***MODELE DE FORMULARE***

***Lista formularelor:***

*Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți / ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi /terţi susţinători;*

*Formularul – 2 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;*

*Formularul – 3 Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;*

*Formularul – 4 Centralizator de preţuri;*

*Formularul - 5 Grafic de prestare.*

*Formularul - 6 Declarație privind sănătatea si securitatea în muncă;*

*Formularul - 7 Model acord de subcontractare;*

*Formularul - 8 Informații despre asociere - Acord de asociere (Model);*

***FORMULARUL nr.1***

**DECLARAȚIE**

**privind conflictul de interese**

**pentru ofertanţi/ ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi/terţi susţinători**

Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume),* domiciliat (a) in .............. ………………………………….... (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria .................., nr. ................, eliberat de .............., la data de .................., CNP .........................., reprezentant legal autorizat al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului)*, în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terţ susţinător( după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică având ca obiect **…………………………………………………………………………………………………………………..** la data de .................. (zi/lună/an), organizată de …………………………, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la acestă procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- *situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;*

*- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.*

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acţionarilor/asociaţilor /membrilor consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ..........................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ..........................................*

*Capacitate de semnătura ..........................................*

*Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)*

*Numele ofertantului ...........................................*

*Ţara de reşedinţă .............................................*

*Adresa .............................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ..........................................*

*Telefon / Fax ...........................................*

*Data*

Lista acţionari/asociaţi /membri în consiliul de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati denumirea/numele ofertantului.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Numele şi Prenumele** | **Funcţia în cadrul ofertantului** |
| *1* | *Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU* | *Rector* |
| *2* | *Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU* | *PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative* |
| *3* | *Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ* | *PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității* |
| *4* | *Conf. univ. dr. Ana ȘTEFĂNESCU* | *PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic* |
| *5* | *Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU* | *PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social* |
| *6* | *Conf. dr. ing. Ciprian VLAD* | *PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții* |
| *7* | *Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR* | *PRORECTOR responsabil cu strategiile și relațiile instituționale* |
| *8* | *Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU* | *Director C.S.U.D.* |
| *9* | *Cristian-Laurentiu DAVID* | *Director Interimar Direcția Generală Administrativă,* |
| *10.* | *Ec. Neculai SAVA* | *Director Interimar Directia Economica* |
| *11* | *Ec. Mariana BĂLBĂRĂU* | *Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar* |
| *12* | *Ec. Marian DĂNĂILĂ* | *Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte* |
| *13* | *Oana CHICOȘ* | *Consilier juridic* |
| *14* | *Elena-Marinela OPREA* | *Consilier juridic* |
| *15* | *Andreea ALEXA* | *Consilier juridic* |
| *16* | *Costică COȘTOI* | *Director interimar Direcția Juridică și Resurse Umane* |
| *17* | *Adrian DUMITRAȘCU* | *Consilier juridic* |
| *18* | *Aurelia-Daniela MODIGA* | *Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate* |
| *19* | *Margareta DĂNĂILĂ* | *Administrator financiar* |
| *20* | *Laura Luminița BUCUR* | *Administrator financiar* |
| *21* | *Ec. Cristinel OANĂ* | *Administrator de patrimoniu,* |
| *22* | *Ec. Mădălina Daniela MIHAI* | *Administrator patrimoniu;* |
| *23* | *Ing. Monica BEDROSIAN* | *Administrator în cadrul Compartimentului Intern de Prevenire și Protecție, PSI și Mediu;* |
| *24* | *Ing. Virgil MĂNĂILĂ* | *Administrator de patrimoniu;* |
| *25* | *Sing. Florentina STROIU* | *Administrator patrimoniu;* |
| *26* | *Ghencea Sorin* | *Șef birou pază;* |
| *27* | *Ing. Valentina STERNATIS* | *Şef Birou Administrativ* |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ..........................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ..........................................*

*Capacitate de semnătura ..........................................*

*Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)*

*Numele ofertantului ...........................................*

*Ţara de reşedinţă .............................................*

*Adresa .............................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ............................................*

