



Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 66 din 22 iunie 2017
Președintele Senatului UDJG,
Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea procesului de selectare și alegere a structurilor de conducere pentru Școlile Doctorale ale IOSUD – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Art. 1. (1) Prezentul Regulament stabilește metodologia după care se desfășoară constituirea structurilor de conducere ale Școlilor Doctorale (nominalizarea Directorilor Școlilor Doctorale și alegerea Consiliilor Școlilor Doctorale).

(2) Procesul de selectare și numire a directorilor Școlilor Doctorale și de alegere a Consiliilor școlilor doctorale (numite în continuare CDS/CSD) de la IOSUD – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (numită în continuare UDJG) are la bază REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și legislația națională (dispozițiile HG 681/3.08.2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, precum și Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4843/01.08.2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat).

(3) Conform art. 3.4. al Regulamentului Instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați/acestei instituții, studiile universitare de doctorat sunt organizate sub forma școlilor doctorale pluridisciplinare. În cadrul școlilor doctorale pluridisciplinare din UDJG (Școala Doctorală de Inginerie Mecanică și Industrială - SDIMI, Școala Doctorală de Științe Fundamentale și Inginerești - SDSFI și Școala Doctorală de Științe Socio-Umane - SDSSU), conducătorii de doctorat alcătuiesc colective care definesc un domeniu sau un subdomeniu de doctorat.

Art. 2. (1) Conform Art. 3.15.(1), al Regulamentului Instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Școala doctorală este condusă de către directorul școlii doctorale, împreună cu membrii Consiliului școlii doctorale.

(2) Directorul școlii doctorale este desemnat de către CSUD-UDJG, dintre conducătorii de doctorat din cadrul acesteia, și este membru de drept în CSD.

(3) Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament și este numit prin ordin al Rectorul UDJG. CSD este asimilat Consiliului departamentului.

(4) Membrii CSD (excluzând membrii studenți-doctoranzi) sunt cadre didactice universitare sau cercetători, membri ai școlii doctorale, care au dreptul de a conduce doctorate în țară sau în străinătate.

(5) Membrii CSD, conducători de doctorat și doctoranzi, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat și, respectiv, al doctoranzilor din școala doctorală respectivă.

Art. 3. Selectarea directorilor Școlilor Doctorale și alegerea Consiliilor școlilor doctorale de la IOSUD-UDJG este un proces transparent, în sensul că metodologia de selectare în forma aprobată de Senatul UDJG, graficul de desfășurare a activităților, dosarele candidaților pentru funcțiile de directori ai Școlilor Doctorale și pentru statutul de membri membrilor CSD, precum și rezultatul avizării candidaților în CSUD-UDJG sunt publicate pe site-ul UGJG și sunt accesibile tuturor membrilor comunității academice.

Desemnarea Directorului Școlii Doctorale

Art. 4. (1) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este desemnat de către CSUD, la propunerea directorului acestui organism, dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale care au depus dosarul complet, în conformitate cu calendarul aprobat. Directorul școlii doctorale trebuie să aibă calitatea de conducător de doctorat și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, standarde în vigoare la data desemnării sale ca director al școlii doctorale, sau să aibă atestatul de abilitare acordat de MEN.

(2) Directorul Școlii Doctorale este membru de drept în Consiliul școlii doctorale.

(3) Candidații conducători de doctorat vor depune, în termenul prevăzut de calendarul alegerilor, la Registratura universității, un dosar compus din următoarele documente:

a) **Cerere tip** (Anexa 1)

b) **Declarație pe proprie răspundere** (Anexa 2)

c) **curriculum vitae (în extenso)** care să precizeze detalii privind activitatea de cercetare științifică și didactică, recunoașterea în comunitatea academică pe baza unor indicatori consacrați, precum citări în baza de date Web of Science și indice Hirsch, experiența managerială, activitatea de conducere de doctorat, reprezentarea în comisii de interes național/internațional, colaborările internaționale și naționale (în format tipărit și electronic);

d) **Fișa de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii** pentru acordarea atestatului de abilitare în domeniul în care sunt conducători de doctorat.

(4) CSUD analizează dosarele candidaților pe baza elementelor enumerate la Art. 4 alineat (3) litera c).

Art. 5. Pentru avizarea propunerilor Directorului CSUD pentru/cu privire la directorii școlilor doctorale, CSUD-UDJG se va reuni în plen, cu un cvorum format din cel puțin 2/3 din numărul său de membri. Conducerea ședinței este asigurată de directorul CSUD-UDJG. CSUD-UDJG desemnează cei trei directori cu /majorității simple a celor prezenți .

