***FORMULARE***

***Formularul – 1 Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului;***

***Formularul – 2 Centralizator de preţuri;***

***Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului.***

***FORMULARUL nr. 1***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***FORMULAR DE OFERTĂ***

1. *Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam ,,****………………………………****’’ pentru suma de ................(suma în litere și în cifre), plătibilă în RON, dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei.(suma in litere si in cifre)*
2. *Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus mentionată să prestam* ***…………………………*** *cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentatia de atribuire, prezenta declaratie facând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.*
3. *Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile în conformitate cu specificaţiile din caietul de sarcini.*
4. *Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), de la data depunerii Ofertei, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.*
5. *Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită caștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.*
6. Precizam ca:

 |\_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

 |\_| nu depunem oferta alternativa.

*(se bifeaza optiunea corespunzatoare)*

1. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARUL nr. 2***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***CENTRALIZATOR DE PREŢURI***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.******crt.*** | ***Denumirea serviciului*** | ***UM*** | ***Cantitatea solicitata******U.M*** | ***Pret unitar RON*** ***fara TVA*** | ***Pret total RON*** ***fara TVA***  | ***Taxa pe valoare adaugata RON*** |
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5=3\*4*** | ***6=5\*..%*** |
| **1** | Curatare iluminatoare sticla situate pe acoperisul din holul Universitatii „Dunarea de Jos” din Galati si inlocuire doua bucati sticla geam | 1 |  |  |  |  |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARUL nr. 3***

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(denumirea/numele)*

**PROPUNERE TEHNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| *Cerinţe autoritate contractantă* | *Ofertă CONTRACTANT* |
|  | Descrierea tehnică detaliată a serviciilor ofertate, precum şi alte informaţii considerate semnificative, în vederea verificării corespondenţei propunerii tehnice cu specificaţiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. ***OBLIGATORIU OFERTANTUL VA PRECIZA DACĂ RESPECTA FIECARE CERINȚĂ ÎN PARTE ȘI NU SE VA LIMITA DOAR LA PREZENTAREA UNOR CONDIȚII DE ASIGURARE DIN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTA SĂ NU POATĂ IDENTIFICA TOATE RISCURILE SOLICITATE ÎN CAIETUL DE SARCINI.*** |
|  | ***[Ofertantul va introduce* cerințele propuse ținând cont de fiecare caracteristică solicitată în caietul de sarcini. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.*]*** |
| **TERMEN DE PRESTARE -** maximum 30 de zile de la semnarea contractului de ambele părți.**SPECIFICAȚII TEHNICE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Denumire Serviciu** | **UM**  | **Cant** | **Specificaţii tehnice SAU cerințe funcționale minime** |
|  | Servicii de curatat luminatoare la acoperisul din holul universitatii  | serv | 1 | Se vor curăța luminatoarele din sticlă de la acoperișul din holul universității.Acestea sunt sub formă de cupolă, formate din bucăți de sticlă armată, montate pe schelet metalic, la o înălțime de 25 - 30 metri.Suprafața totală a luminatoarelor este de aproximatv 200 metri, astfel: * 10 m x 4 m – 2 buc
* 30 m x 4 m – 1 buc

Trebuie inclus un sistem de ancorare si acces pentru cupolă.Operațiunile se vor realiza în conformitate cu procedurile tehnologice Prestatorul se obligă să dețină atestate specifice de lucru la înălțime, să asigure echipamentele și produsele necesare pentru efectuarea serviciilor de curațare.Se vor înlocui 2 bucăți de sticlă cu dimensiunile 60 cm x 30 cm fiecare.Operatorul economic este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și siguranță pentru personalul propriu și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă; |

**RECEPȚIA SERVICIULUI**Recepția serviciilor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de prestare**PLATA:** Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la semnarea procesului verbal de prestare a serviciului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului. Documentele justificative care trebuie să însoţească factura:proces verbal de prestare a serviciului**PREVEDERI CONTRACTUALE**Nu se acceptă actualizarea preţului contractului. |  |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*