



INVITAȚIE

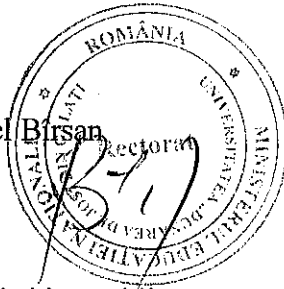
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	12006
Data intrare/iesire	24.05.2018

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „**Servicii de reparare si intretinere a autovehiculelor pentru perioada :de la semnarea contractului -31.12.2018 cu posibilitate de prelungire a contractului cu 4 luni in anul 2019**”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație **Servicii de reparare si intretinere a autovehiculelor pentru perioada :de la semnarea contractului -31.12.2018 cu posibilitate de prelungire a contractului cu 4 luni in anul 2019**”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: conform prevederilor art. 43 alin 3 din Hotărârea nr. 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei ,se va depune oferta tehnica si financiara.
5. Împărțirea pe lot-uri: da
6. Valoarea estimată fără TVA:
7. Lot 1= **40.000 lei fără TVA,**
8. Lot 2 =**35.000 lei fără TVA**
9. Criteriu de atribuire: *cel mai bun raport calitate-pret.*
10. Cod CPV: 50110000-9, 34300000-0
11. Tip contract: contract de servicii.
12. Obiectul contractului **Servicii de reparare si intretinere a autovehiculelor pentru perioada :de la semnarea contractului -31.12.2018 cu posibilitate de prelungire a contractului cu 4 luni in anul 2019**”
13. Data limită de depunere a ofertelor: 06.06.2018 ora 12”
14. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură,sau e-mail.
15. Limba de redactare a ofertei: Română

17. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
18. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
19. Persoana de contact: marcel.danaila, tel. 03363108352, e-mail: marcel.danaila@ugal.ro
20. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea directă.
21. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: marcel.danaila@ugal.ro

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Birșan



Director al Direcției achiziții și investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Marcel Danaila



Aprobat,

Rector,

Prof.dr.ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, intenționează să achiziționeze *servicii de reparare și întreținere a autovehiculelor și instalațiilor conexe, cu asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb* pentru 17 autovehicule.

NR. CRT.	DENUMIREA SERVICIILOR	Cod CPV
1	Servicii de reparare și de întreținere	50110000-9
2	Piese de schimb	34300000-0

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate. Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situția personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Cerința nr. 1</p> <p>Declarație privind neîncadrarea în următoarele situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese:</p> <p>a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;</p> <p>b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;</p> <p>c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;</p> <p>d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;</p> <p>e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru</p>	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <p>Cerința se considera îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1.</p> <p>Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile care ar putea duce la apariția unui conflict de interese.</p>

executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor de la lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Informații despre conducerea executivă:

Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR

Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică

Prof.dr.ing. Gabriela BAHRIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică

Conf.dr.ing. Ștefan BALTĂ – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții

Ing. Cezar Ionuț BICHESCU - PRORECTOR cu activitatea economică, investiții și relații internaționale

Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire:

Ec. Raluca Oana VASILACHE – DIRECTOR – Direcția management financiar-contabil

Jurist Dragoș Alexandru OPREANU – DIRECTOR – Direcția juridică și resurse umane

Ec. Marian DĂNĂILĂ – DIRECTOR – Direcția achiziții și investiții

Elena-Marinela OPREA - Consilier juridic

Mihai Gabriel COJOCARU - Consilier juridic

Maricica FELEA - Șef Serviciu Financiar

Marghiolita BOȘNEAGA - Șef Serviciu Contabilitate

Neculai SAVA - Administrator Financiar

Doina SABABEI - Administrator Financiar

Aurelia-Daniela MODIGA - Administrator Financiar

Mariana PLĂSOIANU – Administrator financiar

Emilia Daniela TIPLEA – Administrator financiar

ing. Marcel DĂNĂILĂ – Administrator de patrimoniu

ing. Cristinel Iulian IOJA - Sef interimar Birou Tehnic în cadrul Direcției Cămine, Cantine și Proiecte Studențești

