

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	630
Data Intrare/ieșire	05.01.2018

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Servicii de servire masă pentru 100 de persoane in cadrul conferinței de deschidere a proiectului Antreprenoriat și creativitate în țara ta POCU-107785 din data de 12.01.2018.”** și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație **„Servicii de servire masă pentru 100 de persoane in cadrul conferinței de deschidere a proiectului Antreprenoriat și creativitate în țara ta POCU-107785 din data de 12.01.2018.”**
3. Modalitatea de desfășurare: procedură simplificată proprie.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate .
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată totală fără TVA **2752 lei**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru întregul pachet.
8. Cod CPV: 55300000-3
9. Tip contract: prestare servicii.
10. Obiectul contractului **„Servicii de servire masă pentru 100 de persoane in cadrul conferinței de deschidere a proiectului Antreprenoriat și creativitate în țara ta POCU-107785 din data de 12.01.2018.”**
11. Data limită de depunere a ofertelor:11.01.2018.....ora12⁰⁰.....
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail madalina.stanculea@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: română

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile de la prestarea serviciilor, din *fonduri de cercetare*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Madalina Stanculea, tel. 0336130115, e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. **Julian Gabriel BIRSAN**



Director General al Direcției Generale
Economice, Investiții și Relații Internaționale

Ing. Cezar **BICHESCU**

Director al Direcției achiziții și investiții

Ec. Marian **DĂNĂILĂ**

Întocmit,

Ec. Daniela Mădălina **STÂNCULEA**



Aprobat,
Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan



CAIET DE SARCINI

Achiziție - „Servicii de servire masă pentru 100 de persoane în cadrul conferinței de deschidere a proiectului Antreprenoriat și creativitate în țara ta POCU-107785 din data de 12.01.2018.”

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în cadrul **conferinței de deschidere a proiectului Antreprenoriat și creativitate în țara ta POCU-107785**, intenționează să achiziționeze **Servicii de servire masă pentru 100 de persoane în data de 12.01.2018**.

III. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.
3. Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.
4. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (se va completa formularul nr. 1). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul:
<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



V. SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	COD CPV
1.	Servire masă	55300000-3

Serviciile de masă se achiziționează pentru 100 persoane.

Acestea vor avea în vedere asigurarea pentru o persoana a urmatoarelor:

Structura masa / persoana (conținut și gramaj):

- fingers de pui în crustă de porumb 50g/ pers
- chifteluțe cu susan 50g / pers
- ruladă de pui 50g / pers
- ciuperci gratinate 50g / pers
- cartofi wedges cu rozmarin 50g / pers
- mini caprese cu sos pesto 50g / pers
- ardei gras cu ton 50g / pers
- ficaței în bacon 50g / pers
- pâine 80g / pers

DRINKS

- apă minerală / plată tip Bilbor 500ml / pers
- nectar mere / portocale tip Granini 200ml / pers
- cafea 80ml / pers
- ceai verde, ceai de fructe 150ml / pers

DESERT

- mini prăjituri asortate 100g / pers

cu respectarea graficului de prestare detaliat mai jos:

Programarea serviciilor de masă este următoarea:

12.01.2018 – servire masă-pranz - ora 12:00

Locul de prestare

Servire masă - pranz - buffet suedez, într-un spațiu pus la dispoziție în cadrul Universității, Facultatea de Inginerie Strada Domenasca nr. 111. Se va asigura de ofertant, toată logistica și personalul, necesare pentru prestarea serviciului.

VI. PROPUNEREA FINANCIARA

Se vor respecta următoarele impuneri:

Propunere financiară:

Nr. crt	DENUMIRE SERVICIU	Valoare totală lei fără TVA
1.	Servire masă	2752
Total lei fără TVA		2752

Notă:



Ofertantul se obligă să respecte, în cel mai mic detaliu, costurile maxime prevăzute, conform prevederilor tabelului mai sus-menționat.

VII. MODALITATEA DE PLATĂ

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant după recepționarea **facturii** și a documentele justificative pentru serviciile efectiv prestate și confirmate. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul Achizitorului în format hârtie.

Prestarea serviciilor se consideră finalizată, după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de contractant, achizitorului.

Plata se face în maxim 30 de zile de la data finalizării evenimentului.

Pentru serviciile de servire masă va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza numărului de participanți și a listei de participare semnată de aceștia, în original.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- liste de prezență;
- proces verbal de prestare a serviciilor
- Alte documente relevante.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit ,
Prof. dr. Ion CORDONEANU

