



I N V I T A Ț I E

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare 29/31
Data intrării în vigoare 09/11/2021

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze *Lucrari de Reabilitare centrala termica D, Complex studentesc Al.I.Cuza, str. Domneasca nr.155* și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: *Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați*
Cod de identificare: *3127522*
Adresa: *Str. Domnească Nr. 47, Galați, România*
Telefon: *0336130115*
2. Denumire invitație: *Lucrări de Reabilitare centrala termica D, Complex studentesc „Al.I.Cuza”, str. Domneasca nr.155*, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă*
4. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
5. Valoarea estimată totală fără TVA: *119328 lei (fără TVA)*.
6. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut*.
7. Cod CPV: *45331100-7*
8. Tip contract: *lucrări*.
9. Obiectul contractului: *Lucrări de Reabilitare centrala termica D, Complex studentesc „Al.I.Cuza”, str. Domneasca nr.155*
10. Data limită de depunere a ofertelor: 12. 11. 2021 ora 12⁰⁰
11. Adresa la care se transmit ofertele: *Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail nicoleta.chiriac@ugal.ro*
12. Limba de redactare a ofertei: *Română*
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: *Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la executarea lucrărilor, din fonduri provenite din venituri proprii, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.*
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: *lei*
15. Modul de obținere a documentației: *atașat prezentei.*
16. Persoana de contact: *Nicoleta Onofrei, tel. 0336130115, e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro*

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de tel 0336130115 sau la adresa de e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro

Rector,

Prof. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General,
Direcția Generală Administrativă
Ing. Romeu HORGHIDAN

Director Interimar,
Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Nicoleta ONOFREI

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ
RECTOR
Prof. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își propune achiziționarea lucrării de „Reabilitare centrală termică D, Complex studențesc „Al.I.Cuza”, str.Domnească nr.155”.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea lucrărilor executate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind calitatea lucrărilor.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor ce urmează a fi executate.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Durata execuției de lucrări, a serviciilor de proiectare pentru actualizarea proiectului de instalare și avizare RADTI a proiectului va fi de maxim 40 zile calendaristice de la semnarea contractului.

DESCRIEREA LUCRĂRILOR

În vederea asigurării alimentării cu apă caldă a căminelor C, D, G, H și Cantina din Complexul studențesc Al. I. Cuza sunt necesare următoarele lucrări:

Nr.	Denumire	U.M.	Cant.
1.	Achiziționare și montare schimbător de căldură în plăci, putere 2000 KW (80/60 °C), număr de plăci 68, presiune maximă 6 bar, cădere de presiune 0,4 bar, debit maxim 87 mc/h, suprafață totală efectivă de transfer minim 40 m ² , dimensiuni maxime batut 1925 x 525 mm	buc	2
2.	Achiziționare și montare boiler apă caldă menajeră, volum 3000 litri, serpentină demontabilă, putere serpentină 160 KW, anod de magneziu inclus	buc	1
3.	Demontare schimbător existent	Buc	2
4.	Actualizare proiect instalare și avizare RADTI	Buc	1

Str. Domnească nr.47, cod postal 800008, Galați, România, Tel: +40 336 130 109, fax: +40 236 461 353, e-mail: rectorat@ugal.ro, web: www.ugal.ro

Operator înscris sub nr. 36338 în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal.



5.	Se vor avea în vedere la întocmirea listelor de cantități de lucrări și de materialele pentru montaj (țeavă oțel, coturi trase sudabile, flanșe, stuțuri filetate, racord olandez, electrozi sudură, discuri abrazive, câneapă, bandă teflon, etc).		
6.	Se vor efectua probele pentru instalație în conformitate cu normativele în vigoare		

Se vor avea în vedere la întocmirea listelor de cantități de lucrări: materialele, manopera, utilajul și transportul pentru realizarea lucrărilor sus menționate.

După execuția lucrărilor se vor efectua probele pentru instalație în conformitate cu normativele în vigoare.

Execuția lucrărilor se va face cu personal autorizat conform prescripțiilor ISCIR.

Calitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, conform cu listele de cantități de lucrări, vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.

Situațiile de plată vor fi însoțite obligatoriu de declarațiile de conformitate / certificate de garanție / agremente tehnice ale materialelor folosite.

Pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare a contractului cu excepția modificărilor care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

La execuția lucrărilor se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Legea nr 64/2008 - privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare,
 - Prescripțiile tehnice PT C9-2010 "Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune",
 - Ordinul Nr. 165 din 4 iulie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR;
 - Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală I 13-2015
 - Legea 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, H.G. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea nr. 1425 din 11 octombrie 2006 (actualizată) - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare
- Se vor respecta toate normativele în vigoare aplicabile acestui contract.

4. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform Formularului 8 din secțiunea formulare astfel:

- Estimarea valorii lucrărilor

La întocmirea ofertei financiare se va ține seama de următoarele :

- Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10%
- Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5%

5. CONDIȚII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ

Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinire a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare.

Ofertantul va face dovada că deține cu contract individual de muncă sau cu contract de colaborare cu declarații de disponibilitate cel puțin pentru următorii specialiști:

- Responsabil cu supravegherea lucrărilor la instalațiile sub presiune ;
- Personal tehnic de specialitate responsabil cu avizarea documentației tehnice de instalare RADTI

6. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate, după semnarea procesului verbal de recepție.

7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Se va asigura garanție pentru calitatea produselor și a lucrărilor în conformitate cu standardele și normativele legale.

Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de 24 de luni și decurge de la semnarea Procesului - Verbal la terminarea lucrărilor.



Executanții va elibera amplasamentul de toate deșeurile și materialele ce vor rezulta în urma executării lucrărilor.

Se recomandă operatorilor economici interesați, vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuielă și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni + joi în intervalul orar 08.00 + 14.00 și vineri 08.00 + 12.00 telefon de contact 0336.130.161.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice și condițiile privind capacitatea tehnică) aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

DIRECTOR INTERIMAR,
Direcția cămine și cantine
Nicușoara MAREȘ


Întocmit
Adm. Marcel TATARU