<p>ing. Crina-Mirela NICULAE – Administrator patrimoniu ing. Romeu Horghidan – Director General Administrativ ing. Paraschiv Catuța – SEF BIROU TRANSPORT AUTO Administrator de patrimoniu</p>	
<p>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p>	
<p>Nivel specific minim necesar:</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerința nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:</p> <p>a) pentru persoane juridice/fizice române:</p> <p>1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării;</p> <p>2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>b) pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.</p> <p>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</p>	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <p>Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC.</p> <p>Pentru persoanele juridice străine</p> <p>Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare.</p> <p>Pentru persoane fizice</p> <p>Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.</p>

4. TERMEN DE PRESTARE

Serviciile de reparare și întreținere a autovehiculelor și instalațiilor conexe, cu asigurarea consumabilelor și pieselor de schimb se vor presta în funcție de necesități, în perioada: **de la semnarea contractului -31.12.2018** cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în 2019, prin act adițional.

5. DESCRIEREA SERVICIILOR

Conform normelor de întreținere și reparație a autovehiculelor impuse de legislația rutieră, autoritatea contractantă solicită prestarea serviciilor de întreținere, reparații precum și servicii similare acestora, având drept scop asigurarea parametrilor normali de funcționare a acestora conform caracteristicilor tehnice impuse de producător, precum și asigurarea deplasării pasagerilor în condiții de maximă securitate și siguranță.

Aceste servicii ce urmează a fi achiziționate vor fi prestate de către operatorul economic cu respectarea legislației rutiere în vigoare, a normelor prevăzute în cărțile tehnice și de întreținere a autovehiculelor impuse de producător.

În urma reviziei sau reparației curente autoturismul trebuie să funcționeze la parametri normali, în condiții de siguranță până la următoarea revizie sau reparație planificată. Prestarea serviciilor va fi asigurată numai de personal specializat, iar materialele și piesele de schimb folosite la reparații și revizii trebuie să fie produse noi, originale, certificate/omologate de Registrul Auto Român și aprobate de producătorul autovehiculelor.

Pentru reducerea cheltuielilor suplimentare privind consumul de combustibil, timp și eficientizarea utilizării fondurilor publice, prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini se vor face în centre specializate de pe raza municipiului Galați . Prestatorul trebuie să dețină atelierul de reparații în municipiul Galați și să aibă capacitatea de a repara toate tipurile de autovehicule din prezentul caiet de sarcini

Serviciile de reparare și întreținere includ:

- I. Reparație caroserie – infrastructura și suprastructura
 - a) Lucrări de tinichigerie- manoperă
 - b) Echipare – dezechipare caroserie-manoperă
 - c) Lucrări de vopsitorie totală sau parțială a caroseriei - manoperă
- II. Reparație motor și anexe motor - manoperă
- III. Reparație cutie de viteză și transmisie -manoperă
- IV. Reparație sistem de rulare - manoperă
- V. Scanare și reparație sistem de frânare dotat cu ESP sau ABS - manoperă
- VI. Scanare ,remediere și reglare geometrie roți - manoperă
- VII. Reparație sistemul de direcție asistat hidraulic - manoperă
- VIII. Reparații la sistemele electro-mecanice - manoperă

IX. Scanare , diagnoza si remedieri la electronica autovehiculului (calculatoare ,senzori etc) - manoperă

X. Reparatii la sistemul de confort al autovehiculului (clima , ventilatie) -manoperă

- i = verificare, control, remediere daca este cazul;

- R = inlocuire cu produse de origine;

OBLIGATIILE CONTRACTANTULUI

1. Să efectueze lucrări de bună calitate cu respectarea prescripțiilor tehnice specifice fiecărui tip și marcă de autovehicul cu asumarea garanției acestora conform legislației în vigoare existente la data încheierii contractului cu modificările și completările ulterioare și care să asigure respectarea normelor de securitate rutieră;

2. Operațiunile de întreținere și/sau reparații se vor executa în conformitate cu manualul de întreținere și reparație (de atelier) al fabricantului.

3. Executantul este deplin responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și procedeele tehnologice utilizate, cât și de calificarea personalului folosit.

4. Să asigure în timp util (de comun acord cu beneficiarul) piesele de schimb și componentele necesare procesului de reparație și întreținere de la distribuitori autorizați conform tipului și mărcii autovehiculului;

5. În timpul derularii procesului de reparații, se vor întocmi următoarele documente:

a) – proces verbal de preluare în reparație de către executant (proces verbal de predare-primire); Pe toată perioada efectuării întreținerii și/sau reparației, executantul va răspunde de integritatea autovehiculului până la predarea către beneficiar la ieșirea din reparație.

b) – proces verbal de constatare tehnică la introducerea în reparație. Timpul maxim de intervenție pentru constatare, întocmire și transmitere a procesului verbal către beneficiar, este de 24 de ore ;

c) - deviz antecalcul întocmit în urma procesului verbal de constatare tehnică, care va conține :

- orele manoperă pentru fiecare din operațiunile necesare efectuării reparației;

- piesele de schimb/materialele - prețul lor ;

Timpul maxim de întocmire și transmitere spre avizare a devizului antecalcul este de 2 zile de la întocmirea procesului verbal de constatare tehnică;

d) – reparația se va executa după avizarea devizului antecalcul de către beneficiar.

Dacă beneficiarul renunță la efectuarea reparației datorită costului ridicat al acesteia, executantul va preda înapoi beneficiarului autovehiculul sau subansamblul, fără a avea dreptul de a solicita niciun fel de plată pentru operațiunile de constatare tehnică și măsurători;

e) – după terminarea reparației se vor efectua probe funcționale în prezența delegatului beneficiarului în urma cărora se vor întocmi un proces verbal de recepție; executantul va emite certificatul de garanție pentru lucrarea efectuată și declarația de conformitate cu respectarea H.G. nr.1022/ 10.09.2002 privind

regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului;

f) – perioada de garanție pentru lucrările de întrețineri și reparații acordate de executant nu vor fi mai mici decât cele acordate de Legea 449/12.11.2003

g) – factura care se întocmește va fi însoțită de desfășuratorul devizului de execuție – manoperă/piese.

8. Timpul de imobilizare pentru reparație, exprimat în zile lucrătoare, nu va depăși 10 zile lucrătoare.

9. Să permită ca la efectuarea reparației să fie asistat de către conducătorul autovehiculului în calitate de împuternicit al beneficiarului;

10. Să permită ca la diagnosticare și la recepția autovehiculului din reparație să participe împuternicitul de specialitate al beneficiarului.

11. Piese rezultate în urma schimbului să fie predate beneficiarului în starea în care se află acestea.

Valoare estimată: 75.000 lei fără TVA

LOT 1- 40.000 lei fără TVA

AUTOVEHICULE MARCA MERCEDES BENZ - revizii si reparatii in postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta	
1.	GL 08 UNY	WDB9046631R362959	SPRINTER 411CDI4025	

Operatia	mii km		390	410		
Curea de distributie si accesorii			R	i		
Filtrul de aer			R	R		
Filtru motorina			R	R		
Filtru de polen			R	R		
Filtrul de ulei al motorului			R	R		
Ulei motor			R	R		
Placute si discuri de frana			i	R		
Saboti si tamburi de frana			R	i		

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta	
2.	GL 09 UNY	WDB9046631R502790	904 6KA/SPRINTER 413CDI	



Operatia	mii km	370	390		
Curea de distributie si accesorii		R	i		
Filtrul de aer		R	R		
Filtru motorina		R	R		
Filtru de polen		R	R		
Filtrul de ulei al motorului		R	R		
Ulei motor		R	R		
Placute si discuri de frana		i	R		
Saboti si tamburi de frana		R	i		

AUTOVEHICULE MARCA ISUZU - revizii si reparatii in postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
1.	GL 17 UNY	NNAM0ATLE02000283	Q-BUS31/3/0AALEIP2/TURQUOISE

