



I N V I T A Ț I E



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii de reparare sursă de ionizare (înlocuire filament) a echipamentului Trace GC Ultra –ITQ900*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Servicii de reparare sursă de ionizare (înlocuire filament) a echipamentului Trace GC Ultra –ITQ900*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă*.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **3814 lei** fără TVA;
7. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut*.
8. Cod CPV: 50412000-6
9. Tip contract: *prestare servicii*.
10. Obiectul contractului: „*Servicii de reparare sursă de ionizare (înlocuire filament) a echipamentului Trace GC Ultra –ITQ900*”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 24.11.2020, ORA 14:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail monica.lungu@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fonduri bugetare, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

16. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
17. Persoana de contact: Monica Lungu, tel. 0336130115, e-mail: monica.lungu@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: monica.lungu@ugal.ro

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General Administrativ
Ing. Romeu HORGHIDAN

Director Interimar Direcția Achiziții Publice
și Monitorizare Contracte,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ec. Monica LUNGU



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Puțu – Lucian GEORGESCU

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați achiziționează „*Servicii de reparare sursă de ionizare (înlocuire filament) a echipamentului Trace GC Ultra –ITQ900*”

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară în vederea participării la **procedura de achiziție directă**.

Orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor Caietului de Sarcini. Orice ofertă care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în Caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile Caietului de sarcini. Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în Caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Nr. Crt.	Denumire și caracteristici	Cant.
1.	Servicii de înlocuire filament pentru sursa de ionizare TRACE GC Ultra-ITQ 900. Prețul va include filamentul pentru sursa de ionizare și manopera.	1 serv

4. TERMENE DE PRESTARE

Serviciile de reparare și punere în funcțiune a instalației, se vor presta până pe data de maxim **19.12.2020**.

5. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția serviciilor se va face pe baza unui proces verbal de recepție a serviciilor, semnat de reprezentanții beneficiarului și contractantului;

6. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Nu se admit oferte alternative sau parțiale.

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 3 și 4** din secțiunea formulare.

7. PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de max. 30 zile de la prestarea serviciilor, în baza:

- procesului verbal de recepție;

8. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații- **Formularul 5**

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de beneficiar.

Întocmit,
Prof. dr. ing. Daniela Borda

