variante de script în urma prezentării evenimentelor (obiectiv, public țintă, agenda etc), story-board, întâlnire/discuție pre-producție (Etapa de pre-producție presupune suma activităților care decurg în urma ideii creative necesare realizării efective a spoturilor radio; ședințele de preproducție ale echipei vor determina necesarul de producție: audio, uman VO+M sau VO+F, castinguri etc.), selectare voci, producție, implică discuțiile cu echipa de producție la nivel tehnic, regizoral, conceptual, efectuarea înregistrărilor audio (cu posibilitatea de schimbare replici din script după audierea înregistrărilor și de asemenea schimbarea vocilor și reînregistrări), masterizarea și mixul audio, identificarea celor mai bune soluții pentru coloana sonoră în funcție de obiectivul propus, furnizarea de muzică de background (cu toate drepturile de proprietate), post-producție etc.; - Livrabilul acestui contract se va preda Autorității Contractante în vederea verificării și recepției (pe bază de proces-verbal) și va sta la baza plăților efectuate către prestator; - Dreptul de proprietate intelectuală cu privire la materialele create aparține Autorității Contractante. - Difuzarea: 4 difuzări (1 dată pe zi) în intervalul orar 11.00-13.00, la un post de radio (sau mai multe) cu acoperire regională (Galați, Brăila, Vrancea, Buzău, Tulcea și Constanța). Spotul se va difuza timp 4 de zile. 	<p><i>se completează de către ofertant</i></p>

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



Aprobat,
Rector,
Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu

CAIET DE SARCINI

Achiziția de Servicii de producție/difuzare spoturi radio

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

INFORMAȚII GENERALE

I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea de **Servicii de producție/difuzare spoturi Radio**

II. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.
3. Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

A. DESCRIEREA SERVICIILOR CE FAC OBIECTULUI CONTRACTULUI:

- **Producția și difuzarea unui spot radio:**
- Se va propune realizarea unui spot audio de 30 de secunde pentru difuzare radio, în limba română;
- Spotul va fi creativ, expresiv și elocvent;
- Spotul radio va fi realizat în termen de maxim 3 zile de la data semnării contractului;

- Prestatorul va realiza 2 (două) variante de script în urma prezentării evenimentelor (obiectiv, public țintă, agenda etc), story-board, întâlnire/discuție pre-producție (Etapa de producție presupune suma activităților care decurg în urma ideii creative necesare realizării efective a spoturilor radio; ședințele de preproducție ale echipei vor determina necesarul de producție: audio, uman VO+M sau VO+F, castinguri etc.), selectare voci, producție, implică discuțiile cu echipa de producție la nivel tehnic, regizoral, conceptual, efectuarea înregistrărilor audio (cu posibilitatea de schimbare replici din script după audierea înregistrărilor și de asemenea schimbarea vocilor și reînregistrări), masterizarea și mixul audio, identificarea celor mai bune soluții pentru coloana sonoră în funcție de obiectivul propus, furnizarea de muzică de background (cu toate drepturile de proprietate), post-producție etc.;
- Livrabilul acestui contract se va preda Autorității Contractante în vederea verificării și recepției (pe bază de proces-verbal) și va sta la baza plăților efectuate către prestator;
- Dreptul de proprietate intelectuală cu privire la materialele create aparține Autorității Contractante.
- Difuzarea: 4 difuzări (1 dată pe zi) în intervalul orar 11.00-13.00, la un post de radio (sau mai multe) cu acoperire regională (Galați, Brăila, Vrancea, Buzău, Tulcea și Constanța). Spotul se va difuza timp 4 de zile.
- Spotul radio trebuie să fie caracterizat de o voce perfectă a difuzorului și să aibă o muzică de fundal. Alegerea fundalului sonor să fie cu toate drepturile de proprietate. Este necesară o producție impecabilă de înregistrare și editare a sunetului pentru a asigura o performanță perfectă și completă a rezultatului.
- Spotul radio va fi difuzat de 4 ori - difuzare pe 19 mai, 20 mai între orele 11.00 și 12.00, respectiv 28 mai, 29 mai între orele 12.00 și 13.00.
- Pentru spotul radio la final va fi disclaimerul: *„Acest radio spot a fost produs cu suportul financiar al Uniunii Europene. Conținutul acestui spot radio este responsabilitatea exclusivă a autorului Universitatea Dunărea de Jos Galați și nu poate fi în niciun caz considerat a reflecta punctele de vedere ale Uniunii Europene”* maxim 8 secunde.
- Ofertantul devenit Prestator, va prezenta un raport de difuzare din care să reiasă:
 - Numărul de difuzări;
 - Data de difuzare;
 - Intervalul orar;
 - Audiența.

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la destinația finală, respectiv Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, din strada Domnească nr. 47, sala 160.

Plata se va face în maxim 30 de zile, în baza facturii fiscale emise de prestator, la care vor atașate : procesul-verbal de prestare a serviciilor și alte documente justificative (DVD-urile/stick-uri de memorie cu spoturile difuzate, graficul difuzărilor).

Oferta se va prezenta în lei. Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul **„prețul cel mai scăzut”**. Nu se acceptă oferte parțiale și nici oferte alternative.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

Conf.dr.ing. Gabriela Iordăchescu