Operatia	mii km	120	130		
Curea de distributie si accesorii		i	R		
Filtrul de aer		R	R		
Filtru motorina		R	R		
Filtru de polen		R	R		
Filtrul de ulei al motorului (ACEA: B2, B3)		R	R		
Ulei motor (ACEA: B 2, B3, API CF 5W30)		R	R		
Placute si discuri de frana		i	R		
Saboti si tamburi de frana		R	i		
Reparatii la sistemul de confort(clima, ventilatie) - manopera		i	X		

AUTOVEHICULE MARCA FIAT - revizii si reparatii in postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
1.	GL 16 UNY	ZFA25000001615971	250/CCMGC/DUCATO



Operația	mii km	85	95		
Curea de distribuție și accesorii		i	R		
Filtrul de aer		R	R		
Filtru motorină		R	R		
Filtru de polen		R	R		
Filtrul de ulei al motorului		R	R		
Ulei motor		R	R		
Placute și discuri de frână		i	R		
Saboti și tamburi de frână		R	i		

AUTOVEHICULE MARCA VOLKSWAGEN - revizii și reparații în postgaranție

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
1.	GL 08ACV	WV2ZZZ7HZ7H129758	7HC TRASPORTER

Operația	mii km	250	260		
Curea de distribuție și accesorii		i	i		
Filtrul de aer		R	R		
Filtru motorină		R	R		
Filtru de polen		R	R		
Filtrul de ulei al motorului		R	R		
Ulei motor		R	R		
Placute și discuri de frână		i	i		
Saboti și tamburi de frână		i	i		

LOT 2. - 35.000 lei fără TVA

AUTOVEHICULE MARCA VOLKSWAGEN - revizii si reparatii in postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
1.	GL 12 UNY	WWWZZZ1KZ8M062178	1KM/AABMY/JETTA

Operatia	mii km	275	290
Curea de distributie si accesorii		i	R
Filtrul de aer		R	R
Filtru motorina		R	R
Filtru de polen		R	R
Filtrul de ulei al motorului		R	R
Ulei motor		R	R
Placute si discuri de frana		i	R
Saboti si tamburi de frana		i	R

AUTOVEHICULE MARCA DACIA - revizii si reparatii in postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
1	GL 18 UNY	UU1LSDABH35061241	LSDAB



Operatia	mii km	250	265			
Curea de distributie si accesorii		R	i			
Filtrul de aer		R	R			
Filtru motorina		R	R			
Filtru de polen		R	R			
Filtrul de ulei al motorului		R	R			
Ulei motor		R	R			
Placute si discuri de frana		i	R			
Saboti si tamburi de frana		i	R			

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
2	GL 33 CSG	UU1HSD1DG52120092	DASTER

Operatia	mii km	200	220	240	260	
Curea de distributie si accesorii		R	i	R	i	
Filtrul de aer		R	R	R	R	
Filtru motorina		R	R	R	R	
Filtru de polen		R	R	R	R	
Filtrul de ulei al motorului		R	R	R	R	
Ulei motor		R	R	R	R	
Placute si discuri de frana		R	i	R	i	
Saboti si tamburi de frana		R	i	R	i	

AUTOVEHICULE MARCA RENAULT- revizii si reparatii in postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
1.	GL 15 UNY	VF1KW0CB640458655	kangoo

Operatia	mii km	235	
Curea de distributie si accesorii		i	
Filtrul de aer		R	
Filtru motorina		R	
Filtru de polen		R	
Filtrul de ulei al motorului (ACEA: B2, B3)		R	
Ulei motor (ACEA: B 2, B3, API CF 5W30)		R	
Placute si discuri de frana		i	
Saboti si tamburi de frana		i	

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
2.	GL 12 CSG	VF1FW58M549019238	kangoo

Operatia	mii km	100	
Curea de distributie si accesorii		i	
Filtrul de aer		R	
Filtru motorina		R	
Filtru de polen		R	
Filtrul de ulei al motorului (ACEA: B2, B3)		R	
Ulei motor (ACEA: B 2, B3, API CF 5W30)		R	
Placute si discuri de frana		i	
Saboti si tamburi de frana		i	

