***MODELE DE FORMULARE***

***Lista formularelor:***

*Formularul – 1 Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți / ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi /terţi susţinători;*

*Formularul – 2 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;*

*Formularul – 3 Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;*

*Formularul – 4 Centralizator de preţuri;*

*Formularul - 5 Declarație privind sănătatea si securitatea în muncă*

***FORMULARUL nr.1***

**DECLARAȚIE**

 **privind conflictul de interese**

**pentru ofertanţi/ ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi/terţi susţinători**

Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume),* domiciliat (a) in .............. ………………………………….... (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria .................., nr. ................, eliberat de .............., la data de .................., CNP .........................., reprezentant legal autorizat al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului)*, în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terţ susţinător( după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică având ca obiect **…………………………………………………………………………………………………………………..** la data de .................. (zi/lună/an), organizată de …………………………, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la acestă procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- *situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;*

*- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.*

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Inteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acţionarilor/asociaţilor /membrilor consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ..........................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ..........................................*

*Capacitate de semnătura ..........................................*

*Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)*

*Numele ofertantului ...........................................*

*Ţara de reşedinţă .............................................*

*Adresa .............................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ..........................................*

*Telefon / Fax ...........................................*

*Data*

Lista acţionari/asociaţi /membri în consiliul de administraţie/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii “Dunarea de Jos” din Galati denumirea/numele ofertantului.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nr. Crt.* | *Numele şi Prenumele* | *Funcţia în cadrul ofertantului* |
| *1.* | *Prof. univ. dr. ing. Puiu - Lucian GEORGESCU* | *Rector* |
| *2.* | *Prof. univ. dr. Nicoleta BĂRBUȚĂ - MIȘU* | *PRORECTOR responsabil cu managementul financiar și strategiile administrative* |
| *3.* | *Prof. dr. ing. Elena MEREUȚĂ* | *PRORECTOR responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității* |
| *4.* | *Prof. univ. dr. ec. dr. ing. habil. Silvius STANCIU* | *PRORECTOR responsabil cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și parteneriatul cu mediul economico-social* |
| *5.* | *Conf. dr. ing. Ciprian VLAD* | *PRORECTOR responsabil cu strategiile universitare și parteneriatul cu studenții* |
| *6.* | *Asist. univ. dr. Alexandru NECHIFOR* | *PRORECTOR responsabil cu strategiile si relatiile institutionale* |
| *7* | *Conf.univ.dr. Ana ȘTEFĂNESCU* | *PRORECTOR responsabil cu managementul resurselor umane și juridic* |
| *8* | *Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU* | *Director C.S.U.D.* |
| *9* | *Ing. Romeu HORGHIDAN* | *Director Direcția Generală Administrativă* |
| *10* | *ec. Maricica FELEA* | *Director Interimar Direcția Economică* |
| *11* | *Ec. Mariana BĂLBĂRĂU* | *Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar* |
| *12* | *Ec. Marian DĂNĂILĂ* | *Director Interimar Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte* |
| *13* | Ing. Cătălin PARAIPAN | Director Direcția Patrimoniu și Investiții |
| *14* | David Cristian Laurentiu | Director Directia Juridica si Resurse Umane |
| *15* | *Oana CHICOȘ* | *Consilier juridic* |
| *16* | *Elena-Marinela OPREA* | *Consilier juridic* |
| *17* | *Andreea ALEXA* | *Consilier juridic* |
| *18* | *Aurelia-Daniela MODIGA* | *Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate* |
| *19* | *Neculai SAVA* | *Administrator financiar* |
| *20* | *Margareta DĂNĂILĂ* | *Administrator financiar* |
| *21* | *Laura Luminița BUCUR* | *Administrator financiar* |
| *22* | *Cristinel Oană* | *Administrator de patrimoniu* |
| *23* | *Ing. Aurora Radu* | *Administrator Patrimoniu* |
| *24* | *Ing. Monica BEDROSIAN* | *Administrator în cadrul Compartimentului Intern de Prevenire și Protecție, PSI și Mediu;* |
| *25* | *Magda Manoilescu* | *Administrator de patrimoniu* |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ..........................................*

*Numele şi prenumele semnatarului ..........................................*

*Capacitate de semnătura ..........................................*

*Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)*

*Numele ofertantului ...........................................*

*Ţara de reşedinţă .............................................*

*Adresa .............................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ............................................*

