

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	21920
Data intrare/ieșire	09.09.2014

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii catering - masă de prânz pentru seminar de închidere a proiectului cod eMS BSB165, Programul Operațional Comun "Bazinul Mării Negre" 2014-2020** și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați**
Cod de identificare: **3127522**
Adresa: **Str. Domnească Nr. 47, Galați, România**
Telefon: **0236419177**
Fax: **0236419177**
2. Denumire invitație **Servicii catering - masă de prânz pentru seminar de închidere a proiectului cod eMS BSB165, Programul Operațional Comun "Bazinul Mării Negre" 2014-2020**
3. Modalitatea de desfășurare: **procedură proprie**
4. Descrierea procedurii proprii care urmează a fi aplicată de autoritatea contractantă în vederea selectării prestatorilor de servicii se regăsește la
https://www.ugal.ro/files/achizitii/docs/Procedura_Operationala_proprie_pentru_achizitie_servicii_anexa_2.pdf
5. Pentru depunerea ofertei **se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
6. Împărțirea pe lot-uri: **da**
7. Valoarea estimată totală fără TVA: **695 lei**
8. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut.**
9. Cod CPV: **55300000-3**
10. Tip contract: **prestare servicii**
11. Obiectul contractului **Servicii catering - masă de prânz pentru seminar de închidere a proiectului cod eMS BSB165, Programul Operațional Comun "Bazinul Mării Negre" 2014-2020**
12. Data limită de depunere a ofertelor: 15.09.2014 ora 14.00

13. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail crina.niculae@ugal.ro**
14. Limba de redactare a ofertei: **română**
15. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face cu OP în termen de maxim 30 de zile de la prestarea serviciilor în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**
16. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**
17. Modul de obținere a documentației: **atașat invitației.**
18. Persoana de contact: Crina Niculae, tel. 0336130115, e-mail: crina.niculae@ugal.ro
19. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
20. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: crina.niculae@ugal.ro

Rector,
Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General,
Direcția Generală Administrativă
Ing. Romeu HORGHIDAN

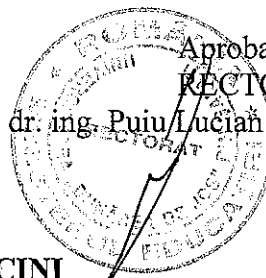
Director Interimar,
Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Crina-Mirela NICULAE





Aprobat,
RECTOR
Prof. dr. ing. Puiu/Lucian GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

Servicii catering - masă de prânz pentru seminar de închidere a proiectului cod eMS BSB165, Programul Operațional Comun “Bazinul Mării Negre” 2014-2020

“Creating a system of innovative transboundary monitoring of the transformations of the Black Sea river ecosystems under the impact of hydropower development and climate change (HydroEcoNex)”

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea de **Servicii catering - masă de prânz pentru seminar de închidere a proiectului cod eMS BSB165, Programul Operațional Comun “Bazinul Mării Negre” 2014-2020.**

III. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi /cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.

IV. CERINȚE DE RECEPȚIE

Recepția **serviciilor** se va face pe baza listelor de prezență, a detaliilor privind transportul și prin întocmirea unui proces verbal de recepție a serviciilor, semnat de ambele părți.

V. VALOARE SERVICII

Nr. crt.	DENUMIRE SERVICIU	Valoare totală fără TVA
1.	Servicii de catering – Masă de prânz (25pers x 1zi x 27.80 lei/zi)	695

Ofertantul se obligă să nu depășească valoarea serviciilor, pe fiecare pozitie, din tabelul de mai sus.

Ofertantul trebuie să dețină autorizație sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru codurile CAEN 5610 sau 5621 (sau documente echivalente) valabilă la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia conform cu originalul).

VI. SPECIFICAȚII TEHNICE

Locație: Universitatea Dunărea de Jos din Galați, Facultatea de Științe și Mediu, Str. Domnească nr. 111, Corp S, Galați, județul Galați

Nr. persoane: 25

Data și ora: 20.09.2021, ora 12:00-13:00

Detalii servicii:

Prestatorul va trebui să asigure serviciile de masă de prânz, necesare organizării unui seminar public de închidere a proiectului în localitatea Galați, pentru 25 persoane.

1. Servicii de catering- Masă de prânz (1 zi) - pentru seminarul de închidere a proiectului

Data: 20 septembrie 2021

Locația: Universitatea Dunărea de Jos din Galați, Facultatea de Științe și Mediu, Str. Domnească nr. 111, Corp S, Galați, județul Galați, sala SB304

Servicii:

Catering masă de prânz

Numar participanti: 25 persoane/zi

Tip servire: bufet suedez

Număr serviri: 1

Logistica asigurată: amenajare bufet cu mese și fețe de masă, decorare bufet cu aranjamente florale, platouri inox / sticla/ portelan și clești inox, farfurii din portelan, pahare din sticla, șervețele, ospatari

Structură meniu și cantități produse / persoană (cantități finite, după procesarea termică a materiilor prime):

- asortiment de gustări aperitiv și vegetariene (minim 10 sortimente), 300 g
- preparate de bază calde, din carne și pește (minim 4 sortimente), 250 g
- garnituri (minim 3 sortimente), 250 g
- salate (minim 3 sortimente), 150 g
- pâine (chifle), 80 g
- desert (minim 4 sortimente), 100 g
- apă minerală plată și carbogazoasă - 500 ml

Notă:

- Masa de tip bufet va fi servită între orele 12.30 - 13.30.
 - Transportul produselor alimentare la locația seminarului și aranjarea meselor vor fi incluse în preț iar transportul va fi asigurat în condiții igienico-sanitare.
 - Servirea mesei se va asigura în condiții igienice de către personal calificat.
 - Se va asigura curățenia la locul servirii.
- ✓ Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art. 156 din Legea nr. 98/2016.

- ✓ Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Coordonator de proiect
Prof. dr. habil. Antoaneta Ene