AUTOVEHICULE MARCA NISSAN - revizii si reparatii in postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
1.	GL 14 UNY	VSKJVWR51U0174642	R51/C/ PATHFINDER



Operatia	mii km	300	315		
Curea de distributie si accesorii		i	R		
Filtrul de aer		R	R		
Filtru motorina		R	R		
Filtru de polen		R	R		
Filtrul de ulei al motorului		R	R		
Ulei motor		R	R		
Placute si discuri de frana		i	R		
Saboti si tamburi de frana		i	R		

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șasiu	Tipul/varianta
2.	GL 11 UNY	VSKJVWR51U0195164	R51/C/ PATHFINDER

Operatia	mii km	180	195		
Curea de distributie si accesorii		i	R		
Filtrul de aer		R	R		
Filtru motorina		R	R		
Filtru de polen		R	R		
Filtrul de ulei al motorului		R	R		
Ulei motor		R	R		
Placute si discuri de frana		i	R		
Saboti si tamburi de frana		i	R		

AUTOVEHICULE MARCA MITSUBISHI - revizii si reparatii în postgarantie

Nr.crt	Număr de înmatriculare	Serie șariu	Tipul/varianta
1.	GL 80 CSG	MMCJNKB40BD011272	L200

Operatia	mii km	180	195		
Filtrul de aer		R	R		



Filtru motorina	R	R			
Filtru de polen	R	R			
Filtrul de ulei al motorului	R	R			
Ulei motor	R	R			
Placute si discuri de frana	R	i			

6. CERINȚE TEHNICE SI DE CALITATE

Prestatorul va răspunde pentru calitatea serviciului prestat. În cazul apariției unor vicii ascunse după efectuarea reparației, acestea vor fi sesizate în scris operatorului economic în cel mai scurt timp după constatarea lor, ofertantul fiind obligat să remedieze defectul în maxim 48 ore.

Piese de schimb și manopera vor fi în conformitate cu standardele și normele legale în vigoare.

7. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția se va face în mod obligatoriu pe baza următoarelor documente:

- Factură fiscală;
- Proces verbal de prestare a serviciilor ;
- Certificatul de garanție a lucrărilor în conformitate cu legislația în vigoare.

Facturarea pieselor de schimb/consumabililor/subansamblelor ce le înlocuiesc pe cele uzate, se face cu prețul de intrare în gestiune a acestora de la furnizor, la care se aplică adaosul comercial (cota de aprovizionare) practicat și declarat în propunerea financiară. Evidențierea acestei operații se face la întocmirea notei de calcul a facturii după formula:

$P_v = P_p \times V_c \% = \dots \text{ lei}$, unde:

- P_v – reprezintă prețul de vânzare al produsului fără TVA, către achizitor, în lei;
- P_p – reprezintă prețul de facturare al produsului fără TVA, de la furnizor la prestator, în lei;
- V_c - valoarea adaosului comercial (cota de aprovizionare), %;

La solicitarea scrisă a autorității contractante, prestatorul are obligația de a prezenta orice document cu privire la proveniența, calitatea și prețul de intrare de la furnizor în gestiunea sa a produselor ce le înlocuiesc pe cele uzate. Autoritatea contractantă se obligă, sub incidența prevederilor legale în vigoare cu privire la secretul comercial, de a păstra confidențialitatea asupra datelor înscrise în documentele prezentate și de a le folosi numai în interes propriu de a se informa cu privire la proveniența, calitatea și dacă formarea prețului este conformă cu cerința punctului precedent.

8. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta de preț va avea două componente :

- preț în lei, fără TVA pentru ora de manoperă pentru macanică, tinichigerie și electrică pentru fiecare autovehicul. Se va oferta un singur tarif.
- valoare procentuală adaos comercial pentru piesele ce urmează a fi înlocuite.

