

I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Servicii bază de date (accesare cărți, reviste și legislație în format electronic)*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Servicii bază de date (accesare cărți, reviste și legislație în format electronic)*” conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: *achiziție directă art. 43 alin. 2 din H.G. 395/2016*
4. Împărțirea pe lot-uri: *da*
5. Valoarea estimată totală fără TVA: conform caietului de sarcini.
6. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut.*
7. Cod CPV: 72320000-4
8. Tip contract: *servicii.*
9. Obiectul contractului: „*Servicii bază de date (accesare cărți, reviste și legislație în format electronic)*”
10. Data limită de depunere a ofertelor: 23.09.2020 ORA. 14⁰⁰
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail liliana.patilea@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
16. Persoana de contact: Liliana Pațilea, tel. 0336130115, e-mail: liliana.patilea@ugal.ro

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: liliana.patilea@ugal.ro

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Puiu Lucia GEORGESCU



Director General Administrativ
Ing. Romeu HORGHIDAN

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Romeu HORGHIDAN.

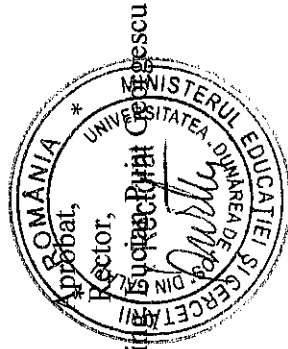
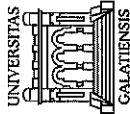
Director Interimar Direcția Achiziții Publice
și Monitorizare Contracte,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Ec. Marian DĂNĂILĂ.

Întocmit,
Liliana RAȚILEA

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Liliana RAȚILEA.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



Prof. univ. dr. in. I. C. Popescu

Caiet de sarcini

Servicii bază de date (accesare cărți, reviste și legislație în format electronic)

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Caracteristicile tehnice solicitate în CAIETUL DE SARCINI sunt minime și obligatorii. Prezentul caiet de sarcini se referă la:

Nr. lot	Denumire serviciu	Cod CPV	Cantitate	Caracteristici principale	Preț fără TVA
1	Biblioteca Universul Juridic Acces pt. un utilizator, timp de 12 luni	72320000-4	1	<p>■ Cuprinde peste 200 de titluri semnate de autori prestigioși. Informația organizată în cinci module distincte: Legal, Business, Fiscal, Public, General. Cele cinci module sunt deplin integrate cu conținut din platforma profesională de documentare juridică Sintact.ro, permițând o navigare rapidă și o consultare facilă a informației la nivelul fiecărui articol de lege, unde regăsim normele de aplicare, jurisprudența relevantă, biblioteca juridică, diagrame grafice interactive, comentariile specialiștilor și articole din colecțiile complete a 8 reviste de drept;</p>	2400
2	Reviste Universul Juridic Acces pt. un utilizator, timp de 12 luni	72320000-4	1	<p>■ Conținutul este axat pe analiza noutăților legislative și a modalităților practice de implementare a acestora, având o gamă variată din toate domeniile juridice: drept public, drept constituțional, drept penal, drept comercial, dreptul familiei, protecția și securitatea datelor cu caracter personal. Revista de Drept Public, Revista de Drept Constituțional, Revista Română de Drept Penal al Afacerilor, Revista de Dreptul Familiei, Revista Română pentru Protecția și Securitatea Datelor cu Caracter Personal, Revista Română de Drept Comercial, Caiete de Drept Penal ;</p>	1200

3	Sintact.ro – Reviste Acces pt. un utilizator, timp de 12 luni	72320000-4	1	Sintact.ro – Reviste Acces pt. un utilizator, timp de 12 luni	<p>Legislație românească: Legislația românească cu toate variantele consolidate, pentru orice dată calendaristică (trecut, prezent, viitor) aleasă de utilizator, pentru peste 185.000 de acte Legislația românească conține Monitorul Oficial Partea I integral din 1990, majoritatea actelor din Buletinul Oficial și actele istorice importante (de la 1840)</p> <p>Legislație europeană: Legislația europeană conține integral actele normative ale Uniunii Europene publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L (legislație), de la data aderării României la Uniunea Europeană (2007) până în prezent. Înainte de aderare, sunt disponibile cele mai importante acte normative ale UE, începând cu anul 1957</p> <p>Reviste: - 19.800 de articole și jurisprudență din toate numerele publicate ale celor patru reviste juridice editate de Wolters Kluwer: Pandectele Române, Revista Română de Dreptul Muncii, Revista Română de Drept al Afacerilor, Revista Română de Drept European, Revista Dreptul plus alte 5 reviste de înaltă ținută științifică: Revista Română de Drept Privat, Revista Română de Jurisprudență, Revista Română de Executare Silită, Studia Iurisprudentia, Revista Română de Arbitraj. - Revista Dreptul - editată de Uniunea Juriștilor din România având o apariție lunară. Toate articolele publicate în revistă începând cu anul 2009 sunt integrate în platforma juridică Sintact.ro, care permite o navigare rapidă și o consultare facilă a informației juridice.</p>	836
---	--	------------	---	--	---	-----

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Prețul din ofertă va fi exprimat în lei, fără TVA.

Criteriul pe baza căruia se va desemna oferta câștigătoare este "*prețul cel mai scăzut*";
Nu se admit oferte alternative sau parțiale.

Condiții de prestare:

Accesul la pachetele: Biblioteca Universul juridic, Reviste Universul Juridic, Sintact.ro – Reviste se realizează pentru un singur utilizator. Cărțile și revistele pot fi vizualizate în format electronic, se oferă acces la arhivă pt. reviste și există de asemenea posibilitatea de descărcare a documentelor.

Perioada de acces:

Accesul la pachetele: Biblioteca Universul juridic, Reviste Universul Juridic, Sintact.ro – Reviste este asigurat pe o perioadă de 12 luni de la data semnării procesului – verbal de recepție. În cazul în care există întâzieri în apariția revistelor periodice și se depășesc cele 12 luni de abonament, accesul la pachetele achiziționate se va asigura până la prestarea tuturor serviciilor incluse în abonament.

Recepția serviciului:

Accesul la serviciul achiziționat se va realiza online în termen de maxim 15 zile de la data semnării contractului de ambele părți. Prestatorul va înștiința beneficiarul, cu privire la data de la care se oferă accesul.

Orice problemă apărută, va fi semnalată în scris (e-mail) furnizorului, cu obligația de remediere în cel mai scurt timp.

Plata serviciului se va face pe baza facturii, emise de furnizor, în termen de maxim 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Ing. Pîslaru Ligia