Art. 6. CSUD-UDJG înaintează Rectorului Universității lista candidaților care au fost desemnați să ocupe funcția de Director CSD, prin majoritatea simplă a voturilor membrilor Consiliului, împreună cu procesul-verbal al ședinței de avizare.

Art. 7. Directorii școlilor doctorale desemnați vor fi numiți prin decizia Rectorului Universității.

Art. 8. Mandatul directorului Școlii Doctorale este de 5 ani.

Alegerea Consiliului Școlii Doctorale

Art. 9. (1) Membrii CSD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, să fie afiliați la școala doctorală și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data alegerii lor ca membri ai Consiliului școlii doctorale, sau să aibă atestatul de abilitare acordat de MEN.

(2) Membrii CSD cadre didactice conducătoare de doctorat se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă. Informațiile privind data, ora și sala/locul de desfășurare a procesului de vot sunt transmise către fiecare conducător de doctorat (prin e-mail) și afișate la avizierele Universității.

(3) Membrii CSD studenți-doctoranzi se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al studenților doctoranzi din IOSUD-UDJG. În cazul studenților doctoranzi se va vota prin corespondență.

(4) Numărul membrilor CSD este după cum urmează:

- Consiliul Școlii Doctorale de Inginerie Mecanică și Industrială - SDIMI este alcătuit din 7 membri, respectiv directorul CSDIMI și alți 6 membri cu drept de vot, din care 5 conducători de doctorat și 1 student doctorand,

- Consiliul Școlii Doctorale de Științe Fundamentale și Ingineresti - CSDSFI este alcătuit din 7 membri, respectiv directorul CSDSFI și alți 6 membri cu drept de vot, din care 5 conducători de doctorat și 1 student doctorand, și

- Consiliul Școlii Doctorale de Științe SocioUumane - SDSSU este alcătuit din 7 membri, respectiv directorul CSDSSU și alți 6 membri cu drept de vot, din care 5 conducători de doctorat și 1 student doctorant.

(5) Comisia de numărare și validare a voturilor va fi formată dintr-un număr de 3 conducători de doctorat de la fiecare școală doctorală, care nu sunt și candidați.

În cazul alegerii membrilor CSD cadre didactice conducătoare de doctorat, votarea constă în marcarea (bifarea) pe buletinul de vot, a maxim 5 candidați (pentru fiecare școală doctorală în parte). Bifarea unui număr mai mare de candidați va atrage anularea buletinului de vot. Vor fi declarați aleși primii 5 candidați care întrunesc cele mai multe voturi. Toți participanții la vot trebuie să prezinte actul de identitate și să semneze o listă de prezență, în 2 exemplare.

(6) În cazul alegerii membrilor CSD studenți doctoranzi, votarea constă în marcarea (bifarea) a maxim 1 candidat pentru fiecare școală doctorală în parte. Bifarea unui număr mai mare de candidați va atrage anularea buletinului de vot. Va/vor fi declarat(i) aleși primul/primii candidați care va/vor întruni cele mai multe voturi valabil exprimate.

(7) În caz de număr egal de voturi, se recurge la balotaj, organizându-se un al doilea tur de scrutin.

(8) Alegerile se consideră statutare dacă este întrunită majoritatea simplă a numărului de conducători de doctorat, respectiv studenți-doctoranzi care participă la scrutin. În cazul în care nu este întrunit cvorumul la una dintre categorii, conducători de doctorat respectiv studenți-doctoranzi, se repetă scrutinul doar la categoria respectivă și alegerile se consideră statutare indiferent de numărul de conducători de doctorat, respectiv studenți-doctoranzi care participă la scrutin.

(9) Membrii CSD au mandate de 5 ani. În cazul membrilor studenți, mandatul acestora va înceta în momentul susținerii publice a tezei de doctorat, urmând a fi aleși alți membri CSD; studenți-doctoranzi.

(10) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CSD, se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor art. 9, alin. (2) și (5), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CSD.

(11) Candidaturile pentru CSD (conducători de doctorat, respectiv studenți-doctoranzi) se depun la Registratura universității cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru alegeri. CV-urile candidaților sunt publice și se fac cunoscute prin afișare pe site-ul universității.

(12) Candidații conducători de doctorat vor depune, în termenul prevăzut de calendarul alegerilor, la Registratura universității, un dosar compus din următoarele documente:

a) **Cerere tip** (Anexa 3)

b) **Declarație pe proprie răspundere** (Anexa 2)

c) **Fișă de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minime și obligatorii** pentru acordarea atestatului de abilitare în domeniul în care sunt conducători de doctorat.

(13) Candidații studenți doctoranzi vor depune, în termenul prevăzut de calendarul alegerilor, la Registratura universității, un dosar compus din următoarele documente:

a) **Cerere tip** (Anexa 4)

b) **Curriculum vitae**.