Nr. lot	DENUMIRE SERVICIU	TARIF lei fără TVA /oră manoperă
1	Manoperă pentru reparație autovehicul (pu/h)	
1.1		
1.2		
...		
	Cota de aprovizionare (%) (valoare procentuală adaos comercial pentru piesele ce urmează a fi înlocuite) – se va oferta o singură cotă de aprovizionare	

Atribuirea contractului se va face utilizand criteriul de atribuire **cel mai bun raport calitate-preț**.

Algoritm de calcul: Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajului total obținut.

Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se calculează pe baza formulei:

$$P(\text{total}) = P_1 + P_2$$

în care:

P_1 = reprezintă punctajul pentru factorul de evaluare: „Prețul unitar al ofertei pentru manoperă reparație”.

P_2 = reprezintă punctajul pentru factorul de evaluare: „Cota de aprovizionare (%)

(valoare procentuală adaos comercial pentru piesele ce urmează a fi înlocuite)”.

Criterii

1. Prețul ofertei pentru manoperă pentru reparație (pu/h)

Pondere	Punctaj maxim
60%	60 puncte

Se vor acorda:

a) pentru cel mai scăzut preț din oferte se acorda 60 de puncte;

b) pentru alt preț se acorda un punctaj calculat astfel:

$$P_1 = P(\text{financiar } n) = [\text{preț minim} / \text{preț}(n)] \times 60$$

Observație: Prețurile care se compară, în vederea acordării punctajului, sunt prețurile unitare oferite pentru manoperă pentru reparație echipamente (pu/h).

2. „Cota de aprovizionare (%) (valoare procentuală adaos comercial pentru piesele ce urmează a fi înlocuite)”:

Pondere	Punctaj maxim
40%	40 puncte

Se vor acorda:

- pentru cea mai scăzută cotă se acorda 40 de puncte;
- pentru altă cotă se acordă un punctaj calculat astfel:

$$P_2 = P(\text{cota de aprovizionare } n) = [\text{cota de aprovizionare minimă} / \text{cota de aprovizionare } (n)] \times 40$$

Observație: Valorile care se compară, în vederea acordării punctajului, sunt valorile oferite pentru cota de aprovizionare (%).

Pe toată perioada de derulare a contractului nu vor fi acceptate costuri suplimentare pentru tarifele privind ora de manoperă/tarif reparație și Cota de aprovizionare (%).

Prețul ce se va compara în vederea departajării ofertelor va fi tariful mediu/ora de manoperă obținut în urma calculării mediei aritmetice a tarifelor/ora de manoperă oferite pentru fiecare tip de autoturism în parte.

Pe toată perioada de derulare a contractului nu vor fi acceptate costuri suplimentare pentru tarifele/oră oferite.

Pentru a evalua și compara cât mai corect ofertele depuse, persoana juridică achizitoare a serviciului de reparații poate cere ofertantului clarificări la oferta sa. Atât cererea de clarificare cât și răspunsurile vor fi formulate în scris, fără a fi admise modificări ale prețului sau conținutului ofertei, cu excepția cazurilor în care se solicită corecția erorilor de calcul sau a greșelilor materiale descoperite de Comisia de evaluare în cursul examinării ofertelor. Oferta evaluată ca neconformă este respinsă de către persoana juridică achizitoare a serviciului. Oferta va fi făcută pentru un singur lot sau pentru mai multe loturi.

9. PLATA SERVICIILOR

Plata se va efectua în conturile deschise la Direcțiile de Trezorerie ale statului. Universitatea va efectua plata către contractant prin ordin de plată în termen de maxim 30(treizeci) zile de la facturare și semnare a procesului verbal de recepție al serviciilor.

10. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

11. PREVEDERI CONTRACTUALE

Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul să deschidă un cont la trezorerie.

- ✓ Contractul de servicii încheiat se va derula în perioada perioada: de la semnarea contractului-31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire pe 4 luni în 2019, prin act adițional.
- ✓ Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

NOTĂ: Raspunderea pentru continutul caietului de sarcini apartine persoanei din departamentul/compartimentul autoritatii contractante ce procedeaza la intocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesitatilor asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit

Ing. Paraschiv Catuța