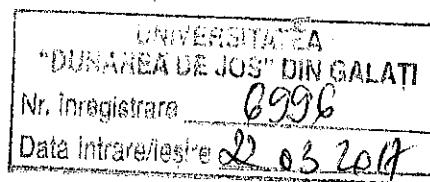


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „**Servicii de proiectare pentru Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentu Consolidare Corp A**” din str. Gării nr. 61-63, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „**Servicii de proiectare pentru Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentu Consolidare Corp A**”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă art. 43 alin. 3 din H.G. 395/2016
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată totală fără TVA: **100840 lei (fără TVA)**
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: 79314000-8
8. Tip contract: servicii.
9. Obiectul contractului: „**Servicii de proiectare pentru Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentu Consolidare Corp A**”.
10. Data limită de depunere a ofertelor: 5.04.2017, ora 14.00
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail crina.niculae@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fonduri bugetare, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



15. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
16. Persoana de contact: Crina Niculae, tel. 0336130115, e-mail: crina.niculae@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: crina.niculae@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BIRȘAN



Director General Economic, Investiții și Relații Internaționale,
Ing. Cezar Ionuț BICHESCU

Director Achiziții și Investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing Crina NICULAE

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

Bc.

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune să achiziționeze **Servicii de proiectare pentru Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru Consolidare Corp A** din str. Gării nr. 61-63.

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea care nu răspunde cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situatia personala a ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerinta nr. 1 Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Informatii despre conducerea executiva: Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN – RECTOR Prof. dr.ing. Elena MEREUȚĂ - PRORECTOR cu activitatea didactică Prof. Prof.dr.ing. Gabriela BAHIRIM – PRORECTOR cu activitatea de cercetare științifică Conf.dr.ing. Stefan BALȚĂ – PRORECTOR cu strategii universitare, managementul calității și relația cu studenții	Modalitate de indeplinire: Se va completa formularul nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016.

<p>Ing. Cezar Ionuț BICHESCU - DIRECTOR General Economic, Investiții și Relații Interanționale</p> <p>Informatii despre persoanele care semneaza documente emise in legatura sau pentru procedura de atribuire:</p> <p>Ec. Raluca Oana VASILACHE - DIRECTOR Direcția management financiar-contabil Ec. Marian DĂNĂILĂ - DIRECTOR - Direcția achiziții și investiții Jurist Dragoș Alexandru OPREANU - DIRECTOR Interimar Direcția juridică și resurse umane Ing. Crina NICULAE - Administrator de patrimoniu ing. Doina PĂDUREAN – Șef Serviciu tehnic ing. Constantin CHIRIȚĂ – Administrator de patrimoniu ing. Nelu TALPĂU – Administrator de patrimoniu Ing. Virginia TĂCHIȚĂ - Administrator de patrimoniu</p>	
<p>Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):</p>	<p>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p>
<p>Cerinta nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesionala a operatorului economic ofertant:</p> <p>a) pentru persoane juridice/fizice române: 1) pentru persoane juridice: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul judetean astfel incat informatiile cuprinse in acesta sa fie valabile/ reale la data prezentarii; 2) pentru persoane fizice: Autorizatie de functionare care va fi valabila cu viza la zi, astfel incat acest document sa fie în termen de valabilitate la data prezentarii, emisa de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul judetean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificarile si completarile ulterioare; b) pentru persoane juridice/ fizice straine: Prezentarea de Documente care dovedesc o forma de înregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional din tara de origine a ofertantului traduse în limba româna. Se solicita ca obiectul contractului sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</p> <p>Nota: In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare</p>	<p>Modalitate de indeplinire: Pentru persoane juridice romane: Se va prezenta “certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului” original/copie conform cu originalul. Pentru persoanele juridice straine Se va prezenta document care dovedeste o forma de inregistrare/atestare. Pentru persoane fizice Se va prezenta document edificator prin care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica.</p>

asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerinței.	
Capacitatea tehnică si/sau profesionala	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
<p>Cerinta nr. 1 Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, calculati la data limita de depunere a ofertelor, care va conține valori, date, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, la nivelul a cel puțin un contract sau mai multe contracte de servicii similare (celor care fac obiectul contractului ce urmeaza sa fie atribuit), în valoare cumulata de minim 100.000 lei fara TVA. Lista va fi însoțită de certificări de bună prestare (se pot prezenta recomandari/ documente constatatoare/ PV/ alte documente) pentru serviciile similare cele mai importante, care vor indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada și locul de prestare. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut în invitația de participare publicata initial. În situatia în care un ofertant si-a început activitatea economica de o perioada de timp mai scurta decât intervalul celor 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare duratei de activitate. Documentele se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. In situatia în care serviciile prezentate ca experienta similara au fost prestate în asociere, autoritatea contractanta va considera pentru indeplinirea cerintei minime valoarea calculata proportional cu procentul prevazut în acordul de asociere.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire: Se completeaza formularul nr. 2, însoțit de certificări de bună prestare (beneficiarii, valoarea, perioada de prestare)</p>
<p>Cerinta nr. 2 In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza parte / partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.</p>	<p>Modalitate de indeplinire: Se vor prezenta Formularul nr. 3 si 10.</p>
<p>Cerinta nr. 3 In caz de asociere, se va prezenta Acord de asociere. Nota: Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizata în cazul în care oferta comuna este declarata castigatoare.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta Formular nr. 11.</p>

4. TERMEN DE PRESTARE

Durata serviciilor de proiectare este de **60 de zile** de la semnarea contractului.

5. STUATIA EXISTENTA

Imobilul Corp A este situat pe str. Gării nr. 61-63 și este în proprietatea Universității „Dunărea de Jos” din Galați conform Ordinului nr. 4326/12.06.2009 al Ministrului Educației, Cercetării și Inovării în care sunt spații destinate învățământului universitar - Săli de curs, Laboratoare, Laboratoare de cercetare, Săli de seminar, Săli pentru activități practice, Săli de antrenament, Săli pentru recuperare, Birouri, Spații administrative etc.

În conformitate cu Planul Urbanistic Zonal pentru Zonele Construite Protejate din Municipiul Galați proiect nr. 73888/19.07.2011 Faza II.4 imobilul se află în zona de propuneri de clasare nr. 2.

Imobilul are în plan forma literei „U” cu aripi inegale are suprafața construită de 2765 mp, iar suprafața desfășurată de 10468 mp, și a fost construit în etape diferite începând cu anul 1908

În anul 1930 a fost supraetajat și extins cu aripa de Est, în final fiind alcătuit din:

- aripa de Nord cu desfășurare la str. Gării are demisol tehnic parțial cu lățimea de 2,70 m și înălțimea de 2,40 m, regim de înălțime DT+P+2E, având dimensiunile cca 95,0x12,5 m, înălțimile de nivel fiind cuprinse între 4,20 și 4,50 m. Acoperișul este de tip șarpantă din lemn cu învelitoare din tablă care prezintă denivelări de tip turn.
- aripa de Vest cu desfășurare la str. Dr. Al. Carnabel are demisol cu înălțimea de 2,75 m, regimul de înălțime este D+P+2E având dimensiunile cca 42,50x20m m, înălțimile de nivel fiind cuprinse între 3,80 și 4,50 m. Acoperișul este de tip terasă circulabilă cu parapet metalic;
- aripa de Est are demisol cu înălțimea de 3,00 m, regimul de înălțime este D+P+E având dimensiunile cca 40,0x12,50 m, înălțimile de nivel fiind cuprinse între 3,70 și 4,20 m. Acoperișul este de tip terasă necirculabilă mărginită de un parapet din beton armat. În partea de Sud se continuă cu o zonă ce a fost construită în altă etapă și care are doar parter. Culoarul longitudinal din partea de vest a Aripii de Est a fost construit într-o altă etapă și are pardoseala cu cca. 70 cm mai jos decât restul corpului.

Aripile de Vest și de Est sunt separate de corpul central – Aripa Nord prin rosturi de tasare și antiseismice.

Terenul de fundație este loess în grosime de 12 cm care are la bază o succesiune de prafuri argiloase și argilă nisipoasă în grosime de peste 20 m care în decursul anilor a suferit modificări datorită fenomenului de creștere a nivelului freatic și al loess-ului umezit din terasa medie a municipiului Galați.

La toate corpurile structura de rezistență este formată din pereți portanți din cărămidă cu grosimi mari 45÷75 cm și planșee din beton armat monolit cu grinzi principale și secundare.

Datorită intervențiilor efectuate pe parcursul exploatarei acestui imobil prin diverse modificări sau consolidări locale, structura de rezistență are o alcătuire complicată cu stâlpi din beton armat introduși în unele zone, cu șpaleți din zidărie care se reazemă pe planșee, ceea ce imprimă o schemă neclară de transmitere a încărcărilor gravitaționale în unele porțiuni.

Decopertările efectuate la fundații au evidențiat faptul că pereți portanți din Aripa de Nord au fundații cu aceeași lățime fără evazări.

În perioada 1977-1978 la Aripa de Vest cu desfășurare la str. Dr. Al. Carnabel s-a realizat supralătirea fundațiilor.

În anul 1993 la Aripa Est s-a realizat radier general cu compartimentarea subsolului prin diafragme și cămășuirea pereților existenți pe toată înălțimea demisolului concomitent cu consolidarea terenului prin piloți de var-ciment.

În anul 2008 acoperișul tip șarpantă a suferit o reparație ce a constat în înlocuirea învelitoarei din tablă zincată și înlocuirea sistemului de preluare a apelor pluviale (burlane și jgheaburi) aferent.

Finisajele interioare - tencuieli la pereti si tavane prezinta suprafețe mari degradate și fisuri.

Tencuiala exterioara din praf de piatra prezinta mari deficiente pe arii extinse, mai ales in zonele unde apa pluvială s-a scurs direct pe fatade, fisuri și suprafețe mari cu desprinderi.

Tâmplăria interioară și exterioară este din lemn, ușile și ferestrele existente sunt în stadiu avansat de degradare, acestea nu-si mai îndeplinesc rolul de etansare (nu se mai îmbină normal la închidere, feroneria este degradată, etc.)

Parchetul din încăperi prezintă zone extinse de degradare (umflat sau cu imbinări imperfecte zone în care stratul suport este degradat).

Scările și holurile prezintă zone unde pardoselile din mozaic sunt uzate excesiv și zone unde acesta s-a desprins de stratul suport.

La trotuarele de protecție ale clădirii se observa infiltrațiile de apă provenită din ploii și tasări locale ale acestora.

Clădirea dispune de instalații de apă, canalizare și electrice, încălzirea este centralizată, iar agentul termic este furnizat de o centrală proprie ce funcționează pe gaz natural, care a fost reabilitată și modernizată în anul 2016.

Instalațiile sanitare interioare și cele de scurgere a apelor uzate și a apelor pluviale nu respectă cerințele normativului P7-2007 „Normativ privind fundarea construcțiilor pe pământuri sensibile la umezire” I9/1/1994 „Normativ privind proiectarea, executia și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor, .

Instalația de încălzire, are deficiente majore în funcționare. Instalația este realizată parțial din tevi metalice (având zone extinse ruginite) și corpuri de încălzit din fonta, cu randament scăzut de funcționare.

Instalația de încălzire și corpurile de încălzit prezintă multe reparații locale, unele fiind nefuncționale sau funcționale parțial.

Instalațiile electrice au în componența cabluri electrice din aluminiu, corpuri de iluminat și aparataj electric vechi și nu mai corespund condițiilor necesare pentru asigurarea condițiilor optime în încăperile existente.

6. DESCRIEREA INVESTITIEI

Scopul prezentei proceduri de achiziții îl constituie elaborarea **Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție pentru Consolidare Corp A**” din str. Gării nr. 61-63. în vederea stabilirii măsurilor și lucrările care sunt necesare pentru asigurarea rezistenței mecanice și stabilități conform Normativului P100-92 și Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată, cu modificările și completările ulterioare și a tuturor normelor și normativelor care reglementează exigențele de calitate în construcții și presupun includerea următoarelor lucrări:

Rezistență

Intervențiile la structura de rezistență vor asigura soluțiile constructive, care să permită asigurarea rezistenței și stabilități clădirii, (comportarea corespunzătoare a acesteia la acțiuni seismice, preluarea în condiții bune a încărcărilor gravitaționale și a tasărilor ulterioare), în conformitate cu soluțiile stabilite de Expertiza tehnică și Studiului Geotehnic, elaborate în de experți autorizați conform normativelor în vigoare.

Arhitectură

- toate zidurile care se mențin în noua conformare funcțională se vor decoperta de tencuiala existentă, și se vor consolida ;
- reabilitarea zidurilor fisurate sau crăpate ;
- refacerea tuturor finisajelor interioare (pereți, tavane) și vopsitorilor cu vopsea lavabilă ;
- recompartimentarea spațiilor (dacă soluțiile constructive stabilite o impun) cu structură ușoară cu gips-carton ;
- înlocuirea tâmplăriei interioară și exterioară existentă din lemn care nu asigură o etansare corespunzătoare cu tâmplărie cu geam tip termopan;
- înlocuirea tuturor pardoselilor din parchet ;
- înlocuirea tuturor pardoselii din mozaic;
- reabilitarea acoperișului clădirii ;

- asigurarea confortului termic cât și a optimizării chetuielilor cu energia termică prin realizarea termoizolației conform soluțiile stabilite prin Auditul energetic;
- materialele utilizate pentru finisajele interioare (gresie faianța, parchet, etc) vor fi materiale moderne în concordanța cu destinația spațiilor în care sunt folosite;

Lucrări de Instalații sanitare

- redimensionarea și refacerea instalațiilor sanitare interioare de apă rece, apă caldă și canalizare;
- redimensionarea și refacerea instalațiilor de preluare a apelor pluviale ;
- asigurarea racordării instalațiilor de apă rece și apă caldă menajeră la rețele existente;
- pentru instalații interioare de apă rece, apă caldă și canalizare se vor utiliza materiale care să respecte reglementările în vigoare privind calitatea;
- redimensionarea și refacerea instalațiilor PSI;
- contorizarea consumului de apă rece pentru întreaga clădire.

Lucrări de Instalații termice

- redimensionarea și refacerea instalației de distribuție din subsol;
- redimensionarea și refacerea instalației interioare de încălzire din încăperi;
- pentru instalații de încălzire interioare se va utiliza conducte preizolate;
- asigurarea racordării instalațiilor de încălzire la rețelele și centrală termică existente;
- contorizarea consumului de agent termic pentru întreaga clădire.

Lucrări de Instalații electrice

- redimensionarea și refacerea instalațiilor electrice de iluminat și prize;
- instalații electrice aferente utilajelor ;
- în spațiile umede (grupuri sanitare) aparatajul electric va fi protejat împotriva umezeli;
- redimensionarea și refacerea instalațiilor electrice de prize de pământ și paratrăsnet;
- refacerea circuitului de iluminat de siguranță și antipanică;
- prevederea unui sistem de topire a zăpezii de pe învelitoare în zonele intrărilor principale și secundare;
- se va prevedea contorizarea consumului de energie electrică pentru întreaga clădire

Lucrări de Instalații curenți slabi

- instalarea rețelei internet prin cablu UTP și prize UTP în fiecare încăpere;
- instalare unei rețele pentru accesul Wi-Fi în clădire și în curtea interioară;
- instalarea unui sistem video antifracție în clădire și curtea interioară ;
- instalarea unui sistem de detecție și alarmare la incendiu;
- instalarea unui sistem de control acces bazat pe cartelă magnetică în curtea interioară

Lucrări de sistematizare pe verticală

- refacerea trotuarelor de protecție ale clădirii;
- refacerea căilor de acces în clădire și racordarea acestora la cele existente;
- refacerea rețelelor de colectare și evacuare a apelor meteorice;
- asfaltarea spațiilor din curtea interioară și amenajare unor spații de parcare;
- refacerea spațiilor verzi în curtea interioară;
- refacerea accesului în curtea interioară

7. SERVICIILE DE PROIECTARE

Seviciile de proiectare presupun :

- a) Elaborarea **Expertizei tehnice**, pentru **imobilului Corp A** din str. Gării nr 61-63 care va fi făcută de experți autoarizati **MLPAT** în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- b) Elaborarea **Studiului geotehnic** inclusiv referatul de verificare de către verificator atestat **MLPAT**;

c) Elaborarea **Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții** care va respecta conținutul cadru în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

d) Elaborarea **Auditului energetic** se va elabora de către auditorul energetic pentru clădiri atestat grad I. Conținutul cadru al auditului energetic este prevăzut în:

- Legea nr. 372/13.12.2005 - republicată publicată în M.O., partea I nr. 451/23.07.2013 privind performanța energetică a clădirilor;
- Legea nr. 159 din 15.05.2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică clădirilor publicată în M.O. partea I nr. 283 din 20.05.2013;
- Ordinul nr. 157/2007 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului pentru aprobarea reglementării tehnice, “Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor” publicat în M.O., partea I, nr. 126/21.02.2007;
- Ordinul nr. 1071/16.12.2009 privind modificarea și completarea Ordinului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementărilor tehnice “Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor”, cu modificările și completările ulterioare;

e) **Analiza cost beneficiu** se va elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În faza de elaborare a DALI trebuie identificate, analizate și comparate două sau mai multe alternative de a realiza obiectivul propus, urmând ca ulterior să se opteze pentru una dintre variante oferind informațiile pe baza cărora s-a fundamentat decizia (de ex. Cea mai simplă versiune prima alternativă: investiția nu va fi realizată, a doua alternativă: investiția va fi realizată).

f) Elaborarea de relevee și punerea în concordanță a celor existente cu situația reală din teren;

Documentația ce face obiectul procedurii se va preda în 3 exemplare pe suport hârtie și în format electronic cu toate semnăturile și avizele necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va fi :

- Expertiza tehnică pentru imobilul Corp A;
- Studiu Geotehnic;
- Auditului Energetic;
- Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI);
- Analiza cost beneficiu și Tabelul de calcul pentru analiza cost-beneficiu;
- Relevee/ relevee actualizate

La elaborarea documentației se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice”;
- Hotărâre nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 700/2014 Regulament de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996 pentru aprobarea ”Îndrumător privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare”.
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Reglementările tehnice specifice domeniului și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic,
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,

- Hotărârea nr. 363/2010 publicată în MO 311/12.05.2010 „Privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice”,
- Toate Normativele, normele specifice în vigoare;

8. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 7**.

9. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea serviciilor se face în baza procesului verbal de predare primirea documentației.

10. CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ

Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinirea a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare. Ofertantul va completa **Formularul nr. 8** pentru persoanele responsabile de îndeplinirea contractului. (în cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular, condiția fiind îndeplinită prin cumul).

Ofertantul va face dovada că deține cu contract individual de muncă sau cu contract de colaborare cu declarații de disponibilitate cel puțin pentru următorii specialiști:

- Șef proiect – Arhitect cu drept de semnătură și înregistrat la Ordinul Arhitecților din România ;
- Expert pentru cerința esențială rezistență mecanică și stabilitate autoarizat conform Legii 10/1995, Ordinul MLPTL nr. 777/2003 și Ordinul MDLPL nr. 651/2007;
- Verificator proiecte pentru cerința Af atestat conform Legii 10/1995, Ordinul MLPTL Nr. 777/2003 și Ordinul MDLPL Nr. 651/2007 pentru Studiul Geotehnic;
- Auditor energetic atestat pentru construcții și instalații, **gradul I**. Conform Ordin MDRT 2237/2010.

Se vor anexa CV – uri, în limba română, din care să rezulte activitatea desfășurată în legătură cu obiectul achiziției.

Pentru Expert tehnic și Verificator proiect cerința Af se va depune Certificatul de Atestare Tehnică Profesională conform Legii 10/1995, Ordinul MLPTL Nr. 777/2003 și Ordinul MDLPL Nr. 651/2007.

Pentru Auditor energetic se va depune Certificat de atestare pentru construcții și instalații, **gradul I** conform Ordin MDRT 2237/2010.

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Având în vedere că expertiza tehnică va fi componentă a documentației de atribuire a contractului de proiectare în faza DTAC+PT+DDE, proiectul întocmit pe baza raportului de expertiză tehnică de calitate va fi înșușit de către autorul acesteia din punct de vedere a respectării soluțiilor și măsurile propuse.

Contractul se va considera finalizat după însușirea de către expertul tehnic a soluției de consolidare în faza de proiect tehnic și obținerea Acordului Inspectoratului de Stat în Construcții, data la care, în termen de 14 zile calendaristice, se va restitui Garanția de bună execuție.

De asemenea garanția de bună execuție se va restitui în termen de 2 ani, dacă autoritatea contractantă nu continuă proiectul.

Notă

Din experiența anterioară a Autorității Contractante s-a constatat că un operator economic, care a câștigat 2 sau mai multe contracte de servicii/ lucrări, a căror execuție s-au desfășurat în același timp, a întâmpinat dificultăți în derularea acestora.

Având în vedere cele arătate Autoritatea Contractantă face precizarea, că în cazul în care se constată că același ofertant este clasat pe primul loc pentru două contracte de servicii/ lucrări, acestuia i se va solicita înainte de a fi declarat câștigător să facă dovada că dispune de resursele umane/ tehnice/ materiale necesare îndeplinirii contractelor aferente pentru care este potențial câștigător, sub sancțiunea respingerii.

Persoanele nominalizate ca responsabile pentru indeplinirea contractului, daca va fi cazul, se vor înlocui cu altele, cu respectarea cerintelor minime impuse, numai din motive obiective, cu instiintarea și acordului scris al autoritatii contractante, in conformitate cu prevederile din caietul de sarcini.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificatiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Se recomandă vizitarea amplasamentului, aceasta putându-se efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 08.00 ÷ 16.30 și vineri 08.00 ÷ 14.00 telefon de contact 0336.130.162.

Anexe :

Relevee pentru imobil :

A1 - Releveu Plan Demisol

A3 - Releveu Plan Etaj 1

A5 - Sectiune transversala Corp Vest

A7 - Sectiune transversala Corp Nord

A9 - Fatada posterioara Corp Nord

A11 - Fatada principala Corp Vest

A13 - Fatada Sud Corp Vest

A15 - Fatada Posterioara Corp Est

A17- Plan Invelitoare

A2 - Releveu Plan Parter

A4 - Releveu Plan Etaj 2

A6 - Sectiune transversala Corp Est

A8 - Fatada Principala Corp Nord

A10 - Fatada principala Corp Amfitreatre

A12 - Fatada Posterioara Corp Vest

A14 - Fatada PrincipalaCorp Vest

A16 - Fatada Sud Corp Est

R0 - Plan de situatie

Întocmit,
ing. Chiriță Constantin