Art. 10. Anexa cu graficul de desfășurare a procesului de selectare a structurilor de conducere ale Școlilor Doctorale de la IOSUD-UDJG face parte din prezenta metodologie.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE

a procesului de selectare și alegere a structurilor de conducere ale Școlilor Doctorale de la IOSUD – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Activitățile legate de selectarea și alegerea structurilor de conducere pentru Școlile doctorale ale IOSUD - UDJG se realizează după următorul calendar:

- 9 ÷ 13 octombrie 2017 – depunerea dosarelor pentru directori CSD (cerere, declarație, fișă de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru abilitare, curriculum vitae);
- 16 ÷ 18 octombrie 2017 – verificarea dosarelor candidaților de către CSUD - UDJG;
- 19 octombrie 2017 - publicarea candidaturilor avizate pe site-ul IOSUD - UDJG;
- 20 ÷ 25 octombrie 2017 – desemnarea, în CSUD, în mod individual, a directorilor Școlilor doctorale;
- 26 ÷ 28 octombrie 2017 - numirea de către Rector a directorilor CSD;
- 30 octombrie ÷ 3 noiembrie - depunerea candidaturilor pentru membrii CSD;
- 6 ÷ 10 noiembrie 2017 – desfășurarea alegerilor membrilor CSD;
- 13 noiembrie 2017 – depunerea contestațiilor;
- 14 noiembrie 2017 – rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale;
- 15 ÷ 17 noiembrie 2017 – avizarea în CSUD a alegerilor membrilor CSD.

ANEXA 1 – Model de cerere

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a (nume și grad didactic), cadru didactic la departamentul de, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, conducător de doctorat în domeniul, prin prezenta îmi depun candidatura la funcția de Director CSD - Școala Doctorală de Inginerie Mecanică și Industrială / Școala Doctorală de Științe Fundamentale și Inginerești / Școala Doctorală de Științe Socio-umane de la IOSUD - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Anexez următoarele documente:

- a) Curriculum vitae;
- b) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru abilitare corespunzătoare domeniului în care am conducerea de doctorat;
- c) Declarație pe proprie răspundere privind asumarea veridicității informațiilor prezentate/Declarație pe proprie răspundere privind neafierea sub incidența vreunei sancțiuni disciplinare sau judiciare.

Data:

Semnătura

DOMNULUI RECTOR AL UNIVERSITĂȚII „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

ANEXA 2 – Model de declarație

DECLARAȚIE
pe proprie răspundere

Subsemnatul/a (nume și grad didactic), cadru didactic la departamentul de, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, conducător de doctorat în domeniul, domiciliat în (adresa), CNP, legitimat cu Carte de Identitate, seria, eliberată de, declar pe proprie răspundere că:

- **îmi asum veridicitatea informațiilor prezentate în dosarul întocmit pentru a candida la funcția de Director CSD - Școala Doctorală de Inginerie Mecanică și Industrială / Școala Doctorală de Științe Fundamentale și Inginerești / Școala Doctorală de Științe Socio-Umane – din cadrul IOSUD - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;**
- **declar pe proprie răspundere** că nu mă aflu sub incidența vreunei sancțiuni disciplinare sau judiciare.

Data:

Semnătura

ANEXA 3 – Model de cerere

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a (nume și grad didactic), cadru didactic la departamentul de, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, conducător de doctorat în domeniul, solicit prin prezenta să fac parte din CSD - Școala Doctorală de Inginerie Mecanică și Industrială / Școala Doctorală de Științe Fundamentale și Inginerești / Școala Doctorală de Științe Socio-Umane din cadrul IOSUD - Universitatea „Dunărea de Jo din Galați.

Anexez următoarele documente:

- a) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru abilitare corespunzătoare domeniului în care am conducerea de doctorat;
- b) Declarație pe proprie răspundere privind asumarea veridicității informațiilor prezentate/Declarație pe proprie răspundere privind neafllarea sub incidența vreunei sancțiuni disciplinare sau judiciare.

Data:

Semnătura

DOMNULUI RECTOR AL UNIVERSITĂȚII „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

ANEXA 4 – Model de cerere

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a (nume și prenume), student doctorand în domeniul, Școala Doctorală
....., solicit prin prezenta să fac parte din CSD - Școala Doctorală de Inginerie Mecanică și Industrială / Școala Doctorală de Științe Fundamentale și Inginerești / Școala Doctorală de Științe Socio-Umane din cadrul IOSUD - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Anexez, în acest scop, Curriculum Vitae.

Data:

Semnătura

DOMNULUI RECTOR AL UNIVERSITĂȚII „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI