

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNAREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITATIE

UNIVERSITATEA
“DUNAREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare 2983
Data intrare/iesire 22.09.2016

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „Rulotă personalizată pentru comanda, întreținerea și transportul echipamentelor radiocomandate din cadrul proiectului cu titlul „Restaurarea complexului de ecosisteme acvatice și terestre din Ostrovul Fundu Mare, parte a Sitului RAMSAR 1074 „Balta Mică a Brăilei””, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească, nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236/419.177
Fax: 0236/419.177
2. Denumire invitație: „ Rulotă personalizată pentru comanda, întreținerea și transportul echipamentelor radiocomandate din cadrul proiectului cu titlul „Restaurarea complexului de ecosisteme acvatice și terestre din Ostrovul Fundu Mare, parte a Sitului RAMSAR 1074 „Balta Mică a Brăilei””, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: DA
5. Valoarea estimată fără TVA: **62500 Lei fără TVA;**
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: conform caietului de sarcini.
8. Tip contract: furnizare de produse.
9. Obiectul contractului: „ Rulotă personalizată pentru comanda, întreținerea și transportul echipamentelor radiocomandate din cadrul proiectului cu titlul „Restaurarea complexului de ecosisteme acvatice și terestre din Ostrovul Fundu Mare, parte a Sitului RAMSAR 1074 „Balta Mică a Brăilei””
10. Data limită de depunere a ofertelor: 24.09.2016
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească, nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, viorel.ochianu@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de **maxim 30 de zile**, de la furnizarea produselor, din fonduri externe nerambursabile, ale Universității, în contul furnizorului



ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNAREA DE JOS” DIN GALAȚI

deschis la Trezoreria statului.

Autoritatea contractantă poate acorda un avans de maxim 30% din valoarea contractului de achiziție, conform Hotărârii 264/2003 art.1(1), numai după constituirea garanției de returnare a avansului de către beneficiarii de avansuri, conform art. 5, art.6 și art.7 al. (1) și (2) din hotărârea susrubicată.

14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.

15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

16. Persoana de contact: Viorel Ochianu, tel: 0336/130.115, e-mail: viorel.ochianu@ugal.ro

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax: 0236/419.177 sau la adresa de e-mail: viorel.ochianu@ugal.ro

RECTOR,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRZĂM



DIRECTOR GENERAL DIRECȚIA ECONOMICĂ,
INVESTIȚII ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE,
Ing. Cezar Ionuț BICHESCU

DIRECTOR DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

ÎNTOCMIT,
Ec. Viorel OCHIANU



Aprobat,

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de

Rulotă personalizată

Autoritatea contractantă : Universitatea „Dunarea de Jos” din Galati

Procedura aplicată: **achiziție directă**

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice minime impuse, și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară în vederea participării la procedura de **achiziție directă**, pentru care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate **„prețul cel mai scăzut”**.

I. INFORMAȚII GENERALE

Titlul proiectului: **Restaurarea complexului de ecosisteme acvatice și terestre din Ostrovul Fundu Mare, parte a Sitului RAMSAR 1074 „Balta Mică a Brăilei”;**

Solicitantul: **RNP Romsilva – Administrația Parcului Natural Balta Mică a Brăilei R.A. (Ad.PN-BmB);**

Valoarea totală a proiectului: **7.503.630 Lei/1.700.000 Euro;**

Data încheierii proiectului: **31.01.2017.**

Localizarea activităților: **Complexul de ecosisteme acvatice (949 ha) și terestre (971 ha) din ostrovul Fundu Mare, situat în nordul PN-BmB și aflat integral în UAT Chiscani.**

Obiectivele proiectului

1. Colectarea datelor din teren, prin măsurători fără intervenție intrinsecă umană (cu UAV-uri și USV-uri), necesare modelării și proiectării lucrărilor de reabilitare hidrologică.
2. Proiectarea modelelor de reabilitare hidrologică pornind de la măsurătorile și monitorizările obținute pe baza datelor colectate cu ajutorul UAV-urilor și USV-urilor.
3. Modelarea măsurilor de reabilitare hidrologică și impactul acestor măsuri asupra proceselor aluviale și biologice. Selectarea soluției optime de restaurare.
4. Realizarea proiectului hidrotehnic conform soluției finale alese.
5. Lucrări parțiale de reabilitare hidrologică a ostrovului Fundu Mare, în limita bugetului disponibil, fundamentate prin proiectul hidrotehnic.
6. Diseminarea rezultatelor proiectului.
7. Urmărirea rezultatelor pe o perioadă de 5 ani după finalizarea proiectului.



