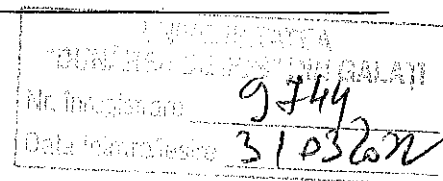


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **MATERIALE PERSONALIZATE** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0336130115
Denumire invitație: **MATERIALE PERSONALIZATE.**
2. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă
3. Împărțirea pe lot-uri: da
4. Valoarea estimată fără TVA: 16721lei defalcată astfel:
LOT 1 = 8341 lei fără TVA,
LOT 2 = 8380 lei fără TVA.
5. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
6. Tip contract: furnizare.
7. Obiectul contractului: **MATERIALE PERSONALIZATE.**
8. Data limită de depunere a ofertelor: 05.04.2022, ora 14⁰⁰
9. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail georgiana.ungureanu@ugal.ro
10. Limba de redactare a ofertei: Română
11. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la furnizarea produselor, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
12. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
13. Modul de obținere a documentației: atașat invitației și <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
14. Persoana de contact: Georgiana Ioja, tel. 0336130115, e-mail: georgiana.ungureanu@ugal.ro
15. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe

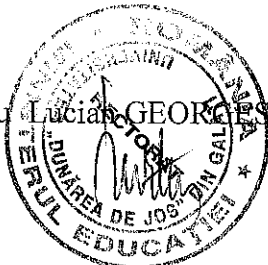
primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

16. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la adresa de e-mail:

georgiana.ungureanu@ugal.ro

RECTOR,

Prof. Univ. Dr. Ing. Puiu Luciaș GEORGESCU



DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ

ADMINISTRATIVĂ

Ing. Romeu HORGHIDAN

DIRECTOR INTERIMAR DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
ȘI MONITORIZARE CONTRACTE,

Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,

Ec. Georgiana Ioja

FORMULARE

FORMULARUL nr. 1 - Formular de ofertă (propunerea financiară) pentru atribuirea contractului

FORMULARUL nr. 2 - Centralizator de prețuri

FOMULARUL nr. 3 - Propunerea tehnică pentru atribuirea contractului

FORMULARUL nr. 4 - DECLARAȚIE privind conflictul de interese pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm „_____” pentru suma de _____ lei, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele și să terminăm furnizarea acestora în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini **până la data de 29.04.2022.**

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

MATERIALE PERSONALIZATE

NR. Crt.	Denumirea produselor	UM	Cantitatea solicitată U.M	Valoarea estimată fără TVA	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Taxa pe valoare adăugată RON
0	1	2	3	4	5	6=3*5	7=6*19%
LOT 1 – Materiale promoționale – Formarea continuă, baza educației permanente a personalului didactic							
1	Agendă A5 nedatată ARH personalizată	buc	100	1200	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
2	USB metalic breloc - 4GB - personalizat	buc	100	2100	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
3	PIX, metalic, personalizat	buc	100	600	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
4	Mapă documente personalizată	buc	100	300	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
5	Pliant A4 personalizat	buc	100	400	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
6	Broșură personalizată A5	buc	100	500	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
7	Semn de carte	buc	100	300	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
8	Roll-up 1200 x 2000 mm	buc	2	1680	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
9	Pop-up desk maxi curbat personalizat	buc	1	1261	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	TOTAL LOT 1			8341		se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

NR. Crt.	Denumirea produselor	UM	Cantitatea solicitată U.M	Valoarea estimată fără TVA	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	Taxa pe valoare adăugată RON
0	1	2	3	4	5	6=3*5	7=6*19%
LOT 2 – Materiale promoționale - Transfer tehnologic, evoluția economiei de piață							
1	Agendă A5 nedatată ARH personalizată cu pix	buc	100	1500	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
2	Set cadou stilou și pix personalizat	buc	100	4200	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
3	Pliant A4 personalizat	buc	100	400	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
4	Broșură personalizată A5	buc	100	600	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
5	Roll-up 1200 x 2000 mm	buc	1	672	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
6	Wave desk oval curbat personalizat	buc	1	1008	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant	se completează de către ofertant
	TOTAL LOT 2			8380		se completează de către ofertant	se completează de către ofertant