*Telefon / Fax ...................................................*

*Data ..................................................*

***FORMULARUL nr.2***

## *OFERTANTUL*

## *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

##  *(denumirea/numele)*

## *PROPUNERE TEHNICA*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nr.crt.* | *Cerinţe autoritate contractantă* | *Ofertă ofertant*  |
| *1.* |  **Rezultatele ce trebuie atinse de către prestator**:- **Cantitative**:Curs de instruire în domeniul mediului nivel minim 24 ore – 3 persoane;- **Calitative**: cunoaşterea de către cursanţi la absolvirea cursului a elementelor teoretice de bază.**Perioada de desfăşurare** a cursurilor de formare şi perfecţionare profesională este 21.06.2022 – 30.06.2022.**Condiții obligatorii:**- Locul de desfăşurare Online.- Responsabilitatea privind respectarea normelor de protecţia muncii revine formatorului;- Prestatorul va concepe orarul desfăşurător astfel încât să nu fie încălcate durata timpului de muncă şi durata timpului de odihnă aferente cursanţilor;- Asigurarea suportului de curs pentru fiecare cursant participant;- La finalul cursului se va elibera Diploma/Certificat de absolvire.- Diploma/Certificatul de absolvire trebuie să conţină, de regulă, cel puţin următoarele elemente:a) însemnele oficiale ale organizatorului: denumire, sigla, antet şi alte elemente oficiale de identificare;b) denumirea documentului;c) seria şi numărul documentului sau, în cazul adeverinţelor, numărul de înregistrare la emitent;d) denumirea completă a programului pentru care se atesta absolvirea sau participarea, tipul programului, durata şi perioada de derulare a acestuia;e) datele de identificare ale persoanei pentru care se atesta absolvirea sau participarea;f) data eliberării documentului;g) certificarea prin ştampila furnizorului de formare şi semnătura conducătorului sau reprezentantului legal al acestuia.**Propunerea financiară** va cuprinde valoare în lei, fără TVA / persoană pentru cursul ofertat. | *Se va completa de catre ofertant daca respecta cerințele* *.............................................*  |

***OBSERVAŢIE:***

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ………………………………………………*

*Numele şi prenumele semnatarului ……………………………………………*

*Capacitate de semnătura ….……………………………….…………*

***Detalii despre ofertant***  *…..*……………………………………

***Adresa de e-mail*** ………………………………….

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă …………..……………………………..*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ……………………………………..*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*

***FORMULARUL nr.3***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***FORMULAR DE OFERTĂ***

1. *Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam* ***’’******Servicii de formare în domeniul mediului****” pentru suma de ........................................................(suma în litere și în cifre), plătibilă în RON, dupa receptia serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei.(suma in litere si in cifre)*
2. *Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus mentionată să prestam* ***’’******Servicii de formare in domeniul mediului’’,***  *cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentatia de atribuire, prezenta declaratie facând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.*
3. *Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.*
4. *Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de* ***45******zile****, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.*
5. *Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită caștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.*
6. Precizam ca:

 |\_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

 |\_| nu depunem oferta alternativa.

*(se bifeaza optiunea corespunzatoare)*

1. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ………………………………………………*

*Numele şi prenumele semnatarului ……………………………………………*

*Capacitate de semnătura ….……………………………….…………*

***Detalii despre ofertant***  *…..……………………………………*

***Adresa de e-mail*** *………………………………….*

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă …………..……………………………..*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ……………………………………..*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data ..................................................*

***FORMULARUL nr.4***

*Operator Economic*

*..........................*

*(denumirea)*

***CENTRALIZATOR DE PREŢURI***

***Servicii de formare în domeniul mediului***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Denumirea serviciului** | **Valoare estimată totală****RON fără TVA** | **UM** | **Cantitatea solicitată****U.M** | **Preț unitar RON fără TVA** | **Preț total RON****fără TVA** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6=4\*5** |
| **1** | Servicii de formare în domeniul mediului | 2394.00 | serv | 3 | ***se completează de către ofertant*** | ***se completează de către ofertant*** |
|  | **TOTAL**  | **2394.00** |  |  |  | ***se completează de către ofertant*** |

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului ………………………………………………*

*Numele şi prenumele semnatarului ……………………………………………*

*Capacitate de semnătura ….……………………………….…………*

***Detalii despre ofertant***  *…..……………………………………*

***Adresa de e-mail*** *………………………………….*

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă …………..……………………………..*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ……………………………………..*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data*

***FORMULARUL nr. 5***

##  declaratie privind SANATATEA SI SECURITATEA ÎN muncA

*Subsemnatul ........................... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al ……………………….. (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez ’’* *Servicii de formare în domeniul mediului’’* *pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.*

*De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.*

*Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....................................................*

*Numele şi prenumele semnatarului .....................................................*

*Capacitate de semnătura .....................................................*

***Detalii despre ofertant***

*Numele ofertantului .....................................................*

*Ţara de reşedinţă .....................................................*

*Adresa .....................................................*

*Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) .....................................................*

*Adresa de e-mail .....................................................*

*Telefon / Fax .....................................................*

*Data .....................................................*