*Telefon / Fax ...................................................*

*Data ..................................................*

***FORMULARUL nr.2***

## *OFERTANTUL*

## *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

## *(denumirea/numele)*

## *PROPUNERE TEHNICA*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nr.crt.* | *Cerinţe autoritate contractantă* | *Ofertă ofertant* |
| *1.* | ***Condiții de participare***  ***Cerințe minime generale:***  - Societățile specializate de pază și protecție pot contracta servicii de pază numai pe baza licenţei eliberate de Inspectoratul General al Poliţiei Române;  - Societățile specializate de pază și protecție pot presta serviciile licenţiate dacă conducătorul societăţii deţine avizul poliţiei, iar personalul folosit este calificat şi atestat profesional pentru activităţile respective;  - **Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului. Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.**  În urma semnării contractului se vor respecta dispoziţiile de confidenţialitate impuse de lege. (H.G.301/2012, Cap. V, Art.85, alin.(1) | *Se va completa de catre ofertant daca respecta cerințele* *.............................................* |
|  | **Cerinta nr. 1**  Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.  **Informaţii despre conducerea executivă:**  Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU – RECTOR  Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU – PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative;  Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ – PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității;  Conf. Univ. Dr. Ana ȘTEFĂNESCU– PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic;  Prof. dr. habil. ing. Silvius STANCIU - PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social;  Conf. dr. ing. Ciprian VLAD - PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții;  Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU – Director CSUD  As. dr. Nechifor Alexandru - PRORECTOR cu activitatea privind strategiile si relaţiile instituţionale;  **Informaţii despre persoanele care semnează documente emise în legatură sau pentru procedura de atribuire:**  Ing. Cristian-Laurențiu DAVID – Director Interimar Direcția Generală Administrativă;  Ing. Iulian Cătălin PARAIPAN- Director Direcţia Patrimoniu si Investitii  Ec. Neculai SAVA – Director Interimar Directia Economica  Ec. Marian DĂNĂILĂ – Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte;  Costică COȘTOI- Director interimar Direcția Juridică și Resurse Umane  Adrian DUMITRAȘCU- Consilier juridic;  Oana CHICOȘ – Consilier juridic;  Elena-Marinela OPREA – Consilier juridic;  Andreea ALEXA – Consilier juridic;  Ec. Mariana BARBĂRĂU – Sef serviciu interimar serviciu financiar;  Margareta DĂNĂILĂ - Administrator financiar;  Aurelia-Daniela MODIGA– Sef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate;  Mariana PLĂȘOIANU – Administrator financiar;  Laura Luminița BUCUR – Administrator financiar;  Doina SABABEI – Administrator financiar;  **Informatii despre persoanele care fac parte din comisia de evaluare:**  Ec. Cristinel OANĂ- Administrator patrimoniu;  Ec. Mădălina Daniela MIHAI- Administrator patrimoniu;  Ing. Virgil MĂNĂILĂ -Administrator patrimoniu;  Ing. Monica BEDROSIAN – Compartimentul Intern de Prevenire şi Protecţie PSI şi Mediu;  Ghencea Sorin- Șef birou pază;  Sing. Florentina STROIU – Administrator patrimoniu;  Ing. Valentina STERNATIS - Şef Birou Administrativ  **Modalitate de îndeplinire:**  **Cerința nr.1 se consideră îndeplinită** prin completarea **Formularului nr. 1.**  Ofertanţii, terţii susţinători şi subcontractanţii nu trebuie să se regăsească în situaţiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016. |  |
|  | **Cerinta nr. 2**  Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului.  Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:   1. **pentru persoane juridice/fizice române:**   1**) pentru persoane juridice**: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul judeţean astfel încȃt informaţiile cuprinse în acesta să fie *valabile /reale la data prezentării*;  2**) pentru persoane fizice**: Autorizaţie de funcţionare, emisă de Oficiul Registrului Comerţului de pe langă Tribunalul judeţean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificarile si completarile ulterioare;  b) **pentru persoane juridice /fizice străine**: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenenţă din punct de vedere profesional din ţara de origine a ofertantului traduse în limba română.  Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.  **Modalitate de îndeplinire**  **Cerinţa se consideră indeplinită** prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC.  *Pentru persoanele juridice străine.*  Se va prezenta document care dovedeşte o formă de înregistrare /atestare.  *Pentru persoane fizice.*  Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică. |  |