**Ofertanții pot depune ofertă pentru tot unul sau mai multe loturi.
Nu se acceptă oferte parțiale din cadrul unui lot.**

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Adresa de e-mail

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

PROPUNERE TEHNICĂ
MATERIALE PERSONALIZATE

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
LOT 1 – Materiale promoționale – Formarea continuă, baza educației permanente a personalului didactic		
1.	Agendă A5 nedatată ARH personalizată Culoare: albastru Dimensiune produs: A5 Metoda de personalizare: tampografie și print color Număr pagini: 224 Tip hârtie: 70 gr/mp Finisare: cusută, legată, coperti buretate Tehnică imprimare: tampografie și print color Personalizare: DFCTT Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfctt.ugal.ro	<i>se completează de către ofertant</i>
2.	USB metalic breloc - 4GB – personalizat Dimensiune produs: 48 x 12 x 5 mm Material produs: metal Metoda de personalizare: gravură laser sau print color Dimensiune personalizare: 25 x 10 mm Capacitate: 4 GB Personalizare - alb: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfctt.ugal.ro	<i>se completează de către ofertant</i>
3.	PIX, metalic, personalizat Culoare: argintiu Dimensiune produs: $\varnothing 25 \times 150$ mm Material produs: metal Metoda de personalizare: gravură laser și print UV Dimensiune personalizare: 60 x 8 mm Personalizare - gravură Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfctt.ugal.ro	<i>se completează de către ofertant</i>
4.	Mapă documente personalizată Material: Carton alb lucios, 350 gr/mp Dimensiune: format A4 cu 2 biguri Tehnologie de personalizare: Serigrafie sau	<i>se completează de către ofertant</i>

	print UV Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro	
5.	Pliant A4 personalizat Material: Carton lucios Dimensiune desfășurată A4 (210x297 mm), pliat în 3 părți, două biguri. Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro	<i>se completează de către ofertant</i>
6.	Broșură personalizată A5 Material – carton lucios Dimensiune - 148 mm x 210 mm închis și 148 mm x 420 mm deschis Personalizare - albastru: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic didactic	<i>se completează de către ofertant</i>
7.	Semn de carte Material – carton lucios Dimensiune - 200 x 50 mm Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro	<i>se completează de către ofertant</i>
8.	Roll-up 1200 x 2000 mm Structură din aluminiu anodizat Sistem roll up cu dimensiunea de 1200 x 2000 mm Tijă de susținere mascată Geantă de transport din material pânzat	<i>se completează de către ofertant</i>
9.	Pop-up desk maxi curbat personalizat Dimensiune produs - L:132 x l:45 x H:101 cm structura pliabilă din aluminiu - bare pentru susținere - blat din lemn gros, negru, pliabil - 2 rafturi pentru depozitare - print la calitate foto laminat mat - geanta de transport	<i>se completează de către ofertant</i>
10.	Livrarea produselor se va face până la data de 29.04.2022 (termenul cuprinde și acceptul bunului de tipar din partea autorității contractante).	<i>se completează de către ofertant</i>
11.	RECEPȚIA PRODUSELOR Produsul va fi livrat și recepționat în Galați, str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, DFCTT; Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor	<i>se completează de către ofertant</i>

	se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv: - Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă. - Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.	
12.	PLATA: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului. Documentele justificative care trebuie să însoțească factura: - proces verbal de predare primire;	<i>se completează de către ofertant</i>

NR. CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	PROPUNERE TEHNICĂ OFERTANT
LOT 2 – Materiale promoționale - Transfer tehnologic, evoluția economiei de piață		
1.	Agendă A5 nedatată ARH personalizată cu pix Agendă Culoare: albastru Dimensiune produs: A5 Metoda de personalizare: tampografie și print color Număr pagini: 224 Tip hârtie: 70 gr/mp Finisare: cusută, legată, coperti buretate Tehnică imprimare: tampografie și print color Pix Culoare: argintiu Dimensiune produs: $\varnothing 25 \times 150$ mm Material produs: metal Metoda de personalizare: gravură laser și print UV Dimensiune personalizare: 60×8 mm Personalizare: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro	<i>se completează de către ofertant</i>
2.	Set cadou stilou și pix personalizat Caracteristici pix Funcționează cu: mină pix - scriere neagră Material corp pix: oțel inoxidabil șablat în partea superioară și ABS albastru în partea inferioară Accesorii: cromate	<i>se completează de către ofertant</i>

	Mecanism de tip click (prin apăsare) Lungime pix: 131 mm Lăţime pix: 9.5 mm Greutate: 11.5 g Caracteristici stilou Funcţionează cu: patroane de cerneală Material corp stilou: plastic ABS (acrylonitrile butadiene styrene) Material peniţă: din oţel inoxidabil şablat, placare crom Accesorii: alamă, placare crom Capac: plastic ABS şi clip din oţel inoxidabil, placare crom Grip din oţel inoxidabil şablat, placare crom Lungime stilou: 132 mm Lăţime stilou: 10 mm Greutate: 9.3 g Ambalaj Cutie cu suport personalizată, stilou cu patron montat, pix cu mină montată. Personalizare - alb: Departamentul de formare continuă şi transfer tehnologic al Universităţii „Dunărea de Jos” din Galaţi dfett.ugal.ro	
3.	Pliant A4 personalizat Material: Carton lucios Dimensiune desfăşurată A4 (210x297 mm), pliat în 3 părţi, două biguri. Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă şi transfer tehnologic al Universităţii „Dunărea de Jos” din Galaţi dfett.ugal.ro	<i>se completează de către ofertant</i>
4.	Broşură personalizată A5 Material – carton lucios Dimensiune - 148 mm x 210 mm închis şi 148 mm x 420 mm deschis Personalizare - albastru: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galaţi Departamentul de formare continuă şi transfer tehnologic	<i>se completează de către ofertant</i>
5.	Roll-up 1200 x 2000 mm Structură din aluminiu anodizat Sistem roll up cu dimensiunea de 1200 x 2000 mm Tijă de susţinere mascată Geantă de transport din material pânzat	<i>se completează de către ofertant</i>
6.	Wave desk oval curbat personalizat Dimensiuni produs: 80 x 44 x 12 cm Material: Aluminiu, MDF Formată din 6 x tuburi aluminiu, 2x blaturi lemn Geantă transport	<i>se completează de către ofertant</i>

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați:

Nr. Crt.	Numele și Prenumele	Funcția în cadrul ofertantului
1.	Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU	Rector
2.	Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU	PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative
3.	Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ	PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității
4.	Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silviu STANCIU	PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social
5.	Conf. dr. ing. Ciprian VLAD	PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții
6.	Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR	PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale
7.	Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU	Director C.S.U.D.
8.	Ing. Romeu HORGHIDAN	Director Direcția Generală Administrativă
9.	ec. Maricica FELEA	Director Interimar Direcția Economică
10.	Ec. Mariana BĂLBĂRĂU	Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar
11.	Ec. Marian DĂNĂILĂ	Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
12.	Dragoș Alexandru OPREANU	Director Direcția Juridică și Resurse Umane
13.	Oana CHICOȘ	Consilier juridic
14.	Elena-Marinela OPREA	Consilier juridic
15.	Andreea ALEXA	Consilier juridic
16.	Aurelia-Daniela MODIGA	Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate
17.	Neculai SAVA	Administrator financiar
18.	Margareta DĂNĂILĂ	Administrator financiar
19.	Laura Luminița BUCUR	Administrator financiar
20.	Ec. Georgiana IOJA	Administrator financiar

21.	Conf. dr. ing. Cristian MUNTENIȚĂ	Director Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic
-----	-----------------------------------	--

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



Prof. univ. dr. ing. **Păuiu Lucian GEORGESCU**



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea desfășurării activităților workshopurilor „Formarea continuă, baza educației permanente a personalului didactic” și „Transfer tehnologic, evoluția economiei de piață”, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, intenționează să achiziționeze **MATERIALE PERSONALIZATE**.

