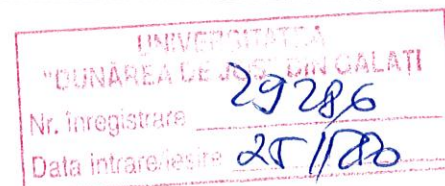




I N V I T A Ț I E



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze *Lucrări de redimensionare a tabloului electric distribuție DataCenter al Universității, montare panou despartitor și înlocuire ușa acces*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Lucrări de redimensionare a tabloului electric distribuție DataCenter al Universității, montare panou despartitor și înlocuire ușa acces*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă*.
4. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
5. Valoarea estimată totală fără TVA: **39.916 lei fără TVA**;
6. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut*.
7. Cod CPV: 45453000-7; 71321000-4
8. Tip contract: *lucrări*.
9. Obiectul contractului „*Lucrări de redimensionare a tabloului electric distribuție DataCenter al Universității, montare panou despartitor și înlocuire ușa acces*”
10. Data limită de depunere a ofertelor: 02.12.2020 ora 14:00.
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail monica.lungu@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la executarea lucrărilor, din bugetul proiectului de cercetare națională, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.

16. Persoana de contact: Monica Lungu, tel. 0336130115, e-mail: monica.lungu@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: monica.lungu@ugal.ro

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General Administrativ
Ing. Romeu HORGHIDAN

Director Interimar Direcția Achiziții Publice
și Monitorizare Contracte,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ec. Monica LUNGU



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune achiziționarea de **„Redimensionarea tabloului electric distribuție DataCenter al Universității, montare panou despartitor și înlocuire ușa acces”** Corp G Campus Științei, str. Domnească nr. 111

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau că nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Durata de execuție a lucrărilor va fi de maxim **20 zile** de la semnarea semnării Procesului verbal de predare a amplasamentului.

4. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de **24 de luni** și decurge de la semnarea Procesului - Verbal la terminarea lucrărilor.

5. CERINȚE TEHNICE

SITUATIA EXISTENTA

În Corpul G situat în Campusul Științei din str. Domnească nr.111, sala G002, este amenajat în prezent spațiul ce va fi destinat activității de comunicații de date (DataCenter). Alimentarea cu energie electrică a echipamentelor a se face prin intermediul unui tablou electric TEG1 aflat în această sala. Circuitul pentru iluminatul și prizele comune sunt alimentate prin circuitele electrice cu plecare din tabloul electric general a Corpului G.

În prezent nu există un panou despartitor care să asigure o separare termică și fonică, necesară funcționării în condiții optime a echipamentelor IT cât și o ușă metalică care să asigure protecția antifracție a centrului de date.

SITUAȚIA PROPUȘĂ

A. În vederea asigurării condițiilor de funcționare în siguranța a echipamentelor de telecomunicații date tip DataCenter, sunt montate în spațiul din Corpul G sala G002, este necesar redimensionarea tabloului TEG 1 care asigură alimentarea cu energie electrică a echipamentelor.

Tabloul electric TEG1 redimensionat trebuie să asigure alimentare tuturor echipamentelor existente în DataCenter, precum și să ofere posibilitatea alimentării unor echipamente ce se vor monta ulterior.

Tabloul electric TEG1 va fi complet echipat.

Tabloul electric existent TEG2 va fi relocat de către ofertant care va asigura și montarea cablului pentru interconectarea tablourilor TEG1-TEG2. Echiparea tabloului TEG2 nu face obiectul prezentei proceduri, el fiind echipat de beneficiar în funcție de necesități.

Proiectul instalației electrice, care se va elabora, va respecta prevederile Normativul I7/2011.

B. Pentru asigurarea unui climat stabil în *Centrul de Comunicații de Date*, se va realiza o separare termică și fonică, necesară funcționării în condiții optime a echipamentelor IT astfel:

- Montare unui panou, prevăzut cu o ușă în 2 canate cu deschiderea egală cu cea de la intrare și ochiuri fixe, din tâmplărie din aluminiu și geam termopan, dimensiunile cca 2,6 x 3,45 m;
- Se va înlocui ușa de acces în DataCenter cu o ușă metalică în 2 canate având dimensiunile cca 1,80 x 2,06m
- Reparații și vopsitorii lavabile în jurul tocului și al golului de ușă.

