

UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare 11896
Data intrare/ieșire 23.05.2018

**Anexa 6.2.2 - Cerere de ofertă (CO-S)**

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Universități – *Necompetitive*

Beneficiar: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați

Titlul subproiectului: "Creșterea ratei de retenție a studenților din primul an universitar de la Facultatea de Automatica, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică din Galați"

Acord de grant nr. Nr. 62/SGU/NC/I din data 28.11.2017

Galați, 23.05.2018

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**  
**pentru achiziția de servicii, altele decât consultanță și instruire**

Stimate Doamne/ Stimați Domni:

1. Beneficiarul *Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați* a primit un grant de la Ministerul Educației Naționale - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Schemei de *Granturi pentru universități* derulate în cadrul Proiectului privind învățământul secundar – ROSE, și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor, altele decât consultanță, pentru care a fost emisă prezenta Invitație de Participare. În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele servicii:

**LOTUL V Servicii de cazare și Servicii de restaurant și de servire masă** - Valoare totală estimată fără TVA: **8.587,92 lei**, defalcată astfel:

- Servicii de cazare (22 persoane) - în perioada **26-29 Iunie**, în localitatea Sibiu - Valoare estimată fără TVA: 4.954,62 lei

- Servicii de restaurant și de servire masă (22 persoane) în perioada **26-29 Iunie**, în localitatea Sibiu - Valoare estimată fără TVA: 3.633,3 lei

*Vizită de studiu* - în cadrul acestei activități se va efectua o vizită de studiu la o firmă de profil din Sibiu.

Se vor asigura servicii de cazare - 3 nopti - pentru 22 persoane în perioada 26-29 Iunie 2018 și respectiv servicii de servire masă (pensiune completă) pentru 22 persoane în aceeași perioadă.

**OBSERVAȚIE:** *Serviciile de cazare și Serviciile de restaurant și de servire masă* se pot oferta și scindând/împărțind grupul de 22 de persoane în maxim 2 locații aflate în aceeași localitate

2. Ofertanții pot depune o singură ofertă care să includă toate serviciile **solicitate mai sus**.
3. Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de prestare precizați și va fi trimisă la:  
Adresa: **Str. Domnească nr. 47, Galați, România**  
Telefon/Fax: **0236419177**  
E-mail: [virginia.tachita@ugal.ro](mailto:virginia.tachita@ugal.ro)  
Persoană de contact: **Virginia Tăchiță**
4. Se acceptă oferte în original, prin e-mail sau fax. (*În cazul ofertei transmise prin E-mail/fax, Beneficiarul poate solicita transmiterea ulterioară, într-un timp rezonabil indicat, a ofertei în original*)

5. **Data limită** pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menționată la alineatul 3 este: **30.05.2018 ora 14.00**. Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.
6. **Prețul oferat**. Prețul total trebuie să includă toate serviciile prevăzute și orice alte costuri necesare realizării serviciilor, conform cerințelor și specificațiilor Beneficiarului. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.
7. **Valabilitatea ofertei**: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor, menționată la alin. 5 de mai sus.
8. **Calificarea ofertantului**: Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a **certificatului fiscal eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/ administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă și prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.
9. **Evaluarea și acordarea contractului**: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă **cel mai mic preț total evaluat pe lot**, fără TVA.
10. **Plata** facturii se va efectua în lei, 100% la realizarea efectivă a serviciilor prevăzute, pe baza facturii Prestatorului și a procesului verbal de recepție. Plata se va face ulterior prestării și recepției serviciilor, nu mai târziu de 30 de zile de la transmiterea facturii, în contul prestatorului, deschis la *Trezoreria Statului*.
11. Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Invitații de Participare și să menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.

RECTOR,  
Prof. univ. dr. ing. ~~Julian Gabriela~~ BÎRSAN

DIRECTOR ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,  
Ing. Virginia TĂCHIȚĂ