|  | **Cerinta nr. 3**  Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că sunt autorizate si dețin licențe de funcționare pentru activitățile care fac obiectul contractului, valabile la data limita de depunere a ofertelor, copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul” respectiv:  - Licenta de functionare eliberata de M.A.I. - I.G.P.- Directia Politiei de Ordine Publica, pentru servicii de pază a obiectivelor, bunurilor si valorilor;  - Aviz favorabil pentru dispecerat de monitorizare pe linie telefonică, GSM si frecventa radio emis de Directia Politiei de Ordine Publică.  **Modalitate de îndeplinire:**  **Cerinţa se consideră îndeplinită** prin prezentarea licențelor/avizelor de funcționare. |  |
|  | **Cerinta nr. 4**  **pentru persoane juridice/fizice:** Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că au posibilitatea de a acoperi daunele cauzate terților prin activitatea profesională. Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și interventie, în valoare de 450.000 lei.  H.G. 301/2012, Cap.VI, Art. 93. - (1) Pentru a dobândi dreptul de a presta servicii de monitorizare și intervenție, operatorii economici trebuie să îndeplinească urmatoarele condiții:  **sa dețină poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție**  **Modalitate de îndeplinire:**  **Cerinţa se consideră îndeplinită** prin prezentarea poliței de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.  Polița va acoperi perioada de derulare a contractului, iar suma asigurată va fi de minim 450.000 de lei.  *Ofertantul va insera, în paginile ofertei*  *sale tehnice, un angajament explicit*  *privind asumarea și respectarea acestei obligații, la semnarea contractului, în cazul în care va fi câștigătorul procedurii de licitație.* |  |
|  | **Cerinta nr. 5**  In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza parte / partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.  **Modalitate de indeplinire:**  Se vor prezenta Formularele nr. 6 și 7 insoţite Acord de de subcontractare. |  |
|  | **Cerinta nr. 6**  In caz de asociere, se va prezenta Acord de asociere.  Nota:  Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizata în cazul în care oferta comuna este declarata castigatoare.  Modalitatea de indeplinire:  **Se va prezenta Formular nr. 8 însoţit de Acord de asociere**. |  |
|  | ***Specificul serviciilor***  ***1.1*** *Specificul serviciilor*- îl reprezintă **,,Servicii permanente de pază** **în post fix Imobil Rexdan- str. George Coşbuc nr.98 si Corp D- str. Domnească nr. 111.”**  ***1.2*** *Specificul postului de pază:*  *a) Locația desfășurării contractului:*  **- Imobil REXDAN- str. George Coşbuc nr.98**  *b) Postul de pază:*  - Postul de pază este fix pe timp de zi și mobil pe timp de noapte;  - Programul postului este de 24/24 ore, permanent tot timpul săptămânii, inclusiv sărbătorile legale;  - Programul obiectivului este 06.00-18.00, 18.00- 06.00. Obiectivul este organizat și dotat pentru activitatea de învățământ superior;  - Reglementarea accesului este stabilit prin planul de pază și este afișat în postul de pază, împreună cu consemnul general și particular al postului.  *c) Data predării postului de pază și a derulării contractului*- **15.11.2022**.  ***1.3*** *Specificul postului de pază:*  *a) Locaţia desfăşurării contractului:*  - **Corp D – str. Domnească nr. 111**   1. *Postul de pază:*   -Postul de pază este fix pe timp de zi;  -Programul postului este de 12 ore, permanent tot timpul săptămânii, inclusiv sărbătorile legale;  -Programul obiectivului este 07.00-19.00 de luni până vineri.  Obiectivul este organizat şi dotat pentru activitate de învăţământ superior;    -Reglementarea accesului este stabillit prin planul de pază şi este afişat în postul de pază, împreună cu  consemnul general şi particular al postului.  c)*Data predării postului de pază şi a derulării contractului-***15.11.2022.** |  |
|  | ***2. Obligațiile prestatorului:***  a) elaborarea planului de pază specific obiectivelor, împreună cu beneficiarul și elaborarea de  proceduri de pază specifice;  b) asigurarea calității prestației și respectarea programului de pază la care s-a obligat;  c) executarea inopinată, eventual împreună cu beneficiarul, de controale de zi și de noapte  asupra modului în care se desfășoară serviciul de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a  gradului de siguranță a acestora;  d) asigurarea personalului în postul de pază indiferent de situațiile ivite (oboseală, boală, stare de  ebrietate, stres, etc). În situația de neconformare a agentului de securitate, constatată de beneficiar, prestatorul va lua măsuri pentru înlocuirea acestuia;  e) asigurarea în postul de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare, modul de  acțiune în diferite situații, listele cu personalul achizitorului și ale prestatorului care trebuie  contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite, precum și telefoanele la  care pot fi contactați;  f) prestatorul este deplin răspunzator atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea/calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;  g) instruirea personalului de pază pe plan S.S.M. și S.U.și respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind:  - paza și protecția;  - Codul muncii în țara noastră;  - Securitatea și sănătatea muncii (protecția muncii);  - Situații de urgență (PSI);  - Protecția mediului;  h) prin reprezentantii săi legali, persoane autorizate, are obligația, în perioada de valabilitate a  contractului, sa consilieze beneficiarul în elaborarea și depunerea unui Plan de pază bine  fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o  obligație ce decurge, în mod firesc, din prestarea activității de pază și protecție, în favoarea  beneficiarului, aceasta nefiind tarifată;  i) reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice  un proces verbal de bună prestație și foaia colectivă de prezență, ce va fi vizată și asumată de  către reprezentantul universității.  Pentru desfăşurarea corespunzătoare a activităţii de pază prestatorul este obligat să asigure:  - uniformă de serviciu pentru personal cu însemnele de identificare;  - mijloace de intervenţie specifice activităţii de pază şi protecţie ( baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier şi alte accesorii);  - mijloace de comunicare ( staţii de emisie – recepţie, sau alte echipamente de comuniccaţii);  - maşini de intervenţie şi deservire.  Echipamentele cu care prestatorul va presta serviciile vor fi conforme legislaţiei române în vigoare.  ***Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului. Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.*** |  |
|  | ***3. Atribuțiile personalul de pază:***  ***-*** să cunoască și să respecte atribuțiile personalului de pază prevăzute în Legea 333/2003;  - să cunoască și să respecte atribuțiile personalului de pază prevăzute în consemnul particular al postului;  - să cunoască și să respecte atribuțiile personalului de pază prevăzute în planul de pază;  - să păzească obiectivele, bunurile şi valorile primite în pază şi să asigure integritatea acestora.  Orice deteriorare a stării fizice a obiectivului va fi sesizată imediat persoanelor autorizate;  - să permită accesul în obiective numai în conformitate cu reglementările legale şi cu dispoziţiile interne. Să asigure paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;  - să asigurare ordinea și liniștea în interiorul obiectivului;  - să preîntâmpine desfășurarea unor activități comerciale neautorizate;  - menținerea permanentă a legăturii agenților de pază cu dispeceratul societății, prin mijloace de comunicații;  - să apeleze prompt la echipajul mobil de intervenție al prestatorului, pentru cazuri ce impun intervenția;  - să nu manifeste superficialitate si neatenție în îndeplinirea activităților de pază;  - să manifeste respect față de prsonalul de orice natură al beneficiarului.  ***Notă:*** numărul de ore la **Imobil Rexdan- str. George Coşbuc nr.98:**  ***15 Noiembrie- 31Decembrie- 2022- 1128 ore.***  ***1 Ianuarie- 30 Aprilie-2023- 2880 ore.***  ***Total ore- 4008 ore.***  ***Notă:*** numărul de ore la **Corp D – str. Domnească nr. 111**  ***15 Noiembrie- 31Decembrie-2022- 408 ore.***  ***1 Ianuarie -30 Aprilie-2023-1020 ore.***  ***Total ore- 1428 ore.*** |  |

***OBSERVAŢIE:***

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***……………………………………

***Adresa de e-mail*** ………………………………….

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARUL nr.3***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***FORMULAR DE OFERTĂ***

1. *Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam* ***’’*** *Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni” pentru suma de ........................................................(suma în litere și în cifre), plătibilă în RON, dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei.(suma in litere si in cifre)*
2. *Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus mentionată să prestam* ***’’*** *Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni****’’,***  *cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentatia de atribuire, prezenta declaratie facând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.*
3. *Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.*
4. *Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de* ***45******zile****, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.*
5. *Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită caștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.*
6. Precizam ca:

|\_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

|\_| nu depunem oferta alternativa.

*(se bifeaza optiunea corespunzatoare)*

1. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant*** ……………………………………

***Adresa de e-mail*** ………………………………….

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARUL nr.4***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***CENTRALIZATOR DE PREŢURI***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr crt.*** | ***Denumirea serviciului*** | ***UM*** | ***Cantitatea***  ***solicitată***  ***U.M*** | ***Pret unitar RON***  ***fără TVA*** | ***Preț total RON***  ***fără TVA*** |
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5=3\*4*** |
| *1.* | Servicii permanente de pază în post fix  Imobil Rexdan- str. George Coşbuc nr.98 | Ore | 4008 ore | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
| *2.* | Servicii permanente de pază în post fix  Corp D – str. Domnească nr. 111 | Ore | 1428 ore | *Se completeaza de catre ofertant* | *Se completeaza de catre ofertant* |
|  | **Total** | | | | *Se completeaza de catre ofertant* |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant*** ……………………………………

***Adresa de e-mail*** ………………………………….

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .................................................*

***FORMULARUL nr. 5***

## declaratie privind SANATATEA SI SECURITATEA ÎN muncA

*Subsemnatul ........................... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al ……………………….. (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez ’’* *Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefracție și intervenție rapidă în caz de declanșare alarmă, servicii de întreținere periodică și reparație a sistemelor de alarmare antiefracție, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori, servicii temporare de pază și servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2022- decembrie 2022, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni’’* *pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.*

*De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.*

*Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

*Operator Economic*

*..........................* **FORMULARUL nr.6**

*(denumirea)*

***Declaraţie privind partea/părţile din contract care sunt***

***îndeplinite de subcontractanti şi specializarea acestora***

***Titlul contractului:*** *…………………………………………*

Subsemnatul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,reprezentant/ împuternicit al ................................................................................, (denumirea/numele şi sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire Asociat/ Subantreprenor | Adresa | Partea/părţile din contract ce urmează a fi subcontractate | Procentul aferent parţilor din contract ce urmează a fi subcontractate (%), (*% valori din valoarea ofertei)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai................... Str............ nr. .., cod ....... .cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de ………………………………………… (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură .......................................................*

*Detalii despre ofertant*

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data ...........................................*

**FORMULARUL nr. 7**

***MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE***

***nr………./…………***

*La contractul de achizitie publica nr……/…….. incheiat intre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ privind executia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumire autoritare contractanta)*

*la “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.*

*(denumire contract)*

*1. Parti contractante:*

*Acest contract este incheiat intre S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director General si*

*(adresa,tel.,fax)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general*

*si*

*S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*(adresa,tel.,fax)*

*reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director General si \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.*

*2. Obiectul contractului:*

*Art.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ce fac obiectul prezentului contract sunt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de:*

*(lucrari,produse,servicii)*

* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Art.2. Valoarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ este conform ofertei prezentate de subcontractant.*

*(lucrari,produse,servicii)*

*Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:*

*- lunar, in termen de \_\_\_\_\_\_\_ (zile) de la primirea de catre contractantul general*

*a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ executate*

*(lucrari,produse,servicii)*

*in perioada respectiva.*

*- plata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se va face in limita asigurarii finantarii \_\_\_\_\_\_\_ (lucrarilor, produselor, serviciilor)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de catre beneficiarul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)*

*Art.4. Durata de executie a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ este in conformitate cu (lucrarilor, produselor, serviciilor)*

*contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.*

*Art.5. Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(lucrarilor, produselor, serviciilor)*

*Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.*

*3. Alte dispozitii:*

*Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(lucrarilor, produselor, serviciilor)*

*si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de \_\_\_\_\_\_% pe zi intarziere din valoarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nerealizata la termen.*

*(lucrarilor, produselor, serviciilor)*

*Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de \_\_\_\_\_ % pe zi intarziere la suma datorata.*

*Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(denumire contract)*

*Art.9.Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.*

*Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(contractant) (subcontractant)*

**FORMULARUL nr. 8**

*Informaţii despre asociere*

*Subsemnatul(a)..............................................................................................(nume/prenume) ........................................................ (date de identificare), reprezentant împuternicit al ............................................................................................................................................................. (denumirea / numele ofertantului)*

*în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziţie publică declar pe proprie răspundere sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informaţiile de mai jos sunt reale.*

|  |
| --- |
| ***1*** *Denumirea liderului .....................................................................,* |
| ***2*** *Agenţie/filială/sucursală a liderului în ţara Autorităţii Contractante, dacă este cazul*  *Adresa sediului...........................................................................*  *..................................................................................................*  *Telefon ..............................Fax..............................E-mail.............* |
| ***3*** *Denumirea, adresa şi datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere*  *a) ..............................................................................................*  *b) ..............................................................................................*  *c) ..............................................................................................*  *Etc. ..............................................................................................* |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ......................................................*

*Capacitate de semnătură .......................................................*

*Detalii despre ofertant*

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data*

# *Acord de asociere (Model)*

***Nr.....................din..................................***

***CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI***

***Art. 1*** *Prezentul acord se încheie între :*

*S.C..................................................., cu sediul în .....................................,str. ..................................... nr..................., telefon ..................... fax .........................,înmatriculata la Registrul Comerţului din ......................................... sub nr...........................,cod unic de înregistrare...................................., cont ............................................deschis la............................................................... reprezentata de ......................................................având funcţia de.......................................... . în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE*

*şi*

*S.C................................................., cu sediul în ..................................,str. ................................ Nr..................., telefon ..................... fax ................................,înmatriculata la Registrul Comerţului din ........................................ sub nr............................,cod unic de înregistrare...................................., cont .............................................deschis la............................................ reprezentata de .................................................................având funcţia de.......................................... în calitate de ASOCIAT.*

***CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI***

***Art. 2.*** *Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea……………………..conform Documentaţiei de Atribuire puse la dispoziţie de către ...................*

***CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI***

***Art. 3****. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.*

***CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE***

***Art. 4.*** *Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.................................................................*

*........................................... Contractul de achiziţie cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere……………………………………………………………………………………………, desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucţiunile pentru şi în numele oricăruia şi tuturor membrilor asocierii.*

***Art. 5.*** *Părţile vor răspunde solidar şi individual în fata Beneficiarului în ceea ce priveşte toate obligaţiile şi responsabilităţile decurgând din sau în legătura cu Contractul.*

***Art. 6.*** *În caz de adjudecare, asociaţii au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:*

*…............................................................................................. % (în litere),*

*…............................................................................................. % (în litere)*

***Art. 7****. Asociaţii convin sa se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natura tehnica, manageriala sau/şi logistica ori de câte ori situaţia o cere.*

***Art. 8.*** *Nici una dintre Parţi nu va fi îndreptăţita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimţământului scris prealabil atât al celorlalte Parţi cat şi a Beneficiarului.*

***Art. 9****. Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între …............................... (liderul de asociere) şi Beneficiar.*

*Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ….................................. în …........ exemplare.*

*LIDER ASOCIAT*

*semnătura*

*ASOCIAT 1*

*semnătura*

***NOTA:*** *Prezentul Acord de Asociere conţine clauzele obligatorii, părţile putând adăuga şi alte clauze.*

***FORMULARUL nr. 9***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***GRAFIC DE PRESTARE***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Nr. Denumirea Cantitatea Data de prestare/Perioada de zilecalendaristice*

*CRT serviciului (U.M.) necesarafiecareiprestari*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*2.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*....*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*