Partenerii (norvegieni și români)

- SINTEF-ER.** SINTEF este cea mai mare organizație independentă de cercetare din Scandinavia și se bazează pe cercetare multidisciplinară. Dispune de o expertiză internațională de cel mai înalt nivel, în tehnologie, medicină și științe sociale. Echipa ce participă în proiect este specializată pe probleme de hidrologie, eco-hidraulică, și mediu.
- NTNU.** Universitatea Norvegiană de Știință și Tehnologie are o experiență îndelungată de mai mulți ani în problemele hidraulice și morfologice ce apar pe cursurile de apă, managementul bazinelor hidrografice și controlul cursurilor de apă, în ceea ce privește diversele consecințe asupra mediului natural. NTNU este principala instituție din Norvegia în ceea ce privește pregătirea și educarea viitorilor ingineri și oameni de știință ai națiunii, cu un buget anual de NOK 5,6 miliarde garantat de guvern.
- NINA.** Institutul Norvegian pentru Studiul Naturii este instituția cea mai importantă în Norvegia în domeniul cercetării ecologice aplicate. Cercetătorii NINA lucrează cu o gamă largă de specii dintr-o diversitate de ecosisteme, folosind instrumente de cercetare interdisciplinare. NINA este capabilă să aducă în proiect cercetători cu o experiență largă în domeniul ecologiei, care se referă la nivelul populațiilor genetice și al speciilor, la nivelul ecosistemelor și peisagistic, atât pentru medii terestre, cât și acvatice.
- UDJG.** Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este cea mai mare și cea mai importantă instituție de învățământ superior de stat din sud estul României (cca. 18.000 de studenți studiază în 15 facultăți). În urma acreditării periodice ARACIS, a fost declarată ca având „grad de încredere ridicat” în 2008 și 2013. Pe lângă activitățile didactice desfășoară activități de cercetare științifică. În acestui proiect este implicată în realizarea achiziției aeriene de date și în prelucrarea lor, producând hărți 3D ale suprafeței solului și (prin batimetrie) a fundului apei (în Dunăre, lacuri și în canale).

Rezultatele așteptate (cuantificate)

- Creșterea suprafeței active a sitului **RAMSAR 1074**, în perioadele cu deficit hidric (uneori se manifestă concomitent ani fără inundații + coborâre a pânzei freatici + lipsă precipitații) prin construcția celor 2 stăvilare;
- Realizarea de lucrări de reabilitare hidrologică complexă (construirea a 2 stăvilare + decolmatarea unor conexiuni dintre privaluri și lacuri + defrișarea vegetației forestiere ce a invadat biotopul acvatic) a habitatelor acvatice degradate din ostrovul Fundu Mare. Realizarea unui proiect hidrotehnic global pentru lucrări complexe de reabilitare hidrologică, singurul mod de abordare managerială care poate garanta în viitor ameliorarea tendinței de degradare și conservarea capitalului natural din ostrovul Fundu Mare;
- Aplicarea unei tehnici inedite la nivel mondial de culegere a datelor din teren și de monitorizare a evoluției parametrilor hidro-geomorfologici, a avifaunei, a ihtiofaunei și a vegetației terestre și acvatice fără intervenție intrinsecă umană, fapt ce reprezintă o năzuință de înțeles pentru orice zonă de protecție integrală din cadrul unei arii naturale protejate, aşa cum este zona vizată în proiect;
- Realizarea unui valoros schimb de expertiză între specialiștii din România și Norvegia cu privire la • metode expeditive de studiu în domeniile: dinamicii hidro-geomorfologice, ornitologiei, ihtiologiei și vegetației terestre și acvatice • modelarea tendințelor în complexele de ecosisteme acvatice și terestre, • metode de stabilire a scenariilor de restaurare ecologică urmate de validarea măsurilor optime de adoptat și • principii generale de management adaptiv și integrat aplicabile în situații similare cu cea din ostrovul Fundu Mare.



II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea unei rulote personalizate pentru transportul, operarea și menținerea echipamentelor radiocomandate utilizate în proiectul **Restaurarea complexului de ecosisteme acvatice și terestre din Ostrovul Fundu Mare, parte a Sitului RAMSAR 1074 „Balta Mică a Brăilei.**

III. SPECIFICATII TEHNICE

Echipament: Rulotă personalizată

Coduri CPV: 34144800-6 Autocaravane Mobile homes

Număr bucăți: 1 (una)

Produs nou, cu următoarele specificații:

Nr. Crt.	Caracteristica tehnico-funcțională	Specificații minime obligatorii
1.	Structură	Pe o singură osie, cu axă standard
2.	Lungime	Între 600 și 700 cm
3.	Masa maximă autorizată	Între 800 si 1200Kg
4.	Nr. locuri de dormit	2 permanente și 2 prin rearanjarea temporară a interiorului
5.	Dimensiuni interioare	Pe fiecare latură cel puțin: L=400 x l=200 x h=190 cm
6.	Uși laterale	Minim una, cu posibilitatea introducerii/scoaterii din rulotă a echipamentelor radiocomandate (Zeta FX-79, dimensiuni aproximative: 2m/1m/0.4m). Se acceptă 1 ușă suplimentară pentru transferul echipamentelor RC.
7.	Trapă	Da, minim 30 x 30 cm
8.	Ferește	Cu posibilitate de deschidere la toate fereștele, Cu plase contra țânțarilor, se acceptă o excepție pentru toaletă.
9.	Rezervor de apă proaspătă	Minim 50 L, cu alimentare externă
10.	Apă caldă	Da
11.	Rezervor pentru apă reziduală	Da
12.	Instalație electrică	Prize 230V, cu Comutator de securitate principal; Lumini în plafon
13.	Spațiu de lucru pentru menținerea echipamentelor radiocomandate	Masă de lucru, de dimensiuni minime 60cm/90cm, cu acces ușor la ușă exterioară
14.	Suport pentru monitoare de calculator	Da, pentru 4 monitoare, cu prindere pe perete
15.	Bucătărie	Aragaz cu 2 ochiuri cu capac din geam Frigider, min. 100L Chiuvetă de inox cu capac Robinete bucătărie (apă caldă și rece) Compartiment pentru 2 butelii gaz și valvă pentru reglare gaz



16.	Baie	Cădiță de duș WC chimic, ventilat pasiv Chiuvetă / baterie duș
17.	Materiale de construcție	ABS pentru pereții curbați Aluminiu pentru pereții lateralni Polyester pentru acoperiș
18.	Roată de rezervă	Da
19.	Picioare de sprijin	Da
20.	Acte	Carte de identitate
21.	Garanție	Min. 24 luni

IV. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă acestuia, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini, fisa de date a achiziției și formulele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minime, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați. Funcții suplimentare sunt acceptate.
3. Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, pentru toate specificațiile conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”. Oferta va fi redactată în limba română și va conține: Marca, tipul și caracteristicile complete ale fiecărei componente. Oferta va include atât punerea în funcțiune a produsului, cât și instruirea personalului.
4. Ofertantul garantează că toate mărfurile furnizate prin Contract nu au nici un defect, apărut din design, materiale sau fabricație, ori cunoscut din experiența de exploatare a altor echipamente similare.

V. TERMEN DE LIVRARE

Maxim 30 de zile de la data semnării Contractului de achiziție.

Condiții de livrare: produsele vor fi livrate la laboratorul de Bazele cercetării experimentale, Facultății de Inginerie și Agronomie din Brăila, municipiul Brăila, Calea Călărașilor, nr. 29.

VI. GARANȚIA PRODUSELOR

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt fără defecțiuni de material sau manoperă și că acestea vor asigura îndeplinirea performanțelor din specificația tehnică.



Termenul de garanție va fi specificat pentru fiecare lot sau echipament în parte, și se va derula de la data semnării procesului verbal de recepție de către reprezentanții ambelor părți.

