



12588/19.05.2017

I N V I T A Ț I E

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Ramă diplomă DHC/ profesor emerit/ profesor onorific”** și vă invită să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **„Ramă diplomă DHC/ profesor emerit/ profesor onorific”**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă, conform articol 43, alin.3 din HG 395/2016.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa oferta tehnică și financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea totală estimată, fără TVA: 584 lei
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 39298200-9
9. Tip contract: furnizare produse.
10. Obiectul contractului **Ramă diplomă DHC/ profesor emerit/ profesor onorific”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: ...23.05.2017 ora 14⁰⁰.....
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau adresa de e-mail mariana.iliuta@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face cu OP în termen de 30 de zile după prestarea serviciilor, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului, din venituri proprii ale Universității.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Bîrsan



Director General al Direcției Generale
Economice, Investiții și Relații Internaționale

Ing. Cezar BICHESCU

Director al Direcției achiziții și investiții,

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Mariana ILIUȚĂ

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



Aprobat,
Rector
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan

CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de „cumpărare directă” și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate „pretul cel mai scăzut”.

Procedura se va finaliza prin achiziție directă, în funcție de clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor depuse.

Obiectul contractelor

Obiectul contractelor îl constituie furnizarea de: Ramă diplomă.

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale produselor, sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. Lot	Obiectul achiziției	Cod CPV	U.M.	Cantitate/lot	Caracteristici minime
1	Ramă diplomă DHC/Profesor emerit/Profesor onorific	39298200-9	buc	16	Format: A3 Material ramă: plastic Culoare ramă: bej Lățime ramă: 2 cm Cu geam antireflex grosime 2 mm Carton eskaboard 2 mm Prețul va include și manopera pentru înrămare



Notă:

Informații privind livrarea produselor

- Cantitățile de produse vor fi livrate în termen de maxim 2 zile lucrătoare la sediul beneficiarului, specificat de către acesta prin comandă fermă.
- Ofertantul va asigura în prețul oferit personalizarea și transportul la locațiile Autorității Contractante.
- Ofertantul va prezenta oferta în lei.
- Nu se admit oferte alternative.

Modalități de plată

Termenul de plată este de max. 30 zile de la emiterea facturii fiscale și de la recepția integrală, cantitativă și calitativă a bunurilor la sediul cumpărătorului. Plata se va face în contul de la Trezorerie al ofertantului.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza solicitărilor formulate de departamente.

Întocmit,

Luiza Șerbănescu

