

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



IOSUD – UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Consiliul pentru studiile universitare de doctorat

HOTĂRÂREA
nr. 9/11.12.2015

În conformitate cu:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările ulterioare;
Codul Studiilor Universitare de Doctorat/2011, cu modificările ulterioare;
Regulamentul instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (IOSUD-UDJG);
Decizia Rectorului Universității nr. 1878/07.09.2012 privind la numirea Directorului CSUD;

Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, întrunit în ședința din data de 11 decembrie 2015,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Dosarele de abilitare depuse la secretariatul doctorat vor fi evaluate de către comisia mixtă CSUD – CA conform următorului calendar:

- Dosarele depuse până la 1.01.2016 se vor analiza în cursul lunii ianuarie 2016;
- Dosarele depuse până la 1.03.2016 se vor analiza în cursul lunii martie 2016;
- Dosarele depuse până la 1.05.2016 se vor analiza în cursul lunii mai 2016;
- Dosarele depuse până la 1.07.2016 se vor analiza în cursul lunii iulie 2016;
- Dosarele depuse până la 1.09.2016 se vor analiza în cursul lunii septembrie 2016;
- Dosarele depuse până la 1.11.2016 se vor analiza în cursul lunii noiembrie 2016.

Art. 2. Dosarul candidatului pentru acordarea atestatului de abilitare va include obligatoriu, conform prevederilor Art. 9 alin. (1) litera h) din Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (IOSUD-UDJG), următoarele documente:

- a) cererea-tip pentru susținerea abilitării, avizată de către rector;
- b) fișa de îndeplinire a standardelor minimale, conform criteriilor CNATDCU pentru domeniul în care candidatul dorește să obțină abilitarea (tipărită + format PDF pe CD);
- c) un portofoliu de lucrări științifice considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat (minimum 5 lucrări, în format electronic pe CD);
- d) curriculum vitae (model Europass) și lista de lucrări, semnate de către candidat (tipărit + format PDF pe CD);
- e) o declarație pe propria răspundere a candidatului privind îndeplinirea standardelor minimale stabilite de CNATDCU și aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice și originalitatea lucrărilor științifice din lista de lucrări;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și, dacă este cazul, copia legalizată a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



h) teza de abilitare, în format tipărit și electronic;

(i) în cazul în care documentele prevăzute la lit. f) nu sunt redactate în limba română sau engleză, ele vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română.

Dosarele incomplete nu vor intra în discuția comitei mixte CSUD-CA. Se vor returna candidaților care le vor redrepune la registratura universității după completarea cu documentele lipsă.

Art. 3. Se avizează situația întocmită de directorii școlilor doctorale din cadrul IOSUD – UDJG privind raportarea îndeplinirii activităților programate pentru anul universitar 2014 – 2015 de către doctoranzii de la Școala doctorală de Inginerie și Școala doctorală de Științe socio-umane și se hotărăsc următoarele:

- pentru doctoranzii care nu au depus raportul anual de activitate în termenul prevăzut (cu reprogramările aprobate), se suspendă plata bursei și plata indemnizației conducătorilor de doctorat ai acestora, până la depunerea raportului anual (ANEXA 2 la contractul de studii doctorale);
- doctoranzilor al căror raport anual a fost respins sau amânat li se solicită refacerea și completarea raportului în care să dovedească realizarea activităților restante, până la data de 1.03.2016. În cazul în care acest raport nu va fi depus până la data menționată anterior, se va suspenda plata bursei și a indemnizației conducătorului de doctorat până la depunerea acestui raport.

Art. 4. Se aprobă exmatricularea de la studii universitare de doctorat a doctoranzilor cuprinși în Anexa 1 la hotărârea CSUD, pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale și/sau restanța la plata taxei de școlarizare aferente anului universitar 2014-2015.

Art. 5. Se aprobă ca, în cazul doctoranzilor propuși pentru exmatriculare din Anexa 2 la hotărârea CSUD, să li se dea ca ultim termen pentru reglementarea statutului academic și financiar data de 15 ianuarie 2016.

Art. 6. Se aprobă transmiterea la Consiliul de administrație pentru aprobare a planurilor de învățământ aferente cursurilor organizate la școlile doctorale din IOSUD – UDJG (Anexa 3 la hotărârea CSUD).

Art. 7. Se aprobă transmiterea la Consiliul de administrație a propunerii de majorare a cuantumului indemnizației pentru conducerea doctoranzilor înmatriculați la buget de la 80 lei/oră brut la 150 lei/ora brut (adică 300 lei /lună/doctorand în stagi), motivată de următoarele aspecte:

1. În ultimul an, salariile în învățământul superior au fost indexate în total cu 25% (în trei tranșe: 1 martie, 1 septembrie și 1 decembrie).
2. Suma brută plătită ($3 \times 1000 + 283 = 3283$ lei) membrilor comisiei de susținere publică incluzând și președintele comisiei, din care este exclus conducătorul de doctorat, este egală cu suma plătită conducătorului pentru activitatea de îndrumare pe o perioadă de aproape doi ani (80 lei/oră - doctorand $\times 2$ ore/lună $\times 12$ luni $\times 2$ ani = 3840 lei în 2 ani).
3. Conform Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2015 (26.05.2015), în stabilirea valorii grantului anual pentru studenții doctoranzi înmatriculați începând cu anul 2011, suma prevăzută pentru plata conducătorului de doctorat este de 8.000 lei (incluzând atât cheltuielile angajatului cât și pe cele ale angajatorului).

Suma propusă (3600 lei/an/doctorand în stagi, sumă incluzând obligațiile angajatului sau 4960 lei/an/doctorand incluzând toate cheltuielile angajat și angajator) reprezintă aprox. 62% din suma prevăzută pentru plata conducătorului de doctorat la stabilirea valorii grantului doctoral.

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



Art. 8. Se aprobă transmiterea la conducerea universității a solicitării de acordare a unor burse ocazionale pentru următoarele persoane înmatriculate la data de 21.12.2012, ca urmare a suplimentării numărului de granturi doctorale:

1. Pâcleanu Ana-Maria, student-doctorand înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență, forma de finanțare buget cu bursă, domeniul Filologie;
2. Trișcă Anca (Ionescu), student-doctorand înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență, forma de finanțare buget cu bursă, domeniul Filologie;
3. Săvulescu Adrian, student-doctorand înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență, forma de finanțare buget cu bursă, domeniul Inginerie mecanică;
4. Filote Elena (Panait), înmatriculată la forma de învățământ cu frecvență, forma de finanțare buget cu bursă, domeniul Filologie, cu teza susținută în ședință publică la data de 27.11.2015.

Director CSUD,
Prof. dr. Viorica-Domnica MUȘAT

LMA/11.12.2015