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu aceasta garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a se prezenta pentru constatarea defecțiunii în maxim 2 zile lucrătoare.

Perioada de garanție începe din momentul acceptării de către beneficiar a receptiei finale.

VII. CONDIȚII DE CALITATE

La livrarea produselor, ofertanții vor prezenta:

- certificatul de garanție;
- manual de utilizare și alte documente necesare operării și funcționării, dacă acestea există

VIII. CERINTE DE RECEPȚIE

Recepția se va realiza în două etape:

- **Recepția calitativă**, la livrare, constând în verificarea îndeplinirii specificațiilor indicate de ofertant;
- **Recepția finală**, constând în efectuarea testelor funcționale de către ofertant, în prezența beneficiarului, din care să rezulte îndeplinirea integrală a parametrilor funcționali ai echipamentului oferit.

Recepția se finalizează prin încheierea unui **Proces Verbal de Recepție** semnat de ambele părți.

IX. PLATA

Autoritatea contractantă poate acorda un avans de maxim 30% din valoarea contractului de achiziție, conform Hotărârii 264/2003 art.1(1), numai după constituirea garanției de returnare a avansului de către beneficiarii de avansuri, conform art. 5, art.6 și art.7 al. (1) și (2) din hotărârea susrubricată.

La acordarea avansului se solicită contractorului un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în conformitate cu Hotărârea 264/2003 art. 4*) al. (1), (1⁺1) și (3).

X. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE FURNIZORULUI

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, în conformitate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini .

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în conformitate cu graficul de îndeplinire a contractului.



Furnizorul se obliga să execute cu buna credința obligațiile asumate prin prezentul contract de furnizare, corroborate cu obligațiile asumate prin propunerea tehnică și prin propunerea finanțieră.

Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărora:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu echipamentele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Pentru avansul primit conf. Art 7.(4) din HG 264/13.03.2003 furnizorul are obligația ca la încheierea anului bugetar (dacă este cazul) să întocmească și să prezinte achizitorului un deviz justificativ al cheltuielilor, prin care să confirme utilizarea integrală și potrivit destinațiilor legale a avansului acordat.

OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit, conform prevederilor art.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor:

a) în situația neacordării de avans astfel:

- în lei, prin ordin de plată, în termen de maxim 30 de zile de la data receptiei, instalării și instruirii personalului achizitorului;

b) în situația acordării de avans astfel:

- lei, la care se adaugă lei TVA, reprezentând avans 30% conform prevederilor art. 5(1) din HG 264/13.03.2003;

In conformitate cu art. 52 alin(9) din legea 500/2002 privind finanțele publice, sumele reprezentând plati în avans nejustificate până la sfârșitul anului, în condițiile prevederilor art. 9.4, vor fi recuperate de achizitor și se vor restituire bugetului din care au fost avansate.

Recuperarea sumelor se va face cu perceperea majorarilor de întârziere existente pentru veniturile bugetare, calculate pentru perioada de cand s-au acordat și până s-au recuperat. Recuperarea se face din scrisoarea de garanție bancară pentru returnarea avansului. Majorarea de întârziere o reprezintă o sumă echivalentă cu 0,15% pe zi din valoarea avansului nejustificat.

- lei, la care se adaugă lei TVA, reprezentând diferența de 70% în termen de maxim 30 de zile de la data receptiei, instalării și instruirii personalului.

Plata produselor livrate se va efectua pe baza următoarelor documente:

- factură fiscală;
- proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, de instalare și instruire a personalului achizitorului, semnat fără obiecții de reprezentanții ambelor părți contractante.



GARANȚIA BANCARĂ PENTRU RETURNAREA AVANSULUI

Furnizorul se obliga să constituie garantia de returnare a avansului printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări în conformitate cu Hotărârea 264/2003 art. 4*) al. (1), (1^a) și (3), în quantum egal cu valoarea avansului acordat, înainte de plata acestuia, dar nu mai tarziu de data de

Oferte alternative

Nu se admit oferte alternative.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia.

Întocmit,
Conf. dr. ing. Florin Nedelcuț