Descrierea Lucrărilor:

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie :

A. serviciile de proiectare și execuția lucrărilor de instalații electrice care constau din următoarele lucrări :

1. elaborarea proiectului instalației electrice (schemele electrice vor fi afișate pe ușa tabloului);
2. decuplare tabloului electric existent TEG2 și relocarea lui;
3. redimensionarea tabloului TEG1
4. montarea tabloului TEG1 și a aparatului electric care îl echipează;
5. pozarea cablului electric din cupru pentru interconectarea tablourilor TEG1 și TEG2;
6. legarea tablourilor la priza de pământ conform normativelor în vigoare;
7. măsurarea rezistenței de izolație a cablului pozat și emiterea buletinului de verificare;
8. măsurarea prizei de pământ și emiterea buletinului de verificare.

B. Montare panou, din tâmplărie din aluminiu și geam termopan și ușă metalică care constau din următoarele lucrări :

1. Montare panou, prevăzut cu o ușă în 2 canate cu deschiderea egală cu cea de la intrare și ochiuri fixe, din tâmplărie din aluminiu și geam termopan, dimensiunile cca 2,6 x 3,45 m;

2. Înlocuire ușa de acces în DataCenter cu o ușă metalică antifoc (EI90) în 2 canate având dimensiunile cca 1,80 x 2,06 m;
3. Reparații și vopsitorii lavabile în jurul tocurilor și al golurilor de ușă.

Ușile aferente panoului din aluminiu vor fi prevăzute cu limitatoare de cursă și cu perie antipraf la partea inferioară;

Tâmplăria achiziționată și montată (panou din tâmplărie de aluminiu și ușă de acces) va fi în conformitate cu normativele ISU în vigoare;

Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect, etc.

Pentru toate materiale și echipamentele utilizate pentru realizarea lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri se vor prezenta certificate de garanție/ declarații de conformitate/ declarația de performanță conform reglementarilor în vigoare.

Cantitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, va fi conform cu listele de cantități de lucrări și materiale întocmite de proiectantul de specialitate, care vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare.

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 - anexa 2, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I).

Documentația (proiectul instalației electrice și schemele electrice ale tablourilor) va fi predată beneficiarului în 2 exemplare pe suport hârtie și în format electronic cu toate semnăturile și avizele necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare iar drepturile de proprietate asupra acesteia vor fi transferate în totalitate către unitatea contractantă.

6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului 8** din secțiunea formulare astfel :

- Proiectare;
- Estimarea valorii lucrărilor.

La întocmirea ofertei financiare se va ține seama de următoarele :

- Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10%
- Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5%

7. CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ

Ofertantul va face dovada ca deține cu contract individual de munca sau cu contract de colaborare cu declarații de disponibilitate pentru specialistii implicați în îndeplinirea contractului.

La proiectarea și realizarea instalațiilor electrice, vor fi respectate standarde, prescripții tehnice și acte normative în vigoare. Serviciile de proiectare și pentru execuția lucrărilor la instalațiile electrice vor fi efectuate de către personal autorizat ANRE.

8. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Factura se va emite și transmite numai după semnarea procesului/proceselor verbale de recepție.

Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau parțiale.

Decontarea lucrărilor se face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurătorile efectuate. Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.

Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietul de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile cantitatilor de lucrari sunt efectuate de reprezentantul executantului și al beneficiarului.

Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, o dată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.

Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:

- NCSI (cantitati suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) - vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta inițială.

- NR (cantitati la care se renunța din lucrările oferite inițial)

Nu se accepta echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.

Dispoziția de șantier (Nota de constatare) care se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și stampilate de către beneficiar și executant, și vor fi însoțite de anemăsuratori întocmite de executant și însușite de beneficiar.

Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și beneficiar și la ele se vor atașa: liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.

Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și ștampilate de executant și beneficiar.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Director Direcția Generală Informatizare și Comunicații Digitale

Ing. Cătălin Petrică Aramă



Întocmit,

Ing. Chiriță Constantin