LOT 1 – Materiale promoționale – Formarea continuă, baza educației permanente a personalului didactic

Nr. crt.	Produs	Nr. buc.	Cod CPV
1.	Agendă A5 nedatată ARH personalizată	100 buc	22819000-4 QA11-8
2.	USB metalic breloc - 4GB - personalizat	100 buc	30234600-4 QA11-8
3.	PIX, metalic, personalizat	100 buc	30192121-5 QA11-8
4.	Mapă documente personalizată	100 buc	30199500-5 QA11-8
5.	Pliant A4 personalizat	100 buc	22462000-6 QA11-8
6.	Broșură personalizată A5	100 buc	22150000-6 QA11-8
7.	Semn de carte	100 buc	22300000-3 QA11-8
8.	Roll-up 1200 x 2000 mm	2 buc	30192170-3
9.	Pop-up desk maxi curbat personalizat	1 buc	30192170-3

LOT 2 – Materiale promoționale - Transfer tehnologic, evoluția economiei de piață

Nr. crt.	Produs	Nr. buc.	Cod CPV
1.	Agendă A5 nedatată ARH personalizată cu pix	100 buc	22819000-4 QA11-8
2.	Set cadou stilou și pix personalizat	100 buc	30192121-5 QA11-8
3.	Pliant A4 personalizat	100 buc	22462000-6 QA11-8
4.	Broșură personalizată A5	100 buc	22150000-6 QA11-8

5.	Roll-up 1200 x 2000 mm	1 buc	30192170-3
6.	Wave desk oval curbat personalizat	1 buc	30192170-3

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant, oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea produsului livrat.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

Produsele ofertate trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini. Se vor respecta structura și ordinea parametrilor tehnici din caietul de sarcini.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

3. TERMEN DE LIVRARE

Livrarea produselor se va face până la data de **29.04.2022** (termenul cuprinde și acceptul bunului de tipar din partea autorității contractante).

4. SPECIFICAȚII TEHNICE

LOT 1 – Materiale promoționale - Formarea continuă, baza educației permanente a personalului didactic

Nr.	Denumire produs	Cant	Caracteristici tehnice
1.	Agendă A5 nedatată ARH personalizată	100 buc	Culoare: albastru Dimensiune produs: A5 Metoda de personalizare: tampografie și print color Număr pagini: 224 Tip hârtie: 70 gr/mp Finisare: cusută, legată, coperti buretate Tehnică imprimare: tampografie și print color Personalizare: DFCTT Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați

			dfett.ugal.ro
2.	USB metalic breloc - 4GB - personalizat	100 buc	Dimensiune produs: 48 x 12 x 5 mm Material produs: metal Metoda de personalizare: gravură laser sau print color Dimensiune personalizare: 25 x 10 mm Capacitate: 4 GB Personalizare - alb: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
3.	PIX, metalic, personalizat	100 buc	Culoare: argintiu Dimensiune produs: $\varnothing 25 \times 150$ mm Material produs: metal Metoda de personalizare: gravură laser și print UV Dimensiune personalizare: 60 x 8 mm Personalizare - gravură Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
4.	Mapă documente personalizată	100 buc	Material: Carton alb lucios, 350 gr/mp Dimensiune: format A4 cu 2 biguri Tehnologie de personalizare: Serigrafie sau print UV Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
5.	Pliant A4 personalizat	100 buc	Material: Carton lucios Dimensiune desfășurată A4 (210x297 mm), pliat în 3 părți, două biguri. Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
6.	Broșură personalizată A5	100 buc	Material – carton lucios Dimensiune - 148 mm x 210 mm închis și 148 mm x 420 mm deschis Personalizare - albastru: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic didactic
7.	Semn de carte	100 buc	Material – carton lucios Dimensiune - 200 x 50 mm Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
8.	Roll-up 1200 x 2000 mm	2 buc	Structură din aluminiu anodizat Sistem roll up cu dimensiunea de 1200 x 2000 mm Tijă de susținere mascată Geantă de transport din material pânzat

