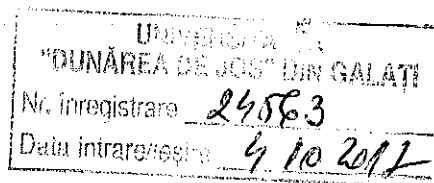




INVITAȚIE



Prin prezenta vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Servicii de mentenanță preventivă /revizie asupra echipamentului - microscopul electronic QUANTA 200 Seria D8454”**

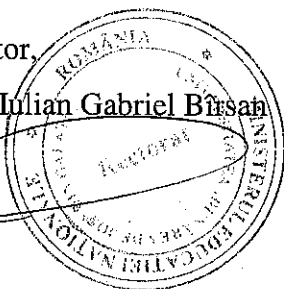
și vă invită să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“ “ Servicii de mentenanță preventivă /revizie asupra echipamentului - microscopul electronic QUANTA 200 Seria D8454 “**
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă, conform articol 43, alin.3 din HG 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate.
5. Împărțirea pe loturi: nu
6. Valoarea totală estimată fără TVA este 8570 lei .
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 50412000-6
9. Tip contract: prestare de servicii.
10. Obiectul contractului: **“ “ Servicii de mentenanță preventivă /revizie asupra echipamentului - microscopul electronic QUANTA 200 Seria D8454 “**
11. Data limită de depunere a ofertelor: *05.10 2017, ora 14⁰⁰*
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau adresa de e-mail mariana.iliuta@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de 30 de zile după prestarea serviciilor, din regia proiectelor de cercetare UDJG, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. **Julian Gabriel Bîrsan**



Director General al Direcției Generale
Economice, Investiții și Relații Internaționale

Ing. Cezar **BICHESCU**

Director al Direcției achiziții și investiții,
Ec. Marian **DĂNĂILĂ**

Întocmit,

Ing. Mariana **ILIUȚĂ**



Aprobat,
Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune să achiziționeze **Servicii de mentenanță preventivă /revizie asupra echipamentului - microscopul electronic QUANTA 200 Seria D8454.**

Cod CPV: 50412000-6

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestora va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situația personală a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1	Modalitate de îndeplinire:

<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Informații despre conducerea executivă: Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR Prof.dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică Prof. Prof.dr.ing. Gabriela BAHRIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică Conf.dr.ing.Ștefan BALTĂ – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții Ing. Cezar Ionuț BICHESCU - DIRECTOR General Economic, Investiții și Relații Interanționale</p> <p>Informații despre persoanele care semnează documente emise în legătura sau pentru procedura de atribuire: Conf.dr.ing. Nicolae Diaconu - Decan Facultatea Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești Prof.dr.ing. Gabriela Bahrim- Prorector activitatea de cercetare științifică și responsabil Laborator de Microscopie electronică Ec. Raluca Oana VASILACHE - DIRECTOR Direcția management financiar-contabil Ec. Marian DĂNĂILĂ - DIRECTOR Direcția achiziții și investiții Jurist Dragoș Alexandru OPREANU - DIRECTOR Interimar Direcția juridică și resurse umane Oana CHICOS – Consilier juridic Elena-Marinela OPREA – Consilier juridic Maricica FELEA – Sef serviciu financiar Marghiolita BOSNEAGA – Sef serviciu contabilitate Neculai SAVA – Administrator financiar Mariana PLĂSOIANU – Administrator financiar Emilia Daniela TIPLEA – Administrator financiar</p> <p>Informații despre persoanele care fac parte din comisia de evaluare ing. Mariana Iliuță – Administrator de patrimoniu Ș.l.dr.ing.Alina Ceoromila – operator microscop electronic</p>	<p>Cerinta se considera îndeplinita prin completarea Formularului nr. 1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016.</p>
<p>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p>	
<p>Nivel specific minim necesar:</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să</p>	<p>Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator</p>

dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:

a) pentru persoane juridice/fizice române:

1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării;

2) pentru persoane fizice: Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;

b) pentru persoane juridice /fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.

Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

emis de ONRC.

Pentru persoanele juridice străine

Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare/atestare.

Pentru persoane fizice

Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.

Cerinta nr. 2

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească faptul că dețin autorizație CNCAN pentru desfășurare de activități în domeniul nuclear, conform **Art. 8 din Legea nr.111/1996 din 10/10/1996** privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activităților nucleare.

Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea **autorizației CNCAN pentru desfășurare de activități în domeniul nuclear.**

4. TERMEN DE PRESTARE

Servicele de mentenanță preventivă / revizie asupra echipamentului - microscopul electronic QUANTA 200 Seria D8454 se vor presta în maximum **30 zile** de la semnarea contractului.

