

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	34687
Data intrare/ieșire	26/02/16

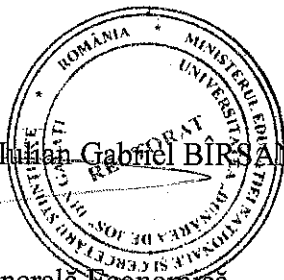
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Refill cartușe”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Refill cartușe”**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform art. 43 alin. 3 din Hotărârea nr. 395/2016;
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară;
5. Împărțirea pe lot-uri: nu;
6. Valoarea estimată fără TVA: 980.69 LEI.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru întreg pachetul
8. Coduri CPV: 22600000-6 CA51-3
9. Tip contract: contract de furnizare
10. Obiectul contractului - achiziția de **“Refill cartușe”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 01.11.2016, ora 16⁰⁰
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail: bianca.harabor@ugal.ro sau la numărul de telefon fax 0236419177.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *venituri proprii ale Universității*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.

17. Persoana de contact: Bianca Adina Maftei, tel. 0336130115, e-mail bianca.harabor@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail bianca.harabor@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Iulian Gabriel BÎRSAN~~

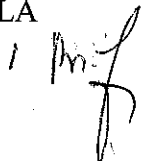


Director Direcția Generală Economică,
Investiții și Relații Internaționale,

Ing. Cezar BICHESCU

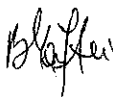


Director Direcția Achiziții și Investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,

Ing. Bianca Adina MAFTEI



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie achiziția de Refill cartușe.

Cantitatea precum și caracteristicile minime sunt detaliate astfel:

Nr Crt	Denumire produs	Cod CPV	u.m	Cant.
1.	Refill cartuș pentru imprimantă Brother MFC 7460 DN	22600000-6 CA51-3	serv.	20
2.	Refill cartuș Lexmark X340H11G pentru imprimantă X342n (inclusive CHIP)	22600000-6 CA51-3	serv.	1
3.	Refill cartuș pentru imprimantă HP Laser Jet 1000	22600000-6 CA51-3	serv.	1

Prin "refill cartuș" se înțelege: ofertantul câștigător va prelua de la sediul beneficiarului cartușul, în vederea reîncărcării.

Termenul de livrare al produselor refill-ate la sediul beneficiarului este de maxim **48 de ore**.

Plata se va face conform facturii fiscale emise de către furnizor. Oferta se va prezenta în lei. Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul **prețul cel mai scăzut**. Vor fi ofertate toate produsele. Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative.

Notă:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,

Oprea Elena

Ing. Bianca Adina Maftai