9.	Pop-up desk maxi curbat personalizat	1 buc	Dimensiune produs - L:132 x l:45 x H:101 cm structura pliabila din aluminiu - bare pentru sustinere - blat din lemn gros, negru, pliabil - 2 rafturi pentru depozitare - print la calitate foto laminat mat - geanta de transport
----	--------------------------------------	-------	---

LOT 2 – Materiale promoționale - Transfer tehnologic, evoluția economiei de piață

Nr.	Denumire produs	Cant	Caracteristici tehnice
1.	Agendă A5 nedatată ARH personalizată cu pix	100 buc	Agendă Culoare: albastru Dimensiune produs: A5 Metoda de personalizare: tampografie și print color Număr pagini: 224 Tip hârtie: 70 gr/mp Finisare: cusută, legată, coperti buretate Tehnică imprimare: tampografie și print color Pix Culoare: argintiu Dimensiune produs: $\varnothing 25 \times 150$ mm Material produs: metal Metoda de personalizare: gravură laser și print UV Dimensiune personalizare: 60×8 mm Personalizare: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
2.	Set cadou stilou și pix personalizat	100 buc	Caracteristici pix Funcționează cu: mină pix - scriere neagră Material corp pix: oțel inoxidabil șablat în partea superioară și ABS albastru în partea inferioară Accesorii: cromate Mecanism de tip click (prin apăsare) Lungime pix: 131 mm Lățime pix: 9.5 mm Greutate: 11.5 g Caracteristici stilou Funcționează cu: patroane de cerneală Material corp stilou: plastic ABS (acrylonitrile butadiene styrene) Material peniță: din oțel inoxidabil șablat, placare crom Accesorii: alamă, placare crom Capac: plastic ABS și clip din oțel inoxidabil, placare crom Grip din oțel inoxidabil șablat, placare crom Lungime stilou: 132 mm Lățime stilou: 10 mm

			Greutate: 9.3 g Ambalaj Cutie cu suport personalizată, stilou cu patron montat, pix cu mină montată. Personalizare - alb: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
3.	Pliant A4 personalizat	100 buc	Material: Carton lucios Dimensiune desfășurată A4 (210x297 mm), pliat în 3 părți, două biguri. Personalizare - albastru: Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic al Universității „Dunărea de Jos” din Galați dfett.ugal.ro
4.	Broșură personalizată A5	100 buc	Material – carton lucios Dimensiune - 148 mm x 210 mm închis și 148 mm x 420 mm deschis Personalizare - albastru: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați Departamentul de formare continuă și transfer tehnologic
5.	Roll-up 1200 x 2000 mm	1 buc	Structură din aluminiu anodizat Sistem roll up cu dimensiunea de 1200 x 2000 mm Tijă de susținere mascată Geantă de transport din material pânzat
6.	Wave desk oval curbat personalizat	1 buc	Dimensiuni produs: 80 x 44 x 12 cm Material: Aluminiu, MDF Formată din 6 x tuburi aluminiu, 2x blaturi lemn Geantă transport

5. GARANȚIE – nu este cazul

6. RECEPȚIA PRODUSELOR

Produsul va fi livrat și recepționat în Galați, str. Domnească nr. 47, cod poștal 800008, DFCTT; Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului la locația indicată de Autoritatea Contractantă.
- Recepția calitativă se va realiza după verificarea tuturor cerințelor tehnice prevăzute în caietul de sarcini, precum și funcționalitatea acestora și, sau după caz, după remedierea tuturor defectelor, cel târziu în ultima zi a termenului maxim de livrare a produsului.

7. PLATA:

Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produsului, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- proces verbal de predare primire;

8. PREVEDERI CONTRACTUALE

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Director DFCTT,
Conf. dr. ing. Cristian MUNTENIȚĂ