5. DESCRIEREA SERVICIILOR

Revizia pentru acest echipament va începe odată cu încheierea contractului. Servicele de mentenanță preventivă se vor efectua la o dată convenabilă, stabilită de comun acord de către ambele părți, o dată pe an, după semnarea contractului.

Revizia, conform documentației tehnice a producătorului aparatului, va include lucrări de **întreținere preventivă și obligatorie**, precum și **efectuarea măsurătorii dozimetrice**. Aceste operațiuni sunt necesare pentru funcționarea, în parametri optimi, a sistemului.

Cerințe tehnice de bază:

A. Întreținerea preventivă și obligatorie cuprinde următoarele operații:

- Curățire MPC, SPC, EDAM și verificare ventilatoare;
- Înlocuire ulei și filtre pompă de vid preliminar;
- Curățire camera de probe și "stage-ul";
- Curățire / înlocuire (dacă e necesar) aperturile de 1mm, 2mm și 500μm de la tubul "liner";
- Demontare și curățire "tetrodă";
- Curățire / înlocuire (dacă e necesar) apertura de 500μm de la "tetrodă";
- Demontare / Curățire „Insert-ul”;
- Curățire / înlocuire (dacă e necesar) apertura de 200μm de pe "Insert";
- Efectuare teste de verificare aperturi;
- Verificare / Update / Instalare softuri pe sistemele de operare ale MPC și SPC;
- Aliniere "Wehnelt-ul" (dacă e necesar);
- Aliniere "coloană" (dacă e necesar);
- Efectuare teste de vid și de imagine.

B. Efectuarea unei măsurători dozimetrice constă în verificarea anuală a parametrilor tehnici nominali și de securitate radiologică (verificare scăpări de radiații X) și emiterea buletinului de măsurătoare dozimetrică. Măsurătoarea dozimetrică se efectuează imediat după revizie, o dată pe an.

6. RECEPȚIA ȘI PLATA PRESTAȚIILOR

Recepția serviciilor se va face de către reprezentantul desemnat al Universității "Dunărea de Jos" Galați, în mod obligatoriu pe baza următoarelor documente:

- Raport de Service semnat de către ambele părți;
- Proces verbal de recepție servicii, semnat de către ambele părți;
- Buletinul de analiză dozimetrică.

Plata se va efectua cu OP, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului, în termen de maximum 30 zile de la prestarea serviciilor și semnarea de către ambele părți a procesului verbal de recepție a acestora, pe bază de Factura fiscală.

7. PROPUNEREA TEHNICĂ

Oferta tehnică va fi prezentată conform **Formularului nr. 3**, din Secțiunea **Formulare**.

Nu se admit oferte alternative sau parțiale.

Ofertele nesemnate și neștampilate vor fi respinse ca neconforme.

8. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formulelor nr. 4 și 5**, din secțiunea formulare.

9. CONDIȚII IMPUSE PENTRU SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă respectiv, de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații (**Formular nr.2**).

10. PREVEDERI CONTRACTUALE

Contractul de servicii încheiat se va derula în perioada de la semnarea contractului și până la data de 31.12.2017 (termen de plată inclus).

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de beneficiar.

Întocmit,

Ș.I. dr.ing. Alina Ceoromila



MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

- Formularul – 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016;*
- Formularul – 2 Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă;*
- Formularul – 3 Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 4 Formular de ofertă (propunere financiară) pentru atribuirea contractului;*
- Formularul – 5 Centralizator de prețuri;*

**Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60
din Legea nr.98/2016**

Subsemnatul(a)..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant /terț susținător la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca

obiect (denumire serviciu și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de Universitatea Dunărea de Jos din Galați, declara pe propria răspundere că:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare,
- nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 alin. (1) lit.d) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARATIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa prestez serviciilr pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului

.....

Numeleşiprenumeleşemnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detaliidespreofertant.....

Adresa de e-mail

.....

Numeleofertantului

.....

Țară de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacăestediferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

PROPUNERE TEHNICA

NR.CRT.	CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ PRESTATOR
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

OBSERVAȚIE:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm pentru suma de (suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse), plătită în RON, după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei. (suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilă și câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timpan anexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilă și câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
 - depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului.....

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

<i>Nr crt.</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>Valoare estimată RON fara TVA</i>	<i>UM</i>	<i>Cantitatea solicitata U.M</i>	<i>Pret unitar RON fara TVA</i>	<i>Pret total RON fara TVA</i>	<i>Taxa pe valoare adaugata RON</i>
<i>0</i>	<i>1</i>		<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3*4</i>	<i>6=5*19%</i>
<i>1</i>	Servicii de mentenanță preventivă (revizie) asupra echipamentului - microscopul electronic QUANTA 200 Seria D8454 - Mentenanță preventivă, - Măsurătoare dozimetrică	8570	buc	1			

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data